

## **RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

### **»SOFINANCIRANJE INDIVIDUALNIH NASTOPOV PODJETIJ NA MEDNARODNIH SEJMIH V TUJINI«**

**(JR-3/2015-446)**

- I. NAVODILA**
- II. MERILA ZA IZBOR PREJEMNIKOV SREDSTEV**
- III. OBRAZCI**

## I. NAVODILA

Za sodelovanje na javnem razpisu »Sofinanciranje individualnih nastopov podjetij na mednarodnih sejmih v tujini« (v nadaljevanju: javni razpis) lahko prijavitelj vlogo pošlje po pošti ali odda osebno v vložišču Javne agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, inovativnosti, razvoja, investicij in turizma (v nadaljevanju: SPIRIT Slovenija), Dimičeva ulica 13, 1000 Ljubljana, vsak delovnik med 9.00 in 13.00 uro.

Javni razpis bo odprt do vključno 31.07. 2015 do 13.00 ure.

Če se vloga pošlje **priporočeno po pošti**, se za dan, ko je SPIRIT prejel vlogo, šteje dan oddaje na pošto (poštni žig). Če se vloga pošlje z **navadno pošiljko** se za dan, ko je SPIRIT prejel vlogo, šteje dejanski dan prejema in ura prejema vloge. Vloge so lahko **oddane tudi osebno v glavni pisarni** SPIRIT na lokaciji Verovškova 60, 1000 Ljubljana (v času uradnih ur med 9. in 13. uro) do navedenega datuma in ure za oddajo vlog.

Predlagatelji morajo **oddati vlogo v enem (1) izvodu**.

Obravnavane bodo samo pravočasne vloge, vloge, ki ne bodo prispele pravočasno, bodo zaprte vrnjene predlagateljem.

Vloga mora biti v zaprti ovojnici, ki je opremljena z obrazcem št. 6 » **Naslovnica za ovojnico**«

Vloga mora biti pripravljena v slovenskem jeziku in skladno z določili tega javnega razpisa, razpisne dokumentacije in navodili na obrazcih.

Obrazce se izpolni v skladu z navodili v razpisni dokumentaciji. Obveznih sestavnih delov iz obrazcev se ne sme izbrisati. Obrazci morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika in žigosani (v kolikor podjetje pri poslovanju uporablja žig) na mestih, kjer je to na obrazcih predvideno. Dokazila morajo biti preverljiva.

Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so navedena v javnem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji. Komisija mora o opravljanju strokovnega pregleda popolnih vlog in o njihovem ocenjevanju voditi zapisnik.

Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog (seznam) prejemnikov sredstev, ki ga podpišejo predsednik in člani komisije. Predlog (seznam) prejemnikov sredstev se predloži predstojniku ali osebi, ki je od njega pooblaščen za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev.

Predstojnik ali oseba, ki jo je ta pooblastil za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev, izda posamične sklepe o izboru prejemnikov sredstev na podlagi predloga iz prejšnjega člena. V obrazložitvi sklepa mora utemeljiti svojo odločitev.

V primeru ugotovitve nepopolnosti vloge glede na zahteve alineje »b« 7. poglavja tega javnega razpisa bo prijavitelj pozvan k dopolnitvi vloge. V primeru, da podjetje izvozno ne posluje ali, da nima zaščitene industrijske lastnine, to označi na ocenjevalnem obrazcu tako, da prečrta Merilo 3 ali Merilo 4. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v roku osmih (8) dni ne bodo dopolnili, bodo s sklepom zavržene

Prijavitelji bodo o izidu njihove vloge obveščeni najkasneje v roku (40) dni od datuma odpiranja vlog. Prijavitelji bodo na podlagi sklepa o izbiri pozvani k podpisu pogodbe. Če se prijavitelj v roku (8) dni od prejema poziva na podpis pogodbe na poziv ne odzove, se šteje, da je umaknilo vlogo za pridobitev sredstev.

## II. MERILA ZA IZBOR PREJEMNIKOV

Komisija bo pravočasne in formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za kandidiranje in bodo skladne s predmetom in namenom tega javnega razpisa, intenzivnostjo pomoči ter upravičenostjo stroškov, ocenila na podlagi naslednjih meril:

### Merilo 1: Stabilnost podjetja

Kazalnik: bonitetna ocena na dan 31.12.2013 ali 31.12.2014 (upošteva se zadnji razpoložljivi podatek na dan ocenjevanja vloge (vir: <a href="http://www.gvin.com">www.gvin.com</a> ))	Št. točk
bonitetna ocena A1, A2	6
bonitetna ocena A3, B1, B2	5
bonitetna ocena B3, C1	4
bonitetna ocena C2, C3	2
bonitetna ocena D1, D2, D3	1
bonitetna ocena E1, E2, E3, ni bonitetne ocene	0

Opomba: Bonitetna ocena je dosegljiva in preverljiva brezplačno vsakomur za svoje lastno podjetje na produktu [www.bonitete.si](http://www.bonitete.si). Za pridobitev dostopa je potrebno poslati e-mail na naslov: [support.si@bisnode.com](mailto:support.si@bisnode.com) z navedbo naziva podjetja, davčne številke, imena in priimka, telefona ter elektronskega naslova. Na tej osnovi boste prejeli uporabniško ime ter geslo za dostop do brezplačnih podatkov za vaše podjetje.

### Merilo 2: Reprezentativnost mednarodnega sejma

Kazalnik: delež tujih razstavljalcev na mednarodnem sejmu (vir: priloga c. Obrazca št. 1: Prijava)	Št. točk
od 80,01% in več tujih razstavljalcev	5
od 40,01% do vključno 80,00% tujih razstavljalcev	4
od 10,00% do vključno 40,00% tujih razstavljalcev	3

### Merilo 3: Izvozni potencial podjetja - izvozno poslovanje

Kazalnik: izvedba vsaj dveh prodajnih poslov na trge izven Slovenije v obdobju od 1.1.2014 do datuma objave razpisa (vir: priloga d. Obrazca št. 1: Prijava)	Št. točk
Izvedba vsaj dveh izvoznih poslov	2
Izvedba manj kot dveh izvoznih poslov	0

### Merilo 4: Izvozni potencial podjetja - zaščita industrijske lastnine

Kazalnik: pravice industrijske lastnine, na osnovi dokazila o prijavi katere izmed oblik industrijske lastnine (patent, znamka, model) <sup>1</sup> (vir: priloga e. Obrazca št. 1: Prijava)	Nacionalna prijava v RS	Mednarodna prijava	Podeljena pravica v RS	Podeljena pravica z mednarodnim dejavnikom	Ni pravic industrijske lastnine
	Št. točk	Št. točk	Št. točk	Št. točk	Št. točk
Pravice industrijske lastnine: patent, znamka, model <sup>2</sup>	1	2	1	3	0

Najvišje število točk, ki jih je mogoče doseči, je 16. Za sofinanciranje bodo izbrani tisti prijavitelji, ki bodo v postopku ocenjevanja dosegli 9 ali več točk.

V primeru, da bo po končanem ocenjevanju ugotovljeno, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja vlog, ki so dosegle 9 ali več točk, presega razpoložljiva razpisana sredstva, bodo razpisana sredstva dodeljena glede na število doseženih točk, pri čemer bodo imele prednost vloge z višjim številom točk.

<sup>1</sup> Za mednarodno prijavo oziroma mednarodno veljavno pravico veljajo prijave in podeljene pravice preko EPO, WIPO, OHIM in tujimi nacionalnimi uradi za intelektualno lastnino ter slovenske nacionalne pravice z ugotovitevno odločbo.

<sup>2</sup> Pri merilu 4 Izvozni potencial podjetja - zaščita industrijske lastnine je mogoče pridobiti največ 3 točke.

V primeru, da bo več vlog doseglo enako število točk, višina razpisanih sredstev pa ne bo zadostovala za vse vloge, bodo imele prednost pri izboru vloge, ki bodo prejele večje število točk pri merilu 1. Stabilnost podjetja.

V primeru, da bo pri merilu 1. Stabilnost podjetja več vlog doseglo enako število točk, višina razpisanih sredstev pa ne bo zadostovala za vse vloge, bodo imele prednost pri izboru vloge, ki bodo prejele večje število točk pri merilu 2. Reprezentativnost mednarodnega sejma.

V primeru, da bo pri merilu 2. Reprezentativnost mednarodnega sejma več vlog doseglo enako število točk, višina razpisanih sredstev pa ne bo zadostovala za vse vloge, jim bodo razpisana sredstva razdeljena glede na vrstni red prispetja, pri čemer bodo imele prednost tiste vloge, ki bodo na SPIRIT Slovenija prispеле prej<sup>3</sup>.

V kolikor bo imelo več vlog isti čas prispetja in ni dovolj razpoložljivih sredstev, SPIRIT Slovenija izvede žrebanje o določanju vrstnega reda prispelih vlog<sup>4</sup>.

V primeru, da vlagatelj odstopi od podpisa pogodbe ali če se pogodba ne sklene v predpisanem roku, se šteje, da je vloga umaknjena in se izbere naslednja vloga glede na doseženo oceno.

V primeru, da se ugotovi nepravilnost, ki bi povzročila odprto finančno konstrukcijo, se vlogo kot neustrezno zavrne, ne glede na to, če je v ocenjevanju dosegla prag števila točk za sofinanciranje. Za odprto finančno konstrukcijo se šteje tudi, kadar je v vlogi presežena najvišja možna stopnja sofinanciranja predvidena s tem javnim razpisom (več v Obrazcu št 1: Prijava, točka 3).

Del sredstev na javnem razpisu lahko ostane nerazporejen, v kolikor sredstva ne zadoščajo za pokrivanje celotne načrtovane vrednosti sofinanciranja, ki je opredeljena v finančnem načrtu vloge, ki bi bila naslednja upravičena do sofinanciranja. Del razpisanih sredstev lahko ostane nerazporejen v primeru premajhnega števila ustreznih vlog.

### III. OBRAZCI

Obrazec št. 1: Prijava

Obvezni prilogi tega obrazca sta:

- a. kopija prijavnice na mednarodni sejem, iz katere so razvidni podatki o mednarodnem sejmu (naziv sejma, sejmišče, organizator, termin, cena razstavnega prostora), in ki je podpisana in žigosana s strani organizatorja sejma; v primeru elektronske prijave velja elektronski izpis prijavnice.
- b. kopija potrditve razstavnega prostora (»stand confirmation«) s strani organizatorja sejma ali pogodba, ki jo prijavitelj sklene z organizatorjem sejma.

#### Opomba:

V primeru, da je podjetje svoj nastop na sejmu opravilo pred objavo javnega razpisa, in s kopijo potrditve razstavnega prostora ne razpolaga, lahko svojo udeležbo dokazuje s potrdili o plačilu računov, ki jih obvezno priloži k Obrazcu št. 1. S tem podjetje dokazuje svojo udeležbo in v tem primeru SPIRIT Slovenija potrditve razstavnega prostora ne bo zahteval. Podjetje je še vedno dolžno Obrazcu št. 1 priložiti kopijo prijavnice na mednarodni sejem.

Priloge, na podlagi katerih bo SPIRIT Slovenija ocenil vloge v skladu z merili, in so hkrati tudi obvezne priloge Obrazca št. 1:

- c. izpis iz mednarodnega registra sejmov M+A ExpoDataBase ali AUMA, iz katerega je razvidno število vseh, tujih in domačih razstavljalcev na zadnjem že organiziranem sejmu; upoštevajo se neposredni razstavljalci na sejmu. Podjetje na osnovi teh podatkov izračuna in na izpis iz baze zapiše delež tujih razstavljalcev na zadnjem že organiziranem sejmu. V primeru, da izračun deleža na osnovi podatkov iz baze ni možen, je podjetje dolžno izpisu iz baze priložiti podatek o deležu, ki ga pridobi od organizatorja sejma (elektronska pošta ali dopis ali druga oblika potrdila

<sup>3</sup> Vrstni red prispetja vlog se ugotavlja na podlagi časa prispetja vlog na SPIRIT Slovenija. V primeru oddaje vlog na pošti se upošteva čas prispetja vlog na SPIRIT Slovenija. V primeru, da bo več vlog prispelo na SPIRIT Slovenija po pošti na isti dan, se upošteva datum in čas oddaje vloge na pošti (datum, ura, minuta poštnega žiga). V primeru, da iz podatkov poštnega žiga ne bosta razvidni ne ura in ne minuta predložitve, se upošteva oddaja ob 24:00 uri. V primeru osebne oddaje vloge v vložišču SPIRIT Slovenija se upošteva datum, ura in minuta osebne oddaje vloge.

<sup>4</sup> Žrebu lahko prisostvuje tudi vlagatelj vloge, katere določitev vrstnega reda prispetja je predmet žrebanja. O dnevu žrebanja se vlagatelji obvestijo pisno. Tričlanska komisija, ki vodi žrebanje, imenuje direktor SPIRIT Slovenija izmed javnih uslužbencev, zaposlenih na SPIRIT Slovenija. Žrebanje se opravi v uradnih prostorih SPIRIT Slovenija. Evidenčne številke vlog se vpišejo na prepognjene listke, ki se z žigom SPIRIT Slovenija overijo v navzočnosti komisije, ki nadzira žrebanje. Škatla se odpre v navzočnosti prisotnih vlagateljev in komisije. Oseba, ki vodi žrebanje, vleče listke iz škatle, javno pove evidenčno številko izžrebane vloge in izžrebani listek takoj odda komisiji. O žrebanju se napiše zapisnik, podpišejo ga člani komisije in navzoči vlagatelji, če so prisotni. Sredstva se dodeljujejo podjetjem po izžrebanem vrstnem redu.

organizatorja).

- d. v primeru izvoznega poslovanja, je podjetje Obrazcu št. 1 dolžno priložiti kopije potrdil, ki izkazujejo izvedbo vsaj dveh (2) izvoznih poslov časa od 1.1.2014 do datuma objave razpisa (dobavni list ali tovorni list ali potrdilo o prejetem plačilu ali drugo dokazilo o izvedenem izvoznem poslu);
- e. v primeru pravic industrijske lastnine, je podjetje Obrazcu št. 1 dolžno priložiti kopijo dokazila o prijavi katere izmed oblik industrijske lastnine (patent, znamka, model)--

Obrazec št. 2: Izjava prijavitelja o sprejemanju pogojev javnega razpisa (podpisana s strani odgovorne osebe)

Obrazec št. 3: Izjava prijavitelja o že prejetih (ali zaprošenih) »de minimis« pomočeh in drugih državnih pomočeh za iste upravičene stroške (podpisana s strani odgovorne osebe)

Obrazec št. 4: Ocenjevalni list (parafiran s strani odgovorne osebe)

Obrazec št. 5: Vzorec pogodbe (parafiran s strani odgovorne osebe, en (1) izvod)

Obrazec št. 6: Naslovnica za ovojnico

## Obrazec št. 1: PRIJAVA

### 1. PODATKI O PODJETJU

Polni naziv podjetja: \_\_\_\_\_  
Skrajšani naziv podjetja: \_\_\_\_\_  
Sedež: \_\_\_\_\_  
Naslov: \_\_\_\_\_  
Poštna številka in pošta: \_\_\_\_\_  
Internetni naslov: \_\_\_\_\_  
Zakoniti zastopnik, funkcija: \_\_\_\_\_

Kontaktna oseba: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
Faks: \_\_\_\_\_  
Naslov elektronske pošte: \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_  
Davčna številka: \_\_\_\_\_  
Naziv banke, pri kateri je odprt TRR: \_\_\_\_\_  
Številka TRR: \_\_\_\_\_  
Dejavnost podjetja (SKD 08)<sup>5</sup>: \_\_\_\_\_  
Velikost podjetja<sup>6</sup>: \_\_\_\_\_

Število oseb, zaposlenih za polni delovni čas na dan  
31.12.2014 \_\_\_\_\_

<sup>5</sup> Upošteva se podatek o glavni dejavnosti podjetja, ki je naveden v poslovnem registru Gvin.com (www.gvin.com).

<sup>6</sup> Za opredelitev velikosti podjetja se upoštevajo določila iz Priloge I Uredbe Komisije (ES) št. 800/2008 z dne 6. avgusta 2008 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive s skupnim trgom z uporabo členov 87 in 88 Pogodbe (Uredba o splošnih skupinskih izjemah). Dokument je dostopen na: <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2008:214:0003:0047:sl:PDF>. Kategorijo mikro, malih in srednjih podjetij (v nadaljevanju besedila: MSP) sestavljajo podjetja, ki imajo manj kot 250 zaposlenih ter letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR. Malo podjetje se opredeljuje kot tisto, ki ima manj kot 50 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov EUR. Mikro podjetje se opredeljuje kot tisto, ki ima manj kot 10 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijonov EUR.

## 2. POSLOVNA UTEMELJENOST NASTOPA PODJETJA NA MEDNARODNEM SEJMU V TUJINI

### A. PREDSTAVITEV PODJETJA

Vizija in poslanstvo podjetja:

Cilji in motivi podjetja za izvoz:

Profil kupcev:

Seznam ključnih izvoznih trgov:

### B. PRIČAKOVANI REZULTATI UDELEŽBE NA SEJMU

Motivi za udeležbo na izbranem sejmu:

Seznam ključnih razstavnih izdelkov / storitev oziroma skupin izdelkov / storitev:

Ciljna skupina je (profil obiskovalcev - potencialnih kupcev in poslovnih partnerjev):

Pričakovanja glede udeležbe na sejmu:

Konkretno se pričakuje                      obiskovalcev na razstavnem prostoru,                      poslovnih kontaktov,                      sklenjenih  
poslov (okvirno število).

### 3. FINANČNA KONSTRUKCIJA<sup>7</sup>:

Naziv mednarodnega sejma:	
Datum mednarodnega sejma (začetek/zaključek):	
Sejmišče (polni naziv in naslov):	
Organizator (polni naziv in naslov):	
Vrednost upravičenih stroškov najema razstavnega prostora z DDV(€):	
Vrednost upravičenih stroškov postavitve in ureditve razstavnega prostora z DDV(€):	
Celotna vrednost upravičenih stroškov udeležbe podjetja na mednarodnem sejmu v tujini z DDV (€):	
<b>Celotna vrednost upravičenih stroškov udeležbe podjetja na mednarodnem sejmu v tujini brez DDV (€):</b>	
<b>Višina sofinanciranja udeležbe podjetja na mednarodnem sejmu v tujini (€)<sup>8</sup>:</b>	
<b>Lastni finančni viri podjetja (€):</b>	

Kraj in datum:

Žig podjetja

Podpis zakonitega zastopnika:

<sup>7</sup> Podjetje mora zagotoviti zaprto finančno konstrukcijo (seštevek »Višine sofinanciranja udeležbe podjetja na mednarodnem sejmu (€) in »Lastnih finančnih virov podjetja (€)« je enak ali večji od »Celotne vrednosti upravičenih stroškov udeležbe podjetja na mednarodnem sejmu brez DDV (€)«). V primeru, da prijavitelj še ne razpolaga z dejanskimi vrednostmi upravičenih stroškov, navede okvirne vrednosti upravičenih stroškov. Vrednost dejanskih upravičenih stroškov ne sme preseči okvirnih vrednosti upravičenih stroškov. Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek in ni predmet sofinanciranja.

<sup>8</sup>. Višina sofinanciranja znaša 60% upravičenih stroškov brez DDV oziroma največ 8.000,00 EUR.



## Obrazec št. 2: IZJAVA PRIJAVITELJA O SPREJEMANJU POGOJEV JAVNEGA RAZPISA

Zakoniti zastopnik:

Podjetje:

### pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljam, da:

- sprejemam vse pogoje, ki so navedeni v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji
- vse kopije, ki so priložene vlogi, ustrezajo originalom,
- so vse navedbe, ki so podane v vlogi, resnične in ustrezajo dejanskemu stanju ter se obenem zavezuje, da bomo sproti in pravočasno posredovali SPIRIT Slovenija vse morebitne spremembe teh podatkov,
- zastopam gospodarsko družbo registrirano v skladu z veljavnim Zakonom o gospodarskih družbah ali sem samostojni podjetnik registriran v skladu z veljavnim Zakonom o gospodarskih družbah,
- podjetje opravlja svojo dejavnost v Republiki Sloveniji,
- podjetje ne opravlja ene od dejavnosti razvrščene v naslednje sektorje:
  - ribištvo in ribogojstvo,
  - premogovništvo,
  - primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
  - predelava in trženje kmetijskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi v primerih, 1. če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg in 2. če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce,
- podjetje ni v težavah v skladu s Smernicami Skupnosti o državnih pomočeh za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (Ur.l. C 244 z dne 1.10.2004, str. 2) in Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Ur.l. RS, št. 44/2007-UPB2, 51/2011, 39/2013, 56/2013). Mala in srednja podjetja, ki delujejo manj kot tri leta od registracije, se ne štejejo kot podjetja v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij. Podjetje je v težavah:
  - v primeru kapitalskih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico osnovnega kapitala in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrte osnovnega kapitala,
  - v primeru osebnih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico kapitala, ki je prikazan v računovodski evidenci in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrte kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih,
  - če je v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,
- ima podjetje poravnane obveznosti do Republike Slovenije,
- podjetje ne pridobiva pomoči po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,
- podjetje ni navedeno v evidenci poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l. RS, št. 69/2011-UPB2, 81/2013 Odl.US: U-I-81/11-12),
- podjetje ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči,
- podjetje v celoti zagotavlja lastna sredstva za zaprtje finančne konstrukcije,
- bo podjetje vodilo stroške udeležbe na sejmu, ki jih navaja v vlogi na javni razpis, na ločenem stroškovnem nosilcu/mestu (možnost izpisa analitične bilance),
- podjetje ni kapitalsko ali kakorkoli drugače lastniško ali upravljavsko povezano z sejmiščem oziroma organizatorjem sejma,
- bomo v primeru informiranja in obveščanja javnosti v kakršnikoli komunikacijski obliki o udeležbi na sejmu, ki ga navajamo v vlogi na ta javni razpis, transparentno navajali, da je udeležba na sejmu sofinancirana s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo in SPIRIT Slovenija, javna agencija, v skladu s celotno grafično podobo institucij.

Kraj in datum:

Žig podjetja

Podpis zakonitega zastopnika:

**Obrazec št. 3: IZJAVA PRIJAVITELJA O ŽE PREJETIH (ALI ZAPROŠENIH) »DE MINIMIS« POMOČEH IN DRUGIH ŽE PREJETIH (ALI ZAPROŠENIH) DRŽAVNIH POMOČEH ZA ISTE UPRAVIČENE STROŠKE**

Zakoniti zastopnik:

Podjetje:

1. Izjavljamo, da višina sredstev, ki smo jih že prejeli (ali zaprosili zanje) kot »de minimis« pomoč v proračunskih letih 2013, 2014 in 2015, znaša skupaj \_\_\_\_\_ EUR, od tega smo že prejeli (ali zaprosili za):

\_\_\_\_\_ EUR v proračunskem letu 2013, kandidirali smo pri dajalcu: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ EUR v proračunskem letu 2014, kandidirali smo pri dajalcu: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ EUR v proračunskem letu 2015, kandidirali smo pri dajalcu: \_\_\_\_\_.

2. Izjavljamo, da višina drugih že prejetih (ali zaprošenih) državnih pomoči za iste upravičene stroške, kot jih prijavljamo v tem javnem razpisu, znaša skupaj \_\_\_\_\_ EUR, ter da dodeljena sredstva po tem javnem razpisu, ne bodo preseгла zgornje meje »de minimis« pomoči in intenzivnosti pomoči po predpisih drugih že prejetih (ali zaprošenih) državnih pomoči za iste upravičene stroške.

3. Izjavljamo, da je podjetje \_\_\_\_\_ povezano z naslednjimi podjetji v enotno podjetje

Naziv podjetja	Matična številka podjetja

S tem se bo zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih.

Kraj in datum:

Žig podjetja

Podpis zakonitega zastopnika:

**Obrazec št. 4: OCENJEVALNI LIST** (se ne izpolnjuje, le parafira)

Podjetje: \_\_\_\_\_

**Merilo 1: Stabilnost podjetja**

Kazalnik: bonitetna ocena na dan 31.12.2013 ali 31.12.2014 (upošteva se zadnji razpoložljivi podatek na dan ocenjevanja vloge (vir: <a href="http://www.gvin.com">www.gvin.com</a> ))	Št. točk
bonitetna ocena A1, A2	6
bonitetna ocena A3, B1, B2	5
bonitetna ocena B3, C1	4
bonitetna ocena C2, C3	2
bonitetna ocena D1, D2, D3	1
bonitetna ocena E1, E2, E3, ni bonitetne ocene	0

**Merilo 2: Reprezentativnost mednarodnega sejma**

Kazalnik: delež tujih razstavljalcev na mednarodnem sejmu (vir: priloga c. Obrazca št. 1: Prijava)	Št. točk
od 80,01% in več tujih razstavljalcev	5
od 40,01% do vključno 80,00% tujih razstavljalcev	4
od 10,00% do vključno 40,00% tujih razstavljalcev	3

**Merilo 3: Izvozni potencial podjetja - izvozno poslovanje**

Kazalnik: izvedba vsaj dveh prodajnih poslov na trge izven Slovenije v obdobju od 1.1.2014 do datuma objave razpisa (vir: priloga d. Obrazca št. 1: Prijava)	Št. točk
Izvedba vsaj dveh izvoznih poslov	2
Izvedba manj kot dveh izvoznih poslov	0

**Merilo 4: Izvozni potencial podjetja - zaščita industrijske lastnine**

Kazalnik: pravice industrijske lastnine, na osnovi dokazila o prijavi katere izmed oblik industrijske lastnine (patent, znamka, model) (vir: priloga e. Obrazca št. 1: Prijava)					
	Nacionalna prijava v RS	Mednarodna prijava	Podeljena pravica v RS	Podeljena pravica z mednarodnim dejavnikom	Ni pravic industrijske lastnine
	Št. točk	Št. točk	Št. točk	Št. točk	Št. točk
Pravice industrijske lastnine: patent, znamka, model	1	2	1	3	0

<b>SKUPNO ŠTEVILO TOČK</b>	
----------------------------	--

Predsednik komisije (podpis): \_\_\_\_\_

Datum:

Člani komisije (podpis): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Obrazec št. 5: VZOREC POGODBE** (se ne izpolnjuje, le parafira)

Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, inovativnosti, razvoja, investicij in turizma, Dimičeva ulica 13, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa Boštjan Skalar, v.d. direktorja  
(v nadaljevanju SPIRIT Slovenija)  
Davčna številka: 97712663  
Matična številka: 6283519000

in

Podjetje (Naziv, naslov, poštna številka, kraj) \_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_ (Ime in priimek zakonitega zastopnika, funkcija) (v nadaljevanju: prejemnik)

Davčna številka: \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

Številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_ odprt pri \_\_\_\_\_

sklepata

**Pogodbo št. \_\_\_\_\_ o sofinanciranju individualnega nastopa podjetja na mednarodnem sejmu v tujini v letu 2015**

**Pravne podlage za sklenitev pogodbe**

1. Člen

Osnova za to pogodbo je Zakon o javnih financah (Ur.l. RS, št. 11/2011-UPB4, 110/2011-ZDIU12, 46/2013-ZIPRS1314-A, 101/2013-ZIPRS1415, 101/2013), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (Ur.l. RS, št. 1/2014, 9/2014-ZRTVS-1A), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Ur.l. RS, št. 50/2007, 61/2008, 99/2009-ZIPRS1011, 3/2013), Zakon o spodbujanju tujih neposrednih investicij in internacionalizacije podjetij (Ur.l. RS, št. 107/2006-UPB1, 11/2011, 57/2012), Program dela in finančni načrt SPIRIT Slovenija za leti 2013 in 2014, ki je bil sprejet na 1. redni seji sveta SPIRIT Slovenija in spremenjen in dopolnjen na 1. in 2. dopisni seji sveta SPIRIT Slovenija h kateremu je Vlada RS podala soglasje 5.3.2013, ter spremembe in dopolnitve Programa dela in finančnega načrta SPIRIT Slovenija za leto 2013 in 2014, ki jih je sprejel svet SPIRIT Slovenija na svoji 4. redni seji in 6. dopisni seji, h katerim je podalo Ministrstvo RS za gospodarski razvoj in tehnologijo soglasje dne 3.9.2013 v skladu s šestim odstavkom 48. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2013 in 2014 (Ur. l. RS, št. 104/12, 46/13, 56/13 – ZŠtip-1 in 61/13), Pogodba št. SPIRIT Slovenija-2013/2014-603210-PJ o izvajanju in financiranju Programa SPIRIT Slovenija 2013 in 2014 za področje internacionalizacije ter Javni razpis »Sofinanciranje individualnih nastopov podjetij na mednarodnih sejmih v tujini«, ki je bil objavljen v Ur. l. RS, št. \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_.

**Uvodne ugotovitve**

2. člen

Pogodbene stranki ugotavljata:

- da je bila vloga prejemnika s Sklepom št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_ odobrena za sofinanciranje s strani SPIRIT Slovenija,

- da je prejemnik na podlagi zgoraj navedenega sklepa in ob predložitvi ustreznih dokazil upravičen do povrnitve ustreznega dela upravičenih stroškov udeležbe na mednarodnem sejmu v tujini (v nadaljevanju: sejem) v obliki subvencije, kot nepovratnih sredstev prejemniku,
- da je vloga prejemnika z dne \_\_\_\_ obvezni sestavni del pogodbe.

### **Predmet pogodbe**

#### 3. člen

Predmet pogodbe je sofinanciranje upravičenih stroškov udeležbe podjetja na mednarodnem sejmu v tujini.

Med upravičene stroške štejejo:

- stroški najema razstavnega prostora za naveden mednarodni sejem v tujini (stroški najemnine neopremljenega razstavnega prostora oziroma stroški najemnine razstavnega prostora s tipsko stojnico, v kolikor organizator sejma to ponuja) in stroški vpisa v katalog razstavljalcev;
- stroški postavitve in ureditve razstavnega prostora (stroški projektiranja, montaže in demontaže stojnice, stroški čiščenja stojnice, stroški priključkov elektrike, vode in interneta, ter stroški transporta in zavarovanja razstavnih eksponatov).

Prejemnik se zavezuje, da s sejmiščem oziroma organizatorjem sejma ni kapitalsko ali kakorkoli drugače lastniško ali upravljavsko povezan. V primeru, da SPIRIT Slovenija ugotovi te povezave, SPIRIT Slovenija prekine pogodbo s prejemnikom.

#### 4. člen

Prejemnik se strinja, da se bo pred posredovanjem zahtevka za sofinanciranje upravičenih stroškov, opredeljenega v drugem odstavku 7. člena, vpisal oziroma posodobil svoje podatke v bazi slovenskih izvoznikov Sloexport ([www.sloexport.si](http://www.sloexport.si)).

### **Pogodbena vrednost**

#### 5. člen

SPIRIT Slovenija se obveže prejemniku sofinancirati stroške navedene v 3. členu te pogodbe ob upoštevanju določil iz 9. poglavja javnega razpisa v višini največ do \_\_\_\_ EUR.

#### 6. člen

Sredstva prispeva Republika Slovenija prek Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo (proračunska postavka 603210 – Spodbujanje internacionalizacije).

Sredstva se pri SPIRIT Slovenija vodijo na stroškovnem mestu (SM) 015, stroškovnem nosilcu (SN) 1512.

#### 7. člen

SPIRIT Slovenija bo sofinanciral stroške navedene v 3. členu te pogodbe le, v kolikor bo projekt nastopa na sejmu dejansko izpeljan.

Prejemnik lahko uveljavlja stroške udeležbe na sejmu, nastale od 1.1.2015 dalje. Prejemnik nikakor ne more uveljavljati stroškov navedenih v 3. členu te pogodbe, ki bi nastali po zadnjem roku za prispetje Zahtevka za izplačilo (v nadaljevanju: zahtevek) na SPIRIT Slovenija, to je do vključno 31.12.2015. Zahtevek za izplačilo vključno z vsemi pripadajočimi prilogami mora prispeti na SPIRIT Slovenija najkasneje v roku petnajst (15) dni od nastanka zadnjega upravičenega stroška v okviru prijavljenega projekta oziroma najkasneje do vključno 31.12.2015. V primeru izvedbe projekta udeležbe na sejmu pred podpisom pogodbe mora zahtevek z vsemi pripadajočimi obveznostmi prispeti na SPIRIT Slovenija najkasneje v roku petnajst (15) dni od podpisa pogodbe.

V primeru, da se izkaže, da je dejanska višina sofinanciranja upravičenih stroškov nižja od opredeljenih v tej pogodbi, se znesek sofinanciranja ustrezno zniža.

### **Način poročanja**

#### **8. člen**

Prejemnik bo najpozneje v rokih, ki so določeni v 7. členu te pogodbe, izstavil SPIRIT Slovenija zahtevek, katerega obvezna oblika in vsebina je opredeljena v Prilogi te pogodbe. Skupaj z zahtevkom mora prejemnik poslati tudi vse priloge k zahtevku, ki so natančno opredeljene v Prilogi te pogodbe.

Znesek na zahtevku ne sme presegati pogodbenega zneska iz 4. člena te pogodbe. Poleg tega mora prejemnik pri pripravi zahtevka upoštevati tudi drugi odstavek 6. člena te pogodbe. Pred posredovanjem zahtevka mora prejemnik izvesti vpis oziroma posodobitev svojih podatkov v bazo Sloexport ([www.sloexport.si](http://www.sloexport.si)), v skladu s 4. členom pogodbe.

#### **9. člen**

V kolikor skrbnik pogodbe s strani SPIRIT Slovenija zahtevka ne zavrne v petnajstih (15) delovnih dneh od prejema zahtevka, se šteje, da je zahtevek s prilogami potrjen. V primeru, ko skrbnik pogodbe s strani SPIRIT Slovenija pri pregledu zahtevka in prilog ugotovi nepravilnosti in napake, pošlje prejemniku obrazložitev nepravilnosti in napak ter mu določi rok za odpravo le-teh. Pri odpravljanju nepravilnosti in napak prejemnik ne sme dodajati novih upravičenih stroškov, t.j. stroškov, ki jih v prvotnem zahtevku ni uveljavljal.

V primeru, da skrbnik pogodbe pri SPIRIT Slovenija pri pregledu popravljenega zahtevka in prilog ugotovi iste nepravilnosti in napake ali nove nepravilnosti in napake, ki izhajajo iz odpravljanja prvotno ugotovljenih nepravilnosti in napak, kot upravičene stroške prizna le tiste upravičene stroške, ki so pravilno izkazani. Skrbnik pogodbe pri SPIRIT Slovenija na osnovi priznanih upravičenih stroškov izračuna skupno vrednost upravičenih stroškov ter na osnovi določi iz 10. poglavja javnega razpisa tudi vrednost zahtevka. Zneske posreduje prejemniku, ki na osnovi teh zneskov v roku, ki ga določi skrbnik pogodbe pri SPIRIT Slovenija, posreduje na SPIRIT Slovenija novi zahtevek. V primeru, da prejemnik zahtevka v roku, določenem s strani skrbnika pogodbe pri SPIRIT Slovenija, ne dopolni, SPIRIT Slovenija ravna v skladu z 10. členom te pogodbe.

#### **10. člen**

V primeru, da prejemnik želi podaljšanje katerega od rokov iz 8. člena te pogodbe, mora pisno prošnjo za podaljšanje roka vložiti pri SPIRIT Slovenija pred potekom roka, ki ga želi podaljšati. V vlogi mora obrazložiti in utemeljiti podaljšanje roka. SPIRIT Slovenija si pridržuje pravico, da zaradi zagotovitve učinkovitega izvrševanja proračuna, takšno zahtevo zavrne. V primeru, da prejemnik v roku ne posreduje zahtevka in ostale zahtevane dokumentacije in mu prošnja za podaljšanje ni bila odobrena, SPIRIT Slovenija ravna v skladu z 10. členom te pogodbe.

#### **11. člen**

Če prejemnik ne upošteva določil iz 7., 8. in 9. člena te pogodbe, izgubi pravico sofinanciranja.

### **Plačilni roki**

#### **12. člen**

Zahtevek skupaj z vsemi obveznimi prilogami, potrjen s strani SPIRIT Slovenija, je osnova za izplačilo sredstev prejemniku s strani SPIRIT Slovenija.

#### 13. člen

SPIRIT Slovenija se zaveže, da bo izplačal sredstva v 60 dneh po prejemu popolnega zahtevka in zahtevane dokumentacije s strani prejemnika, oz. takoj po prejemu sredstev s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, na transakcijski račun prejemnika, št. \_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_.

#### 14. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je izpolnitev te pogodbe vezana na proračunske zmogljivosti SPIRIT Slovenija v letu 2015. Če pride do spremembe v državnem proračunu ali programu dela SPIRIT Slovenija, ki neposredno vpliva na to pogodbo, sta pogodbeni stranki soglasni, da ustrezno spremenita določila te pogodbe z aneksom k tej pogodbi.

### **Obveznosti prejemnika**

#### 15. člen

Prejemnik se zavezuje, da bo SPIRIT Slovenija, Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo in drugim institucijam, v smislu spremljanja porabe dodeljenih sredstev, omogočil nadzor nad namensko porabo pogodbenih sredstev tako, da je možna kontrola realizacije upravičenih stroškov udeležbe na mednarodnem sejmu ter vpogled v celotno dokumentacijo v vsaki točki udeležbe na sejmu in tudi še 10 let po izteku te pogodbe.

#### 16. člen

Prejemnik mora celotno dokumentacijo, ki se nanaša na udeležbo na sejmu, hraniti še najmanj 10 let po izteku te pogodbe.

#### 17. člen

Če je prejemnik prejel plačilo sredstev in se pozneje pri nadzoru nad porabo dodeljenih sredstev za udeležbo na sejmu v tujini izkaže, da je prejemnik prejel plačilo neupravičeno, lahko SPIRIT Slovenija zahteva vrnitev vseh že prejetih sredstev iz naslova te pogodbe v realni vrednosti skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

#### 18. člen

Prejemnik se zavezuje, da bo vso dokumentacijo v zvezi z upravičenimi stroški udeležbe na sejmu vodil na ločenem stroškovnem nosilcu/mestu (možnost izpisa analitične bilance) v času in tudi po izteku te pogodbe.

#### 19. člen

Prejemnik se zavezuje, da bo tekoče obveščal SPIRIT Slovenija o statusnih spremembah, spremembah sedeža, spremembah dejavnosti ali spremembah odgovornih oseb prejemnika.

#### 20. člen

Prejemnik potrjuje in jamči, da:

- je seznanjen z dejstvom, da je pomoč sofinancirana s strani proračuna Republike Slovenije in se strinja, da se pri sofinanciranju upravičenih stroškov udeležbe na sejmu v tujini, upoštevajo predpisi, ki veljajo za črpanje sredstev iz proračuna,
- je seznanjen z dejstvom, da pridobljena sredstva po tej pogodbi predstavljajo državno pomoč po shemi »de minimis«,
- so pogodbo ter vse druge listine v zvezi s to pogodbo podpisale osebe, ki so vpisane v sodni register kot zastopniki prejemnika za tovrstno zastopanje,
- je SPIRIT Slovenija seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani in ki bi lahko vplivali na odločitev SPIRIT Slovenija o sklenitvi te pogodbe,
- so vsi podatki v vlogi resnični in veljajo tudi v času sklenitve te pogodbe in v času trajanja te pogodbe.

## 21. člen

Prejemnik s podpisom pogodbe zagotavlja, da za stroške, ki so predmet sofinanciranja, ni dobil drugih sredstev iz državnega, lokalnega proračuna, virov EU in drugih virov (vključno s pomočjo de minimis), oziroma skupna višina prejetih sredstev iz tega naslova ne presega najvišje dovoljene stopnje sofinanciranja, ki jo določajo pravila s področja državnih pomoči. Če se ugotovi, da je prejemnik že dobil tudi druga sredstva iz državnega, lokalnega ali EU proračuna oziroma da skupna višina prejetih sredstev iz tega naslova presega najvišje dovoljene višine sofinanciranja, ki jo določajo pravila državnih pomoči ali pa so mu bila odobrena, ne da bi o tem do sklenitve te pogodbe pisno obvestil SPIRIT Slovenija.

SPIRIT Slovenija lahko odstopi od te pogodbe oziroma se pogodbeno vrednost zmanjša do vsote, ki ne presega skupne vrednosti intenzivnosti sofinanciranja, ki jo določajo pravila s področja državnih pomoči), ter zahteva vračilo neupravičeno prejetih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila. Prejemnik mora sredstva vrniti v roku 5 dni po prejemu poziva s strani SPIRIT Slovenija.

## 22. člen

V primeru, da z dodelitvijo sredstev po tem javnem razpisu prejemnik preseže najvišji dovoljen znesek »de minimis« pomoči (200.000,00 EUR oz. 100.000,00 EUR v primeru podjetij, ki delujejo v cestno-prometnem sektorju) v obdobju treh proračunskih let, mora prejemnik vrniti prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila teh sredstev do njihovega vračila.

## 23. člen

Prejemnik mora pri vseh oblikah javnega nastopanja, ki je povezano s predmetom te pogodbe, transparentno navesti, da je bil predmet te pogodbe sofinanciran s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo in SPIRIT Slovenija, ter na zahtevo SPIRIT Slovenija sodelovati pri obveščanju javnosti v skladu s celotno grafično podobo obeh institucij.

## **Pravica odstopa od pogodbe**

## 24. člen

SPIRIT Slovenija ima pravico odstopiti od pogodbe zaradi prejemnikove neizpolnitve pogodbenih obveznosti in zahtevati vrnitev vseh že prejetih sredstev iz naslova te pogodbe v realni vrednosti skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

## **Protikorupcijska klavzula**

## 25. člen

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur. list RS, št. 69/2011-UPB, 81/2013 Odl.US: U-I-81/11-12), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz prejšnjega odstavka pomenila kršitev zakonskih določil.

V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1. in 2. odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.



## Končne določbe

### 26. člen

Skrbnik pogodbe s strani SPIRIT Slovenija je Daša Rakovec, s strani prejemnika pa \_\_\_\_\_.

### 27. člen

Vsa morebitna nesoglasja bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru spora je pristojno sodišče v Ljubljani.

### 28. člen

Ta pogodba je napisana v štirih (4) vsebinsko enakih izvodih, od katerih prejme SPIRIT Slovenija tri (3) izvode in prejemnik en (1) izvod.

### 29. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in velja do 31.12.2015.

Datum:  
Prejemnik:

Datum:  
Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje  
podjetništva, inovativnosti, razvoja, investicij in turizma  
Gorazd Mihelič  
v.d. direktorja

ŽIG

ŽIG

**Priloga: ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO**

Naziv podjetja:  
Davčna številka:  
Matična številka:  
Številka transakcijskega računa:  
Banka:

SPIRIT Slovenija, javna agencija, Dimičeva ulica 13, 1000 Ljubljana  
Davčna številka: 97712663

**ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO**

**za izvedene upravičene stroške po Pogodbi o sofinanciranju individualnega nastopa podjetja na mednarodnem sejmu v tujini v letu 2015**

Izstavljamo vam naslednji zahtevek za izplačilo:

Naziv sejma:	
Upravičeni stroški brez DDV:	EUR
ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO:	EUR

DDV ni obračunan v skladu z ZDDV-1.

Stroškovno mesto SPIRIT Slovenija: 015  
Stroškovni nosilec SPIRIT Slovenija: 1512

Kraj in datum:

Žig podjetja

Podpis zakonitega zastopnika:

## Priloga: ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO (NADALJEVANJE)

### IZJAVA PRIJAVITELJA

Naziv podjetja:

Spodaj podpisani (ime in priimek zakonitega zastopnika podjetja)

#### pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljam,

- da se upravičeni stroški, ki so del tega zahtevka, nanašajo na pogodbo št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ za že izveden nastop na sejmu navedenem v omenjeni pogodbi in za njega doslej nismo prejeli sredstev iz drugih javnih virov (državnih ali lokalnih proračunov ali mednarodnih virov),
- da so upravičeni stroški, ki so del tega zahtevka, ustrezno evidentirani v poslovnih knjigah oziroma v ustreznih knjigovodskih evidencah na ločenem stroškovnem nosilcu/mestu (možnost izpisa analitične bilance),
- da so podatki v zahtevku za izplačilo pravilni in jih dokazujem z zahtevanimi dokazili.

#### Kot obvezne priloge Zahtevka za izplačilo prilagam:

- fotokopije računov (opremljene z navedbo kopija enaka originalu);
- dokazila o plačilu računov (kopije izpiskov prometa podjetja na dan odliva ali kopije izpiskov izdajateljjev računov na dan priliva, iz katerih mora biti razvidno, da je bila transakcija dejansko izvršena (razvidni morajo biti naslednji podatki: podjetje-prejemnik sredstev in njegov transakcijski račun, izdajatelj računa in njegov transakcijski račun, namen plačila, znesek, datum plačila); plačilo v gotovini se ne prizna;
- dokazna gradiva o udeležbi na mednarodnem sejmu v tujini (kopija uradnega seznama/kataloga razstavljalcev, fotografija razstavnega prostora podjetja).

Potrjujem, da sem seznanjen z dejstvom, da je napačna navedba podatkov v zahtevku za izplačilo in na njegovih prilogah podlaga za odstop od plačila sredstev oziroma vračilo že prejetih sredstev v realni vrednosti skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila ter da je napačna navedba podatkov v zahtevku za izplačilo in na njegovih prilogah kaznivo dejanje po Kazenskem zakoniku Republike Slovenije in bo v skladu s kazenskim pravom Republike Slovenije preganjano.

Kraj in datum:

Žig podjetja

Podpis zakonitega zastopnika:

**Priloga: ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO (NADALJEVANJE)**

**PREGLED UPRAVIČENIH STROŠKOV UDELEŽBE PODJETJA NA MEDNARODNEM SEJMU V TUJINI**

Naziv podjetja:

Naziv mednarodnega sejma:

Izdajatelj računa	Obrazložitev računa	Vrednost v nacionalni valuti*	Vrednost v EUR z DDV	Vrednost v EUR brez DDV
Stroški najema razstavnega prostora				
Stroški postavitve in ureditve razstavnega prostora				
<b>SKUPAJ</b>				
<b>VREDNOST SOFINANCIRANJA (60%)</b>				

\*Uradni menjalni tečaj na dan izstavitve zahtevka:

Kraj in datum:

Žig podjetja

Podpis zakonitega zastopnika:

## **Priloga: ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO (NADALJEVANJE)**

### **POROČILO O USPEŠNOSTI IZVEDBE PROJEKTA UDELEŽBE NA MEDNARODNEM SEJMU V TUJINI**

Naziv podjetja:

Naziv mednarodnega sejma:

Datum mednarodnega sejma (začetek/zaključek):

- 1. Splošna ocena rezultatov udeležbe podjetja na mednarodnem sejmu glede na pričakovane rezultate (Obrazec št. 1, točka 2. B):**
  - Število obiskovalcev na razstavnem prostoru:
  - Število vzpostavljenih poslovnih kontaktov:
  - Število sklenjenih poslov:
  
- 2. Morebitna odstopanja od pričakovanih rezultatov in razlogi zanje:**
  
- 3. Ocena ustreznosti ukrepa »Sofinanciranja individualnih nastopov podjetij na mednarodnih sejmih v tujini« za podjetje in predlogi za izboljšanje oziroma spremembe ukrepa v prihodnje:**

Kraj in datum:

Žig podjetja

Podpis zakonitega zastopnika:

**Obrazec št. 6: NASLOVNICA ZA OVOJNICO**

Izpolnite naziv in naslov pošiljatelja, izrežite in nalepite na ovojnico.

<b>POŠILJATELJ:</b>  Naziv:   Naslov:	<b>PRISPETJE VLOGE (izpolni SPIRIT Slovenija):</b>  Datum: _____  Ura/minuta: _____  Zap. št.: _____  Podpis: _____  žig SPIRIT Slovenija
<b>JAVNI RAZPIS</b>  <b>»SOFINANCIRANJE INDIVIDUALNIH NASTOPOV PODJETIJ NA MEDNARODNIH SEJMIH V TUJINI«</b>  <b>(JR-3/2015-446)</b>	<b>NASLOVNIK:</b>  Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, inovativnosti, razvoja, investicij in turizma Dimičeva ulica 13  1000 Ljubljana
<b>NE ODPIRAJ - VLOGA!</b>	