Obrazec 3: Vsebina in metodologija operacije

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv operacije** |  |
| **Kratica operacije** | Par-20-22- |
| **Opis operacije**  *(največ 4 strani velikosti A4)* | |
| *Opis operacije, morebitne dosedanje rezultate ter ključno vsebino aktivnosti prijavljene operacije (izhodišče, zastavljen izziv, poslovna priložnost, prebojnost, uporabljene metode in pristopi). Opišite produkte in/ali storitve, ki izkazujejo komplementarnost med partnerji in njihov potencial na tujih trgih.*  *Navedite aktivnosti, ki jih boste izvedli, skupaj s terminskim načrtom izvedbe posameznih aktivnosti; pri vsaki aktivnosti navedite rezultate le-te.* | |
|  | |
| **Opis ciljev operacije**  (največ 2 strani velikosti A4) | |
| *Navedite in opišite glavne cilje operacije, t.j. cilje (rezultate in učinke), ki jih načrtujete neposredno doseči do zaključka predložene operacije. Vsak cilj operacije povežite s kazalniki operacije, ki ste jih opredelili v tabeli »Kazalniki operacije, ki se bodo vnesli v 7. člen pogodbe o sofinanciranju«, ki se nahaja pod to preglednico.*  *Izpolnite tudi preglednico s kazalniki o katerih bodo upravičenci poročali agenciji še tri leta po zaključku operacije, izključno le za namene spremljanja uspešnosti operacije.* | |
|  | |
| **Opis sodelovanja in prenosa znanj in izkušenj med partnerji v partnerstvu**  *(največ 2 strani velikosti A4)* | |
| *Opišite predvidena sodelovanja med partnerji in opredelite predvidene prenose znanj in izkušenj znotraj partnerstva. Predstavite izkušnje s poslovanjem na tujih trgih vsakega partnerja, ter opišite, kako bi povezava obstoječega znanja in izkušenj vplivala na dodano vrednost partnerstva.* | |
|  | |
| *Navedite aktivnosti, ki jih boste izvedli, skupaj s terminskim načrtom in nosilcem izvedbe posameznih aktivnosti; pri vsaki aktivnosti jasno opredelite rezultate.* | |
|  | |
| **Obrazložitev finančnega načrta operacije**  *(največ 4 strani velikosti A4)* | |
| *Obrazložite finančni načrt. Natančno opredelite vire financiranja za posamezne partnerje. Opredelite način in vire zagotavljanja lastnih sredstev. Podrobno opišite aktivnosti za katere ste predvideli stroške v finančnem načrtu. Kratko opišite posamezno kategorijo v finančnem načrtu načrtovanih upravičenih stroškov.* | |
|  | |
| **Umestitev operacije glede na Strategijo pametne specializacije »S4«** | |
| *(Izberite prednostno področje uporabe veljavne S4 v katerega sodi operacija)***:** | |
| 1. Pametna mesta in skupnosti  2. Pametne zgradbe in dom z lesno verigo  3. Mreže za prehod v krožno gospodarstvo  4. Trajnostna pridelava hrane  5. Tovarne prihodnosti  6. Zdravje – medicina  7. Mobilnost  8. Razvoj materialov kot končnih produktov  9. Trajnostni turizem | |
| **Natančno predstavite kako in zakaj je mogoče operacijo uvrstiti v izbrano prednostno področje »S4«**  *(največ 4 strani velikosti A4)* | |
| *(Pri opisu bodite natančni, saj uvrstitev projekta v eno od prednostnih področij S4 predstavlja pogoj javnega razpisa. V primeru, da uvrstitev v prednostno področje ne bo ustrezno utemeljena se lahko vloga zaradi neizpolnjevanja pogojev zavrne)**(do 1000 znakov)***:** | |
|  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kazalniki, o katerih bodo upravičenci poročali agenciji še tri leta po zaključku operacije, izključno le za namene spremljanja uspešnosti operacije** | | | |
| Kazalnik 1 | Dodana vrednost na zaposlenega | Vpišite stanje na dan 31. 12. 2018 |  |
| Kazalnik 2 | Neto število zaposlenih | Vpišite stanje na dan 31. 12. 2018 |  |
| Kazalnik 3 | Čisti prihodki od prodaje | Vpišite stanje na dan 31. 12. 2018 |  |
| Kazalnik 4 | Število izobraževanj vsebinsko vezanih na spodbujanje izvoza | Vpišite predvideno število v teku izvajanja operacije |  |
| Kazalnik 5 | Število usposabljanj vsebinsko vezanih na spodbujanje izvoza | Vpišite predvideno število v teku izvajanja operacije |  |
| Kazalnik 6 | Število sklenjenih pogodb s tujimi partnerji | Vpišite predvideno število v teku izvajanja operacije |  |
| Kazalnik 7 | Ustvarjen prihodek na tujih trgih | Vpišite predvideno povečanje v % glede na izhodiščno stanje |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kazalniki operacije, ki se bodo vnesli v 7. člen pogodbe o sofinanciranju** | | |
| **Naziv kazalnika** | **Načrtovana vrednost ob začetku operacije** | **Načrtovana vrednost ob zaključku operacije** |
| Poslovni načrt[[1]](#footnote-1) |  |  |
| Načrt trženja na tujem trgu[[2]](#footnote-2) |  |  |
| Število udeležb partnerstva na sejmih na ciljnih trgih |  |  |
| Število partnerjev, ki bodo v okviru operacije vstopili na nov tuji trg, oz. bodo na že osvojenem trgu ponudili novo storitev in/ali produkt. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|  |  |  |
|  |
| Podpis |
|  |

1. Poslovni načrt mora biti pripravljen v skladu s pravili stroke. Poslovni načrt naj obsega najmanj naslednja poglavja:

   - opis podjetja in panoge,

   - produktov/storitev prijavitelja,

   - načrt trženja,

   - načrt poslovnih procesov (način dela, procesi, opredelitev poslovnega modela…),

   - človeški viri (organizacija, načrtovanje),

   - finančne projekcije,

   - ocena tveganj in problemov,

   - terminski načrt. [↑](#footnote-ref-1)
2. **Načrt trženja** naj obsega najmanj **naslednja poglavja**:

   * opis trenutnega trženjskega stanja
     + tržna analiza (splošno stanje)
     + tržni segmenti
     + analiza konkurence (značilnosti, moč, strategije tekmecev)
     + analiza tržnih poti (velikost in pomen posamezne tržne poti – distribucija)
   * SWOT analiza
   * Opredelitev ciljev (finančni cilji, trženjski cilji)
   * Trženjska strategija (ter programi/aktivnosti delovanja)
     + Ciljni trgi
     + Pozicioniranje
     + Zaposleni
     + Tržne poti
     + Tržno komuniciranje
     + Oglaševanje
     + Pospeševanje prodaje
     + Raziskave in razvoj
   * Finančni načrt trženja za 3 leta
   * Uresničitev delovanja (program trženjskih aktivnosti) – ovrednoten po letih
   * Organizacija in nadzor trženjskih aktivnosti
   * Priloga: - kratek opis organizacije prodaje (prodajne poti, distribucijski kanali, zaposleni in njihove izkušnje na tem področju)

   [↑](#footnote-ref-2)