

**JAVNI RAZPIS ZA IZVEDBO PODPORNIH STORITEV SUBJEKTOV INOVATIVNEGA OKOLJA V
REPUBLIKI SLOVENIJI V LETIH 2016 IN 2017
»SIO 2016-2017«**

Datum: 21. 11. 2016

ODGOVORI NA VPRAŠANJA

1. Zanima me zakaj je SPIRIT najprej objavil poziv za vpis v SIO z rokom prijave 16.9.2016, potem pa v petek 29.10.2016 objavil še razpis za sofinanciranje SIO; na katerega se tisti, ki še niso vpisani v razvid SIO očitno sploh ne morejo prijaviti? Po javno objavljenih informacijah namreč SPIRIT še ni objavil rezultatov predhodnega poziva za vpis novih subjektov v SIO iz dne 16.9.2016.

ODGOVOR: SPIRIT je skladno z določili Pravilnika o vodenju evidence subjektov inovativnega okolja Javni poziv objavili 30.6.2016. Skrajni rok za oddajo prijav je bil 16.9.2016. Postopek vpisa v Evidenco SIO se je zaključil 26.10.2016 z izdajo sklepov o vpisu, podaljšanju vpisa ali zavrnitvi vpisa. Ažurirana evidenca subjektov inovativnega okolja javno objavljena na spletnem naslovu <http://www.podjetniski-portal.si/ustanavljam-podjetje/inovativno-okolje/Evidenca-subjektov-inovativnega-okolja>.

2. Katere obveznosti (davčne, plačani prispevki, drugo) do R Slovenije se upoštevajo v splošnem pogoju f) *ima poravnane vse obveznosti do Republike Slovenije?*« Kaj v primeru, da obstaja spor/različna stališča o obstoju medsebojnih obveznosti v zvezi z nekim drugim projektom?

ODGOVOR: Prijavitelj s podpisom *Obrazca 2: Izjava o strinjanju z vsebino javnega razpisa* izjavlja, da se strinja z zahtevami javnega razpisa in sprejema vse pogoje ter izjavlja, da izpolnjuje vse pogoje, med drugim tudi tega, da ima poravnane VSE obveznosti do Republike Slovenije. Agencija lahko kadar koli v postopku potrjevanja projektov ali izvrševanja projektov preverja izpolnjevanje pogojev pri ustreznih institucijah.

Agencija bo za vse vloge prijaviteljev v svoji pravni službi in pri Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo preverjala izpolnjevanje pogoja *o) obstoj pravde*. V primeru, da teče med ministrstvom ali agencijo in prijaviteljem v zvezi s prijavo na katerikoli razpis ali v zvezi z izvajanjem katerekoli pogodbe o sofinanciranju iz javnih sredstev, zaradi neupravičene porabe sredstev, pravda, bo taka vloga prijavitelja zavrnjena.

3. Zanima me, kaj točno štejete za mednarodno partnerstvo? – Partnerstvo s posameznim tujim pravnim subjektom (npr. tujim tehnološkim parkom) in/ali celotno partnerstvo znotraj določenega mednarodnega (evropskega) projekta? Zanima me tudi, če obstajajo posebne specifične, na čemer mora partnerstvo temeljiti?

ODGOVOR: *Obrazec 4: Akcijski načrt in Finančni načrt v svoji točki IV. USPOSOBLJENOST PRIJAVITELJA ZA IZVEDBO PROJEKTA* definira mednarodna partnerstva, kot projekte, ki so bili sofinancirani iz EU sredstev, sredstev bilateralne pomoči in drugih mednarodnih virov v zadnjih 5 letih, pri katerih je vsaj eden izmed partnerjev, imel sedež izven Republike Slovenije.

Posebne specifične ne obstajajo.

4. Kako je z upravičenostjo DDV, v primeru, da upravičenec nima pravice do 100% odbitka DDV? V kolikor DDV v tem primeru po tem JR ni upravičen strošek, dajemo pobudo za spremembo določil v aktualnem razpisu.

ODGOVOR: DDV ni upravičen strošek. Sprememb na tem področju ne načrtujemo.



5. **Kako se pri stroških dela zaposlenih na operaciji upošteva letni dopust in bolniški stalež? Kako izpolni priloženo mesečno časovnico nekdo, ki je npr. 100% na operaciji in v enem mesecu, ki ima 174 ur delovne obveznosti, je en dan na bolniški in en dan na dopustu?**

ODGOVOR: V poglavju 8. UPRAVIČENI STROŠKI je navedeno, da se med upravičene stroške uvršča »1. Stroške dela zaposlenih, povezanih z izvedbo operacije«. Gre za sofinanciranje stroškov izvedbe operacije ne sofinanciranje stroškov zaposlitve. Upoštevajo se zgolj dejansko opravljene ure na operaciji. Stroški bolniških odsotnosti in dopustov niso predmet sofinanciranja. Odstotek razporeditve zaposlenega na operacijo pri tem ne igra nobene vloge.

6. **V priloženem finančnem načrtu (excel) smo opazili za sklop 2. podjetniški inkubatorji, da pri točki 2. stroških zunanjih storitev: vrednotenje aktivnosti (v stolpcu G, na katerega je vezan kontrolni stolpec I) za B3; B5; B6, B7 in B8 ni skladno z navedbami maksimalnih višin financiranja v razpisni dokumentaciji. Prosimo za pojasnilo.**

ODGOVOR: Pri kontrolnem preračunu je prišlo do napake pri sklopu 2 in 3. Uporabite popravljen obrazec, ki je že na voljo na spletni strani javnega razpisa.

7. **Je izplačilo denarne nagrade nosilcem najboljših poslovnih idej v okviru javnega poziva za inovativne podjetniške ideje upravičen strošek po tem JR?**

ODGOVOR: Za aktivnost »B2« je upravičen strošek le izvedba nabora in presoja inovativne ideje za zunanje izvajalce oziroma se obračuna ustrezen obseg opravljenih ur z urno postavko za zaposlene, v kolikor sami izvajajo aktivnost.

8. **Prosimo za obrazložitev navedene urne postavke 11 EUR/uro:**

Je to neto urna postavka

Je to bruto urna postavka

Je to bruto/bruto urna postavka

ODGOVOR: Vrednost določene urne postavke predstavlja vrednost subvencije za opravljeno uro na operaciji za zaposlene pri prijavitelju. Določena je z metodologijo za izračun standardne lestvice stroškov na enoto za stroške plač in povračil stroškov v zvezi z delom v skladu z veljavnimi Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v obdobju 2014 - 2020 (dostopnimi na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>) in Smernicami o poenostavljenih možnostih obračunavanja stroškov (dostopnimi na http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/thefunds/fin_inst/pdf/simpl_cost_sl.pdf).

Za izračun stroška plač in povračila stroškov dela je bila uporabljena mesečna plača za plačano uro, za obdobje od julija 2015 do julija 2016, po SKD dejavnosti za *M70 Dejavnost uprav podjetij, podjetniško in poslovno svetovanje*, ki temelji na statističnih podatkih Statističnega urada Republike Slovenije.

9. **Materialni stroški pri izvedbi posameznega dogodka – ali so v materialne stroške vključeni tudi stroški promocije, ki so potrebni za motiviranje in seznanjanje ciljne skupine z dogodki (oblikovanje materialov, promocijski materiali, oglaševanje...)?**

ODGOVOR: Da. Pri oblikovanju teh materialov je potrebno upoštevati določila poglavja razpisne dokumentacije IX. OBVEŠČANJE IN INFORMIRANJE JAVNOSTI. V primeru kršitve teh določb se za vsako kršitev od upravičenca zahteva plačilo pogodbene kazni v višini 2% pogodbene vrednosti, kot določa 42. člen iz vzorca pogodbe.

10. **Stroški navedeni v tabeli (stran 29, 30 in 31 razpisne dokumentacije), so neto zneski za posamezni dogodek?**

ODGOVOR: Gre za najvišjo priznano višino subvencije za izvedbo posamezne aktivnosti.



- 11. Ločevanje vzhodna / zahodna kohezija – Univerza v Mariboru ima 2 fakulteti (Fakulteta za varnostne vede v Ljubljani in FOV v Kranju) izven vzhodne kohezije v kateri izvajamo večina inkubatorske aktivnosti. Predvidevamo, da se nam bodo izvedene aktivnosti izvedene na omenjenih fakultetah priznale, tako iz vidika stroška, kot doseganja ciljev? Podoben primer ima Univerza na primorskem, ki ima delujoče oddelke v Škofji Loki in v Celju?**

ODGOVOR: Aktivnosti izvedene v drugi kohezijski regiji, od tiste v kateri ima sedež, in za katero bo prejel sofinanciranje ne bodo upoštevane.

- 12. Prosimo za obrazložitev po katerih kriterijih Maribor ni na obmejnem problemskem območju?**

ODGOVOR: 4. člen Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12 in 24/15) določa občine, ki izpolnjujejo ta kriterij. Uredba je dostopna na spletnem naslovu <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=URED5758>.

- 13. Razpisna dokumentacija predvideva natančno (obsežno) opredelitev programa in aktivnosti. Ali obstaja omejitev obsega vsebinskega dela vloge?**

ODGOVOR: Omejitev ne obstaja. Prijavitelji naj ustrezno opredelijo program in načrtovane aktivnosti pri čemer naj se raje, kot na obsežnost besedila, osredotočijo na jasnost in razumljivost podanega besedila ter podajo ključne informacije za ocenjevanje vloge.

- 14. V katero postavko se štejejo študenti, ki delajo preko študentskih napotnic – med zaposlene (glede na to, da so stopnje prispevkov ekvivalentne zaposlenim, kakor tudi dejstvo, da študentom teče delovna doba)?**

ODGOVOR: Študentsko delo se uvršča med stroške zunanjih izvajalcev.

- 15. Ali je v primeru osebe, ki 100% dela na projektu, dopust upravičen strošek (kot pri drugih čezmejnih oz. transnacionalnih projektih, ki so financirani s strani strukturnih skladov)?**

ODGOVOR: Odgovor je podan pod vprašanjem z zaporedno št. 5.

- 16. Prosimo za podrobnejšo obrazložitev definicije »dokazilo o transparentnem postopku izbora izvajalca«.**

ODGOVOR: Upravičenec je dolžan storitve zunanjih izvajalcev naročiti s skrbnostjo dobrega gospodarja in po običajnih tržnih pogojih, kot je to navedeno v poglavju 8. *UPRAVIČENI STROŠKI* razpisne dokumentacije.

- 17. V obrazec »Finančni načrt« razpisne dokumentacije ni mogoče vnesti maksimalnega zneska C1 (507 EUR) – verjetno gre za napako?**

ODGOVOR: Odgovor je podan pod vprašanjem z zaporedno št. 6.

- 18. Ob Razpisana dokumentacija zahteva navedbo zaposlenih (ime & priimek), ki bodo delali na projektu. Poznamo profil zaposlenih, ki jih bomo potrebovali za izvedbo načrtovanih aktivnosti, a v tem letu (zaradi pomanjkanja finančnih sredstev/financiranja dejavnosti) nismo dodatno zaposlovali. Zaposlitve se načrtujejo v začetku prihodnjega leta. Ali lahko v razpisno dokumentacijo navedemo profil potencialnih sodelavcev (brez imena in priimka)?**

ODGOVOR: Osebe, ki jih želite zaposliti na novo (dodatne zaposlitve) lahko navedete pod oznako »nova zaposlitev«. Tudi novo zaposlene osebe morajo izpolnjevati kadrovske pogoje navedene v Pravilniku o vodenju evidence subjektov inovativnega okolja <http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200825&stevilka=916>. Za novo zaposlene osebe se ob prvem poročilu po zaposlitvi priložijo dokazila o izpolnjevanju kadrovskega pogojev.



- 19. Kaj vse se šteje kot mednarodno partnerstvo (pogodbe o sodelovanju, EU projekti, pismo o nameri za sodelovanje pri pripravi skupnih projektov...)?**

ODGOVOR: Odgovor je podan pod vprašanjem z zaporedno št. 3.

- 20. Od katerega datuma se šteje merilo mednarodna partnerstva v zadnjih 5 letih? Ali se šteje začetek ali zaključek projekta v 5 letno obdobje (konkretno smo izvajali projekt Edupreneur - trajanje od 1.5.2011 do 30.10.2012 in INNOVATION2020 - trajanje od 2009 do 30.6.2012)? Ali se sodelovanje na skupnem projektu v letu 2016 tudi šteje?**

ODGOVOR: Upoštevajo se izkazana mednarodna partnerstva prijavitelja, ki na dan oddaje vloge niso starejša od 5 let. Trenutno aktivna partnerstva prav tako štejejo.

- 21. V kolikor je v posameznem EU projektu sodelovalo več mednarodnih partnerjev, ali se takšen projekt šteje kot eno partnerstvo ali več oz. ali se šteje 1 partner ali 1 projekt za mednarodno sodelovanje?**

ODGOVOR: Odgovor je podan pod vprašanjem z zaporedno št. 3.

- 22. V primeru, da ima zaposleni bruto/bruto uro 10 EUR, a se v tem primeru obračuna 11 EUR na uro, ali 10 EUR?**

ODGOVOR: Stroški dela zaposlenih, povezanih z izvedbo operacije so določeni s standardno lestvico stroška na enoto za stroške plač in povračil stroškov v zvezi z delom osebja, ki je zaposleno pri upravičencu za polni delovni čas in je razporejeno na delovne naloge po tem javnem razpisu. Vrednost enote urne postavke (subvencije) je 11,00 EUR ne glede na dejansko izplačilo zaposlenega.

- 23. Kako se uveljavljajo potni stroški zaposlenih na operaciji za poti vezane neposredno na operacijo?**

ODGOVOR: Potni stroški zaposlenih na operaciji niso neposredni upravičen strošek javnega razpisa. Ta vrsta stroškov je zajeta v »posrednih stroških za izvajanje operacije«.

- 24. Ali stroški pogostitve na dogodku spadajo v okvir materialnih stroškov dogodka?**

ODGOVOR: V kolikor so izpolnjene zahteve za veljavnost upravičenih stroškov operacije:

- so z operacijo neposredno povezani, so potrebni za njeno izvajanje in so v skladu s cilji operacije;
- so dejansko nastali: za dela, ki so bila opravljena, za blago, ki je bilo dobavljeno; oziroma za storitve, ki so bile izvedene;
- so pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja;
- nastanejo in so plačani v obdobju upravičenosti;
- temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah in
- so v skladu z veljavnimi pravili Unije in nacionalnimi predpisi.

je pogostitev na dogodku upravičen strošek.

- 25. Načrtovanje ur zaposlenih na operaciji: tu predvidevamo, da ni potrebno realizirati vseh načrtovanih ur zaposlenega, pride lahko namreč do odstopanja v primeru bolniške odsotnosti, odsotnosti za nego, porodniške odsotnosti, ..., na katerega pa nimamo vpliva. Prosimo za pojasnilo.**

ODGOVOR: Realizirati je potrebno vse načrtovane aktivnosti. Okoliščinam, ki jih navajate je namenjena sprememba aktivnosti v akcijskem in finančnem načrtu upravičenca, vendar le do skupne višine 20 odstotkov predlagane pogodbene vrednosti.



26. Kaj vse je mišljeno, da naj bi pokrivali posredni stroški?

ODGOVOR: Posredni stroški so stroški povezani z izvedbo operacije, ki niso zajeti v drugih upravičenih stroških. Nekaj primerov teh stroškov: stroški električne energije, stroškov ogrevanja, vode in komunalnih storitev, telefonov, amortizacij, ipd. Več o posrednih stroških si lahko preberete pod točko 2.4 v Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020 verzija 1.02 na spletni povezavi <http://www.eu-skladi.si/sl/dokumenti/navodila/navodila-o-upravicenih-stroskih-1-02.pdf>.

27. Ali ura informiranja/mentoriranja svetovalca vključuje tudi pripravljalne aktivnosti svetovalca oz. mentorja? Kar bi pomenilo uveljavlja se npr 10 ur informiranja/mentoriranja, od tege je 8 ur dejanskega informiranja/mentoriranja, 2 uri pripravljalne aktivnosti mentorja, svetovalca.

ODGOVOR: Pripravljalne aktivnosti mentorja so že upoštevane pri določitvi vrednosti ure informiranja in mentoriranja. Sofinancira se zgolj ure izvedenih informiranj in mentoriranj.

28. Ali se za mednarodno partnerstvo štejejo zgolj projekti, ki so sofinancirani z javnimi sredstvi (EU, bilateralni, drugi) ali tudi komercialni (npr. skupni razvojni) projekti, ki so bili financirani izključno z zasebnimi sredstvi in ima eden od partnerjev sedež v tujini? Ali se v mednarodna partnerstva štejejo tudi članstva v stanovskih organizacijah, npr. IASP (International Association of Science Parks), idr.

ODGOVOR: Navedeno je da gre za **projekte**, ki so sofinancirani iz EU sredstev, sredstev bilateralne pomoči in **drugih mednarodnih virov** v zadnjih 5 letih, pri katerih je vsaj eden izmed partnerjev imel sedež izven Republike Slovenije. Zgolj članstva v stanovskih organizacijah ne štejejo, kot projekti.

29. Rok za oddajo vloge je 28. 11. 2016. Obveščanje o izboru je v roku 60 dni od odpiranja, kar pomeni, da bo velika verjetnost, da prijavitelji še sploh ne bodo obveščeni o izboru, do 9. 1. 2017, ko je rok za oddajo prvega zahtevka. Prosimo za pojasnilo, kako v tem primeru?

ODGOVOR: V primeru, da rezultati še ne bodo znani in pogodbe o sofinanciranju še ne bodo podpisane bomo predstavili datum prvega poročanja.

30. Obdobje upravičenosti je od oddaje vloge dalje, zato se predvidevajo aktivnosti že takoj po tem dnevu, kako v obdobju, ko še ni obvestil o izboru, upoštevamo navodila glede obveščanja in informiranja javnosti o operaciji (logotipi, dikcije glede financiranja, ...)?

ODGOVOR: Kljub temu, da izbor še poteka (ni sklepa niti pogodbe o sofinanciranju) in, da bodo prijavitelji že v sami vlogi oddali izjavo o spoštovanju pravil na področju komuniciranja vsebin kohezijske politike ter, da so stroški upravičeni od oddaje vloge (v skladu z JR), priporočamo, da le-to tudi upoštevajo. Tudi v izogib nadaljnjim pomanjkljivosti pri preverjanju upravičenosti in izplačilu teh stroškov.

31. Prosimo za dodatna pojasnila vašega odgovora na vprašanje pod zap. št. 25. Ali v primeru nepredvidene odsotnosti enega zaposlenega na operaciji, lahko njegove ure opravi drug zaposleni na operaciji, da se lahko realizira vse načrtovane aktivnosti/ure zaposlenih na operaciji? V tem primeru spremembe aktivnosti v akcijskem in finančnem načrtu verjetno ni potrebno uveljavljati?

ODGOVOR: Gre za spremembo akcijskega in finančnega načrta zato je tudi v tem primeru potrebno uveljavljati spremembo. Ravno s tem namenom je omogočeno spreminjanje operacije.

32. Ali lahko ima eden od zaposlenih dodeljenih na operacijo (za administrativna dela) od petih za sklop 2: Podjetniški inkubatorji, stopnjo izobrazbe 6/1; med tem ko imajo ostali štirje 7 stopnjo? Vsi imajo več kot 3 leta delovnih izkušenj ter reference na navedenih področjih. Subjekt je v evidenci A SIO: podjetniški inkubator.



ODGOVOR: Izvajanje administrativnih del ni predmet sofinanciranja. Predmet sofinanciranja je izvajanje aktivnosti A1-A11, B1-B8 in C1-C9. Zaposleni morajo izpolnjevati kadrovske pogoje navedene v Pravilniku o vodenju evidence subjektov inovativnega okolja.

33. V Pogodbi o sofinanciranju pri poglavju X. SPREMLJANJE POGODBE PO ZAKLJUČKU OPERACIJE prosim preverite ali sta 17. in 18. člen ustrezno zapisana, saj je nelogično, kaj bi lahko bile bistvene spremembe in kako se bo dokazovalo doseganje kazalnikov v letnih poročilih. V kolikor sta člena ustrezno zapisana prosim pojasnite, kaj in na kakšen način se bo izvajanje operacije spremljalo še 5 let po zaključku projekta.

ODGOVOR: Člena 17. in 18. vzorca pogodbe sta ustrezno zapisana. Člena se neposredno navezuje na zahteve kohezijske politike. Spremljanje bo predvidoma 1x letno na podlagi poročila. V kolikor ne bo sprememb se bo spremljalo dosežene kazalnike in rezultate operacije oz. njihove spremembe.

34. V sklopu našega podjetniškega inkubatorja izvajamo tudi podjetniške krožke za dijake in študente, saj so prav oni naša najbolj možna ciljna skupina, ki bo potrebovala naše storitve v prihodnosti. Ali je lahko ta vrsta aktivnosti tudi upravičen strošek, če so ciljna skupina dijaki in študentje?

ODGOVOR: Razpisna dokumentacija definira skupino »*potencialni podjetniki*«, kot inovativno skupino ali posameznike iz regije, ki imajo namen ustanoviti različne tipe podjetij. V kolikor s svojimi krožki zadostite temu pogoju in ne posegate v okolje in ciljne skupine drugega SIO lahko izvajate aktivnosti, kot ste jih navedli.

35. V kolikor izvajamo mednarodni dogodek, ali se šteje kot start-up ekipa tudi tista, ki je prišla izven RS ali se štejejo le slovenske ekipe?

ODGOVOR: Javni razpis tega ne določa. V kolikor gre za ekipe iz vaše ciljne skupine gre se lahko upoštevajo.

36. Za izpolnitev priloge Finančni načrt podajate navodila: »Upravičenec izpolni del, ki se nanaša na sklop na katerega se prijavlja pri čemer naj vnaša podatke samo v za to predvidene celice, ki so obarvane vijolično. Upravičenec naj aktivnosti vnaša ločeno za obe leti, za vsako v svojo tabelo«. Tabela je za vsak sklop priložena ena in ni razvidno, da bi lahko aktivnosti ločevali po letih. Prosim za pojasnilo.

ODGOVOR: Gre za napako v pojasnilu razpisne dokumentacije na str. 45. Prijavitelji naj izpolnijo 1 tabelo za obe leti skupaj.

37. Zakaj ste za merilo glede inkubiranih podjetij v tehnološke parke izbrali merilo "upoštevajo se tista inkubirana podjetja, ki so bila na dan 31.12.2015 vključena v subjekt manj kot 4 leta in s katerimi ima subjekt na dan oddaje vloge še vedno pogodbeno urejen odnos o inkubiranju" ali točneje: zakaj ste izbrali ravno datum, 31.12.2015? Zakaj ne upoštevate tudi podjetij, ki so se denimo inkubirala po tem datumu?

ODGOVOR: Gre za presečni datum. Merila so bila usklajena in potrjena že veliko časa pred objavo javnega razpisa.

38. Če je npr. za nek dogodek potrebno doseči minimalno število 15 udeležencev iz domače regije, na dogodek pa na primer pride 14 udeležencev iz domače regije, 15. udeleženec pa je iz druge regije (ker se je pač sam prostovoljno odločil, da se udeleži dogodka, kljub temu, da ni v njegovi domači regiji), bo v takem primeru število 15-ih udeležencev upoštevano za zadostitev pogojev razpisa ali bo uradno šteto kot da je prišlo samo 14 udeležencev?



ODGOVOR: Z vidika izvajanja aktivnosti v kohezijski regiji ni pomembno od kod prihajajo udeleženci. Pomembno je, da upravičenec izvaja aktivnosti znotraj kohezijske regije. Prav tako ni potrebno upravičencu spremljati podatkov iz katere kohezijske regije prihajajo udeleženci na aktivnosti.

39. V razpisu je napisano, da bo agencija pri specifičnem cilju 1 dodatno spremljala naslednja kazalnika učinkov: število podjetij, ki prejme PODPORO in število podjetij, ki prejme NEFINANČNO PODPORO. Zanima me, kaj vse točno štejete pod pojem PODPORA in kako si vi razlagate pojem NEFINANČNE PODPORE (kaj le-ta zajema)? Zajema npr. nefinančna podpora mentorstvo, ki ga pridobijo podjetja iz naslova programov, ki se razvijejo v okviru tega razpisa SIO ali tudi mentorstva, ki jih lahko dobijo iz druge? Se kot podpora štejejo tudi viri financiranja iz SPS, P2, ostala občinska sredstva? Se pod podporo štejejo tudi investicije zasebnih investorjev (slovenskih in tujih)?

ODGOVOR: Agencija bo spremljala vse vrste podpor v okviru, ki jih inkubirana podjetja prejmejo le v okviru tega javnega razpisa. Gre za zbiranje podatkov, ki jih agencija in ministrstvo potrebujeta za nadaljnjo poročanje. Pri tem javnem razpisu gre načeloma za enaka podatka. Drugi viri, ki niso iz naslova tega javnega razpisa ne štejejo.

40. Vprašanje se veže na pravni status prijavitelja na razpis. Konkretno sprašujem za xxxxxx. Po njegovem statutu je nepridobitni / neprofitni d.o.o. Po Art. 2.4. of Directive 2014/24/EU of 26 feb 2014 on public procurement and repealing Directive 2004/18/EC pa smo definirani kot »body governed by public law« oz. privat body under public authority« (oseba javnega prava). Po členu 2.4. (c) velja za nas dikcija: "jih večinoma financirajo državni, regionalni ali lokalni organi ali druge javne osebe javnega prava ali so pod upravljavskim nadzorom teh organov ali oseb ali imajo upravni, vodstveni ali nadzorni organ, v katerega več kot polovico članov imenujejo državni, regionalni ali lokalni organi ali druge osebe javnega prava. / xxxxxx je v 99% lasti lokalnih organov. Potem takem se označimo kot: neprofitna pravna oseba, pravna oseba javnega prava ali pravna oseba zasebnega prava?

ODGOVOR: Agencija se do tega vprašanja težko opredeljuje saj nima vpogleda v vse listine. Glede na navedeno gre za pravno osebo javnega prava.

41. Morajo biti zunanji izvajalci že v naprej znani oz. točno navedeni v vlogi?

ODGOVOR: Ne. To bi bilo celo v nasprotju z določilom o naročanju storitev s skrbnostjo dobrega gospodarja in po običajnih tržnih pogojih.

42. Ali lahko pod aktivnost B8 - Povezovalni dogodek s prenosom znanj in z mreženjem upravičujemo Ogled dobre prakse – start up podjetja, ki je izven naše regije (dogodek bi vključeval mreženje in prenos znanj)?

ODGOVOR: Ni povsem jasno katero regijo imate v mislih. Vse aktivnosti morajo biti izvedene znotraj kohezijske regije v kateri ima sedež upravičenec. V kolikor gre za povezovalni dogodek s prenosom znanj in mreženjem, pri čemer je izpolnjen tudi pogoj, o obsegu in udeležencih ter vzpostavljanju povezav, je lahko le-ta izveden tudi drugje (npr. pri start up podjetju).

43. Zanima nas, če je nakup podjetniške literature, ki je potem lahko brezplačno na voljo uporabnikom aktivnosti, upravičen strošek? Kot nekakšna oblika nefinančne podpore.

ODGOVOR: V okviru materialnih stroškov dogodka. V kolikor gre za strošek, ki je z operacijo neposredno povezan, je potreben za njeno izvajanje in je v skladu s cilji operacije ter izpolnjuje tudi ostala določila točke 8. Upravičeni stroški javnega razpisa. Pomembno je tudi, da se literatura neposredno navezuje na izvajanje ene izmed aktivnosti (A1-C9).

Možna je tudi uvrstitev med posredne stroške za izvajanje operacije.



44. V poglavju 5. POGOJI ZA DODELITEV SREDSTEV (5.1) splošni pogoji v odstavku j) je navedeno: j) za iste upravičene stroške, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, ni pridobil in ni v postopku pridobivanja financiranja iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna), vključno z de minimis pomočjo. V Vzorcu pogodbe je v 11. členu navedeno: ... Izplačilo se lahko izvede le za aktivnosti, ki niso sofinancirane z drugimi javnimi sredstvi (iz državnega, lokalnega proračuna, virov EU in drugih virov), vključno z de minimis pomočjo.

Iz pogojev si tolmačimo, da je za neupravičene stroške dovoljeno financiranje iz virov lokalnega proračuna, kar pa iz vzorca pogodbe ne izhaja, saj je navedeno, da aktivnosti ne smejo biti sofinancirane z drugimi javnimi sredstvi. Za zadovoljitev pogojev bi bilo smiselno v vzorcu pogodbe zapisati Izplačilo se lahko izvede le za upravičene stroške (namesto aktivnosti), ki niso sofinancirane z drugimi javnimi sredstvi (iz državnega, lokalnega proračuna, virov EU in drugih virov), vključno z de minimis pomočjo.

ODGOVOR: Viri za financiranje neupravičenih stroškov niso predpisani in jih vsak upravičenec zagotavlja sam. Vzorec pogodbe je bil potrjen s strani vseh pristojnih organov s področja kohezijske politike in dovolj jasno določa obveznosti upravičencev.

45. Ali je sklep o imenovanju na operacijo za zaposlene dovolj ali je potreben aneks k pogodbi?

ODGOVOR: Dovolj je sklep o imenovanju.

46. Za dosego rezultatov operacij je predvideno doseganje merljivih rezultatov. Kaj pomeni »zagon podjetij«?

ODGOVOR: Za zagon podjetja se šteje čas (datum), ko podjetje prične z izvajanjem poslovne dejavnosti za katero je registrirano.

47. Ali lahko podjetje/startup, ki je v podjetniški šoli tudi udeleženec v mentorskem programu?

ODGOVOR: Da.

48. Ali je strošek aktivnosti B6 - 444€ za zunanje izvajalce na eno podjetje?

ODGOVOR: Da. Za izvedbo nabora, vrednotenja in usmerjanja v ustrezne podporne programe.

49. Ali so pri podjetniški pogodbi vsi stroški izplačila (davki, prispevki + neto) upravičeni?

ODGOVOR: Da.

50. Če inkubiramo npr. 2 leti staro podjetje (ki mu pomagamo pri zagonu), se to šteje kot rezultat (zagon in inkubacija novih podjetij)?

ODGOVOR: V kolikor pred tem (2 leti) ni izvajalo poslovne dejavnosti se lahko šteje za zagon podjetja.

51. Če delavec, ki ga sedaj napišemo z imenom in priimkom v finančno konstrukcijo, čez x časa (a še vedno v trajanju razpisa) da odpoved (ali enako: gre na daljše bolniško) in namesto njega, napišemo na njegovo mesto drugega delavca, ki izpolnjuje pogoje razpisa in bi bil zadolžen za enake aktivnosti iz razpisa kot delavec, ki je dal odpoved, se to šteje kot "možnost spremembe potrjenega akcijskega in finančnega načrta; do skupne višine 20% - 1x v času trajanja pogodbe"? V bistvu se ne bi ne finančni ne akcijski načrt spremenil, zamenjala bi se samo fizična oseba.

ODGOVOR: Upravičenec ne more sam spreminjati akcijskega in finančnega načrta operacije. V kolikor bi tekom operacije prišlo do večjih sprememb projekta mora upravičenec ravnati skladno s 30. členom



vzorca pogodbe (pisna obrazložitev in utemeljitev). O obstoju in ustreznosti tovrstne obrazložitve spremembe in izkazanosti utemeljitve presodi agencija po prostem preudarku.

52. Če kateri izmed delavcev, ki trenutno izpolnjuje 6. stopnjo izobrazbe, sredi trajanja razpisa zaključi izobrazbo in pridobi 7. stopnjo izobrazbe (in se ga od takrat dalje piše na razpis), se let tega piše kot "nova zaposlitev" ali z imenom in priimkom? V kolikor je odgovor da - da se takšnega delavca lahko piše z imenom in priimkom - kako se reši problem, če se pa na koncu izkaže, da ta delavec ne bo zaključil oz. pridobil 7. stopnje izobrazbe v zahtevanem časovnem obdobju?

~~ODGOVOR: Prijavitelj mora izkazati izpolnjevanje pogojev (tudi kadrovskih, vezanih na zahteve Pravilnika o vodenju evidence subjektov inovativnega okolja) ob prijavi.~~

POPRAVEK ODGOVORA: Delavca, ki je že zaposlen pri prijavitelju ne morete opredeliti, kot »nova zaposlitev«, četudi se spremeni stopnja njegove izobrazbe. V kolikor aktivnost ob koncu operacije ni realizirana, in prijavitelj ni uveljavljal večjih sprememb projekta skladno s 30. členom vzorca pogodbe, veljajo določila točke »7.3. OBSEG OPERACIJ« o pogodbeni kazni.

53. Pod A3 je navedeno, da se intenzivna delavnica za razvoj inovativnih idej organizira v najmanj enodnevni 6 urni delavnici. Materialni stroški, ki so upravičeni za enodnevno najmanj 6-urno delavnico so 1.434, 00 EUR. Kako se šteje, če se organizira ena delavnica (npr. Start-up vikend), ki pa traja 3 dni (minimalno 6 ur ali več)? - Se šteje kot 3 enodnevnih delavnic po najmanj 6 ur ali kot samo ena? Oz. je celoten upravičen znesek materialnih stroškov 1.434,00 EUR za celotno tridnevno delavnico ali za vsak dan posebej?

ODGOVOR: A3 je intenzivna delavnica za razvoj inovativnih idej v trajanju najmanj 6 ur ali več (vikend). V primeru, da bo izveden Start-up vikend se šteje samo ena aktivnost A3. Višina najvišje priznane subvencije znaša 1.434,00 EUR za namene zunanjih izvajalcev, najema prostora in opreme ter materialnih stroškov delavnice (ne zgolj za materialne stroške delavnice).

54. Denimo, da bomo za vsak dogodek najeli fotografa za namene promocijskih fotografij. Po pravilih bomo izbrali najugodnejšega ponudnika. Se lahko sprejme nekakšen sklep, da se dotičnega fotografa ali tiskarja ipd. uporabi skozi celotno obdobje projekta (tj. do 31.12.2017) ali se mora za vsak dogodek posebej znova in znova izbirati najugodnejšega fotografa, tiskarja letakov itd.?

ODGOVOR: Prijavitelji, ki so zavezanci k uporabi ZJN-3 so že sicer zavezani k upoštevanju določil ZJN-3. Za vse ostale prijavitelje pa velja določilo točke »8. UPRAVIČENI STROŠKI« in predvsem načelo naročanja storitev »s skrbnostjo dobrega gospodarja«.

55. Pri aktivnosti B2, kakšne ideje se bodo štele za nabor? Ali gre za obravnavo samo idej, ki jih želimo že vključiti v inkubator ali se upošteva tudi ideje, ki še niso tako daleč, je pa presoja smiselna, da vemo v kateri nadaljnji program (mentorski, podjetniško šolo) se jih vključijo?

ODGOVOR: Štejejo inovativne ideje, ki bodo kandidirale na objavljen javni poziv upravičenca.

56. Pri aktivnosti B4 imamo skupino, posameznika, ki želi s svojim produktom prodreti na tuj trg. Za namene svetovanja potrebuje 4 ure svetovanja s strani strokovnjaka za tuj trg, 3 ure s strani pravnega svetovalca in npr. 2 uri s strani tržnika. Ali je takšna delitev v okviru do 35 ur, ki so dovoljene na idejo, ustrezna in lahko za vsako specifično potrebo, ki jo skupina/posameznik ima, iščemo posameznega zunanjega strokovnjaka? Isto vprašanje imamo za aktivnost B7.

ODGOVOR: B4 da, je ustrezna. B7, da je ustrezna ob pogoju, da je opravljeno najmanj 10 ur mentoriranja na podjetje.

57. Ali menite, da so naslednji splošni pogoji za dodelitev sredstev, ki so določeni v točki 5.1. razpisne dokumentacije:



pravna oseba ali odgovorna oseba pravne osebe ni v kazenskem postopku zaradi kateregakoli dejanja storjenega pri prijavi na katerikoli javni razpis ali pri izvajanju katerekoli pogodbe o sofinanciranju iz javnih sredstev, oz. dokler trajajo pravne posledice obsodbe za pravno osebo ali odgovorno osebo pravne osebe;

ne teče pravda med ministrstvom ali agencijo in upravičencem (obstoje pravde) v zvezi s prijavo na katerikoli javni razpis ali v zvezi z izvajanjem katerekoli pogodbe o sofinanciranju iz javnih sredstev, zaradi neupravičene uporabe sredstev, do pravnomočne odločitve sodišča;

deloma oziroma v celoti diskriminatorni in v neskladju z Ustavo Republike Slovenije?

ODGOVOR: Navedeni pogoji niso v neskladju z Ustavo Republike Slovenije in niso sporni, ter ni razlogov za njihovo spremembo.

58. V razpisu ste, kar se tiče podjetniških inkubatorjev, navedli sledeče cilje: Cilj javnega razpisa je prepoznanih 370 poslovnih idej in inkubacija 160 novih podjetij. Se med te štejejo samo podjetja, ki bodo ustanovljena in inkubirana po oddaji vloge na razpis, ali tudi podjetja, ki so ustanovljena pred oddajo vloge in se bodo inkubirala po oddaji vloge?

ODGOVOR: To je cilj celotnega sklopa javnega razpisa. Prijavitelji v vlogi navedete zgolj lastne cilje, ki jih bo zasledoval v svoji operaciji.

Podjetja, ki so bila ustanovljena pred datumom oddaje vloge se štejejo zgolj v primeru, da:

- podjetje pred datumom oddaje vloge ni izvajalo nobene poslovne dejavnosti;
- jim je upravičenec pomagal pri zagonu po datumu oddaji vloge;
- so inkubirana pri upravičencu po datumu oddaje vloge.

59. Ali se skladno z novo zakonodajo, 1. bolonjska stopnja zaposlenih v upravičencu šteje kot VII. stopnja iz Javnega razpisa SIO? Zakon o slovenskem ogrodju kvalifikacij, ki se je pričel uporabljati z 12. 7. 2016 določa Slovensko ogrodje kvalifikacij (SOK), to je enotni sistem kvalifikacij v Republiki Sloveniji.

ODGOVOR: Da. 1. bolonjska stopnja pridobljene izobrazbe se šteje kot VII. stopnja izobrazbe po Pravilniku o vodenju evidence subjektov inovativnega okolja.

IZOBRAZBE PO "PRED-BOLONJSKIH" PROGRAMIH	RAVEN (SOK)	IZOBRAZBE PO NOVIH "BOLONJSKIH" PROGRAMIH
višješolski strokovni programi	6	
specializacija po višješolskih programih	7	visokošolski strokovni programi (1. bolonjska stopnja)
visokošolski strokovni programi		univerzitetni programi (1. bolonjska stopnja)
specializacija po visokošolskih strokovnih programih	8	magisteriji stroke (ZA imenom) (2. bolonjska st.)
univerzitetni programi		
specializacija po univerzitetnih programih	9	
magisteriji znanosti (PRED imenom)		
doktorati znanosti	10	doktorati znanosti (3. bolonjska st.)

Vir: http://www.mizs.gov.si/si/delovna_podrocja/direktorat_za_visoko_solstvo/sektor_za_visoko_solstvo/stopnje_in_ravni_visoko_solske_izobrazbe/

60. Zaposleni pri upravičencu ima 1. bolonjsko stopnjo izobrazbe. Ali je njegov strošek dela na aktivnostih operacije upravičen strošek?

ODGOVOR: Da.

61. V povezavi na odgovor na vprašanje št. 49. nas zanima sledeče: V primeru, da mentor opravi delo na podlagi podjetniške ali avtorske pogodbe v obsegu 10 ur, po neto ceni za uro 55,00 EUR (za aktivnost B5), nam povrnite stroške izplačila v višini 550,00 EUR (10*55,00 EUR) ali 827,16



EUR, kot je strošek izplačevalca avtorske pogodbe (davki + prispevki + neto), oz. 1.209,54 EUR, kot je strošek izplačevalca (davki + prispevki + neto) podjemne pogodbe? Kako se to upošteva v finančnem načrtu?

ODGOVOR: Stroški davkov in prispevkov po avtorski oz. podjemni pogodbi so že vključeni v urno postavko. Znesek, ki ga omenjate predstavlja najvišjo možno subvencijo te aktivnosti. Finančni načrt to že upošteva pri kontrolnih preračunih.