

Datum: 28.3.2022

Številka: 302-4-0/2022/1

Na podlagi določb Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB, 14/13 popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 175/20), Proračuna Republike Slovenije za leto 2022 (DP2022) (Uradni list RS, št. 174/20), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 15/21 – ZDUOP, 74/21, 172/21, 187/21 – ZIPRS2223 in 206/21 – ZDUPŠOP), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09-ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Zakona o podpornem okolju za podjetništvo - ZPOP-1 (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13,17/15, 27/17 in 13/18 ZSInv), Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20), Programa izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015-2020, številka 3030-4/2016/17 z dne 20.21 2021, Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list L 352/1, 24/12/2013), ter Uredba Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1407/2013 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in ustreznimi prilagoditvami (UL L 215, 7.7.2020), Sheme de minimis z nazivom »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. priglasitve M001-2399245-2015/II, datum potrditve sheme: 9. 5. 2016; trajanje sheme: do 31. 12. 2023), Sprememb in dopolnitev Programa dela in finančnega načrta SPIRIT Slovenija za leto 2021 in Programa dela in finančnega načrta SPIRIT Slovenija za leto 2022, ki jih je sprejel Svet agencije na 39. redni seji dne 14. 12. 2020 in h katerim je Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo podalo soglasje dne 23. 12. 2020, št. 302-33/2020/2, Sprememb in dopolnitev Programa dela in Finančnega načrta Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije za leto 2022 ter Programa dela in Finančnega načrta Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije za leto 2023, ki jih je sprejel Svet agencije na svoji 42. redni seji, dne 14. 12. 2021 in h katerim je Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo podalo soglasje dne 22. 12. 2021, št. 302-39/2021/2, Pogodbe št. SPIRIT- 2020,2021-172410-NŽ o izvajanju in financiranju programov s področja spodbujanja podjetništva v letih 2020 in 2021 med Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo in Javno agencijo Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije v letih 2020,2021 z dne 7.1.2020 in 17. člena Sklepa o ustanovitvi Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije (Uradni list RS, št. 93/15 in 36/19) izdajam naslednji

SKLEP o začetku postopka

Javnega razpisa »Natečaj za podelitev finančnih spodbud za najboljši poslovni model in njegovo predstavitev podjetnic začetnic 2022«

1. Predmet in namen javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je izbor najboljših 100 poslovnih modelov podjetnic začetnic , ki so svoje podjetje registrirale v letih 2021 in 2022 do en dan pred dnevom oddaje vloge.

Namen razpisa je nagraditi najboljših 100 (sto) predstavljenih poslovnih modelov podjetnic začetnic ter jih spodbujati pri vzpostavljanju lastnega podjetja.

2. Vodja javnega razpisa

Za vodjo javnega razpisa se imenuje Mag. Mojca Skalar Komljanc.

Vodja javnega razpisa je odgovoren/-na za:

- pripravo načrta razpisa (postopkov in rokov priprave, objave in izvedbe razpisa),
- vodenje in zagotavljanje nemotenega dela strokovne komisije skladno z zakonodajo in predpisi v postopku javnega razpisa, t.j. od priprave razpisa do objave, objave rezultatov razpisa, priprave sklepov in sklepanja pogodb o sofinanciranju z izbranimi na javnem razpisu,
- spremljanje e-pošte javnega razpisa in odgovarjanje na vprašanja potencialnih prijaviteljev,
- spremljanje porabe oz. črpanja razpisnih sredstev,
- obravnavo odstopanj pri izvajanju pogodb in pripravo sporazumnih dodatkov skupno s skrbnikom pogodb,
- pripravo analize razpisa glede na doseganje ciljev oz. učinkov,
- evidentiranje in hranjenje vseh dokumentov, ki se nanašajo na javni razpis, skupno s skrbniki pogodb, skladno s predpisi za evidentiranje in hranjenje dokumentarnega gradiva,
- izvajanje ostalih nalog, ki izhajajo iz pogodbe o zagotovitvi financiranja.

Vodja javnega razpisa je predsednik/-ca komisije za izvedbo javnega razpisa.

3. Komisija

Imenujem komisijo v naslednji sestavi:

predsednik/-ca: Mag. Mojca Skalar Komljanc

člani/-ice:

mag. Maja Žnidaršič

Ida Praček

Komisija izvede postopek javnega razpisa za dodelitev sredstev in je odgovorna za:

izvedbo postopka javnega razpisa,
pripravo in potrditev razpisne dokumentacije,
pravilni postopek odpiranja vlog ter vodenje zapisnika,
ugotavljanje formalne popolnosti vlog in preverjanje izpolnjevanja pogojev,
izvedbo dopolnjevanja vlog,
sprejem končne ocene vlog,
obravnavo morebitnih pritožb na prvi stopnji.

Za izvedbo ocenjevanja prispelih vlog zakoniti zastopnik agencije s sklepom imenuje posebno ocenjevalno komisijo, ki izvede ocenjevanje na 1. stopnji in posebno ocenjevalno komisijo za ocenjevanje na 2. stopnji

Komisija mora pred odločitvijo o objavi javnega razpisa v zapisniku oceniti, ali je vsebina razpisne dokumentacije pripravljena tako, da je možno pričakovati uspešen javni razpis.

Komisija lahko sprejema odločitve, v kolikor je prisotnih več kot polovica članov.

4. Predsedniku in članom komisije izvajalec informacijske podpore omogoči dostop oz. urejanje elektronskega naslova in skupne mape javnega razpisa. Prav tako se jim omogoči vpogled v elektronsko bazo dokumentarnega gradiva tega javnega razpisa, ki se vodi v sistemu GAMA na vozlišču 302-4/2022. **Obveznosti predsednika in članov komisije:**

Člani komisije in predsednik ne smejo biti interesno povezani s katerikoli prejemnikom pomoči. Če katerikoli član med postopkom ugotovi, da v konkretnem postopku ni interesno neodvisen, mora nemudoma prenehati z delom v komisiji in zahtevati svojo izločitev. Isto velja v primeru dvoma o nepristranskosti članov komisije.

Predsednik in člani komisije ne smejo biti s prejemniki interesno povezani v smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja (v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena), v zakonski zvezi ali v svaštvu do vštetega drugega kolena, četudi je zakonska zveza že prenehala ali v izven-zakonski skupnosti. Drugi elementi interesne povezanosti se presojujejo v skladu s Kodeksom ravnanja javnih uslužbencev.

Enako velja tudi za člane ocenjevalnih komisij.

5. Okvirna višina razpisanih sredstev:

Ministrstvo bo agenciji za zagotovitev spodbud v okviru javnega razpisa, zagotovilo javna sredstva v višini 300.000 EUR iz naslednjih postavk po naslednji predvideni dinamiki:

PP	NAZIV PP	2022	SKUPAJ
172410	Spodbujanje ženskega podjetništva	300.000 EUR	300.000 EUR

Razpisana sredstva se dodeljujejo po shemi »de minimis«.

Rok Capl
v.d. direktorja

Vročiti:

- vodji javnega razpisa
- članom komisije po e-pošti
- arhiv