

SPIRIT Slovenija, javna agencija je osrednja državna institucija (sistemski povezovalac) podpornega okolja, ki v sodelovanju s partnerji opravlja naloge spodbujanja konkurenčnosti gospodarstva na strokoven, odziven in stroškovno učinkovit način ter želi biti vzor najboljših svetovnih praks. V partnerstvu z ambicioznimi posamezniki, podjetji in organizacijami ustvarjamo podjetniško rast in razvoj za blaginjo družbe.

Z namenom povečanja usklajenosti delovanja podpornega okolja na področju internacionalizacije, izboljšanja kvalitete podpornih ukrepov, izboljšanja preglednosti storitev podpornega okolja za poslovne subjekte in komunikacije do uporabnikov ter bogatitev obstoječih in uvajanje novih programov za spodbujanje investicij in internacionalizacije mikro, malih in srednje velikih podjetij (MS) SPIRIT Slovenija izvaja projekt »Delovanje in nadgradnja nacionalne slovenske poslovne točke SPOT (Projekt SPOT GLOBAL+)«, financiran s strani evropskega sklada za regionalni razvoj.

K sodelovanju na projektu vabimo sodelavca/-ko na delovno mesto:

»PODROČNI PODSEKRETAR« - Strokovnjak za odnose z mediji (PR) na projektu SPOT Global+ (m/ž)

Pogoji za zasedbo delovnega mesta:

- najmanj specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja), visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja), magisterij stroke (2. bolonjska stopnja);
- najmanj 6 let delovnih izkušenj;
- znanje angleškega jezika;
- znanje dela z računalnikom.

Pričakovanja:

- izkušnje iz vsebinskega marketinga ali novinarstva.

Delovne naloge, kot so opredeljene v sistemizaciji tega delovnega mesta:

- vodenje odnosov s tujimi javnostmi,
- izvajanje najzahtevnejših PR aktivnosti v tujini
- izvajanje PR kampanj v tujini,
- učinkovito kreativno pisanje promocijskih sporočil za posamezne segmente ciljnih skupin (copyrighting)
- samostojno vodenje in izvajanje zahtevnih projektov in samostojno vodenje projektnih skupin za zahtevne projekte,
- samostojna priprava zahtevnih analiz, projektov, informacij, poročil, predlogov vsebin za nacionalne programe in strategije in drugih zahtevnih gradiv,
- priprava baz podatkov glede na področje dela in skrb za ustrezno evidentiranje in hrambo dokumentarnega gradiva,
- samostojna priprava zahtevne strokovne vsebine promocijskih gradiv in samostojno izvajanje zahtevnih promocijskih predstavitev,
- samostojna izvedba zahtevnih postopkov oddaje javnih naročil,
- izvajanje nalog projekta SPOT Global+ skladno s potrditvijo operacije »Nadgradnja in delovanje nacionalne slovenske poslovne točke« in
- izvajanje vseh ostalih del po navodilu nadrejenega iz delovnega področja, ki ustrezajo njegovi strokovni izobrazbi, znanju in sposobnostim ter so povezana z deli in opravili, navedenimi v tem opisu.

Nudimo vam [zaposlitev na projektu za določen čas do 30. 11. 2028](#), za polni delovni čas, s **poskusno dobo 6 mesecev**, v stabilnem in urejenem delovnem okolju.

Vabimo vas, da prijavo z življenjepisom v Word ali PDF obliki (z navedbo registrske številke prijave), pošljete do 19. 7. 2023 na e-naslov: zaposlitev@spiritslovenia.si