

Na podlagi Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L 231, 30. 6. 2021, str. 159–706), s popravkom (Popravek, UL L 241, 19. 9. 2022 in Popravek, UL L 289, 10. 11. 2022), spremenjena z Uredbo (EU) 2022/2039 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 19. oktobra 2022 (UL L 275, 25. 10. 2022) in Uredbo (EU) 2023/435 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. februarja 2023 (UL L 63, 28.2.2023) (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2021/1060/EU), Uredbe (EU) 2021/1119 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 30. junija 2021 o vzpostavitvi okvira za doseganje podnebne nevtralnosti in spremembi uredb (ES) št. 401/2009 in (EU) 2018/1999 (evropska podnebna pravila) (UL L 243, 9.7.2021), Uredbe Sveta (EU, Euratom) 2020/2093 z dne 17. decembra 2020 o določitvi večletnega finančnega okvira za obdobje 2021–2027 (UL L št. 433I z dne 22. 12. 2020, str. 11), spremenjena z Uredbo Sveta (EU, Euratom) 2022/2496 z dne 15. decembra 2022 (UL L 325, z dne 20.12.2022, str.11), Uredbe (EU, Euratom) 2020/2092 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. decembra 2020 o splošnem režimu pogojenosti za zaščito proračuna Unije (UL L št. 433I z dne 22. 12. 2020, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 373 z dne 21. 10. 2021, str. 94), Uredbe Sveta (ES, Euratom) št. 2988/95 z dne 18. decembra 1995 o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti (UL L 312, z dne 23. 12. 1995, str. 1), Uredbe (EU, Euratom) 2018/1046 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. julija 2018 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, spremembi uredb (EU) št. 1296/2013, (EU) št. 1301/2013, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 1304/2013, (EU) št. 1309/2013, (EU) št. 1316/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) št. 283/2014 in Sklepa št. 541/2014/EU ter razveljavitvi Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012 (UL L št. 193 z dne 30. 7. 2018, str. 1), spremenjena z Uredbo (EU, Euratom) 2022/2434 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 6. decembra 2022 (UL L 319, 13.12.2022), Uredbe (EU) št. 2021/1058 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in Kohezijskem skladu (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 60), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 13 z dne 20. 1. 2022, str. 74), Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (UL L št. 198/13 z dne 22.6.2020) (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2020/852/EU), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-IO, 76/23, 24/25 – ZFisP-1 in 39/25), Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11), Proračuna Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 104/24), Proračuna Republike Slovenije za leto 2026 (Uradni list RS, št. 104/24), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24 17/25 – ZFO-1E in 32/25 – ZJU-1), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 106/23 in 88/24), Uredbe o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 21/23 in 13/25), Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri), Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, popravljena s Popravkom objavljenim v UL L 127 z dne 23.5.2018; v nadaljevanju: Splošna uredba GDPR), Zakona o varstvu

osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22 in 40/25 – ZInFV-1), Partnerskega sporazuma med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021-2027, št. 2021SI16FFPA001, verzija 1.1 z dne 12.9.2022, z vsemi spremembami, Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji, december 2022 (program EKP), z vsemi spremembami, objavljen na <https://evropskasredstva.si/program-ekp-2021-2027/>, Smernic za določanje finančnih popravkov, ki jih je treba uporabiti za odhodke, ki jih financira Unija, zaradi neupoštevanja veljavnih pravil o javnem naročanju, z dne 14.5.2019 (C(2019) 3452 final), objavljenih na spletni strani: https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/informat/2014/GL_corrections_pp_irregularities_SL.pdf ter https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/informat/2014/GL_corrections_pp_irregularities_annex_SL.pdf, Smernic o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih Komisija izvede v skladu s členoma 99 in 100 Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. julija 2006 objavljena na <https://evropskasredstva.si/navodila/>, Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), z vsemi spremembami, Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831 z dne 15.12.2023)), (v nadaljevanju: Uredba Komisije 2023/2831/EU), Listine Evropske unije o temeljnih pravicah (UL L št. 326 z dne 26.10.2012, st. 391), Zakona o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17), Zakona o podpornem okolju za podjetništvo - ZPOP-1 (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17, 13/18 – ZSInv in 40/23-ZZrID-A), Sklepa o ustanovitvi Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje investicij, podjetništva in internacionalizacije (Uradni list RS, št. 93/15, 36/19 in 58/23), Programa dela in Finančnega načrta Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje investicij, podjetništva in internacionalizacije za leto 2025, sprejetega na 50. redni seji sveta agencije, dne 13.2.2024, h kateremu je Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport podalo soglasje dne 22.2.2024, št. 302-60/2023/10, Sprememb Programa dela in finančnega načrta Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje investicij, podjetništva in internacionalizacije za leto 2025 ter Programa dela in Finančnega načrta Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje investicij, podjetništva in internacionalizacije za leto 2026, sprejetih na 42. korespondenčni seji sveta agencije, dne 20.1.2025, h katerim je Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport podalo soglasje dne 3.2.2025, št. 302-50/2024/9 ter Sprememb Programa dela in finančnega načrta Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje investicij, podjetništva in internacionalizacije za leti 2025 in 2026, ki jih je sprejel Svet javne agencije na 55. redni seji dne 15. 7. 2025 in h katerim je Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport podalo soglasje dne 5. 8. 2025, št. 302-50/2024-2180-70 , Zakona o javnih agencijah (Uradni list RS, št. 52/02, 51/04 – EZ-A in 33/11 – ZEKom-C), priglasene sheme državne pomoči Programa ukrepov MGTŠ za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti v obdobju 2024 – 2030 – de minimis, priglasene Ministrstvu, pristojnemu za finance (št. priglasitve M001-2632616-2024) oz. veljavna de minimis shema ob dodelitvi pomoči po pravilu de minimis, pogodbe št.: SPIRIT – 303-7/2024/33 o sofinanciranju neposredne potrditve operacije »Podpora mladim podjetnikom začetnikom in podjetnicam začetnicam« (sklenjene med Javno agencijo Republike Slovenije za spodbujanje investicij, podjetništva in internacionalizacije ter Ministrstvom za gospodarstvo, turizem in šport - C2180-25-096303) z dne 15.09.2025, Sporazuma o prenosu in načinu izvajanja nalog izvajalskega telesa v okviru evropske kohezijske politike 2021-2027, sklenjenega med agencijo in ministrstvom dne 19.09.2023, z vsemi dodatki in na podlagi Odločitve o podpori št. V00212-1/MGTŠ/0 za operacijo »Podpora mladim podjetnikom začetnikom in podjetnicam začetnicam«, ki ga je Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj Republike Slovenije, v vlogi organa upravljanja, izdalo dne 28.07.2025 Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje investicij, podjetništva in internacionalizacije, Verovškova 60, 1000 Ljubljana objavlja:

JAVNI POZIV ZA ZAGOTAVLJANJE PODPORE MLADIM PODJETNIKOM ZAČETNIKOM IN PODJETNICAM ZAČETNICAM (JPMŽ 2025-2029)

Predstavitev pojmov, ki se uporabljajo za ta javni poziv:

- **Mladi podjetnik:** je fizična oseba moškega ali ženskega spola¹, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo in je na dan pričetka izvajanja projekta star do vključno 29 let, ima vsaj 51% lastniški delež v podjetju prijavitelja ter je uspešno zaključil usposabljanje START SMART in GROW UP (namesto usposabljanja START SMART se prizna tudi usposabljanje ABC podjetništva, ki se je izvajalo v preteklosti²), ter bil deležen ustreznega 5 in 8 urnega individualnega mentoriranja;
- **Podjetnica:** je fizična oseba ženskega spola, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo, in ki ima vsaj 51% lastniški delež v podjetju prijavitelju ter je uspešno zaključila usposabljanje START SMART (prej usposabljanje ABC podjetništva) in GROW UP, ter bila deležna ustreznega 5 in 8 urnega individualnega mentoriranja;
- **Podjetje** ima sedež v Republiki Sloveniji in se kot pravna ali fizična oseba ukvarja z gospodarsko dejavnostjo ter je organizirano kot gospodarska družba³ ali samostojni podjetnik posameznik;
- **Prijavitelj:** poslovni subjekt, ki odda vlogo na javni poziv in o njegovi vlogi še ni odločeno;
- **Neuspešni prijavitelj:** prijavitelj, ki ni pridobil financiranja;
- **Prejemnik sredstev:** prijavitelj, ki je oddal vlogo na javni poziv in izpolnjuje vse pogoje javnega poziva, je bil na podlagi izbornega postopka izbran za sofinanciranje projekta, z agencijo podpisal pogodbo o sofinanciranju projekta ter je oziroma bo pridobil financiranje v okviru tega javnega poziva;
- **Lastnik prijavitelja:** je 'Mladi podjetnik' ali 'Podjetnica';
- **Projekt:** je poslovanje in podjetniška aktivnost prejemnika sredstev v predvidenem časovnem obdobju;
- **Program START SMART (prej program ABC podjetništva):** usposabljanje, namenjeno pripravi in izboljšavi poslovnega modela. Informacije o organizaciji in terminih usposabljanj ter pogojih za uspešen zaključek usposabljanja so objavljeni na spletni strani www.podjetniski-portal.si.
- **Program GROW UP:** usposabljanje, namenjeno nadgradnji podjetniških in inovacijskih kompetenc z namenom povečevanja prometa ter dvigovanju konkurenčnosti. Informacije o organizaciji in terminih usposabljanj ter pogojih za uspešen zaključek usposabljanja so objavljeni na spletni strani www.podjetniski-portal.si
- **Mentoriranje:** vključuje 5-urno individualno mentoriranje za pripravo in izboljšavo poslovnega modela ter 8-urno individualno mentoriranje za učinkovitejšo rast in razvoj

¹ Za namene tega javnega poziva se spol lastnika prijavitelja ugotavlja glede na EMŠO

² Na javni poziv se lahko prijavijo tudi tisti, ki so bili v preteklosti deležni usposabljanja ABC podjetništva namesto novega programa usposabljanj START SMART. Nov program usposabljanj START SMART (kakor tudi program usposabljanj GROW UP) bo na voljo zainteresiranim po uspešni izvedbi postopka izbora konzorcija, ki bo zagotavljal omenjeno usposabljanje predvidoma od oktobra 2025 dalje.

³ Gospodarske družbe, kot jih opredeljuje prvi odstavek 3. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21; v nadaljevanju ZGD-1) in so organizirane v eni od oblik opredeljenih v tretjem odstavku 3. člena ZGD-1

podjetja. Informacije o organizaciji in izvajanju mentoriranja so objavljeni na spletni strani www.podjetniski-portal.si.

- **Pričetek izvajanja projekta:** datum oddaje popolne vloge šteje kot datum pričetka izvajanja projekta.

1. Ime oziroma naziv in sedež posredniškega telesa, ki dodeljuje sredstva ter izvajalca javnega poziva

Posredniško telo: Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju ministrstvo).

Izvajalec javnega poziva: Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje investicij, podjetništva in internacionalizacije, Verovškova 60, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: agencija).

2. Namen, cilj in predmet javnega poziva ter regija izvajanja

Javni poziv za izbor projektov delno financira Evropska unija in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR) in se izvaja v okviru » Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027«; Cilj politike 1: »Konkurenčnejša in pametnejša Evropa s spodbujanjem inovativne in pametne gospodarske preobrazbe ter regionalne povezanosti na področju IKT; prednostne naloge 1: »Inovacijska družba znanja«; Specifični cilj: RSO1.3. Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR).

2.1. Namen in cilj javnega poziva

Namen javnega poziva je spodbuditi nastanek in razvoj podjetij, ki so jih ustanovili mladi (do vključno 29 let) oz. ženske ter tem podjetjem omogočiti dostop do vira financiranja, ki jim pomaga premagovati ovire v začetnem obdobju poslovanja ter na ta način povečati stopnjo preživetja teh podjetij.

Cilj javnega poziva z vidika Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 je prispevati k specifičnemu cilju prednostne naloge »Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP, med drugim s produktivnimi naložbami (ESRR)«.

Z javnim pozivom se želi prispevati k stabilnemu in uspešnemu začetku poslovanja novonastalih podjetij ter krepitvi njihovih podjetniških kompetenc in inovacijske sposobnosti s sofinanciranjem največ **1050** projektov v podjetjih, ustanovljenih s strani podjetnic in mladih podjetnikov, ki so predhodno že pridobili osnovne podjetniške kompetence v okviru programov usposabljanj START SMART (prej ABC podjetništva) in GROW UP oziroma jih bodo pridobili tekom trajanja projekta, bili deležni ustreznega individualnega mentoriranja in ki so usmerjeni v uspešno tržno realizacijo njihovega produkta oziroma storitve ter nadaljnjo krepitev podjetniških in inovacijskih kompetenc z namenom ustvarjanja rasti ter povečane konkurenčnosti.

2.2. Predmet javnega poziva

Predmet javnega poziva je sofinanciranje **projektov**, ki zajemajo zgodnje podjetniške aktivnosti, pri čemer je vsak projekt razdeljen v dve fazi:

- FAZA A: Poslovanje podjetja v obdobju prvih 5 (petih) mesecev šteto od pričetka izvajanja projekta v okviru tega javnega poziva;

- FAZA B: Poslovanje podjetja v obdobju od zaključene FAZE A (od zaključka prvih 5 petih mesecev) do zaključenih 10 (desetih) mesecev šteto od pričetka izvajanja projekta v okviru tega javnega poziva;

Projekt je lahko sestavljen samo iz faze A ali pa iz faze A in faze B.

2.3. Regija izvajanja

Projekti se bodo izvajali na dveh programskih območjih:

- Kohezijska regija Vzhodna Slovenija in
- Kohezijska regija Zahodna Slovenija.

Prejemniki sredstev bodo upravičeni do sredstev tistega programskega območja, kjer bodo izvajali aktivnosti projekta in imeli sedež na dan oddaje vloge na ta javni poziv. Sedež podjetja oziroma poslovni naslov mora biti vpisan v Sodni/Poslovni register Slovenije. Vsak prijavitelj se mora v vlogi na javni poziv nedvoumno opredeliti, v katerem od programskih območij se bodo v celoti izvajale storitve in aktivnosti po tem javnem pozivu, pri čemer je ključna logika in smoter v tem, da ima to programsko območje korist od te operacije. Sprememba programskega območja po oddaji vloge ni dovoljena in predstavlja upravičen razlog za ne sklenitev in/ali odpoved pogodbe o sofinanciranju ter obveznost vračila že prejetih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije. Prijavitelj ima lahko sedež podjetja oziroma poslovni naslov njegove poslovne enote ali podružnice v katerikoli regiji v Sloveniji. Razdelitev slovenskih občin po statističnih regijah je razvidna na naslednji povezavi: <https://www.stat.si/Klasje/Klasje/Details/3369?v=17596> (veljavna verzija).

V kolikor bi se ugotovilo, da se projekt ni izvajal v programskem območju, ki jo je navedlo podjetje v vlogi, lahko agencija odstopi od pogodbe in zahteva vrnitev že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

3. Ciljne skupine / Prejemniki sredstev

Ciljna skupina projekta so mikro, mala in srednja podjetja (MSP). Velikost podjetij se presoja v skladu s Prilogo I Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014.

Na ta javni poziv se lahko prijavijo podjetja, ki so bila ustanovljena **manj kot tri leta pred oddajo vloge** na ta javni poziv vendar najkasneje do enega dne pred oddajo vloge na ta javni poziv in v katerem je **lastnik prijavitelja** uspešno zaključil usposabljanje START SMART (prej ABC podjetništva) in GROW UP ter bil deležen ustreznega mentoriranja in se je najkasneje v roku 30 dni od pričetka izvajanja projekta redno in za polni delovni čas zaposlil pri **prijavitelju**. **Pogoja** uspešno zaključenega usposabljanja START SMART (prej ABC podjetništva) in GROW UP ter mentoriranja lahko **podjetja izpolnijo tudi naknadno** in sicer pogoj usposabljanja START SMART in 5-urnega mentoriranja najkasneje v roku 5 mesecev od pričetka izvajanja projekta, pogoja usposabljanja GROW UP in 8-urnega mentoriranja pa v roku 10 mesecev od pričetka izvajanja projekta. Podjetje ima sedež v Republiki Sloveniji in se kot pravna ali fizična oseba ukvarja z gospodarsko dejavnostjo ter je organizirano kot gospodarska družba ali samostojni podjetnik posameznik.

V kolikor je prijavitelj prejel sredstva na katerem od drugih ukrepov v okviru specifičnega cilja RSO1.3., (konkretno javni razpis SPS JR P2) oziroma integralnih sredstev (javni razpis SPS JR P2R) ni upravičen do sredstev po tem javnem pozivu.

4. Pogoji za kandidiranje na javnem pozivu

Vloga prijavitelja mora izpolnjevati vse zahteve in pogoje javnega poziva. Izpolnjevanje pogojev mora izhajati iz vsebine celotne vloge. Agencija bo izpolnjevanje pogojev za kandidiranje preverjala sama na podlagi vloge prijavitelja, lahko jih bo pridobila iz uradnih evidenc oziroma po potrebi zahtevala dodatna pojasnila in dokazila s strani prijavitelja. Prijavitelj v postopku oddaje vloge podpiše ustrezen obrazec v obliki izjave (Izjava prijavitelja o strinjanju s pozivnimi pogoji), s katerim pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje pogojev za kandidiranje na tem javnem pozivu. Obrazec je priloga k vlogi.

Navodila in posamezne listine/evidence za dokazovanje in preverjanje izpolnjevanja pogojev za kandidiranje so natančneje opredeljena v pozivni dokumentaciji.

Če vloga ne bo izpolnjevala vseh pozivnih pogojev in ostalih omejitev, ki izhajajo iz javnega poziva, se zavrne.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, lahko agencija odstopi od pogodbe o sofinanciranju, pri čemer je prejemnik sredstev dolžan vrniti vsa morebiti že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

4.1. Splošni pogoji za kandidiranje na javnem pozivu

1. Prijavitelj je subjekt, kot je opredeljen v 3. poglavju tega javnega poziva;
2. Na dan oddaje vloge mora biti prijavitelj vpisan v sodni register oz. poslovni register RS;
3. Prijavitelj na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 evrov ali več do ministrstva oziroma njegovih izvajalskih institucij (Slovenskega podjetniškega sklada, Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje investicij, podjetništva in internacionalizacije), pri čemer neporavnane obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju oziroma o dodelitvi javnih sredstev in so bile kot neporavnane in zapadle spoznane v pravnomočni odločbi pristojnega sodišča;
4. Glede prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. in 36. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);
5. Prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 evrov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj ne izpolnjuje obveznosti tudi v primeru, če na dan oddaje vloge ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge;
6. Prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US, 57/23 – odl. US, 102/23, 25/25 – odl. US in 40/25) in ni v postopku likvidacije ali drugem postopku prenehanja po Zakonu o gospodarskih družbah

(Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-1O, 75/23 in 102/24);

7. Prijavitelj ne prejema in ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17).;
8. Prijavitelj ni podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe GBER (št. 651/2014 z dne 17. junij 2014, nazadnje konsolidirana verzija z dne 1.7.2023);
9. Prijavitelj ne krši pravila omejitve višine pomoči, kar pomeni, da skupni znesek pomoči dodeljen enotnemu podjetju na podlagi pravila de minimis ne sme presegati 300.000,00 EUR v kateremkoli obdobju zadnjih treh let (leto odobritve pomoči se upošteva v to obdobje).;
10. Prijavitelj ne sme prejeti pomoči za naslednje izključene dejavnosti:
 - ribištva in akvakulture, kakor ju zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta 104/2000;
 - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov;
 - predelave in trženja kmetijskih proizvodov, v primerih:
 - kadar je znesek pomoči, določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev, ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;
 - kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

V primeru, da prijavitelj opravlja dejavnost tudi v zgoraj navedenih izključenih sektorjih, morajo podjetja skladno z računovodskimi standardi voditi ločene računovodske evidence in v pojasnilih k računovodskim izkazom razkriti ločene računovodske izkaze za opravljanje dejavnosti, kot bi se to od njih zahtevalo, če bi te dejavnosti opravljala ločena podjetja.;

11. Prijavitelj se s podpisom izjave zavezuje, da bo spoštoval vse pogoje in zahteve iz sheme de minimis, ki je podlaga za sofinanciranje projekta in zahteve tega javnega poziva, vključno z določili pozivne dokumentacije in navodili Organa upravljanja;
12. Prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči na podlagi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgov Skupnosti. Šteje se, da prijavitelj naveden pogoj izpolnjuje, če odločba EK še ni dokončna, prijavitelj pa je domnevno nezakonito pridobljena sredstva v ustrezni višini položil na posebni skrbniški račun pri banki in z njimi ne razpolaga;
13. Prijavitelj za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem javnem pozivu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna), vključno z de minimis pomočjo (prepoved dvojnega sofinanciranja);
14. Prijavitelj nima neporavnane vračila preveč izplačane pomoči po pravilu de minimis ali državne pomoči na podlagi predhodnega poziva ministrstva, pristojnega za finance;
15. Prijavitelj mora upoštevati pravilo kumulacije državnih pomoči – skupna višina državne pomoči za projekt v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne bo presegla največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči, kot to določajo sheme državnih pomoči, po katerih se izvaja predmetni javni poziv (de minimis);
16. Prijavitelj ni prejel sredstev na katerem od drugih ukrepov v okviru specifičnega cilja RSO1.3., (konkretno javni razpis SPS JR P2) oziroma integralnih sredstev (javni razpis SPS JR P2R).

4.2. Posebni pogoji za prijavitelje na javni poziv

1. **Lastnik prijavitelja** je do prijave na ta javni poziv uspešno zaključil usposabljanje START SMART (prej usposabljanje ABC podjetništva) ter bil udeležen 5-urnega individualnega mentoriranja za pripravo in izboljšave poslovnega modela. Pogoji uspešno zaključenega usposabljanja START SMART (prej usposabljanje ABC podjetništva) in udeležbe na 5-urnem individualnem mentoriranju **lahko podjetja izpolnijo tudi naknadno** in sicer najkasneje v roku 5 mesecev od pričetka izvajanja projekta v okviru tega javnega poziva.
2. **Lastnik prijavitelja** se zavezuje, da bo do izteka 10-mesečnega projekta uspešno opravil tudi usposabljanje GROW UP ter bil udeležen 8-urnega individualnega mentoriranja za učinkovitejšo rast in razvoj podjetja.
3. V okviru tega javnega poziva ima lahko posamezni **lastnik prijavitelja** (upošteva se davčna številka **lastnika prijavitelja**) z agencijo sklenjeno največ eno pogodbo o sofinanciranju.
4. **Prijavitelj** mora imeti na dan oddaje vloge, oziroma najkasneje v roku 30 dni od pričetka izvajanja projekta, do zaključka izvajanja projekta vsaj enega (1) zaposlenega, po podatkih Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Za potrebe tega javnega poziva se upošteva kot zaposlena oseba tudi nosilec dejavnosti pri s.p. (če je to njegova edina podlaga za zavarovanje) in družbenik ali delničar gospodarske družbe – poslovođa, ki nima druge podlage za zavarovanje (zavarovani družbeniki – poslovodje na podlagi 16. člen ZPIZ-2). V število zaposlenih se ne upošteva zaposlenih iz programa javnih del.
5. Prijavitelj se uvrsti v programsko območje Kohezijska regija vzhodna Slovenija oz. Kohezijska regija zahodna Slovenija na podlagi občine, v kateri ima na dan oddaje vloge na ta javni poziv sedež. Sedež mora biti vpisan v Poslovni register Slovenije. Selitev sedeža po oddaji vloge je dovoljena le znotraj programskega območja. Selitev sedeža v drugo programsko območje po oddaji vloge in do zaključka spremljanja projekta ni dovoljena.

4.3. Pogoji za operacijo

1. Projekt po tem javnem pozivu predstavlja izvedba aktivnosti, ki so navedene v predmetu javnega poziva. Aktivnost/i se mora/jo nanašati na vsebine tega javnega poziva.
2. Projekt mora biti skladen z namenom, ciljem in predmetom javnega poziva ter s cilji okvira »Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027«; Cilj politike 1: »Konkurenčnejša in pametnejša Evropa s spodbujanjem inovativne in pametne gospodarske preobrazbe ter regionalne povezanosti na področju IKT«.
3. Vsebina projekta se ne sme nanašati na:
 - a) razgradnjo ali gradnjo jedrskih elektrarn;
 - b) naložbe za zmanjšanje emisij toplogrednih plinov iz dejavnosti, navedenih v Prilogi I k Direktivi 2003/87/ES,
 - c) proizvodnjo, predelavo ter trženje tobaka in tobačnih izdelkov;
 - d) naložbe v letališko infrastrukturo, razen v najbolj oddaljenih regijah ali na obstoječih regionalnih letališčih, kot so opredeljena v točki 153 člena 2 Uredbe (EU) št. 651/2014, v katerem koli od naslednjih primerov:
 - (i) ukrepi za ublažitev vplivov na okolje ali
 - (ii) sistemi varnosti, zaščite in upravljanja zračnega prometa, ki izhajajo iz raziskave o upravljanju zračnega prometa v okviru enotnega evropskega neba;
 - e) naložbe v odstranjevanje odpadkov na odlagališča odpadkov, razen:
 - (i) za najbolj oddaljene regije, vendar samo v ustrezno utemeljenih primerih, ali
 - (ii) naložbe za razgradnjo, pretvorbo ali zavarovanje obstoječih odlagališč odpadkov, pod pogojem, da takšne naložbe ne povečajo njihove zmogljivosti;

- f) naložbe, s katerimi se povečujejo zmogljivosti v objektih za obdelavo ostankov odpadkov, razen:
- (i) za najbolj oddaljene regije, vendar samo v ustrezno utemeljenih primerih;
 - (ii) za naložbe v tehnologije za predelavo materialov iz ostankov odpadkov za namene krožnega gospodarstva; L 231/76 SL Uradni list Evropske unije 30.6.2021
- g) naložb, povezanih s proizvodnjo, predelavo, prevoz, distribucijo, skladiščenjem ali zgorevanjem fosilnih goriv, razen za naslednje:
- (i) zamenjavo ogrevalnih sistemov na trda fosilna goriva, kot so premog, šota, lignit, naftni skrilavec, s plinskimi ogrevalnimi sistemi zaradi: — nadgradnje sistemov daljinskega ogrevanja in hlajenja do statusa „učinkovitega daljinskega ogrevanja in hlajenja“, kot je opredeljeno v točki 41 člena 2 Direktive 2012/27/EU; — nadgradnje obratov za soproizvodnjo toplote in električne energije do statusa „soproizvodnje z visokim izkoristkom“, kot je opredeljena v točki 34 člena 2 Direktive 2012/27/EU; — naložb v kotle in ogrevalne sisteme na zemeljski plin v stanovanjskih objektih in stavbah, ki nadomestijo naprave na premog, šoto, lignit ali naftni skrilavec;
 - (ii) naložbe v širitev in spremembo namena, pretvorbo ali naknadno opremljanje omrežij za prenos in distribucijo plina, pod pogojem, da se s takimi naložbami zagotovi zmogljivost omrežij, da se v sistem lahko dodajajo plini iz obnovljivih virov in plini z nizkimi emisijami ogljika, kot so vodik, biometan in sintezni plin, ter da omogočajo nadomestitev naprav na trdna fosilna goriva;
 - (iii) naložbe v: — čista vozila, kot so opredeljena v Direktivi 2009/33/ES Evropskega parlamenta in Sveta (22), za javne namene ter — vozila, zrakoplove in plovila, zasnovana in izdelana ali prilagojena za uporabo v civilni zaščiti in gasilskih službah. *(opomba: preverljivo z vlogo, dejavnost ni navedena v Prilogi I k Direktivi 2003/87/ES, okoljevarstveno dovoljenje, ni na seznamu ETS obratov / naprav),*
4. Izbrani prijavitelj bo vodil posebno, ločeno knjigovodsko evidenco za projekt.
5. Prijavitelj mora imeti odprt svoj poslovni transakcijski račun v Sloveniji (razviden iz registra poslovnih računov) ali tuj račun, ki je prijavljen na Finančni upravi Republike Slovenije.

5. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za javni poziv

Okvirna višina nepovratnih sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega poziva znaša **9.450.000,00 EUR**, od tega:

Kohezijska regija	EU del	SLO del	Skupaj
Vzhod	5.301.450,00	935.550,00	6.237.000,00
Zahod	1.285.200,00	1.927.800,00	3.213.000,00
Skupaj	6.586.650,00	2.863.350,00	9.450.000,00

Sredstva se bodo zagotavljala iz programskega proračuna Republike Slovenije za leto 2026-2029, v skladu s vsakokratnimi proračunskimi možnostmi.

PP 230139 – RSO1.3. Spodbujanje podjetništva in internacionalizacije ESRR 21-27-V-EU

PP 230140 - RSO1.3. Spodbujanje podjetništva in internacionalizacije ESRR 21-27-V-slov.udeležba

PP 230141 - RSO1.3. Spodbujanje podjetništva in internacionalizacije ESRR 21-27-Z-EU

PP 230142 - RSO1.3. Spodbujanje podjetništva in internacionalizacije ESRR 21-27-Z-slov.udeležba

Predvideno koriščenje sredstev po posameznem letu obdobja upravičenosti za porabo sredstev je:

- v letu 2026: 4.225.500,00 EUR,
- v letu 2027: 2.164.500,00 EUR,
- v letu 2028: 2.191.500,00 EUR,
- v letu 2029: 868.500,00 EUR

pri čemer je razporeditev sredstev po letih okvirna, letna dinamika se lahko spremeni glede na letno finančno dinamiko izbranih projektov, na podlagi izvedenih predhodnih aktivnosti programa.

Obdobje upravičenosti javnih izdatkov je **od 1. 9. 2025 do 31. 12. 2029**.

Sredstva niso prenosljiva med programskima območjema. Vsa sredstva so namenska sredstva EU, in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Dinamika sofinanciranja projekta bo določena s pogodbo o sofinanciranju med agencijo in prejemnikom sredstev.

Izplačila agencije so odvisna od razpoložljivosti proračunskih sredstev in programa ministrstva za ta namen. V kolikor ne bodo ustrezno razporejene na proračunske postavke ministrstva ali bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe na proračunskih postavkah, lahko agencija razveljavi javni poziv ali skladno s pogodbo o sofinanciranju spremeni pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. V kolikor se prejemnik sredstev ne strinja s predlogom sprememb agencije se šteje, da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o sofinanciranju in je dolžan vrniti vsa morebiti že prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi do dneva vračila sredstev.

6. Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike

Razmerje med namenskimi sredstvi EU za kohezijsko politiko in slovenske udeležbe za sofinanciranje projekta je:

- za programsko območje Kohezijska regija zahodna Slovenija: 40 % (EU) : 60 % (SLO) in
- za programsko območje Kohezijska regija vzhodna Slovenija: 85 % (EU) : 15 % (SLO).

7. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva

Obdobje upravičenosti stroškov za projekt je od 1.9.2025 do 30.09.2029.

Obdobje upravičenih izdatkov za projekt je od 1.9.2025 do 30.11.2029.

Obdobje upravičenosti javnih izdatkov za projekt je od 1.10.2025 do 31.12.2029.

8. Skladnost s pravili državnih pomoči in pravili kohezijske politike

Prejeta sredstva predstavljajo pomoč de minimis.

De minimis pomoč se dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831 z dne 15.12.2023) in v skladu s shemo de minimis pomoči »Programa ukrepov MGTŠ za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti v obdobju 2024 – 2030 – de minimis, priglašene Ministrstvu, pristojnemu za finance (št. priglasitve M001-2632616-2024)«.

Upoštevati je potrebno pravilo omejitve višine pomoči, kar pomeni, da skupna pomoč, dodeljena enotnemu podjetju, na podlagi pravila de minimis ne sme presegati 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči. Zgornje meje pomoči veljajo ne glede na to, iz katerih javnih sredstev je pomoč dodeljena in ali je pomoč dodeljena v okviru več shem ali individualnih pomoči hkrati. Upošteva se skupni znesek pomoči v ta namen. Pomoč za iste upravičene stroške se lahko kumulira le, če se s tako kumulacijo ne preseže največje stopnje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za to pomoč.

9. Upravičeni stroški, intenzivnost pomoči in način financiranja

Financiranje po tem javnem pozivu bo potekalo skladno s pravili evropske kohezijske politike, shemo de minimis, veljavnimi Navodili Organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2021-2027 (dostopnimi na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/> v nadaljnjem besedilu Navodila OU).

9.1. Upravičeni stroški

Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport je sprejelo Metodologijo za izračun stroška na enoto za stroške dela za mlade podjetnike začetnike in podjetnice začetnice v okviru neposredne potrditve operacije »Podpora mladim podjetnikom začetnikom in podjetnicam začetnicam«.

53. (3a) člen Uredbe 2021/1060 določa, da se zneski stroškov na enoto lahko določijo s pošteno, pravično in preverljivo metodo izračuna, ki temelji na katerem koli od naslednjega:

- statističnih podatkih, drugih objektivnih informacijah ali strokovni presoji;
- preverjenih obstoječih podatkih posameznih upravičencev;
- uporabi običajnih praks stroškovnega računovodstva posameznih upravičencev.

Pripravljen je bil izračun stroškov na enoto za stroške dela za posamezno podprto fazo projekta podjetij, ki temelji na statističnih podatkih.

Pri določitvi višine nepovratnih sredstev v smislu stroška na enoto za stroške dela zaposlenega v podjetju, ki bo izbrano preko javnega poziva, se je upoštevala redna zaposlitev 1 osebe za čas trajanja projekta (ki mora biti zaposlena najpozneje v roku 30 dni od pričetka izvajanja projekta) ter dokaj običajna stroškovna praksa podjetnikov začetnikov in podjetnic in sicer, da si v prvotnem obdobju svojega poslovanja, nekateri pa tudi kasneje, praviloma obračunavajo zakonsko določeno minimalno plačo v Republiki Sloveniji (Zakon o minimalni plači -ZMinP). Ta je 1.1.2025 znašala 1.277,72 EUR bruto oziroma 900,15 EUR neto (<https://www.gov.si teme/minimalna-placa/>), ki je podlaga za izračun stroška na enoto. Razlog za financiranje le neto plač in ne bruto plač je v tem, ker imajo podjetnice začetnice in mladi

podjetniki začetniki možnost uveljavljanja delne oprostitve plačila prispevkov ob odprtju podjetja za prvi dve leti svojega poslovanja, ki jo praviloma izkoristijo in bi (zaradi iste kategorije upravičenih stroškov) v takšnem primeru prišlo do nedovoljenega dvojnega financiranja.

Strošek za zaposlenega na mesec ob upoštevanju zgornje predpostavke tako znaša 900,15 EUR, kar predstavlja osnovo za izračun stroška na enoto za posamezno fazo. Ker vsaka izmed faz traja 5 mesecev, to pomeni, da tako za fazo A kot tudi za fazo B, strošek na enoto znaša 4.500 EUR ($900,15 \times 5 = 4.500,75$ EUR, zaokroženo na 4.500 EUR).

Skladno s Smernicami za uporabo možnosti poenostavljenega obračunavanja stroškov v okviru skladov, ki jih zajema Uredba (EU) 2021/1060 (uredba o skupnih določbah), se v skladu s poglavjem 3.1 in 3.4 teh smernic v primeru operacij, ki se izvajajo daljše časovno obdobje priporoča uporaba metode prilagoditve stroškov na enoto zaradi rasti cen. Ministrstvo v vlogi posredniškega telesa bo na podlagi zakonsko določene višine minimalne plače za leto 2027 preverilo ali se je le ta spremenila za več kot 5% glede na vrednost iz leta 2025. V primeru da bo sprememba večja kot 5%, bo ministrstvo določilo novo vrednost stroška na enoto, ki jo bo objavilo v javnem pozivu, kjer bo tudi določilo točen datum od katerega se uporablja nova vrednost.

9.2. Intenzivnost pomoči

Načrtovana višina sofinanciranja upravičenih stroškov posameznega projekta mora biti nižja od 10.000,00 EUR v obdobju izvajanja projekta od oddaje vloge do 30.09.2029.

9.3. Način financiranja upravičenih stroškov in pogoji za izplačilo subvencije

Upravičeni stroški se bodo financirali na podlagi **pavšalnega zneska v višini 9.000,00 EUR**, ki predstavlja kritje dela stroškov dela (kritje minimalne neto plače in sicer v višini 10 minimalnih neto plač v Republiki Sloveniji skladno z izdelano metodologijo).

Subvencija bo prejemnikom sredstev izplačana v dveh delih in sicer:

- prvi del izplačila subvencije v višini **4.500,00 EUR**, pri čemer je pogoj za izplačilo prvega dela subvencije ohranitev poslovanja prejemnika sredstev prvih 5 (pet) mesecev od pričetka izvajanja projekta (5-mesečno spremljanje preživelosti), ob oddaji vloge oziroma najkasneje v roku 30 dni od dneva prijave na ta javni poziv mora imeti redno in za polni čas zaposleno vsaj eno osebo in sicer za obdobje vsaj do izteka 5. meseca od začetka izvajanja projekta, uspešno zaključeno usposabljanje START SMART (prej usposabljanje ABC podjetništva) in izkazana udeležba na 5-urnem individualnem mentoriranju za pripravo in izboljšave poslovnega modela;
- drugi del izplačila subvencije v višini **4.500,00 EUR**, pri čemer je pogoj za izplačilo drugega dela subvencije ohranitev poslovanja podjetja vsaj 10 (deset) mesecev od pričetka izvajanja projekta (enoletno spremljanje preživelosti), imeti redno in za polni čas zaposleno vsaj eno osebo in sicer za obdobje do izteka 5. meseca do zaključka 10-mesečnega obdobja trajanja projekta, ter ob zaključku tega 10-mesečnega obdobja izkazana rast prometa podjetja v primerjavi s predhodnim enoletnim obdobjem⁴, imeti

⁴ Kot enoletno obdobje se upošteva mesečno povprečje prihodkov, ki jih je podjetje ustvarilo v zadnjem koledarskem letu pred letom oddaje vloge (Formula: $\text{prihodki v koledarskem letu pred letom oddaje vloge} / \text{število mesecev poslovanja v tem letu}$). Če je podjetje v tem obdobju poslovalo manj kot eno leto, se upoštevajo podatki samo za povprečje prihodkov tistih mesecev v katerih je podjetje poslovalo. V kolikor podjetje v

redno in za polni čas zaposleno vsaj eno osebo in sicer za obdobje vsaj do izteka 5. meseca do zaključka izvajanja projekta in dodatno tudi uspešno zaključeno usposabljanje GROW UP ter izkazana udeležba na 8-urnem individualnem mentoriranju za učinkovitejšo rast in razvoj podjetja.

Agencija bo ob pogoju izpolnjenosti vseh zahtevanih pogojev izvedla izplačilo prvega dela subvencije predvidoma v roku 60 dni po poteku FAZE A. Izplačilo drugega dela subvencije pa predvidoma v roku 60 dni po poteku FAZE B. **V skladu z navodili OU o upravičenih stroških je za izplačilo pavšalnega zneska potrebno natančno in v celoti pregledati izpolnjevanje pogojev za izplačilo pavšalnega zneska v skladu z metodologijo. Ker ima agencija možnost pridobivati večino podatkov sama, upravičencem ni potrebno pošiljati zahtevkov in dokazil razen v primeru, če bodo s strani agencije na predložitev posameznih dokazil posebej pozvani.**

Edino dokazilo, ki ga morajo v vsakem primeru upravičenci sami predložiti agenciji v roku 15 dni od zaključka 10-mesečnega projekta je podpisana izjava s strani odgovorne osebe in računovodje upravičenca o doseženih prihodkih iz poslovanja v času trajanja 10-mesečnega projekta (upoštevajo se izključno prihodki iz poslovanja: prodaja storitev, blaga, izdelkov, opravljenih del; ne upoštevajo se: subvencije, krediti, donacije, izredni prihodki, lastniški vložki.). Obrazec št.: 5 vsebuje izjavo o doseženih prihodkih v času trajanja projekta, kratko preglednico o mesečnih prihodkih in navodilo za izpolnjevanje.

9.4. Postopek in način izbora

Postopek javnega poziva vodi pooblaščen osebja za izvedbo postopka javnega poziva (v nadaljevanju: pooblaščen osebja), ki jo s sklepom imenuje predstojnik agencije. Zaradi pričakovanega velikega števila prejetih vlog se dodatno imenuje tudi osebe, ki bodo pooblaščen osebja za izvedbo postopka javnega poziva nudile tehnično, administrativno in strokovno pomoč pri izvedbi postopka.

Za vsako posamezno programsko območje se za sofinanciranje odobrijo pravilno označene in popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje javnega poziva, in sicer po vrstnem redu oddaje vloge, do porabe predvidenih razpoložljivih sredstev posameznega programskega območja. Kot odločitev o dodelitvi sredstev se prijaviteljem v podpis posreduje pogodba o sofinanciranju predvidoma v roku 90 dni od oddaje vloge na ta javni poziv.

10. Roki in način prijave na javni poziv

Elektronska oddaja vlog

Spletna aplikacija javnega poziva za pripravo in oddajo vlog bo odprta na dan objave javnega poziva. Točen datum odprtja spletne aplikacije e-vloge bo predhodno javno objavljen na spletni strani agencije.

predhodnem koledarskem letu ni poslovalo se kot izhodiščna vrednost iz predhodnega obdobja upošteva vrednost 0,00 €. Da je prijavitelj upravičen do izplačila drugega dela subvencije, morajo biti povprečni mesečni prihodki v 10-ih mesecih trajanja projekta višji od povprečnih mesečnih prihodkov predhodnega obdobja po zgoraj izračunani formuli.

Vloga mora biti pripravljena v slovenskem jeziku in skladno z določili tega javnega poziva, pozivne dokumentacije ter navodili na obrazcih in spletni aplikaciji. Stroški priprave vloge in oddaje vloge na predmetni javni poziv niso upravičen strošek in bremenijo prijavitelja.

Oddaja vloge pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega poziva in da se z njo strinja. Vloga na javni poziv mora oddati prijavitelj.

Vlogo je potrebno izpolniti in oddati elektronsko v spletni aplikaciji JRP, ki je dostopna na spletnem naslovu <https://jrp.spiritslovenija.si>. V spletno aplikacijo JRP se je potrebno ob prvi uporabi registrirati skladno z navodili v sami aplikaciji.

Agencija si bo v okviru uradnih ur, vsak delovni dan od ponedeljka do petka, med 9. uro in 13. uro, prizadevala reševati morebitne zaplete prijaviteljev pri oddaji vlog, vendar s tem zgolj nudi pomoč in ne prevzema odgovornosti v zvezi z oddajo ali ne oddajo vloge, niti ne za vrstni red prispelke vloge. Potencialni prijavitelji, ki bodo po telefonu naslavljali na agencijo vsebinska vprašanja, povezana z javnim pozivom ali izpolnjevanjem vloge, bodo preusmerjeni na elektronski naslov za vprašanja potencialnih prijaviteljev.

Uspešna oddaja elektronske vloge še ne pomeni, da bodo sredstva prijavitelju tudi dodeljena in da bo do sofinanciranja upravičen. Prav tako uspešna oddaja vloge še ne pomeni, da je vloga formalno popolna.

Ob oddaji elektronsko podpisane vloge se v sistemu zabeleži datum in čas oddaje vloge. S tem bo postopek oddaje vloge zaključen. Prijavitelj bo ob uspešno oddani elektronski vlogi v svoj poštni predal dobil obvestilo o statusu vloge.

Registrirani uporabnik spletne aplikacije JRP lahko dostopa do vloge prijavitelja le v primeru, da je s strani prijavitelja za to pooblaščen. Pooblastilo uredi v spletni aplikaciji JRP.

Besedi »izpolniti« in »oddati« nista sopomenki za besedo »podpisati«. Navodila za podpis vloge so navedena v naslednjem podpoglavju.

Podpis vloge

Ob zaključku vnosa podatkov v spletni obrazec za pripravo vloge in po vnosu vseh zahtevanih prilog se kreira PDF dokument (e-vloga), ki vsebuje spremni dopis, ovojnico, izpolnjeno vlogo in seznam vseh prilog. Ta PDF dokument je potrebno podpisati s kvalificiranim digitalnim potrdilom skladno z navodili v spletni aplikaciji.

Vloga na javni poziv mora biti podpisana s kvalificiranim digitalnim potrdilom (KDP) samostojnega zakonitega zastopnika podjetja (prijavitelja), oziroma v primeru skupnega zastopanja več zakonitih zastopnikov podjetja (prijavitelja), ki skupaj zagotavljajo zakonito zastopstvo. Podpisuje se s kvalificiranim digitalnim potrdilom, ki je veljavno in preverljivo v AJPes servisu eEDP.

Podpisovanje vloge za oddajo preko drugih pooblaščenecv ni dopustno. Vloga, ki ne bo podpisana s strani zakonitega zastopnika prijavitelja (ali več njih v primeru skupnega zastopanja) v skladu s prejšnjim odstavkom, bo kot formalno nepopolna zavržena.

Navodila za izpolnitev vnosnih polj v spletnem obrazcu za pripravo vloge

Pred izpolnjevanjem zahtevanih podatkov elektronske vloge podrobno preberite navodila za izpolnjevanje, ki jih najdete v spletni aplikaciji JRP.

Vsako polje, v katero je obvezno potrebno vnesti podatek, je označeno z znakom *.

Na koncu vsakega koraka kliknite gumb "Preveri podatke", ki vsa polja, ki ne izpolnjujejo pogojev validacije označi z rdečo barvo. Prijavitelj mora popraviti vsa rdeče označena polja, ter ponovno preveriti podatke preden nadaljuje na naslednji korak. Na zadnjem koraku izbere gumb "Kontrola podatkov" in v primeru uspešne kontrole lahko ustvari PDF vloge.

V kolikor prijavitelj v polje, označeno z znakom * (obvezni vnos), ne bo vpisal zahtevanega podatka, ampak bo navedel npr. presledke, znake ali kakšen drug zapis, s katerim se bo izognil vnosu zahtevanega podatka (npr. izogibanje samodejnim kontrolnim mehanizmom obrazca), se bo upoštevalo, da polje ni ustrezno izpolnjeno skladno z navodili na obrazcu, javnem pozivu in pozivni dokumentaciji. Tak prijavitelj bo pozvan na formalno dopolnitev svoje vloge.

Rok za oddajo vlog

Javni poziv je odprt od njegove objave do porabe razpoložljivih sredstev, predvidenih v poglavju 5 tega javnega poziva, pri čemer pa je skrajni rok za oddajo vloge na ta javni poziv **30. november 2028**. Vloge se bodo do angažiranja vseh pozivnih sredstev razvrščale in obravnavale po času oddaje vlog, kot edinem kriteriju, pri čemer bo imela ob izpolnjevanju vseh pozivnih pogojev prej prispela vloga prednost do financiranja pred kasneje prispelo vlogo. Prijavitelji lahko oddajo svojo vlogo od objave javnega poziva (oziroma od aktiviranja/odprtja aplikacije za oddajo vlog) do izteka zgoraj navedenega roka.

V primeru, da so zaradi števila oddanih vlog, za posamezno leto predvidena sredstva angažirajo v celoti, lahko izvajalec javnega poziva začasno ustavi možnost oddaje vlog in to možnost ponovno sprostí, ko oziroma če bodo sredstva ponovno na voljo.

11. Vsebina in popolnost vloge na javni poziv

Za popolno vlogo se šteje vloga; ki:

- vsebuje v celoti izpolnjenje in podpisane obrazce, določene v pozivni dokumentaciji in vse zahtevane priloge;
- je pripravljena v slovenskem jeziku in v skladu z določili tega javnega poziva, pozivno dokumentacijo in navodili, ki so navedeni na obrazcih.

Posamezni prijavitelj lahko na javni poziv odda več vlog, sklenjeno pa ima lahko le eno pogodbo o sofinanciranju. V primeru več oddanih vlog, se prednostno gleda zadnja oddana (in po potrebi še ostale, v zaporedju od zadnje oddane do najprej oddane vloge) dokler se ne ugotovi popolnost posamezne obravnavane vloge. Preostale vloge istega prijavitelja se zavržejo s sklepom.

12. Odpiranje vlog za dodelitev sredstev

Odpiranje in obravnava vlog ne bo javna in se bo izvajala v prostorih agencije sukcesivno. Informacije v zvezi s številom prejetih vlog in porabo razpoložljivih sredstev se bodo objavljale periodično (1 krat mesečno ali pogosteje) na spletnih straneh agencije: <http://www.spiritslovenia.si>.

Ob odpiranju in obravnavi vlog se bo preverila dejanska pravočasnost, pravilna označenost in popolnost prispelih vlog.

Dopolnitev nepopolne vloge je po tem javnem pozivu možna. V primeru nepopolne vloge se prijavitelja pozove k dopolnitvi z manjkajočim. Rok za dopolnitev vlog se določi v pozivu k dopolnitvi in ne sme biti daljši od osmih (8) dni. V primeru dopolnjevanja vlog se za namene določitve vrstnega reda prispelih vlog upošteva datum prvotno oddane vloge. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

13. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega poziva

Prijavitelji bodo o odločitvi o dodelitvi sredstev obveščeni predvidoma v roku 60 dni od oddaje posamezne vloge.

Izbranim prijaviteljem se kot odločitev o dodelitvi sredstev v podpis posreduje pogodba o sofinanciranju. Neizbranim prijaviteljem pa se izda ustrezen sklep.

Neizbrani prijavitelji, ki menijo, da jim sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v 30 dneh od prejema obvestila o neizboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb o sofinanciranju z izbranimi prejemniki.

Rezultati tega javnega poziva so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani agencije.

14. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva (predvideni datum začetka in konca črpanja sredstev)

Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov se začne z datumom pričetka izvajanja projekta.

Za sofinanciranje se upoštevajo upravičeni stroški, nastali od pričetka izvajanja projekta do 30.09.2029. Obdobje upravičenosti za izdatke (plačila) navedenih upravičenih stroškov je do 30.11. 2029.

15. Zahteve glede komuniciranja in prepoznavnosti, ki jim morajo zadostiti prejemniki sredstev skladno Uredbo 2021/1060/EU in navodili organa upravljanja

Zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, ki jim morajo zadostiti prejemniki sredstev skladno z 47. in 50. členom Uredbe 2021/1060/EU in tehničnimi značilnostmi iz Priloge IX Uredbe 2021/1060/EU ter skladno z navodili organa upravljanja, ki se nanašajo na področje komuniciranja vsebin kohezijske politike v programskem obdobju 2021-2027 (https://evropskasredstva.si/app/uploads/2023/03/Navodila_za_komuniciranje_EKP_2021-27_Podpisano.pdf), bodo opredeljene v pogodbi o sofinanciranju.

16. Zahteve glede hranjenja dokumentacije o projektu in spremljanja ter evidentiranja projekta

Prejemnik sredstev bo dolžan zagotavljati dostopnost in hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na projekt in zagotavljati agenciji in drugim nadzornim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in zakonodaje Republike Slovenije še 10 (deset) let po njenem zaključku in sicer za potrebe revizije oziroma kot dokazila za potrebe prihodnjih preverjanj.

Prejemnik sredstev mora zagotoviti dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih projekta za obdobje petih let od 31. decembra leta, v katerem je organ upravljanja opravil zadnje plačilo prejemniku sredstev, če ni drugače določeno z 82. členom Uredbe 2021/1060/EU oziroma predpisom, ki bi jo nadomestil.

V skladu s 74. členom Uredbe 2021/1060/EU mora prejemnik sredstev voditi in spremljati porabo sredstev za projekt računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi za vse transakcije v zvezi s projektom, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev, ne glede na računovodska pravila Republike Slovenije. Navedeno ne velja za poenostavljene oblike nepovratnih sredstev, za katere pa bo prejemnik sredstev dolžan voditi in spremljati prejeta sredstva za projekt.

17. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije o projektu nadzornim organom

Prejemnik sredstev mora omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem projekta. Nadzor se izvaja s strani agencije, ministrstva, upravljavskega telesa, organa za potrjevanje, revizijskega organa, drugih nadzornih organov, vključenim v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo projekta Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji, predstavnikov Evropske komisije, Evropskega računskega sodišča in Računskega sodišča RS ter njihovih pooblaščenec (v nadaljevanju: nadzorni organi).

Prejemnik sredstev bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov financiranega projekta. V primeru preverjanja na kraju samem bo prejemnik sredstev moral omogočiti vpogled v računalniške in računovodske programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta ter v rezultate projekta (iz dokumentarnih in informacijskih sistemov). Prejemnik sredstev bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, agencija ali drug nadzorni organ pa lahko opravi pregled na terenu brez predhodne najave. Prejemnik sredstev bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati agencijo o izvedenih ukrepih.

18. Zagotavljanje enakih možnosti, temeljnih pravic in trajnostnega razvoja v skladu z Uredbo 2021/1060/EU

Prejemnik sredstev bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti moških in žensk ter preprečiti vsakršno diskriminacijo, zlasti v zvezi z dostopnostjo za invalide, med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru tega javnega poziva, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in Uredbo 2021/1060/EU. Postopek in merila za izbor projektov so nediskriminatorni in pregledni, zagotavljajo dostop invalidom, zagotavljajo enakost spolov ter upoštevajo Listino Evropske unije o temeljnih pravicah (Uradni list Evropske unije, C 83/389, 30.3.2010, 2010/C 83/02), načelo trajnostnega razvoja in okoljsko politiko Unije v skladu s členom 11 in členom 191(1) Pogodbe o delovanju Evropske unije - PDEU. Prejemnik sredstev bo moral cilje projekta uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske Unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela, onesnaževalec plača v skladu z Uredbo 2021/1060/EU.

19. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti in podatki o dejanskih lastnikih

Varovanje osebnih podatkov, ki jih agenciji posredujejo prijavitelji oziroma prejemniki sredstev bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s Splošno uredbo GDPR in ZVOP-2.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih prijavitelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18, 141/22 in 40/25 – ZInfV-1, v nadaljevanju: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oz. dostopne javnosti. Poslovna skrivnost, skladno z Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19 – v nadaljevanju ZposS) se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo agencija lahko domnevala, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Namen obdelave osebnih podatkov, ki jih agenciji posredujejo prijavitelji oziroma prejemniki sredstev, je izvedba javnega poziva, vodenje podatkov, evidenc, analiz in drugih zbirk za agencijo in nadzorne organe in sicer o izidu javnega poziva in o izvajanju pogodbe o financiranju. Nadalje je namen obdelave osebnih podatkov tudi izdelava študij in vrednotenj, sodelovanje in priprava oziroma izdelava vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi). Osebni podatki se bodo obdelovali tudi za namene učinkovitega delovanja informacijskih sistemov ali pripomočkov, ki jih uporablja ali jih je dolžna uporabljati agencija.

Podatki o financiranih projektih, za katere je tako določeno s predpisi ali, ki so javnega značaja, se bodo objavili.

Objavljen bo seznam prejemnikov sredstev, ki bo obsegal navedbo prejemnika sredstev, naziv projekta, programsko območje prejemnika sredstev in znesek javnih virov financiranja projekta. Objave podatkov o projektu in prejemniki sredstev do sredstev bodo izvedene v skladu z ZDIJZ.

Skladno z drugim odstavkom 69. člena Uredbe 2021/1060/EU je potrebno zagotavljati podatke o dejanskih lastnikih prejemnika sredstev oz. tudi podatke o dejanskih lastnikih izvajalca in podizvajalca, kadar je prejemnik sredstev javni naročnik v skladu s pravom Unije ali nacionalnim pravom o javnem naročanju. Dejanski lastniki so opredeljeni v točki 6 člena 3 Direktive (EU) 2015/849 Evropskega parlamenta in Sveta. Potrebno je zagotavljati naslednje podatke dejanskih lastnikov: ime, priimek, datum rojstva in ID za DDV oz. davčna številka. V kolikor so prejemnik sredstev, kadar je prejemnik sredstev javni naročnik v skladu s pravom Unije ali nacionalnim pravom o javnem naročanju, zavezani k vpisu podatkov v Register dejanskih lastnikov, ki ga vzdržuje in upravlja Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJ PES) skladno z 48. členom Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. [48/22](#), [145/22](#), [17/25](#) in 56/25), se šteje da so podatki o njihovih dejanskih lastnikih razvidni iz omenjenega registra. Za ostale primere pa bo prejemnik sredstev s podpisom pogodbe o financiranju zavezan, da na poziv agencije in v roku, postavljenem v pozivu, agenciji posreduje te podatke.

20. Načelo »ne škoduj bistveno« (DNSH) v smislu 9. člena Uredbe 2021/1060/EU

Ocenjuje se, da aktivnosti, ki se financirajo po tem javnem pozivu ne škodujejo bistveno kateremu izmed okoljskih ciljev v smislu člena 17 Uredbe 2020/852/EU, ki opredeljuje, da dejavnost bistveno škoduje:

(a) blažitvi podnebnih sprememb, kadar dejavnost privede do znatnih emisij toplogrednih plinov;

(b) prilagajanju podnebnim spremembam, kadar dejavnost privede do povečanega škodljivega vpliva na sedanje podnebje in pričakovano prihodnje podnebje, na dejavnost samo ali na ljudi, naravo ali sredstva;

(c) trajnostni uporabi in varstvu vodnih in morskih virov, kadar dejavnost škoduje:

(i) dobremu stanju ali dobremu ekološkem potencialu vodnih teles, vključno s površinskimi in podzemnimi vodami, ali

(ii) dobremu okoljskemu stanju morskih voda;

(d) krožnemu gospodarstvu, vključno s preprečevanjem odpadkov in recikliranjem, kadar:

(i) dejavnost privede do znatne neučinkovitosti pri uporabi materialov ali neposredne ali posredne rabe naravnih virov, kot so neobnovljivi viri energije, surovine, voda in zemlja, v eni ali več fazah življenjskega cikla proizvodov, vključno z vidika trajanja, popravljivosti, nadgradljivosti, možnosti ponovne uporabe ali recikliranja proizvodov;

(ii) dejavnost privede do znatnega povečanja nastajanja, sežiganja ali odlaganja odpadkov, razen sežiganja nevarnih odpadkov, ki jih ni mogoče reciklirati, ali

(iii) lahko dolgoročno odlaganje odpadkov bistveno in dolgoročno škoduje okolju;

(e) preprečevanju in nadzorovanju onesnaževanja, kadar dejavnost privede do znatnega povečanja emisij onesnaževal v zrak, vodo ali zemljo v primerjavi s stanjem pred začetkom izvajanja te dejavnosti;

(f) varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov, kadar je dejavnost:

(i) znatno škodljiva za dobro stanje in odpornost ekosistemov ali

(ii) škodljiva za stanje ohranjenosti habitatov in vrst, vključno s tistimi, ki so v interesu Unije.

21. Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov projekta

Prejemnik sredstev bo za namen spremljanja in vrednotenja projekta skladno s 22., 44., in 72. členom Uredbe 2021/1060/EU ter 4. členom in Prilogo I Uredbe 2021/1058/EU dolžan spremljati in agenciji zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov projekta.

Dokazila o doseganju ciljev, ki jih bo potrebno zbirati za namene spremljanja in vrednotenja, so natančneje opredeljeni v pogodbi o sofinanciranju.

22. Omejitve financiranja skladno s 7. členom Uredbe (EU) 2021/1058

V okviru tega javnega poziva ni dovoljeno sofinanciranje skladno z določili v 7. člena Uredbe (EU) 2021/1058 o Evropskem skladu za regionalni razvoj (ESRR) in Kohezijskem skladu, <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/?uri=CELEX:02021R1058-20241224>, kar bo natančneje opredeljeno v pogodbi o sofinanciranju.

Projekti, ki bodo vključevali navedene dejavnosti, **niso upravičeni do sofinanciranja** v okviru tega javnega poziva.

23. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja projektov ali izvrševanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti

V kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projekta prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa prejemnik sredstev agencije ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim pozivom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev agencije o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem pozivu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo prejemnik sredstev dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija in se bo s strani agencije podal sum kaznivega dejanja.

24. Posledice, če se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije

V kolikor se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije, bo agencija odstopila od pogodbe, prejemnik sredstev pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

25. Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posameznega projekta ali, da je višina financiranja projekta presegla maksimalno dovoljeno stopnjo oz. znesek pomoči

Dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira, ni dovoljeno. V kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov, agencija pogodbo odpove in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun prejemnika sredstev do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

26. Razpoložljivost pozivne dokumentacije

Vsi potrebni podatki in navodila, ki bodo omogočila izdelavo popolne in pravilne vloge za dodelitev sredstev so navedeni v Pozivni dokumentaciji, ki bo od dne objave javnega poziva dalje objavljena na spletni strani agencije <http://www.spiritslovenia.si/javni-razpisi-in-narocila>.

27. Sprememba javnega poziva

Agencija si pridržuje pravico, da lahko:

- javni poziv oz. pozivno dokumentacijo kadarkoli prekliče ali spremeni,
- začasno ustavi (in naknadno ponovno sprost) prejetje vlog na javni poziv,
- ustavi prejetje vlog za posamezno programsko območje,
- predčasno zapre javni poziv zaradi porabe sredstev,

in sicer z objavo na spletnih straneh agencije.

Pri primerih iz zgornjega odstavka velja, da spremembe ne veljajo za upravičence, ki imajo že sklenjeno pogodbo o sofinanciranju po tem javnem pozivu.

Agencija vlog oddanih do datuma spremembe, torej tistih, ki jih je sicer že prejela, a za njih do datuma spremembe še ni podpisala pogodb o sofinanciranju, v primerih sprememb iz zgornjega odstavka ne bo

obravnavala, o čemer bo obvestila prijavitelje. V primerih, ko agencija objavi popravljeno/spremenjeno besedilo javnega poziva oz. pozivne dokumentacije oz. ponovno sprostí prejemanje vlog, lahko prijavitelj posredujejo novo vlogo.

28. Dodatne informacije

Dodatne informacije v zvezi s pripravo vloge in pojasnila k pozivni dokumentaciji so prijavitelju dosegljive na podlagi pisnega zaprosila, posredovanega na elektronski naslov jpmz@spiritslovenia.si.

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletni strani agencije (<https://www.spiritslovenia.si/>), zato bodite pri postavljanju vprašanj previdni, da v njih ne razkrivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni. Objavljena vprašanja in odgovori postanejo sestavni del pozivne dokumentacije.

Potencialni prijavitelji bodo o vseh novostih sproti obveščeni preko spletne strani <http://www.spiritslovenia.si>.

Ljubljana, 01.10.2025

Javna agencija Republike Slovenije za
spodbujanje investicij, podjetništva in
internacionalizacije

Tamara Zajec Balažič

direktorica