**Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Verovškova ulica 60, 1000 Ljubljana**

**objavlja**

**Javni razpis za sofinanciranje izvajanja dejavnosti slovenskih poslovnih klubov v tujini v letu 2020 (JR SPK 2020)**

1. **Pravna podlaga**

Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB, 14/13 popr., [101/13](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=2013101&stevilka=3677), 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), Proračun Republike Slovenije za leto 2020 (Uradni list RS, št. 75/19), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 75/19), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09-ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Zakon o spodbujanju investicij (Uradni list RS, št. 13/18), Program izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015-2020, ki ga je sprejelo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo dne 22. 4. 2015, Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis ([Uradni list L 352/1, 24/12/2013](http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/site/sl/oj/2006/l_379/l_37920061228sl00050010.pdf)), Shema de minimis z nazivom »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. priglasitve M001-2399245-2015/I), Program dela in Finančni načrt SPIRIT Slovenija za leti 2020 in 2021, ki ga je sprejel Svet agencije na 37. redni seji dne 20. 11. 2019 in h kateremu je Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo podalo soglasje dne 6. 12. 2019, št. 302-23/2019/1, Pogodba št. C2130-20-080010 o izvajanju in financiranju spodbujanja internacionalizacije in tujih neposrednih investicij med Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo in Javno agencijo Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije z dne 31. 1. 2020.

1. **Naziv in sedež uporabnika proračuna, ki dodeljuje sredstva**

Proračunski uporabnik: Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

Izvajalski organ: Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Verovškova ulica 60, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: SPIRIT Slovenija)

1. **Namen, cilj in predmet javnega razpisa** 
   1. **Namen in cilj javnega razpisa**

Namen javnega razpisa je oblikovati in vzdrževati mrežo že delujočih slovenskih poslovnih klubov v tujini in jih spodbujati pri izvajanju aktivnosti, povezanih z internacionalizacijo slovenskega gospodarstva.

Slovenski poslovni klubi v tujini so uradno registrirane pravne osebe v tujini, ki izvajajo aktivnost slovenskega poslovnega kluba in katerih dejavnost je usmerjena v:

* krepitev gospodarskega sodelovanja med Republiko Slovenijo in državo, v kateri imajo sedež;
* spodbujanje rednih formalnih in neformalnih stikov ter izmenjave informacij med lokalnimi podjetji, institucijami in slovenskimi podjetji, zainteresiranimi za poslovanje na tujem trgu;
* svetovanje slovenskim, predvsem malim in srednje velikim podjetjem, ki se odločajo za prodor na trg, na katerem delujejo posamezni slovenski poslovni klubi, ter tujim podjetjem, ki želijo poslovati s slovenskimi podjetji;
* redno seznanjanje slovenskih podjetij in institucij z aktualnimi poslovnimi informacijami in poslovnimi priložnostmi v državah, v katerih slovenski poslovni klubi delujejo,
* promocijo slovenskega gospodarstva ter slovenskega poslovnega okolja v državah, v katerih slovenski poslovni klubi delujejo.

Cilj javnega razpisa bomo dosegli z naslednjimi rezultati:

* organizacija in izvedba najmanj 60 kakovostnih poslovnih dogodkov, namenjenih slovenskim in tujim podjetjem;
* informiranje in svetovanje najmanj 600 slovenskim podjetjem, ki želijo prodreti na tuje trge,
* posredovanje najmanj 300 prispevkov za objavo na portalu Izvozno Okno.
  1. **Predmet javnega razpisa**

Predmet javnega razpisa je financiranje naslednjih aktivnosti slovenskih poslovnih klubov v tujini:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SKLOP AKTIVNOSTI** | **OPIS AKTIVNOSTI** | **POGOJI ZA UVRSTITEV AKTIVNOSTI V POROČANJE IN ČRPANJE SREDSTEV** |
|  |  |  |
| **Organizacija in izvedba poslovnih dogodkov** | * organizacija in izvedba poslovnega dogodka v obliki poslovne konference, foruma, okrogle mize, panela ali matchmakinga | * predhodna najava dogodka v vsebinskem mesečnem poročilu\* * vabilo na dogodek je objavljeno na portalu Izvozno Okno najmanj tri tedne pred dogodkom\* * udeležba najmanj 15 podjetij in institucij * prisotnost tako slovenskih kot tujih podjetij * traja najmanj 90 minut * navedba organizatorjev na vabilu, programu in drugih gradivih\* * navedba SPIRIT Slovenija in MGRT kot sofinancerja na vabilu in programu\* |
| * organizacija in izvedba gospodarske delegacije | * predhodna najava dogodka v vsebinskem mesečnem poročilu\* * vabilo na dogodek je objavljeno na portalu Izvozno Okno najmanj tri tedne pred dogodkom\* * program delegacije sestavljen iz plenarnega dela in individualnih srečanj med udeleženimi podjetji * udeležba najmanj 4 slovenskih in 8 tujih podjetij na delegaciji v tujini * udeležba najmanj 8 slovenskih in 4 tujih podjetij na delegaciji v Sloveniji * traja najmanj 4 ure * navedba organizatorjev na vabilu, programu in drugih gradivih\* * navedba SPIRIT Slovenija in MGRT kot sofinancerja na vabilu in programu\* |
| * organizacija in izvedba seminarja in informativne predstavitve načina in možnosti poslovanja na tujem trgu | * predhodna najava dogodka v vsebinskem mesečnem poročilu\* * vabilo na dogodek je objavljeno na portalu Izvozno Okno najmanj tri tedne pred dogodkom\* * udeležba najmanj 10 slovenskih podjetij * vsebuje predstavitev tujega poslovnega okolja, značilnosti poslovanja na tujem trgu, napotke podjetjem za prvi vstop in primere dobre prakse * traja najmanj 60 minut * navedba organizatorjev na vabilu, programu in drugih gradivih\* * navedba SPIRIT Slovenija in MGRT kot sofinancerja na vabilu in programu\* |
| * organizacija in izvedba predstavitve slovenskega poslovnega in investicijskega okolja in ponudbe slovenskega gospodarstva v tujini | * predhodna najava dogodka v vsebinskem mesečnem poročilu oziroma direktno skrbniku pogodbe na SPIRIT Slovenija * predhodni dogovor s skrbnikom pogodbe na SPIRIT Slovenija o vsebini predstavitve * udeležba najmanj 10 tujih podjetij in institucij * traja najmanj 60 minut * navedba organizatorjev na vabilu, programu in drugih gradivih\* * navedba SPIRIT Slovenija in MGRT kot sofinancerja na vabilu in programu\* |
| **Aktivna udeležba na poslovnih dogodkih** | * udeležba zaposlenih v slovenskem poslovnem klubu in pogodbenih sodelavcev\*\* kluba na poslovnih dogodkih, organiziranih s strani drugih poslovnih subjektov, z namenom posredovanja informacij o tujem poslovnem okolju slovenskim podjetjem oziroma informacij o slovenskem poslovnem okolju tujim podjetjem | ni posebnih pogojev |
| **Informiranje slovenskih in tujih podjetij** | * direktno posredovanje informacij slovenskim podjetjem o tujem poslovnem okolju in poslovnih priložnostih na tujem trgu * direktno posredovanje informacij tujim podjetjem (potencialnim kupcem slovenskih izdelkov/storitev oziroma potencialnim tujim investitorjem) o slovenskem poslovnem okolju in ponudbi slovenskega gospodarstva | ni posebnih pogojev |
| **Poglobljeno svetovanje slovenskim podjetjem** | * priprava informacij o tujem trgu po meri slovenskega podjetja * zagotavljanje informacij o potencialnih tujih poslovnih partnerjih za slovensko podjetje * pomoč pri vzpostavitvi stikov s potencialnimi tujimi poslovnimi partnerji oz. ustreznimi inštitucijami in organizacija sestankov * organizacija predstavitve slovenskega podjetja in njegovih izdelkov/storitev pred skupino tujih podjetij – potencialnih tujih partnerjev | * zagotovljeni stiki s potencialnih tujimi poslovnimi partnerji oz. ustreznimi inštitucijami v kolikor projekt zahteva tudi pridobivanje dokumentacije in informacij od relevantnih zbornic, ministrstev in ostalih deležnikov, * opravljeni sestanki s potencialnimi tujimi poslovnimi partnerji ali inštitucijami oziroma opravljena predstavitev podjetja in njegovih izdelkov/storitev pred skupino tujih podjetij, potencialnih poslovnih partnerjev * če poglobljeno svetovanje izvaja zunanji izvajalec, je potrebno predložiti reference izbranega izvajalca ter predstaviti postopek izbora |
| **Zagotavljanje prispevkov za objavo na Izvoznem Oknu** | * posredovaje poslovnih novic za objavo na Izvoznem Oknu * posredovanje konkretnih poslovnih priložnosti za objavo na Izvoznem Oknu | * objava prispevkov na Izvoznem Oknu |
| **Promocija slovenskega gospodarstva in poslovnega okolja** | * priprava in posredovanje informacij o slovenskem gospodarstvu za tujo javnost * priprava člankov in oglasov o slovenskem gospodarstvu za tuje medije * zakup tujih medijev za objavo člankov in oglasov o slovenskem gospodarstvu * promocija slovenskega gospodarstva na sejmih in dogodkih v tujini | * predhodna uskladitev vsebine promocijskih člankov in oglasov o slovenskem gospodarstvu, objavljenih v tujih medijih, s skrbnikom pogodbe na SPIRIT Slovenija |
| * vzpostavitev in delovanje showrooma | * najmanj 30m2 * prostor na razpolago vsaj do 31.12.2020 * razstavljeni morajo biti tako produkti oz. izdelki (kadar je to fizično mogoče) kakor tudi pisni oz. slikovni material * razstavljeni izdelki in gradiva najmanj 10 slovenskih podjetij |
| **Promocija slovenskega poslovnega kluba** | * promocija slovenskega poslovnega kluba na sejmih in poslovnih dogodkih * priprava promocijskih člankov in oglasov o aktivnostih slovenskega poslovnega kluba * zakup tujih medijev za objavo promocijskih člankov in oglasov * priprava in izdelava promocijskih gradiv * vzpostavitev ali tehnična prenova spletne strani (največ enkrat letno) | ni posebnih pogojev |

\* Pogoj velja le za dogodke, ki bodo izvedeni po podpisu pogodbe o sofinanciranju med slovenskim poslovnim klubom in SPIRIT Slovenija.

\*\*Pogodbeni sodelavec kluba je oseba, ki za poslovni klub izvaja vse aktivnosti, ki so predmet javnega razpisa in ima s poslovnim klubom v ta namen sklenjeno letno pogodbo o sodelovanju.

V primeru izvajanja aktivnosti organizacije in izvedbe poslovnih dogodkov, informiranja podjetij ter poglobljenega svetovanja slovenskim podjetjem, se kot slovensko podjetje šteje podjetje, ki je registrirano v Republiki Sloveniji, kjer ima tudi sedež in tam opravlja svojo dejavnost.

V primeru izvajanja aktivnosti organizacije in izvedbe poslovnih dogodkov ter poglobljenega svetovanja slovenskim podjetjem, se kot tuje podjetje šteje podjetje, ki je registrirano v tujini, kjer ima tudi sedež in tam opravlja svojo dejavnost.

1. **Ciljne skupine/upravičenci**

Upravičeni prejemniki sredstev so aktivno delujoče uradno registrirane pravne osebe v tujini, ki izvajajo aktivnosti slovenskega poslovnega kluba.

**5. Pogoji za kandidiranje**

Vloga prijavitelja mora izpolnjevati vse pogoje javnega razpisa. Izpolnjevanje pogojev mora izhajati iz vsebine celotne vloge. Če vloga ne bo izpolnjevala vseh pogojev, se zavrne.

Glede izpolnjevanja razpisnih pogojev prijavitelj podpiše izjavo, s katero pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu (izjava je del razpisne dokumentacije).

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev za kandidiranje lahko SPIRIT Slovenija zahteva dodatna pojasnila in dokazila.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o dodelitvi sredstev, se pogodba o sofinanciranju ne bo podpisala, sklep o dodelitvi sredstev pa se odpravi oziroma razveljavi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, pa bo SPIRIT Slovenija odstopil od pogodbe o sofinanciranju, pri čemer je upravičenec dolžan vrniti vsa že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

***5.1. Splošni pogoji za kandidiranje so:***

1. Prijavitelj je uradno registrirana pravna oseba v tujini - evidentirana v uradnem registru države, v kateri ima sedež. Prijavitelj je evidentiran v uradnem registru najmanj eno (1) leto pred dnevom objave javnega razpisa.
2. Prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do ministrstva in izvajalskih institucij ministrstva (Slovenski podjetniški sklad, Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalno razvojni sklad) (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom.
3. Med prijaviteljem in ministrstvom oz. izvajalskimi institucijami ministrstva niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oz. izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še niso pretekla 3 leta.
4. Prijavitelj skladno z Uredbo Komisije 1407/2013/EU ne sme imeti registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinanciranega projekta se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:

* ribištva in akvakulture, kakor ju zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta 104/2000;
* primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov;
* predelave in trženja kmetijskih proizvodov, v primerih:
  + kadar je znesek pomoči, določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev, ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;
  + kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

1. Prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na podlagi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgom Skupnosti.
2. Prijavitelj za iste že povrnjene upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).

Prijavitelj, za izvedene aktivnosti in z njimi povezanimi upravičenimi stroški ni upravičen do povračila s strani SPIRIT-a, v kolikor je upravičen terjati povračilo teh stroškov od svojih pogodbenih partnerjev.

1. Prijavitelj se je seznanil in se strinja z vsemi pogoji, ki so navedeni v tem javnem razpisu in razpisni dokumentaciji.
2. Prijavitelj izjavlja, da vse kopije, ki so priložene k vlogi, ustrezajo originalom.
3. Prijavitelj izjavlja, da so vse navedbe, ki so podane v vlogi, resnične in ustrezajo dejanskemu stanju.

***5.2. Posebni pogoji za kandidiranje so:***

1. Prijavitelj izvaja aktivnosti slovenskega poslovnega kluba najmanj eno (1) leto pred dnevom objave javnega razpisa. Delovanje prijavitelja mora biti usmerjeno v gospodarsko sodelovanje med Republiko Slovenijo in državo, v kateri ima prijavitelj sedež, kar mora biti razvidno iz internih aktov prijavitelja.
2. Prijavitelj ima odprt svoj transakcijski račun v državi, kjer je registriran.
3. Člani prijavitelja, za katere le-ta izvaja aktivnosti slovenskega poslovnega kluba, so zavezani plačati članarino, ki je vir financiranja aktivnosti slovenskega poslovnega kluba, kar mora biti razvidno iz internih aktov prijavitelja.

Članarina mora biti s strani podjetja dejansko plačana, dokazila o plačilu morajo biti priložena. V kolikor dokazilo o plačilu ni izdano oz. zapisano v slovenskem ali angleškem jeziku, mora prijavitelj predložiti prevod, iz katerega je razvidno, kdo je plačnik in namen plačila članarine poslovnega kluba. V primeru, da je članarino v imenu podjetja vplačala fizična oseba, mora biti iz potrdila razvidno, za katero podjetje je bila članarina vplačana.

1. Prijavitelj mora izkazati članstvo vsaj 15 podjetij v letu 2019, za katere izvaja aktivnosti slovenskega poslovnega kluba. Med podjetja štejemo tudi uradno registrirana gospodarsko interesna združenja podjetij, pri čemer se šteje eno združenje za enega člana. Med podjetja se štejejo tudi tista podjetja, ki so v slovenski poslovni klub včlanjena preko pooblaščenih fizičnih oseb teh podjetij.
2. Prijavitelj ima sprejet Program dela in Finančni načrt za leto 2020 ali drug ekvivalenten dokument, ki vsebuje tudi aktivnosti slovenskega poslovnega kluba.
3. Prijavitelj zagotavlja zaprto finančno konstrukcijo, kar pomeni, da mora za izvajanje aktivnosti, ki so predmet tega javnega razpisa, zagotoviti lastna finančna sredstva vsaj v višini 20% od načrtovanih finančnih sredstev.
4. Prijavitelj ima kontaktno osebo, ki se s predstavniki slovenskih podjetji sporazumeva v slovenskem jeziku.
5. Prijavitelj ima registrirano in aktivno delujočo spletno stran, na kateri so objavljene najmanj:

* informacije o storitvah, vezanih na delovanje slovenskega poslovnega kluba,
* ažurne informacije o aktivnostih, vezanih na delovanje slovenskega poslovnega kluba,
* kontaktni podatki,
* povezava na spletne portale SPIRIT Slovenija [www.izvoznookno.si](http://www.izvoznookno.si), [www.sloveniapartner.si](http://www.sloveniapartner.si) in [www.investslovenia.si](http://www.investslovenia.si).

1. Prijavitelj ima v Republiki Sloveniji pooblaščenca za vročitve, ki v imenu subjekta sprejema vse pošiljke SPIRIT Slovenija in Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, v postopku obravnavanja vloge prispele na Javni razpis za sofinanciranje izvajanja dejavnosti slovenskih poslovnih klubov v tujini v letu 2020 ter v času izvajanja pogodbe. Pooblaščenec je lahko fizična ali pravna oseba s stalnim bivališčem oziroma sedežem v Republiki Sloveniji.

Na javnem razpisu lahko kandidirajo prijavitelji, ki lahko prejmejo državno pomoč v skladu s shemo državne pomoči »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. priglasitve M001-2399245-2015/I) in v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis ([Uradni list L 352/1, 24/12/2013](http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/site/sl/oj/2006/l_379/l_37920061228sl00050010.pdf)).

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev prijavitelja, lahko SPIRIT Slovenija zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

1. **Postopek izbora**

Postopek javnega razpisa vodi komisija za izvedbo postopka javnega razpisa (v nadaljevanju: komisija), ki jo s sklepom imenuje odgovorna oseba SPIRIT Slovenija ali od nje pooblaščena oseba.

Vse pravočasne, pravilno označene in formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za prijavo in bodo skladne s predmetom in namenom tega javnega razpisa, bodo s strani komisije ocenjene v skladu z merili iz 7. točke javnega razpisa.

Za formalno popolno vlogo se šteje vloga, ki:

1. prispe na naslov SPIRIT Slovenija v zaprti in pravilno opremljeni ovojnici, kot je opredeljeno v 12. točki javnega razpisa,
2. vsebuje v celoti izpolnjene obrazce in njihove obvezne priloge, določene v poglavju V. razpisne dokumentacije,
3. je pripravljena v skladu z določili tega javnega razpisa, razpisne dokumentacije in navodili, ki so navedeni na posameznih obrazcih.

V primeru, da vloga ne izpolnjuje vseh pogojev javnega razpisa in /ali ni skladna s predmetom in namenom javnega razpisa, se ocenjevanje po merilih ne izvede, vloga pa se zavrne.

1. **Merila za ocenjevanje vlog**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Merilo** | | **Št. točk** |
| 1 | Prispevek k pospeševanju internacionalizacije slovenskega gospodarstva v letu 2019 | 70 |
| 2 | Članstvo podjetij v letu 2019 | 20 |
| 3 | Obseg in raznolikost načrtovanih aktivnosti v letu 2020 | 60 |
| **SKUPAJ** | | **150** |

Način uporabe meril je opredeljen v poglavju IV. razpisne dokumentacije.

Maksimalno število točk, ki jih je mogoče doseči, je 150.

Za sofinanciranje bodo lahko izbrani le tisti prijavitelji, ki bodo v postopku ocenjevanja dosegli prag najmanj 40 točk.

Komisija bo pri ocenjevanju vlog upoštevala tudi dodatno omejitev, in sicer da prijavitelj v okviru razpisa ne more prejeti več sredstev, kot je višina zaprošene subvencije, ki jo prijavitelj opredeli v točki 4.C. obrazca št. 1 »Prijava«, ki je del razpisne dokumentacije.

Iz ene države bo izbran le en prijavitelj, ki izvaja aktivnosti slovenskih poslovnih klubov (v nadaljevanju: klub). V kolikor je država deljena na zvezne države ali zvezne dežele z lastno zakonodajno in izvršilno oblastjo, je lahko na razpisu izbran en klub za vsako zvezno državo/deželo. V kolikor bosta iz iste države oziroma zvezne države/dežele kandidirala dva kluba, bo sredstva pridobil tisti, ki bo v fazi ocenjevanja dobil več točk. V primeru enakega števila točk klubov iz iste države oziroma zvezne države/dežele, sredstva dobi klub, ki ima več članov, oziroma v kolikor imajo klubi enako število članov, dobi sredstva klub, ki je dalj časa registriran. V kolikor so bili klubi registrirani na isti dan, dobi sredstva klub, čigar vloga je prispela prva.

1. **Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago**

Okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega razpisa, znaša 450.000,00 EUR. Finančna sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo Republike Slovenije, PP 603210 - Spodbujanje internacionalizacije, za leto 2020.

V primeru spremembe višine proračunskih sredstev na omenjeni postavki, se uskladi tudi višina sredstev za ta javni razpis.

SPIRIT Slovenija si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o dodelitvi sredstev, prekliče z objavo v Uradnem listu Republike Slovenije.

1. **Skladnost s pravili pomoči de minimis in intenzivnost pomoči**

SPIRIT Slovenija bo sofinancirala upravičene stroške v višini največ 80%.

Prejeta sredstva predstavljajo pomoč de minimis.

De minimis pomoč se dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis ([Uradni list L 352/1, 24/12/2013](http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/site/sl/oj/2006/l_379/l_37920061228sl00050010.pdf)) in v skladu s shemo de minimis pomoči »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. priglasitve M001-2399245-2015/I).

Upoštevati je potrebno pravilo omejitve višine pomoči, kar pomeni, da skupna pomoč, dodeljena enotnemu podjetju, na podlagi pravila de minimis ne sme presegati 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči.

Zgornje meje pomoči veljajo ne glede na to, iz katerih javnih sredstev je pomoč dodeljena in ali je pomoč dodeljena v okviru več shem ali individualnih pomoči hkrati. Upošteva se skupni znesek pomoči v ta namen. Pomoč za iste upravičene stroške se lahko kumulira le, če se s tako kumulacijo ne preseže največje stopnje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za to pomoč.

1. **Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva**

Koriščenje sredstev je možno v letu 2020.

Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov se prične s 1.1.2020 in traja do 18.11.2020.

Do sofinanciranja bodo upravičene aktivnosti, ki bodo izvedene in plačane znotraj obdobja upravičenosti, razen v primeru aktivnosti vzpostavitve in delovanja showrooma, kjer so upravičene tudi aktivnosti, ki bodo plačane znotraj obdobja upravičenosti in izvedene po datumu obdobja upravičenosti, vendar najkasneje 31.12.2020.

Osnova za izplačilo sredstev po tem javnem razpisu je s strani SPIRIT Slovenija potrjen zahtevek za izplačilo, ki ga posreduje upravičenec.

Vzorec zahtevka za izplačilo je priloga obrazca št. 5 »Vzorec pogodbe«, ki je del razpisne dokumentacije.

Upravičenec dokazuje upravičenost stroškov z ustreznimi dokazili, ki jih je potrebno predložiti v skladu z določbami javnega razpisa in razpisne dokumentacije.

Roki in obdobja poročanja ter izdaje zahtevkov za izplačilo so podrobno opredeljeni v obrazcu št. 5 »Vzorec pogodbe«, ki je del razpisne dokumentacije.

Zadnji rok za oddajo zahtevkov za izplačilo je 18.11.2020.

Stroški, ki bodo nastali po zadnjem roku za prispetje zahtevka za izplačilo na SPIRIT Slovenija (razen v primeru iz tretjega odstavka te točke), se ne morejo uveljavljati kot upravičeni in ne bodo priznani za sofinanciranje.

1. **Upravičeni stroški**

Upravičeni stroški, ki so predmet sofinanciranja, so:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AKTIVNOST** | **UPRAVIČENI STROŠKI** | **OMEJITEV** | **DOKAZILA** |
|  |  |  |  |
| **Organizacija in izvedba poslovnih dogodkov** | * stroški organizacije poslovnega dogodka, * stroški najema prostora in opreme za izvedbo poslovnega dogodka, * stroški postrežbe na poslovnem dogodku, * stroški promocije poslovnega dogodka (izdelava in pošiljanje vabil, izdelava promocijskih gradiv, panojev stojnic, medijske objave, vezane na promocijo dogodka) * stroški predavateljev * stroški prevajanja na poslovnem dogodku * stroški dela zaposlenih, vezanih na pripravo, promocijo in izvedbo poslovnih dogodkov | * največ 70% vrednosti pogodbenih sredstev | * fotokopije računov in drugih dokazil o nastanku upravičenih stroškov * dokazila o plačilu upravičenih stroškov * fotografije s poslovnega dogodka * kopija vabila na poslovni dogodek in programa poslovnega dogodka * seznam udeležencev poslovnega dogodka * v kolikor poslovni dogodek organizira zunanji izvajalec in ne klub samostojno, mora klub predložiti podrobna pojasnila o stroškovniku in vse račune ter dokazila o plačilu za stroške, ki jih je imel zunanji izvajalec z organizacijo poslovnega dogodka |
| **Aktivna udeležba na poslovnih dogodkih** | * stroški dela zaposlenih in pogodbenih sodelavcev | * največ 30% vrednosti pogodbenih sredstev | * dokazila o obračunu in izplačilu stroškov plač * dokazila o nastalih stroških vezanih na aktivno udeležbo s strani pogodbenega sodelavca |
| **Informiranje slovenskih in tujih podjetij** | * stroški dela zaposlenih | * največ 5 ur na posamezno podjetje | * v celoti izpolnjen Seznam opravljenih informiranj slovenskih in tujih podjetij, ki je del vsebinskega mesečnega poročila * dokazila o obračunu in izplačilu stroškov plač |
| **Poglobljeno svetovanje slovenskim podjetjem** | * stroški dela zaposlenih, pogodbenih sodelavcev in zunanjih izvajalcev | * največ 40 ur/podjetje oziroma največ 1.800,00 EUR na posamezno podjetje | * postopek izbora zunanjih izvajalcev, v kolikor svetovanja ne izvajajo zaposleni v klubu * reference izbranega zunanjega izvajalca * v celoti izpolnjeno poročilo o opravljenem individualnem svetovanju * mnenje svetovanca in njegova pričakovanja * fotokopije računov in drugih dokazil o nastanku upravičenih stroškov * dokazila o obračunu in izplačilu stroškov plač * dokazila o plačilu upravičenih stroškov |
| **Zagotavljanje prispevkov za portal Izvozno Okno** | * stroški pridobivanja virov informacij in nakupa podatkovnih baz * stroški prevajanja * stroški dela zaposlenih v okviru zagotavljanja prispevkov za Izvozno Okno | * ni omejitev | * posredovani prispevki za objavo na Izvoznem Oknu * fotokopije računov in drugih dokazil o nastanku upravičenih stroškov * dokazila o plačilu upravičenih stroškov |
| **Promocija slovenskega gospodarstva in poslovnega okolja** | * stroški priprave informativnih in promocijskih vsebin za tujo poslovno javnost * stroški zakupa medijskega prostora v tujih medijih * stroški promocije slovenskega gospodarstva na sejmih in dogodkih v tujini * stroški prevajanja * stroški najema prostora za showroom * stroški opreme za showroom * stroški dela zaposlenih v okviru promocije slovenskega gospodarstva | * omejitev stroškov, vezanih na najem in opremo showrooma, v višini največ 25% pogodbene vrednosti | * fotografije izvedenih predstavitev * kopije medijskih objav * kopije promocijskih gradiv * seznam podjetij, katerih proizvodi so razstavljeni v showroomu * fotokopije računov in drugih dokazil o nastanku upravičenih stroškov * dokazila o plačilu upravičenih stroškov |
| **Promocija kluba** | * stroški vzpostavitve in tehnične prenove spletne strani * stroški organizacije in izvedbe predstavitve na sejmih in dogodkih * stroški zakupa medijskega prostora za objavo promocijskih vsebin * stroški izdelave promocijskih gradiv * stroški dela zaposlenih v okviru promocije kluba | * največ 20% vrednosti pogodbenih sredstev | * fotografije izvedenih predstavitev * kopije promocijskih gradiv * kopije medijskih objav * fotokopije računov in drugih dokazil o nastanku upravičenih stroškov * dokazila o plačilu upravičenih stroškov * dokazila o obračunu in izplačilu stroškov plač |

Podrobno so upravičeni stroški opredeljeni v poglavju III. razpisne dokumentacije.

Davek na dodano vrednost (DDV) ni upravičen strošek.

1. **Roki in način prijave na javni razpis**

Vloga mora biti pripravljena v slovenskem jeziku in skladno z določili tega javnega razpisa, razpisne dokumentacije in navodil na obrazcih.

Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, ki je opremljena z obrazcem št. 4 »Naslovnica za ovojnico«, ki je del razpisne dokumentacije.

Stroški priprave vloge in oddaje vloge na predmetni javni razpis bremenijo prijavitelja.

Javni razpis bo odprt do vključno 17.04.2020, do 13.00 ure.

Za pravočasne štejejo vloge, ki bodo prispele na naslov SPIRIT Slovenija do vključno 17.04.2020, do 13.00 ure.

Vlogo je potrebno vložiti na naslov: SPIRIT Slovenija, javna agencija, Verovškova ulica 60, 1000 Ljubljana.

Vloga mora biti poslana po pošti ali osebno dostavljena na sedež SPIRIT Slovenija.

1. **Odpiranje vlog za dodelitev sredstev**

Odpiranje vlog ne bo javno in bo izvedeno v prostorih SPIRIT Slovenija najkasneje v 8 delovnih dneh po datumu za prispetje vlog.

Obravnavane bodo samo pravočasne vloge, ki bodo pravilno označene.

Vse nepravočasne in/ali nepravilno označene vloge bodo s sklepom zavržene.

Na odpiranju bo komisija preverila popolnost pravočasnih in pravilno označenih vlog.

V primeru ugotovitve nepopolnosti vloge, bo komisija prijavitelja pozvala k dopolnitvi vloge. Rok za dopolnitev vlog je osem (8) dni od prejema poziva. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v roku za dopolnitev ne bodo dopolnili, bodo s sklepom zavržene.

Postopek in način izbora je naveden v razpisni dokumentaciji.

1. **Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa**

Po strokovnem pregledu in ocenjevanju vlog bo komisija pripravila končni predlog finančne podpore. Na osnovi končnega predloga finančne podpore bo odgovorna oseba SPIRIT Slovenija ali od nje pooblaščena oseba s sklepom odločila o razdelitvi sredstev.

Prijavitelji bodo o izidu njihove vloge obveščeni predvidoma v roku 60 dni od datuma odpiranja vlog.

Hkrati s sklepom o dodelitvi sredstev bodo upravičenci preko pooblaščenca za vročitve v Republiki Sloveniji pozvani k podpisu pogodbe. Če se upravičenec v roku osem (8) dni od prejema poziva k podpisu pogodbe na poziv pisno ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Upravičenec sredstev je dolžan v tridesetih (30) dneh po prejemu pogodbe o sofinanciranju posredovati dva podpisana izvoda pogodbe na naslov SPIRIT Slovenija, javna agencija, Verovškova ulica 60, 1000 Ljubljana. V nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od podpisa pogodbe.

Rezultati predmetnega javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani SPIRIT Slovenija <http://www.spiritslovenia.si/>.

1. **Razpoložljivost razpisne dokumentacije**

Vsi potrebni podatki in navodila, ki bodo omogočila izdelavo popolne in pravilne vloge za dodelitev sredstev, so navedeni v Razpisni dokumentaciji, ki bo od dne objave javnega razpisa dalje objavljena na spletni strani SPIRIT Slovenija <http://www.spiritslovenia.si/javni-razpisi-in-narocila>.

1. **Varovanje osebnih podatkov in poslovna skrivnost**

Varovanje osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo prijavitelji oziroma upravičenci, bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s Splošno uredbo GDPR, ZVOP-1 ter 115. in 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU. V zvezi s tem ministrstvo napotuje na splošne informacije oz. na obvestilo o varstvu osebnih podatkov, objavljeno na spletni strani ministrstva na povezavi http://www.mgrt.gov.si/si/o\_ministrstvu/varstvo\_osebnih\_podatkov/ .

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih prijavitelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06-ZdavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US in 7/18, v nadaljevanju: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oz. dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Namen obdelave osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo prijavitelji oziroma upravičenci, je izvedba javnega razpisa ali javnega poziva, vodenje podatkov, evidenc, analiz in drugih zbirk za ministrstvo in nadzorne organe in sicer o izidu javnega razpisa ali javnega poziva in o izvajanju pogodbe o (so)financiranju. Nadalje je namen obdelave osebnih podatkov tudi izdelava študij in vrednotenj, sodelovanje in priprava oziroma izdelava vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi). Osebni podatki se bodo obdelovali tudi za namene učinkovitega delovanja informacijskih sistemov ali pripomočkov, ki jih uporablja ali jih je dolžno uporabljati ministrstvo

Podatki o sofinanciranih operacijah, za katere je tako določeno s predpisi ali, ki so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljen bo seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, naziv operacije, programsko območje upravičenca in znesek javnih virov financiranja operacije. Objave podatkov o operaciji in upravičencih do sredstev bodo izvedene v skladu z ZDIJZ.

1. **Dodatne informacije**

Dodatne informacije v zvezi s pripravo prijav in pojasnila k razpisni dokumentaciji so prijavitelju dosegljive na podlagi pisnega zaprosila, posredovanega na elektronski naslov [spk@spiritslovenia.si](mailto:spk@spiritslovenia.si).

Vprašanja na gornji naslov morajo prispeti najkasneje pet (5) delovnih dni pred iztekom roka za oddajo vloge. SPIRIT Slovenija bo objavila odgovore na vprašanja najkasneje tri (3) delovne dni pred iztekom roka za oddajo vloge, pod pogojem, da je bilo vprašanje posredovano pravočasno. Vprašanja, ki ne bodo pravočasna, ne bodo obravnavana. Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije. Vprašanja in odgovori bodo javno objavljeni na spletnem naslovu <http://www.spiritslovenia.si/>.

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletu, zato bodite pri postavljanju vprašanj previdni, da v njih ne razkrivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije  Ajda Cuderman, direktorica |