# RAZPISNA DOKUMENTACIJA

|  |
| --- |
| **JAVNI RAZPIS ZA SPODBUJANJE VELIKIH INVESTICIJ ZA VEČJO PRODUKTIVNOST IN KONKURENČNOST V REPUBLIKI SLOVENIJI (kratica javnega razpisa: JR INVEST2022-NOO)** |

I. BESEDILO JAVNEGA RAZPISA

II. POJASNILA JAVNEGA RAZPISA

II.1. Namen, cilj in predmet

II.2. Ključni pojmi

II.3. Končni prejemniki

II.4. Dokazovanje izpolnjevanja pogojev

II.5. Podrobnejša predstavitev meril za ocenjevanje

II.6. Način, pogoji in izvajanje projekta

* + 1. Navodila, viri informacij in podlaga
    2. Obdobje izvajanja investicije
    3. Intenzivnost sofinanciranja
    4. Opredelitev velikosti gospodarske družbe
    5. Predstavitev upravičenih stroškov
    6. Dokazovanje upravičenih stroškov

II.7. Obveščanje in informiranje javnosti

II.8. Sprememba investicije

II.9. Vloga in način prijave

* + 1. Vsebina popolne vloge
    2. Dopolnjevanje vloge
    3. Roki in način prijave

III. OBRAZCI in DOKAZILA

IV. VZOREC POGODBE O DODELITVI SUBVENCIJE S PRILOGAMI

V. PRILOGE K RAZPISNI DOKUMENTACIJI

IV.1. Varovanje osebnih podatkov (MGRT)

IV.2. Varovanje osebnih podatkov (SPIRIT)

**I. BESEDILO JAVNEGA RAZPISA**

Besedilo javnega razpisa je obljavljeno na spletni strani: <https://www.spiritslovenia.si/razpis/386>

**II. POJASNILA JAVNEGA RAZPISA**

Javni razpis se izvaja v skladu z Načrtom za okrevanje in odpornost (v nadaljevanju: NOO), ki je podlaga za koriščenje razpoložljivih sredstev iz Sklada za okravnje ni odpornost.

Javni razpis je v NOO uvrščen v 3. razvojno področje: pametna, trajnostna in vključujoča rast, v komponento 2: Dvig produktivnosti, prijazno poslovno okolje za investitorje (C3 K2) in v naložbo Investicija C: Subvencije v podporo investicijam za večjo produktivnost, konkurenčnost, odpornost in dekarbonizacjo gospodarstva ter za ohranjanje in nastajanje delovnih mest.

**II.1. NAMEN, CILJ IN PREDMET JAVNEGA RAZPISA**

**Namen javnega razpisa** je spodbuditi gospodarske družbe k trajnostno naravnanim investicijam z vlaganji v naprednejšo tehnologijo in avtomatizacijo poslovnih procesov, ki bodo prispevale k dekarbonizaciji ter zelenem in digitalnem prehodu ter dolgoročno omogočile večjo produktivnost gospodarskih družb, boljše okrevanje, odpornost, rast in konkurenčnost gospodarstva.

**Cilj javnega razpisa** je:

* dvig produktivnosti in dolgoročne konkurenčnosti gospodarskih družb ob istočasnem zagotavljanju trajnost,i dekarbonizacije oziroma razogljičenja in digitalizacije poslovanja,
* višja dodana vrednost produktov in storitev v slovenskem izvozu ter višje pozicioniranje slovenskih gospodarskih družb v globalnih verigah vrednosti,
* ohranjanje delovnih mest z višjo dodano vrednostjo,
* krepitev globalnih in lokalnih verig vrednosti ter višja konkurenčnost členov v dobavnih verigah,
* enakomernejša regijska porazdelitev investicij.

**Predmet javnega razpisa** je sofinanciranje investicij v osnovna opredmetena in neopredmetena sredstva, ki bodo prispevale k doseganju višje dodane vrednosti na zaposlenega, okoljsko odgovornem ravnanju, večji energetski ter snovni učinkovitosti in k ohranjanju delovnih mest.

Za dodelitev subvencije se lahko prijavi investitor, z investicijo v vrednosti (za ugotavljanje vrednosti investicije se uporabijo podatki o upravičenih in neupravičenih stroških naložb v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva brez davka na dodano vrednost ter drugih davkov in dajatev):

* od 1.000.000 do 12.000.000 eurov v predelovalni dejavnosti,
* od 500.000 do 3.000.000 eurov v storitveni dejavnosti,
* od 500.000 do 2.000.000 eurov v razvojno-raziskovalni dejavnosti

pri čemer mora investicija v stroje in opremo v vseh treh primerih znašati najmanj 50 % vrednosti investicije.

Sofinanciranje investicije je odvisno od velikosti gospodarske družbe in lokacije, na kateri bo investicija izvedena ter sheme državne pomoči, ki se uporabi za investicijo skladno z določili javnega razpisa.

Investicije malih in srednje velikih gospodarskih družb (v nadaljevanju: MSP) se bodo lahko izvajale na celotnem ozemlju Republike Slovenije, pri čemer bo investicija na območjih, ki so upravičena do prejema regionalne državne pomoči skladno z Uredbo o karti regionalne pomoči za obdobje 2022–2027 (Uradni list RS, št. 15/22), to je na območjih »a« in »c«, obravnavana skladno s Shemo državne pomoči »Spodbude za začetne investicije – regionalna pomoč« (št. sheme: BE01-2399245-2022), medtem ko bo investicija na območjih t.im. »belih lis«, to je na območjih ki po isti uredbi o karti regionalne pomoči niso upravičena (v nadaljevanju: bele lise), obravnavana skladno s Shemo državne pomoči »Spodbude za začetne investicije – pomoč za naložbe za MSP« (št. sheme: BE02-2399245-2022).

Investicije velikih gospodarskih družb se bodo lahko izvajale le na območjih, ki so upravičena do prejema regionalne državne pomoči skladno z Uredbo o karti regionalne pomoči za obdobje 2022–2027 (Uradni list RS, št. 15/22), to je na območjih »a« in »c«

Na območjih »c« karte regionalne pomoči bodo velike gospodarske družbe lahko izvajale le investicije za potrebe nove gospodarske dejavnosti. Nova gospodarska dejavnost je naložba v opredmetena in neopredmetena sredstva, ki zadeva diverzifikacijo dejavnosti gospodarske družbe, pod pogojem, da nova dejavnost ni enaka ali podobna dejavnosti, ki jo je gospodarska družba že opravljala (tj. druga štirimestna klasifikacija dejavnosti).[[1]](#footnote-1)

Za opredelitev velikosti gospodarske družbe se upoštevajo določila iz Priloge I Uredbe 651/2014/EU. Za povezano družbo se šteje tudi gospodarska družba, ki je povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb, z upoštevanjem določil Priloge I Uredbe 651/2014/EU.

**II.2. KLJUČNI POJMI**

**Načrt za okrevanje in odpornost**

Načrt za okrevanje in odpornost Republike Slovenije (NOO) je podlaga za koriščenje razpoložljivih sredstev iz Sklada za okrevanje in odpornost (RRF). Gre za finančno najobsežnejši mehanizem iz naslova evropskega svežnja za okrevanje in odpornost »Next Generation EU«.

Slovenija je v NOO opredelila razvojna področja s pripadajočimi reformami in naložbami, ki bodo prispevale k blaženju negativnih gospodarskih in socialnih učinkov epidemije covid-19 ter pripravile državo na izzive, ki jih predstavljata zeleni in digitalni prehod.

**Koordinacijski organ**

Je odgovoren za usklajevanje in spremljanje izvajanja Načrta za okrevanje in odpornost Republike Slovenije ter spremljanje, preverjanje in potrjevanje doseženih mejnikov in ciljev iz Načrta za okrevanje in odpornost. Vlogo koordinacijskega organa izvaja Urad Republike Slovenije za okrevanje in odpornost (URSOO).

**Nosilni organ**

Je ministrstvo ali vladna služba, ki je odgovoren/na za izvajanje ukrepov iz Načrta za okrevanje in odpornost na način, da bodo doseženi mejniki in cilji.

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo pri javnem razpisu INVEST2022 NOO nastopa v vlogi nosilnega organa.

**Izvajalec ukrepov**

Je ministrstvo, organ v sestavi ministrstva, vladna služba ali oseba javnega prava, ki pripravlja in izvaja ukrepe iz Načrta za okrevanje in odpornost, skrbi za doseganje mejnikov in ciljev ukrepov iz Načrta za okrevanje in odpornost ter zagotavlja podatke in poroča o izvajanju ukrepov in doseganju mejnikov in ciljev.

Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije pri javnem razpisu INVEST2022 NOO nastopa v vlogi izvajalca ukrepa.

**Končni prejemnik**

je gospodarska družba s sedežem v Republiki Sloveniji, kateri je bilo odobreno sofinanciranje investicije s pravnomočno odločbo o izboru.

**Investicija**

je naložba v opredmetena in neopredmetena sredstva, ki se nanaša na:

* širitev zmogljivosti gospodarske družbe, ali
* diverzifikacijo proizvodnje gospodarske družbe v nove proizvode, ki niso bili predhodno proizvedeni v gospodarski družbi, ali
* ali bistvene spremembe v celotnem proizvodnem procesu gospodarske družbe na območju Republike Slovenije.

Kot investicija se ne šteje vložek v lastniški delež, dokapitalizacija, prenos osnovnih sredstev iz povezanih družb v prejemnika oziroma stroški, povezani s prevzemom ali drugi investicijski izdatki, povezani z ustanovitvijo gospodarske družbe.

**Enotna investicija**

Vsaka investicija, ki jo je začela ista gospodarska družba (na ravni skupine) v treh letih od datuma začetka izvajanja investicije pri drugi investiciji, ki prejema državno pomoč, v isti regiji na ravni 3 standardne klasifikacije teritorialnih enot (tj. statistične regije), je del enotne investicije.

**Investicija za potrebe nove gospodarske dejavnosti**

je naložba v opredmetena in neopredmetena sredstva, ki zadevajo diverzifikacijo dejavnosti gospodarske družbe, pod pogojem, da nova dejavnost ni enaka ali podobna dejavnosti, ki jo je gospodarska družba že opravljala.

**Enaka ali podobna dejavnost**

je dejavnost, zajeta v istem razredu (štirimestni številčni šifri) statistične klasifikacije gospodarskih dejavnosti NACE Revizija 2, kakor je določena v Uredbi (ES) št. 1893/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. decembra 2006 o uvedbi statistične klasifikacije gospodarskih dejavnosti NACE Revizija 2 in o spremembi Uredbe Sveta (EGS) št. 3037/90 kakor tudi nekaterih uredb ES o posebnih statističnih področjih (UL L 393, z dne 30. 12. 2006, str. 1).

**Storitvene dejavnosti**

so storitve, ki se tržijo na območju Republike Slovenije in še najmanj v dveh drugih državah.

**Razvojno-raziskovalna dejavnost**

je dejavnost, ki jo izvaja gospodarska družba ali zaključena organizacijska enota, katere osnovna dejavnost so raziskave in razvoj; Investicija v razvojno-raziskovalno dejavnost mora v celoti spadati v dejavnost industrijskih raziskav ali razvoj prototipov za tržno uporabo. Gospodarske družbe, katerih osnovna dejavnost niso raziskave in razvoj, morajo voditi razvojno-raziskovalno enoto, ki je organizacijsko *opredeljena v aktu o sistemizaciji delovnih mest*

**Zaključek investicije**

Pomeni, da so dela končana in je investicija izvedena v višini, obsegu in času, kot je določeno v pogodbi o dodelitvi spodbude

**Načelo DNSH**

pomeni, da investicija ne škoduje bistveno šestim ciljem določenim v 17. členu Uredbe (EU 2020/852)

**Premestitev dejavnosti**

je prenos enake ali podobne dejavnosti ali njenega dela iz gospodarske družbe v eni pogodbenici Sporazuma EGP (začetna gospodarska družba) v gospodarsko družbo v drugi pogodbenici Sporazuma EGP, v kateri se izvede investicija, ki prejme spodbudo. Do prenosa pride, če izdelek ali storitev v začetni gospodarski družbi in gospodarski družbi, ki prejme spodbudo, vsaj delno služi istemu namenu ali izpolnjuje zahteve ali potrebe iste vrste strank, pri tem pa pride tudi do izgube delovnih mest pri enaki ali podobni dejavnosti v eni od začetnih gospodarskih družb investitorja v EGP.

**Dekarbonizacija**

pomeni razogličenje, tj. postopno prenehanje odvisnosti gospodarstva od fosilnih goriv, ki vsebujejo ogljik.

**»Zaključki o BAT«**

so dokumenti, ki vsebujejo dele referenčnega dokumenta BAT. Vsebuje zaključke o najboljših razpoložljivih tehnologijah, njihov opis, informacije za oceno njihove ustreznosti, ravni emisij, povezane z najboljšimi razpoložljivimi tehnologijami, z njimi povezano spremljanje, povezane vrednosti porabe in po potrebi ustrezne ukrepe za sanacijo lokacije.

**Vloga za izplačilo**

Končni prejemnik z oddano vlogo za izplačilo uveljavlja upravičene stroške tako, da do v pogodbi o dodelitvi sredstev določenem roku odda vlogo za izplačilo z vso potrebno dokumentacijo in jo posreduje na agencijo. Agencija izvede ustrezne postopke obdelave vloge za izplačilo, da zagotovi pravilnost in upravičenost uveljavljanih stroškov in izdatkov s strani končnih prejemnikov.

**II.3 KONČNI PREJEMNIKI**

Končni prejemniki so gospodarske družbe registrirane v Republiki Sloveniji, kjer se bo izvedla investicija.

Prijavitelj (po odobritvi dodelitve subvencije: končni prejemnik) po tem javnem razpisu je gospodarska družba, ki je registrirana najmanj 12 mesecev pred mesecem oddaje vloge (upošteva se datum registracije gospodarske družbe na sodišču) in ima zaključeno najmanj eno poslovno leto pred oddajo vloge.

**II.4. DOKAZOVANJE IZPOLNJEVANJA POGOJEV JAVNEGA RAZPISA**

V javnem razpisu navedeni pogoji morajo biti izpolnjeni in so predmet preverjanja. V primeru, da katerikoli od navedenih pogojev ni izpolnjen, se ocenjevanje po merilih ne izvede, vloga pa se zavrne.

Agencija bo pogoje preverjala na podlagi navedb v vlogi in prilogah, v javno dostopnih evidencah ali pa po potrebi zahtevala dodatne obrazložitve s strani prijavitelja. Izpolnjevanje pogojev mora izhajati iz vsebine celotne vloge.

V primeru, da agencija ugotovi, da prijavitelj v vlogi navaja napačne podatke ali da je podpisal lažno izjavo v OBRAZCU št. 3: Izjava o sprejemanju pogojev za kandidiranje, se vloga zavrne. Če agencija v fazi preverjanja ne ugotovi, da so podatki, ki jih navaja prijavitelj, napačni, ali v primeru, če prijavitelj ne izpolnjuje pogojev za kandidiranje, pa to agencija ugotovi po izdaji odločbe o dodelitvi subvencije, se pogodba o dodelitvi subvencije ne podpiše, že podpisano pogodbo pa agencija razdre in od končnega prejemnika zahteva vračilo morebitnih že prejetih sredstev, v skladu s pogodbo, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije in jo prijavitelj ob prijavi na javni razpis parafira na zadnji strani.

**I.3.1. Izpolnjevanje splošnih pogojev in način preverjanja**

Izpolnjevanje **splošnih pogojev za prijavitelja** (točka 6.1. javnega razpisa) se bo preverjalo na naslednji način:

| **SPLOŠNI POGOJI ZA PRIJAVITELJE** | **DOKAZILO IN NAČIN PREVERJANJA** |
| --- | --- |
| 1). Prijavitelj izpolnjuje pogoje iz točke 5 (glede pravno-organizacijske oblike in starosti) in iz točke 4 (glede upravičenega območja in velikosti) javnega razpisa. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo in potrdilom iz evidence AJPES oziroma iz dodatnih dokazil prijavitelja. |
| 2). Prijavitelj na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 eurov ali več do ministrstva, pristojnega za gospodarstvo, oziroma njegovih izvajalskih institucij: Slovenskega podjetniškega sklada, Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije in Slovenskega regionalno razvojnega sklada, pri čemer neporavnane obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev in so bile kot neporavnane in zapadle pred tem spoznane s pravnomočnim izvršilnim naslovom. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo in iz evidenc ministrstva in izvajalskih institucij. |
| 3). Prijavitelj na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija pri Finančni upravi Republike Slovenije.  Prijavitelj, ki želi pridobiti subvencijo, v sklopu Pooblastila za pridobitev podatkov od Finančne uprave Republike Slovenije (OBRAZEC 8: Pooblastilo za pridobitev podatkov od Finančne uprave RS) poda izjavo, s katero dovoljuje izvajalskemu organu pridobitev zahtevanih podatkov, med katere spadajo tudi podatki iz davčnega registra, ki se smatrajo kot davčna tajnost. |
| 4). Prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, po določbah Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr. in 196/21 – odl. US). | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo in potrdilom iz evidence AJPESa. |
| 5). Prijavitelj ne prejema in ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in gospodarska družba in skupina, ki ji gospodarska družba pripada, nista v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo. |
| 6).Za prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. in 36. člena ZIntPK (Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo). | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo in na spletni strani (<http://erar.si/omejitve>) . |
| 7). Prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči na podlagi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgom Skupnosti. (izjava ter dodatna preveritev v javnih evidencah EK). | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo. |
| 8). Za iste že povrnjene upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, prijavitelj ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega financiranja). | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo. |
| 9). Dejanski lastnik(i) gospodarske družbe v skladu z 19. členom Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16, 81/19, 91/20 in 2/21 – popr.) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma. Prijavitelj je skladno z navedenim zakonom zavezan k vpisu podatkov v Register dejanskih lastnikov (v nadaljevanju: Register), ki ga vodi Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES). | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo. |

**I.3.2. Izpolnjevanje posebnih pogojev za prijavitelje in način preverjanja**

Izpolnjevanje **posebnih pogojev za prijavitelja** (točka 6.2. javnega razpisa) se bo preverjalo na naslednji način:

|  |  |
| --- | --- |
| **POSEBNI POGOJI ZA PRIJAVITELJE** | **DOKAZILO IN NAČIN PREVERJANJA** |
| 1). Gospodarska družba, ki je prijavitelj, je v Republiki Sloveniji registrirana najmanj 12 mesecev pred mesecem oddaje vloge in ima hkrati pred oddajo vloge zaključeno najmanj eno poslovno leto. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija iz prejete vloge in v javnih evidencah.  V kolikor podatki v javnih evidencah ne bodo dosegljivi oziroma bodo nepopolni ali neustrezni, jih bo moral prijavitelj predložiti sam, in sicer izpisek iz sodnega registra za gospodarske družbe, z označbo registrirane glavne ali druge dejavnosti). |
| 2). Prijavitelj mora upoštevati pravilo kumulacije državnih pomoči - skupna višina državne pomoči za investicijo - ne sme presegati največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči, kot jih določata shemi državnih pomoči, po katerih se izvaja predmetni javni razpis. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo. |
| 3). Investicije velikih gospodarskih družb na območjih »belih lis«, niso upravičene do pomoči. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija iz prejete vloge. |

**I.3.3. Izpolnjevanje posebnih pogojev za investicijo in način preverjanja**

Izpolnjevanje **posebnih pogojev za investicijo** (točka 6.3. javnega razpisa) se bo preverjalo na naslednji način:

|  |  |
| --- | --- |
| POSEBNI POGOJI ZA INVESTICIJO | DOKAZILO IN NAČIN PREVERJANJA |
| 1) Investicija mora biti skladna z namenom, ciljem in s predmetom javnega razpisa. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo in na osnovi podatkov iz prejete vloge. |
| 2) Investicija, ki je predmet subvencije, mora biti zaključena najkasneje v roku treh let od začetka izvajanja investicije vendar se investicija mora začeti izvajati najkasneje v roku šestih mesecev po sklenitvi pogodbe o dodelitvi subvencije. Zadnji rok za zaključek investicije je najkasneje do 31. 3. 2026. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo in na osnovi podatkov iz prejete vloge. |
| 3). Nakup opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev (tj. investicija) se mora nanašati na:   * širitev zmogljivosti gospodarske družbe, ali * diverzifikacijo proizvodnje gospodarske družbe v nove proizvode, ki niso bili predhodno proizvedeni v gospodarski družbi, ali * bistvene spremembe v celotnem proizvodnem procesu gospodarske družbe,   razen v primeru velikih gospodarskih družb na območjih »c« na karti regionalne pomoči, pri katerih se mora nakup opredmetenih in neopredmetenih sredstev (tj. investicija za potrebe nove gospodarske dejavnosti) nanašati na:   * diverzifikacijo dejavnosti gospodarske družbe, pod pogojem, da nova dejavnost ni enaka ali podobna dejavnosti, ki jo je gospodarska družba že opravljala, kar pomeni, da mora biti dejavnost gospodarske družbe v novem razredu (štirimestni številčni šifri) statistične klasifikacije gospodarskih dejavnosti NACE Revizija 2.   V primeru subvencije, dodeljene:   * za diverzifikacijo gospodarske družbe na proizvode, ki jih ta gospodarska družba prej ni proizvajala, morajo upravičeni stroški za najmanj 200 odstotkov presegati knjigovodsko vrednost sredstev, ki se ponovno uporabijo. Upošteva se knjigovodska vrednost sredstev v poslovnem letu pred začetkom del. * velikim gospodarskim družbam za bistveno spremembo proizvodnega procesa, morajo upravičeni stroški presegati znesek amortizacije sredstev, povezanih s proizvodnim procesom, ki naj bi se posodobil, v zadnjih treh poslovnih letih. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo in na osnovi podatkov iz prejete vloge.  Dokazilo o novi gospodarski dejavnosti, ki ni enaka ali podobna dejavnosti, ki jo gospodarska družba že izvaja, mora končni prejemnik predložiti najkasneje do datuma oddaje prve vloge za izplačilo subvencije. |
| 4). Vrednost investicije (to je vsota upravičenih in neupravičenih stroškov naložb v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva brez davka na dodano vrednost ter drugih davkov in dajatev) mora znašati:   * od 1.000.000 do 12.000.000 eurov v predelovalni dejavnosti, * od 500.000 do 3.000.000 eurov v storitveni dejavnosti, in * od 500.000 do 2.000.000 eurov v razvojno-raziskovalni dejavnosti,   pri čemer mora v vseh treh primerih investicija v stroje in opremo znašati najmanj 50 % vrednosti investicije. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo in na osnovi podatkov iz prejete vloge. |
| 5). Za storitveno dejavnost se za namen tega razpisa šteje tista dejavnost, katere storitve se tržijo na območju Republike Slovenije in še najmanj v dveh drugih državah. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo in na osnovi podatkov iz prejete vloge. |
| 6). Za razvojno-raziskovalno dejavnost se za namen tega razpisa šteje dejavnost, ki jo izvaja gospodarska družba ali zaključena notranja organizacijska enota, katere osnovna dejavnost so raziskave in razvoj. Investicija v razvojno-raziskovalno dejavnost mora v celoti spadati v dejavnost industrijskih raziskav ali razvoj prototipov za tržno uporabo. Gospodarske družbe, katerih osnovna dejavnost niso raziskave in razvoj, morajo imeti razvojno-raziskovalno enoto, ki je kot taka organizacijsko opredeljena v aktu o sistemizaciji delovnih mest. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo in evidenco AJPESa.  V primeru, da iz statuta oziroma akta o ustanovitvi ni razvidna dejavnost R&R, morajo imeti to enoto opredeljeno v aktu o sistemizaciji delovnih mest, ki ga mora prijavitelj predložiti vlogi. |
| 7). Končni prejemnik mora v obdobju ohranjana investicije ohraniti najmanj povprečno število zaposlenih iz obdobja zadnjih 12 mesecev pred mesecem oddaje vloge. Obdobje ohranjanja investicije pomeni, da morajo MSP ohranjati investicijo najmanj tri leta po zaključku investicije, velike gospodarske družbe pa najmanj pet let po zaključku investicije. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo in na osnovi letnih poročil končnega prejemnika na osnovi Pogodbe o dodelitvi subvencije. |
| 8). Končni prejemnik mora imeti dve leti po zaključku investicije višjo dodano vrednost na zaposlenega v gospodarski družbi od dodane vrednosti na zaposlenega v gospodarski družbi v poslovnem letu pred letom oddaje vloge. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo in na osnovi letnih poročil končnega prejemnika na osnovi Pogodbe o dodelitvi subvencije (primerja se predvidena dodana vrednost na zaposlenega v gospodarski družbi za drugo poslovno leto, ki sledi letu, ko je investicija zaključena, z doseženo dodano vrednostjo na zaposlenega v gospodarski družbi v poslovnem letu pred letom oddaje vloge). |
| 9). Nameravana gradnja objektov za izvedbo investicije je določena na lokaciji, ki je skladna s prostorskim aktom, kar je razvidno iz priloženega mnenja samoupravne lokalne skupnosti, ki ga priloži prijavitelj (v primeru, da je za prijavljeno investicijo pridobljeno gradbeno dovoljenje, se z njegovo predložitvijo zadosti zadevnemu pogoju). V kolikor se investicija ne nanaša na gradnjo objektov, se izpolnjevanje tega pogoja ne zahteva. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo in na osnovi podatkov iz prejete vloge. |
| 10). Končni prejemnik mora doseči skupno najmanj 50 točk na osnovi ocenjevanja investicije pri merilih od 1 do 10, pri čemer se dodatno merilo ne upošteva. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija naknadno na osnovi izvedenega ocenjevanja vloge. |
| 11). Investicija mora imeti pozitiven vpliv na regijo, v kateri bo investicija izvedena, iz ekonomskega, okoljskega, prostorskega in socialnega vidika, kar pomeni, da mora seštevek točk pri posameznem vidiku investicije predstavljati najmanj 10 odstotkov vseh točk posameznega vidika investicije.  Ekonomski vidik investicije se presoja glede na dve merili:   * prednostna področja ter * stopnjo tehnološke zahtevnosti investicije.   Okoljski vidik investicije se presoja glede na štiri merila:   * vpliv gospodarske družbe in investicije na okolje, * prispevek investicije na področju prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja, * prispevek investicije na področju blažitve podnebnih sprememb, * prispevek gospodarske družbe k okoljski odgovornosti lokalnega okolja in razogljičenju prometnega sektorja.   Prostorski vidik investicije se presoja glede na dve merili:   * skladnost načrtovane investicije z namensko rabo prostora, določeno v prostorskih aktih, * učinke investicije na skladen regionalni razvoj.   Socialni vidik investicije se presoja glede na dve merili:   * prispevek gospodarske družbe k digitalni preobrazbi, * sodelovanje gospodarske družbe z lokalnim okoljem ali širšo skupnostjo. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija naknadno na osnovi izvedenega ocenjevanja vloge. |
| 12). Investicija mora prispevati k zelenemu prehodu. Šteje se, da investicija prispeva k zelenemu prehodu, če vsota dodeljenih točk pri štirih merilih, po katerih se presoja okoljski vidik investicije, kot izhaja iz prejšnje točke (to je pri merilih od 3 do 6), predstavlja najmanj 40 % vsote dodeljenih točk pri merilih od 1 do 10, pri čemer se dodatno merilo ne upošteva. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija naknadno na osnovi izvedenega ocenjevanja vloge. |
| 13). Za investicijo mora biti izkazana ekonomska, finančna, tehnična, prostorska in tehnološka izvedljivost ter upravičenost investicije. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo in na osnovi podatkov iz prejete vloge.  Prijavitelj izpolnjevanje pogoja izkaže s predloženim investicijskim programom (IP). K vlogi priloženi IP, pri izdelavi katerega se smiselno upoštevajo določila Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS št. 60/06, 54/10 in 27/16), mora biti potrjen s strani prijavitelja. |
| 14). Investicija se ne sme začeti izvajati pred oddajo vloge na razpis (vsi dogodki, povezani z izvedbo investicije, kot so npr. zavezujoče naročilo, podpis/sklenitev pogodbe, predplačila, are, izdaja avansnih računov, izdaja računov), se lahko izvršijo šele po datumu oddaje vloge na ta razpis, vendar se investicija mora začeti izvajati najkasneje v roku šestih mesecev po sklenitvi pogodbe o dodelitvi subvencije. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo in na osnovi podatkov iz prejete vloge. |
| 15) Prijavitelj mora imeti izkazano okoljsko odgovorno ravnanje. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo in na osnovi podatkov iz prejete vloge.  Vlogi mora biti priložena strategija oziroma akcijski načrt okoljsko odgovornega ravnanja. |
| 16). Za investicijo mora biti izkazana določena raven energetske učinkovitost, kar pomeni, da pri investiciji:  a). v širitev zmogljivosti gospodarske družbe ali v bistveno spremembo v celotnem proizvodnem procesu gospodarske družbe, se mora poraba energije pri proizvodnji obstoječega proizvoda oziroma storitve oziroma procesa zmanjšati vsaj za 10 %, ali  b). v diverzifikacijo proizvodnje gospodarske družbe v nove proizvode, ki niso bili predhodno proizvedeni v gospodarski družbi, mora biti iz investicijske dokumentacije razviden nakup novih strojev in opreme, ti pa morajo biti z najvišjimi energetskimi standardi oziroma se nanaša na najboljšo razpoložljivo tehnologijo (BAT). | a) Zmanjšanje letne porabe energije (v MWh ali GJ) na enoto proizvoda oziroma storitve oziroma procesa. Metodologija izračuna in način dokazovanja morata biti opredeljena v vlogi (OBRAZEC 4: Vsebina investicije).  Prijavitelj v vlogi skladno s svojo metodologijo izračuna prikaže stanje letne porabe energije pred investicijo in predvideno stanje po njej ter priloži ustrezna dokazila, ki jih je predvidel v metodologiji (na primer na podlagi poročil oziroma računov dobavitelja energije).  Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo in na osnovi drugega letnega poročila po zaključku investicije končnega prejemnika po Pogodbi o dodelitvi subvencije.  b) Uporaba BAT se preveri z izjavo.  Pri načrtovanju in obratovanju objektov v okviru investicije so upoštevani predvsem zaključki smernic BAT. |
| 17). Za investicijo mora biti izkazana določena raven snovne učinkovitost, kar pomeni, da pri investiciji:  a) v širitev zmogljivosti gospodarske družbe ali v bistveno spremembo v celotnem proizvodnem procesu gospodarske družbe, se mora poraba materialov oziroma surovin pri proizvodnji obstoječega proizvoda oziroma storitve oziroma procesa zmanjšati vsaj za 10 %, ali  b) v diverzifikacijo proizvodnje gospodarske družbe v nove proizvode, ki niso bili predhodno proizvedeni v gospodarski družbi, mora biti iz investicijske dokumentacije razviden nakup novih strojev in opreme, ki ko skladni z najboljšo razpoložljivo tehnologijo (BAT). | Zmanjšanje letne porabe materialov in surovin na enoto proizvoda oziroma storitve oziroma procesa. Metodologija izračuna in način dokazovanja morata biti opredeljena v vlogi (OBRAZEC 4: Vsebina investicije).  Prijavitelj v vlogi skladno s svojo metodologijo izračuna prikaže odstotek porabe materialov in surovin na enoto proizvoda/storitve/prodaje pred investicijo in predviden odstotek po njej ter priloži ustrezna dokazila, ki jih je predvidel v metodologiji (na primer na podlagi računov dobaviteljev).Poraba materialov in surovin, glede na celotno letno porabo materialov in surovin na enoto proizvoda/storitve/prodaje, se mora na letni rabi zmanjšati glede na delež ob prijavi.  Opisno  Poročila o porabi materialov in surovin pred in po investiciji.  Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo in na osnovi drugega letnega poročila končnega prejemnika na osnovi Pogodbe o dodelitvi subvencije.  b) Uporaba BAT se preveri z izjavo  Pri načrtovanju in obratovanju objektov v okviru investicije so upoštevani predvsem zaključki smernic BAT. |
| 18). Investicija mora biti izvedena v skladu z načelom, da se ne škoduje bistveno in ne škoduje okoljskim ciljem Evropske unije (načelo DNSH), določenim na podlagi Obvestila Komisije Tehnične smernice za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« v skladu z Uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost (UL C št. 58 z dne 18. 2. 2021, str. 1) ter v 17. členu Uredbe 2020/852/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (UL L št. 198 z dne 22. junija 2020, str. 13). Iz navedenega izhaja, da spodbude niso dovoljene za investicijo in dejavnost, na katero se investicija nanaša, ki škodujejo enemu izmed šestih okoljskih ciljev:  1. da bistveno škoduje blažitvi podnebnih sprememb, kadar vodi do znatnih emisij toplogrednih plinov;  2. da bistveno škoduje prilagajanju podnebnim spremembam, kadar vodi do povečanega škodljivega vpliva na podnebje (na sedanje in pričakovano stanje);  3. da bistveno škoduje trajnostni rabi in varstvu vodnih in morskih virov, kadar škoduje dobremu stanju ali dobremu ekološkemu potencialu vodnih teles, vključno s površinskimi in podzemnimi vodami, ali dobremu okoljskemu stanju morskih voda;  4. da bistveno škoduje krožnemu gospodarstvu (vključno s preprečevanjem odpadkov in recikliranjem), kadar vodi do znatne neučinkovitosti pri uporabi materialov ali neposredne ali posredne rabe naravnih virov ali do znatnega povečanja nastajanja, sežiganja ali odlaganja odpadkov ali kadar lahko dolgoročno odlaganje odpadkov bistveno in dolgoročno škoduje okolju;  5. da bistveno škoduje preprečevanju in nadzorovanju onesnaževanja, kadar vodi do znatnega povečanja emisij onesnaževal v zrak, vodo ali zemljo;  6. da bistveno škoduje varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov, kadar je bistveno škodljiva za dobro stanje in odpornost ekosistemov ali škodljiva za stanje ohranjenosti habitatov in vrst, vključno s tistimi, ki so v interesu Evropske unije. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo in na osnovi podatkov iz prejete vloge in na osnovi zaključnega poročila ob zaključku investicije končnega prejemnika na osnovi Pogodbe o dodelitvi subvencije. |
| 19) Iz predložene finančne konstrukcije, v okviru prijavljene investicije, mora izhajati, da so v celoti zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije. Pri tem se poleg lastnih sredstev (lastna sredstva in krediti) upošteva tudi pričakovana subvencija iz naslova tega javnega razpisa. Financiranje oziroma zapiranje finančne konstrukcije subvencioniranih stroškov z lizingom ni dovoljeno.  V primeru, da je odobrena subvencija nižja od pričakovane subvencije iz naslova tega javnega razpisa, bo končni prejemnik pozvan, da poda Izjavo, s katero tudi ob odobrenem znesku zagotavlja zaprto finančno konstrukcijo ter da predloži spremenjeno finančno konstrukcijo, iz katere bo izhajalo, da so v celoti zagotovljeni viri za financiranje investicije. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo in na osnovi podatkov iz prejete vloge ter spremljajoče dokumentacije, ki izkazuje način zapiranja finančne konstrukcije. |
| 20). Vloga mora vsebovati terminski plan z razdelanimi aktivnostmi za izvedbo investicije. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo in na osnovi podatkov iz prejete vloge. |
| 21). Vsebina investicije se ne sme nanašati na sledeče izključene dejavnosti:   1. primarni sektor kmetijske proizvodnje, 2. sektor ribištva in akvakulture, kakor jih določa Uredba Evropskega parlamenta in Sveta (EU) št. 1379/2013 z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) št. 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000 (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str. 1), 3. predelava in trženje kmetijskih proizvodov v primerih, kadar je znesek subvencije določen na podlagi cene ali količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je dala na trg zadevna gospodarska družba, ali kadar je subvencija pogojena s tem, da je delno ali v celoti prenesena na primarne proizvajalce, 4. premogovništvo, 5. jeklarstvo, kot je opredeljeno v 43. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU, 6. prometni sektor in povezana infrastruktura, kot je opredeljeno v 45. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU, 7. ladjedelništvo, 8. industrija sintetičnih vlaken, kot je opredeljena v 44. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU, 9. proizvodnja in distribucija energije ter energetska infrastruktura, 10. proizvodnja orožja in streliva, 11. gradbeništvo, 12. izobraževanje in 13. zdravstveno in socialno varstvo. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo in na osnovi podatkov iz prejete vloge. |
| 22). Prijavitelj v dveh letih pred oddajo vloge na razpis ni izvedel premestitve v gospodarsko družbo, v kateri naj bi se izvajala investicija, za katero se zaprosi za subvencijo, in ne sme izvesti premestitve pred potekom dveh let po zaključku investicije, za katero se zaprosi za subvencijo. | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo, na osnovi podatkov iz prejete vloge in na osnovi letnih poročil končnega prejemnika na osnovi Pogodbe o dodelitvi subvencije. |
| 23). Končni prejemnik mora iz lastnih sredstev ali z zunanjim financiranjem v obliki, ki ni povezana z javnimi sredstvi, zagotoviti sredstva v višini najmanj 25 % upravičenih stroškov investicije. | Izpolnjevanje pogoja preveri na osnovi podatkov iz prejete vloge. |
| 24). Pomoč za začetne investicije se ne sme združevati s pomočjo de minimis za iste upravičene stroške, če bi bile s tem presežene dovoljene meje intenzivnosti po tisti izmed zgoraj navedenih dveh shem državne pomoči, ki je podlaga za obravnavo vloge, | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo. |
| 25). Investicija se ne nanaša na dejavnosti, povezane z izvozom, ko je spodbuda neposredno vezana na izvožene količine, vzpostavitev in delovanje distribucijske mreže ali na druge tekoče izdatke, povezane z izvozno dejavnostjo | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo. |
| 26). Pri investiciji ne dajemo prednosti uporabi domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga | Izpolnjevanje pogoja preveri agencija z izjavo. |

Predhodno koledarsko leto glede na datum oddaje vloge za 1., 2. in 3. odpiranje v letu 2022 pomeni leto 2021, za 4. odpiranje v letu 2023 pa pomeni leto 2022.

V enem od zadnjih dveh koledarskih let glede na datum oddaje vloge za 1., 2. in 3. odpiranje v letu 2022 pomeni leto 2020 ali 2021, za 4. odpiranje v letu 2023 pa pomeni leto 2021 ali 2022.

**II.5. PODROBNEJŠA PREDSTAVITEV MERIL ZA OCENJEVANJE**

1. Vloge, za katere bo ugotovljeno, da izpolnjujejo vse pogoje, razen pogojev iz točk 10, 11 in 12 poglavja 6.3. Posebni pogoji za investicijo, ki se ugotavljajo šele v postopku ocenjevanja po merilih, bo ocenila komisija na podlagi meril.

2. Vse ocenjene vloge bodo razvrščene glede na število doseženih točk na prednostno listo odobrenih investicij. Minimalni prag za uvrstitev ocenjenih vlog na prednostno listo odobrenih investicij, je 50 točk pri merilih od 1 do 10, pri čemer se dodatno merilo ne upošteva, ter 40 % vsote ocenjenih točk pri merilih od 3 do 6 od vsote ocenjenih točk pri merilih od 1 do 10, pri čemer se dodatno merilo ne upošteva.

3. Komisija bo pripravila seznam prijaviteljev, na osnovi katerega se bodo razpisana sredstva dodelila najprej vlogam, ki bodo na podlagi meril v poglavju 6.1. ocenjene z višjim številom točk, do porabe razpoložljivih sredstev. V primeru, da dosežeta dve vlogi (ali več vlog) enako število točk, ima prednost vloga, ki ima višjo realizirano dodano vrednost na zaposlenega pri prijavitelju v zadnjem poslovnem letu, glede na podatke iz baze GVIN.

4. Če se odobrena višina subvencije razlikuje od predvidene višine subvencije, ki jo je prijavitelj navedel v finančni konstrukciji v vlogi, agencija prijavitelja pozove k predložitvi odobrenim sredstvom prilagojeni finančni konstrukciji z izjavo o financiranju preostalega dela investicije iz lastnih virov ali z zunanjim financiranjem.

5. Agencija lahko pozove prijavitelja, katerega vloga bo predvidena za dodelitev subvencije, vendar preostanek razpoložljivih sredstev po tem javnem razpisu ne zadošča za pokritje celotne planirane subvencije, ki jo je predvidel prijavitelj v svoji finančni konstrukciji, da prilagodi finančno konstrukcijo vloge še razpoložljivim sredstvom ter poda izjavo o financiranju preostalega dela investicije iz lastnih virov ali z zunanjim financiranjem. V kolikor prijavitelj tega, v postavljenem roku, ne bo storil oziroma na to ne bo pristal, lahko agencija, po istem postopku, v okviru časovnih možnosti, ponudi sredstva prijavitelju ali prijaviteljem, katerih vloge so se po vrstnem redu ocen, razvrstile za vlogo prvotnega prijavitelja.

6. Vsako vlogo bodo ocenili trije člani komisije. Končna ocena vloge je povprečna ocena vseh treh podanih ocen.

## 

## I.4.1. Merila za ocenjevanje vlog

Vloga in prijavitelj bodo ocenjeni na osnovi naslednjih meril:

**1. Prednostna področja**

*Pri tem merilu se upošteva eno podmerilo (največje možno število točk je 6 točk). Merilo se ocenjuje na podlagi navedb v vlogi.*

|  |  |
| --- | --- |
| Investicija se uvršča v prednostna področja glede na 9.a člen Uredbe ZSInv | 6 točk |
| Investicija se ne uvršča v prednostna področja glede na 9.a člen Uredbe ZSInv | 0 točk |

**Pojasnilo k merilu 1:**

9.a člen uredbe določa, da se v skladu z načrtom za okrevanje in odpornost med prednostna področja uvrščajo naslednji sektorji:

- napredna avtomobilska industrija in mobilnost,

- proizvodnja strojev in izdelkov iz kovin,

- sektor hrane in pijače,

- sektor informacijske in komunikacijske tehnologije,

- proizvodnja električne opreme in

- farmacevtska industrija in proizvodnja medicinske opreme.

Med prednostna področja se štejejo tudi prebojna področja oziroma blago in storitve, kot jih določa Program spodbujanja investicij in internacionalizacije slovenskega gospodarstva, ki je javno objavljen na naslednji spletni strani: <https://www.gov.si/zbirke/projekti-in-programi/kljucni-poudarki-programa-spodbujanja-investicij-in-internacionalizacije-slovenskega-gospodarstva/>. V zadevnem programu so prebojna področja natančneje opredeljena na strani št. 41 in 42 pod točko: »5.1.1 Prebojna področja«, kot sledi:

Omogočitvene tehnologije, kot so nanotehnologija, mikro in nanoelektronika, fotonika, senzorika, plazemske tehnologije, napredni materiali, napredne proizvodne tehnologije, industrijska biotehnologija, umetna inteligenca ipd., so vertikalno vpete v vse v nadaljevanju naštete prednostne sektorje in hkrati pomembno vplivajo na njihov razvoj in konkurenčnost, zato jim je treba nameniti posebno pozornost. Z vidika njihovega gospodarskega potenciala, prispevka k premagovanju družbenih izzivov in koncentracije znanja so to strateško najpomembnejše tehnologije. Slovenske gospodarske družbe in raziskovalne organizacije so pionirji na določenih področjih omogočitvenih tehnologij, še posebej so dobro zastopani v okviru SRIP. Zaradi odličnega potenciala, sinergij akademskega znanja, mednarodnih znanstvenih dosežkov in industrije na teh področjih bo še naprej treba spodbujati aktivno, posebej odprto inoviranje in razvoj v gospodarskih družbah, ki s svojimi izdelki in storitvami dosegajo na svetovnem trgu pomembne deleže z visoko dodano vrednostjo.

Blago:

• Izdelki, ki ustrezajo kriterijem Industrije 4.0.

• (Pol)izdelki s področja naprednih mobilnih rešitev (električna vozila, multimodalnost ipd.).

• Končni izdelki, ki imajo integrirane sodobne digitalne rešitve (programska oprema, senzorji, robotika, internetne stvari).

• Vrhunsko oblikovani izdelki.

• Strojegradnja in orodjarstvo z visoko dodano vrednostjo.

• Zdravstvena oprema in zdravila.

• Proizvodi obrambne in vesoljske industrije.

• Končni izdelki, ki so v prodaji pod lastno (slovensko) blagovno znamko.

• Napredni kompozitni materiali in 3D tiskanje.

• Drugi tehnološko visokozahtevni izdelki.

• Lesni končni izdelki z višjo dodano vrednostjo (nacionalna surovina).

• Ekološko pridelani kmetijski produkti, naravna zdravila in kozmetika.

• Prodaja strojne opreme (hardware) z visoko dodano vrednostjo.

Storitve:

• Storitve, ki temeljijo na znanju (umetna inteligenca, virtualna resničnost, blokovne tehnologije, upravljanje podatkovnih baz, druge IKT storitve z visoko dodano vrednostjo, programska oprema, biotehnologija, arhitekturno-projektantske, svetovalne, oblikovalske storitve).

• Okoljske storitve (krožno gospodarstvo, razvoj novih materialov, učinkovita raba energije in virov ipd.).

• Logistično-distribucijske storitve.

• Personalizirane medicinske storitve v kurativne in preventivne namene, napredna medicina (biofarmacevtika, genske terapije, cepiva, bionika, diagnostika ipd.) in razvojne storitve s tega področja.

• E-trgovina in druge napredne storitve na področju spremenjenih potrošniških navad.

• Komercializacija inovativnih izdelkov z velikim potencialom rasti v tujini.

• Inženirsko-projektantske in gradbene storitve (okoljski inženiring, OVE ipd.)

**2. Stopnja tehnološke zahtevnosti investicije**

*Pri tem merilu se upošteva eno podmerilo (največje možno število točk je 10 točk). Merilo se ocenjuje na podlagi podatkov iz vloge ter v pojasnilu k merilu navedenega dokumenta OECD o razvrščanju dejavnosti glede na intenzivnost raziskav in razvoja v končnem izdelku oziroma storitvi oziroma procesu kot rezultatu investicije.*

|  |  |
| --- | --- |
| Investicija se uvršča v dejavnost z visoko intenzivnostjo raziskav in razvoja. | 10 točk |
| Investicija se uvršča v dejavnost s srednje visoko intenzivnostjo raziskav in razvoja. | 8 točk |
| Investicija se uvršča v dejavnost s srednjo intenzivnostjo raziskav in razvoja. | 6 točk |
| Investicija se uvršča v dejavnost s srednje nizko intenzivnostjo raziskav in razvoja. | 4 točke |
| Investicija se uvršča v dejavnost z nizko intenzivnostjo raziskav in razvoja. | 2 točki |

**Pojasnilo k merilu 2:**

Ocenjuje se intenzivnost raziskav in razvoja v končnem izdelku oziroma storitvi oziroma procesu kot rezultatu investicije na podlagi dvomestne klasifikacije dejavnosti, v katero se investicija uvršča.

Dejavnost na ravni štirimestne klasifikacije dejavnosti, v katero se investicija uvršča, prijavitelj opredeli v vlogi.

V spodaj priloženi tabeli z naslovom »Annex 2. R&D intensity classification at a two-digit level« iz strani 21 dokumenta OECD, ki je dostopen na spodnji povezavi, <https://www.oecd-ilibrary.org/docserver/5jlv73sqqp8r-en.pdf?expires=1530881206&id=id&accname=guest&checksum=BF488301EFB4085F39B57E1BEF476DBC>, je opredeljeno, katere dejavnosti (na ravni dvomestne klasifikacije dejavnosti) se uvrščajo v dejavnosti z nizko, srednje nizko, srednjo, srednje visoko in z visoko intenzivnostjo raziskav in razvoja.

****

**3. Vpliv gospodarske družbe in investicije na okolje**

*Pri tem merilu se upošteva eno podmerilo (največje možno število točk je 15 točk).*

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarska družba ima pridobljen okoljski certifikat ali registracijo oziroma bo v dveh letih po zaključku investicije pridobila certifikat oziroma registracijo:  - certifikat za izpolnjevanje standarda ISO 14001  - dokazilo o registraciji organizacije v sistem Emas. | 15 točk |
| V gospodarski družbi je bila za izdelek, proces ali storitev, ki bo rezultat investicije, narejena analiza LCA (Life Cycle Assessment – celostno vrednotenje okoljskih vplivov), ki za izdelek, proces ali storitev izkazuje manjši okoljski vpliv od vpliva ob oddaji vloge oziroma primerjalno glede na vpliv sorodnega izdelka, procesa ali storitve na trgu. | 11 točk |
| Gospodarska družba bo v šestih mesecih po zaključku investicije za izdelek, ki je rezultat investicije, ali za drug izdelek, s katerim je storitev ali proces, ki je rezultat investicije, povezan, in je vključen v sistem podeljevanja okoljskih znakov, pridobila okoljski znak tipa I (v skladu s SIST EN ISO 14024). | 7 točk |

**Pojasnilo k merilu 3:**

Pri tem merilu je mogoče doseči največ 15 točk, točke se dodeli po podmerilu, na osnovi katerega doseže vloga največje število točk. Ocenjuje se na podlaginavedb v vlogi in predloženih dokazil, v kolikor je to zahtevano v podmerilih ali pojasnilih k merilu. V kolikor je zahtevana predložitev dokazila, pa le-to ni bilo priloženo vlogi, bo vloga prijavitelja pri zadevnem podmerilu prejela 0 točk. Komisija ne bo pozivala prijavitelja za dopolnitev, če bo v vlogi navedel, da izpolnjuje pogoje za točke po podmerilu, ustreznega dokazila pa ne bo predložil.

Pri prvem podmerilu, ki se nanaša na področje sistema ravnanja z okoljem in pri katerem se dodeli 15 točk, se ocenjuje, če je vlogi na razpis priloženo dokazilo, da ima prijavitelj pridobljen okoljski certifikat za izpolnjevanje standarda ISO 14001 ali registracijo organizacije v sistem Emas, oziroma se prijavitelj v vlogi zaveže, da bo v dveh letih po zaključku investicije pridobil zadevni certifikat oziroma registracijo.

Pri drugem podmerilu, ki se nanaša na področje analize LCA (Life Cycle Assessment – celostno vrednotenje okoljskih vplivov) in pri katerem se dodeli 11 točk, se ocenjuje, če je vlogi na razpis priloženo dokazilo, da je bila v prijavitelju za izdelek, proces ali storitev, ki bo rezultat investicije, narejena analiza LCA, ki za izdelek, proces ali storitev izkazuje manjši okoljski vpliv od vpliva ob oddaji vloge oziroma primerjalno glede na vpliv sorodnega izdelka, procesa ali storitve na trgu. LCA analiza mora biti izdelana s strani usposobljenega strokovnjaka in skladna s standardoma ISO 14040 in ISO 14044, kar morata s podpisom potrditi odgovorna oseba prijavitelja in odgovorna oseba za pripravo LCA analize.

Pri tretjem podmerilu, ki se nanaša na področje okoljskih znakov za izdelek in pri katerem se dodeli 7 točk, se ocenjuje, če se prijavitelj v vlogi zaveže, da bo v šestih mesecih po zaključku investicije za izdelek, ki bo rezultat investicije, pridobil okoljski znak tipa I (v skladu s SIST EN ISO 14024). V primeru, da bo rezultat investicije storitev ali proces, se 7 točk dodeli tudi v primeru, da bo prijavitelj v vlogi izkazal, da bo okoljski znak tipa I (v skladu s SIST EN ISO 14024) v šestih mesecih po zaključku investicije pridobila gospodarska družba, ki bo kupec oziroma uporabnik storitve ali procesa, ki bo rezultat investicije, za drug izdelek, s katerim je storitev ali proces, ki je rezultat investicije, povezana oziroma povezan in ki je vključen v sistem podeljevanja okoljskih znakov. Slednje prijavitelj izkaže s predložitvijo izjave gospodarske družbe, da bo v šestih mesecih po zaključku investicije pridobila okoljski znak tipa I, ki bo kupec oziroma uporabnik storitve ali procesa, ki bo rezultat investicije.

Pojasnila in definicije v zvezi s posameznimi elementi podmeril:

Prvo podmerilo:

ISO 14001 je mednarodni standard, ki zajema obvladovanje okoljskih vidikov proizvodne ali storitvene dejavnosti ter obsega izpolnjevanje zakonskih zahtev, učinkovito izkoriščanje virov in preprečevanje onesnaževanja okolja.

Shema EMAS (ECO – Management and Audit Scheme – sistem EU za okoljevarstveno vodenje organizacij) je namenjena spodbujanju primernejšega ravnanja z okoljem in obveščanju javnosti o vplivih njihovih dejavnosti na okolje. Okoljska izjava je glavni način seznanjanja javnosti z rezultati nenehnega izboljševanja učinkov ravnanja z okoljem, hkrati je izjava tudi priložnost za promocijo pozitivne podobe organizacije pri kupcih, dobaviteljih, okolici, pogodbenikih in zaposlenih.

Drugo podmerilo:

Analiza življenjskega cikla oziroma celostno vrednotenje okoljskih vplivov (LCA - Life Cycle Assessment) je metodologija, ki se uporablja za analizo vplivov na okolje izdelka ali storitve v vseh fazah njegovega življenjskega cikla. Življenjski cikel izdelka ali storitve je zaporedje medsebojno povezanih faz skozi celotno vrednostno verigo, od nakupa in prevoza surovin ter primarnih proizvodov, proizvodnje, distribucije, uporabe do reciklaže in njegove končne odstranitve. V analizo so vključene vse vrste vplivov na okolje, kot so poraba virov, vode in energije, emisije CO2 in ostale emisije nevarnih snovi. Ocenjevanje življenjskega cikla je orodje, ki temelji na mednarodno standardizirani metodologiji, ki omogoča strukturirano in celovito ovrednotenje vplivov, ki jih imajo izdelki in storitve na okolje in tudi zdravje ljudi, od njihove »zibelke do groba«. Osnovno metodologijo za ocenjevanje vpliva izdelkov ali storitev skozi njihov življenjski cikel (LCA) določata standarda ISO 14040 in ISO 14044.

Tretje podmerilo:

Znak tipa I (SIST EN ISO 14024) označuje izdelke, ki temeljijo na presoji okoljskih vplivov življenjskega kroga izdelka in zagotavlja, da se izdelki proizvedejo, uporabljajo in odlagajo na trajnosten in okolju prijazen način. Okoljske zahteve je postavil neodvisni organ, spremljajo pa jih z revizijskim postopkom. Certificiranje s strani zunanjega neodvisnega preveritelja zagotavlja preglednost in verodostojnost. V to kategorijo spada večina obstoječih uradnih nacionalnih in večnacionalnih shem znakov za okolje v Evropi (EU marjetica, Modri Angel, Nordijski labod). Znak za okolje je prostovoljno pridobljena oznaka, ki jo potrdi tretja stranka. Temelji na multiplikativnih okoljskih zahtevah in znanstveno pridobljenih podatkih (LCA).

**Posebej opozarjamo, da bodo navedbe prijavitelja v vlogi del pogodbenih obveznosti. Če vlagatelj pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil, bo to razlog za prekinitev pogodbe in vračilo vseh izplačanih sredstev, skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do plačila zneska.**

**4. Prispevek investicije na področju prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja**

*Pri tem merilu se upošteva eno podmerilo (največje možno število točk je 13 točk). Podpodročja področja prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja, so navedena pod tabelo.*

|  |  |
| --- | --- |
| Izkazan je prispevek investicije na treh ali več podpodročjih prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja zraka, vode in tal | 13 točk |
| Izkazan je prispevek investicije na enem ali dveh podpodročjih prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja zraka, vode in tal | 7 točk |
| Vplivi in učinki investicije na področju prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja zraka, vode in tal, niso izkazani | 0 točk |

Področje PREHODA NA KROŽNO GOSPODARSTVO, VKLJUČNO S PREPREČEVANJEM IN NADZOROVANJEM ONESNAŽEVANJA se deli na naslednja podpodročja:

a) učinkovitejša raba naravnih virov, vključno s trajnostnim virom biomase in drugih surovin, tudi z:

- zmanjšanjem uporabe primarnih surovin ali povečanjem uporabe stranskih proizvodov in sekundarnih surovin, ali

- ukrepi za učinkovito rabo virov (razen za energetsko učinkovitost),

- bolj učinkovitim ravnanjem s tlemi, vključno z omejevanjem poseganja na kmetijska in gozdna tla ter prekrivanja tal z nepropustnimi materiali;

b) povečana trajnost, podaljšana uporaba izdelkov, popravljivost, nadgradljivost, možnost spremembe namena, možnost ponovne uporabe proizvodov;

c) povečana možnost recikliranja izdelkov, vključno z možnostjo recikliranja posameznih materialov, ki jih vsebujejo ti izdelki, med drugim z nadomestitvijo ali zmanjšano uporabo materialov, ki jih ni mogoče reciklirati;

d) bistveno zmanjšana vsebnost nevarnih snovi in njihova nadomestitev v materialih in proizvodih skozi njihovo celotno življenjsko dobo, tudi z zamenjavo takih snovi z varnejšimi alternativami in zagotavljanjem sledljivosti;

e) preprečevanje ali zmanjšanje nastajanja odpadkov;

f) ponovna uporaba in recikliranje, pri čemer se zagotovi, da se predelani materiali reciklirajo kot visokokakovostne sekundarne surovine v proizvodnji, s čimer se prepreči zmanjšanje kakovosti materiala pri recikliranju;

g) preprečevanje ali zmanjševanje emisij onesnaževal, razen toplogrednih plinov, v zrak, vodo ali tla;

h) čiščenje komunalnih, industrijskih ali padavinskih odpadnih voda ali mešanice odpadnih voda za ponovno uporabe očiščene vode;

i) sprememba poslovnega modela s ponujanjem storitev namesto proizvoda.

Pri ocenjevanju se upošteva tudi posredni prispevek izdelka, storitve ali procesa kot rezultata investicije (prek drugega izdelka, storitve ali procesa) h kateremu koli navedenemu podpodročju.

**Pojasnilo k merilu 4:**

Pri tem merilu je mogoče doseči največ 13 točk, točke se dodeli po podmerilu, na osnovi katerega doseže vloga največje število točk. Ocenjuje se na podlagi navedb v vlogi v Obrazcu št. 6: Doseganje meril,

Obrazložitev:

Ocenjuje se prispevek rezultata investicije (izdelek ali proces ali storitev) na področju prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja. Ocenjuje se realnost, utemeljenost in dosegljivost rezultata investicije (izdelek ali proces ali storitev) k zadevnemu področju. Ocenjuje se dodana vrednost prispevka investicije glede na obstoječe najboljše prakse na tem področju.

Ocenjuje se:

• Jasno je razvidno, h katerim podpodročjem področja prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja, kot so opredeljena v nadaljevanju, bo izdelek oziroma storitev oziroma proces prispeval.

• Prispevek investicije na vsakem izbranem podpodročju je jasno prikazan, vrednostno utemeljen in izračunan v skladu z eno od uveljavljenih metodologij izračuna oziroma z verodostojno, smiselno izbrano in dobro utemeljeno metodologijo oziroma izjemoma v primeru nemerljivih prispevkov jasno in konkretno opisan. Vključena je primerjava z obstoječimi izdelki, procesi ali storitvami na tem podpodročju. Vključena je ocena potenciala za prispevek na področju prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja na globalnem merilu.

• Investicija na področju prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja izkazuje velike prednosti novih izdelkov, procesov ali storitev pred obstoječimi izdelki, procesi ali storitvami na tem področju.

• Ob upoštevanju tehnološke odličnosti in tržnega potenciala investicije ima novi izdelek, proces ali storitev velik potencial za znaten prispevek na področju prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja na globalnem merilu.

• Investicija izkazuje velike prednosti in velik potencial novih izdelkov, procesov ali storitev na enem podpodročju ali pa so njene prednosti in potencial velike zaradi znatnih prispevkov na več različnih podpodročjih področja prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja.

Primer načina izkaza prispevka investicije na podpodročju oziroma podpodročjih prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Glavni IZDELEK, PROCES, STORITEV (podčrtajte ali obkrožite, ali gre za izdelek ali proces ali storitev), ki bo rezultat investicije, je: npr. a)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, in bo prispeval k naslednjemu podpodročju oziroma k naslednjim podpodročjem: npr. a) \_\_\_\_\_\_ b) \_\_\_\_\_\_\_\_ in c) \_\_\_\_\_\_\_\_. | | |
|  | | |
| Stanje pred izvedeno investicijo v letu \_\_\_\_\_(poslovno leto pred izvedbo investicije) | Načrtovano stanje po izvedeni investiciji v letu \_\_\_\_\_\_\_\_ (dve leti po zaključku investicije) | Utemeljitev: |

**Posebej opozarjamo, da bodo navedbe prijavitelja v vlogi del pogodbenih obveznosti. Če vlagatelj pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil, bo to razlog za prekinitev pogodbe in vračilo vseh izplačanih sredstev, skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do plačila zneska.**

**5. Prispevek investicije na področju blažitve podnebnih sprememb**

*Pri tem merilu se upošteva eno podmerilo (največje možno število točk je 13 točk). Podpodročja področja blažitve podnebnih sprememb so navedena pod tabelo.*

|  |  |
| --- | --- |
| Izkazan je prispevek investicije na treh ali več podpodročjih blažitve podnebnih sprememb. | 13 točk |
| Izkazan je prispevek investicije na enem ali dveh podpodročjih blažitve podnebnih sprememb. | 7 točk |
| Vplivi in učinki investicije na področju blažitve podnebnih sprememb niso izkazani. | 0 točk |

Področje BLAŽITVE PODNEBNIH SPREMEMB se deli na naslednja podpodročja:

a) ustvarjanje, prenašanje, shranjevanje, distribucija ali uporaba energije iz obnovljivih virov (kar zajema energijo iz obnovljivih nefosilnih virov, na primer vetrno, sončno (sončni toplotni in sončni fotovoltaični viri) in geotermalno energijo, energijo okolice, energijo plimovanja, valovanja in drugo energijo oceanov, vodno energijo, ter energijo iz biomase, deponijskega plina, plina, pridobljenega z napravami za čiščenje odplak, in bioplina), vključno z uporabo inovativne tehnologije, s katero bi bilo v prihodnje mogoče doseči znatne prihranke, ali s potrebno okrepitvijo ali razširitvijo omrežja;

b) izboljšanje energetske učinkovitosti in zmanjšanje izpustov toplogrednih plinov;

c) povečanje čiste ali podnebno nevtralne mobilnosti;

d) intenzivnejša uporaba tehnologij za okoljsko varno zajemanje in uporabo ogljika ter tehnologij za zajemanje in shranjevanje ogljika, ki zagotavljajo neto zmanjšanje emisij toplogrednih plinov;

e) proizvodnja čistih in učinkovitih goriv iz obnovljivih ali ogljično nevtralnih virov.

Pri ocenjevanju se upošteva tudi posredni prispevek izdelka, storitve ali procesa kot rezultata investicije (prek drugega izdelka, storitve ali procesa) h kateremu koli navedenemu podpodročju.

**Pojasnilo k merilu 5:**

Pri tem merilu je mogoče doseči največ 13 točk, točke se dodeli po podmerilu, na osnovi katerega doseže vloga največje število točk. Ocenjuje se na podlagi navedb v vlogi v Obrazcu št. 6: Doseganje meril.

Obrazložitev:

Ocenjuje se prispevek rezultata investicije (izdelek ali proces ali storitev) na področju blažitve podnebnih sprememb. Ocenjuje se realnost, utemeljenost in dosegljivost rezultata investicije (izdelek ali proces ali storitev) k zadevnemu področju. Ocenjuje se dodana vrednost prispevka investicije glede na obstoječe najboljše prakse na tem področju. Ocenjuje se:

* Jasno je razvidno, h katerim podpodročjem področja blažitve podnebnih sprememb, kot so opredeljena v nadaljevanju, bo izdelek oziroma storitev oziroma proces prispeval.
* Prispevek investicije na vsakem izbranem podpodročju je jasno prikazan, vrednostno utemeljen in izračunan v skladu z eno od uveljavljenih metodologij izračuna oziroma z verodostojno, smiselno izbrano in dobro utemeljeno metodologijo oziroma izjemoma v primeru nemerljivih prispevkov jasno in konkretno opisan. Vključena je primerjava z obstoječimi izdelki, procesi ali storitvami na tem podpodročju. Vključena je ocena potenciala za prispevek na področju blažitve podnebnih sprememb na globalnem merilu.
* Investicija na področju blažitve podnebnih sprememb izkazuje velike prednosti novih izdelkov, procesov ali storitev pred obstoječimi izdelki, procesi ali storitvami na tem področju.
* Ob upoštevanju tehnološke odličnosti in tržnega potenciala investicije ima novi izdelek, proces ali storitev velik potencial za znaten prispevek na področju blažitve podnebnih sprememb na globalnem merilu.
* Investicija izkazuje velike prednosti in velik potencial novih izdelkov, procesov ali storitev na enem podpodročju ali pa so njene prednosti in potencial velike zaradi znatnih prispevkov na več različnih podpodročjih področja blažitve podnebnih sprememb.

Primer načina izkaza prispevka investicije na podpodročju oziroma podpodročjih blažitve podnebnih sprememb:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Glavni IZDELEK, PROCES, STORITEV (podčrtajte ali obkrožite, ali gre za izdelek ali proces ali storitev), ki bo rezultat investicije, je: npr. a)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, in bo prispeval k naslednjemu podpodročju oziroma k naslednjim podpodročjem: npr. a) \_\_\_\_\_\_ b) \_\_\_\_\_\_\_\_ in c) \_\_\_\_\_\_\_\_. | | |
|  | | |
| Stanje pred izvedeno investicijo v letu \_\_\_\_\_(poslovno leto pred izvedbo investicije) | Načrtovano stanje po izvedeni investiciji v letu \_\_\_\_\_\_\_\_ (dve leti po zaključku investicije) | Utemeljitev: |

**Posebej opozarjamo, da bodo navedbe prijavitelja v vlogi del pogodbenih obveznosti. Če vlagatelj pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil, bo to razlog za prekinitev pogodbe in vračilo vseh izplačanih sredstev, skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do plačila zneska.**

**6. Prispevek gospodarske družbe k okoljski odgovornosti lokalnega okolja in razogljičenju prometnega sektorja**

*Pri tem merilu se upoštevajo vsa podmerila (največja možna vsota točk je 9 točk). Točke pri tem merilu se dodeli na podlagi vsote točk pri podmerilih. Merilo se ocenjuje na podlagi navedb v vlogi in v investicijskem programu.*

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarska družba spodbuja oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije spodbujala zaposlene k uporabi prevozov z nižjim ogljičnim odtisom (pomoč pri organizaciji skupnih prevozov, izgradnja kolesarnic s priključki za polnjenje e-koles, razpolaganje z električnimi kolesi (e-kolesa) za službeno uporabo ali javno izposojo (na podlagi koncesijske pogodbe oziroma javno zasebnega partnerstva)). | 2 točki |
| Za gospodarsko družbo ni izkazano spodbujanje zaposlenih k uporabi prevozov z nižjim ogljičnim odtisom (pomoč pri organizaciji skupnih prevozov, izgradnja kolesarnic s priključki za polnjenje e-koles, razpolaganje z električnimi kolesi (e-kolesa) za službeno uporabo ali javno izposojo (na podlagi koncesijske pogodbe oziroma javno zasebnega partnerstva)) oziroma spodbujanje zaposlenih k uporabi prevozov z nižjim ogljičnim odtisom v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije ne izhaja iz vloge ali predloženega investicijskega programa. | 0 točk |
| Gospodarska družba ima oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije imela polnilnice za električna vozila, vodikove polnilnice, ki se nahajajo oziroma se bodo nahajale v bližini lokacije gospodarske družbe in so oziroma bodo namenjene polnjenju vozil za zaposlene oziroma javno uporabo. | 2 točki |
| Za gospodarsko družbo ni izkazano, da ima oziroma bo imela polnilnice v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije za električna vozila, ki se nahajajo oziroma se bodo nahajale v bližini lokacije gospodarske družbe in so oziroma bodo namenjene polnjenju vozil za zaposlene oziroma javno uporabo. | 0 točk |
| Gospodarska družba ima oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije imela logistiko produktov oziroma storitev gospodarske družbe, organizirano na način, da prispeva oziroma bo prispevala k čisti in trajnostni mobilnosti oziroma razogljičenju prometnega sektorja. | 2 točki |
| Za gospodarsko družbo ni izkazano, da ima oziroma da bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije imela logistiko produktov oziroma storitev gospodarske družbe organizirano na način, da bi prispevala k čisti in trajnostni mobilnosti oziroma razogljičenju prometnega sektorja. | 0 točk |
| Gospodarska družba spodbuja oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije spodbujala k okoljsko prijaznejši skrbi za okolico (zmanjševanje oziroma opuščanje košnje zelenic, postavitev hotelov za žuželke, postavitev čebelnjaka v bližini družbe, pogozdovanje, lokalno pridelana hrana itd.). | 1 točka |
| Za gospodarsko družbo ni izkazano, da spodbuja oziroma da bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije spodbujala k okoljsko prijaznejši skrbi za okolico (zmanjševanje oziroma opuščanje košnje zelenic, postavitev hotelov za žuželke, postavitev čebelnjaka v bližini družbe, pogozdovanje, lokalno pridelana hrana itd.). | 0 točk |
| Gospodarska družba izobražuje zaposlene ali njihove družinske člane ter se povezuje z lokalnimi ustanovami oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije izobraževala zaposlene in njihove družinske člane ter se povezovala z lokalnimi ustanovami na področju okolju bolj prijaznega delovanja v vsakdanjem življenju. | 1 točka |
| Za gospodarsko družbo ni izkazano, da izobražuje oziroma da bo izobraževala zaposlene ali njihove družinske člane ter da se povezuje oziroma se bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije povezovala z lokalnimi ustanovami na področju okolju bolj prijaznega delovanja v vsakdanjem življenju. | 0 točk |
| Gospodarska družba najema oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije najemala »zelene poklice« za zniževanje ogljičnega odtisa gospodarske družbe. | 1 točka |
| Za gospodarsko družbo ni izkazano, da najema oziroma da bo najemala v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije »zelene poklice« za zniževanje ogljičnega odtisa gospodarske družbe. | 0 točk |

**Pojasnilo k merilu 6:**

Pri tem merilu je mogoče doseči največ 9 točk. Točke pri tem merilu se dodeli na podlagi vsote točk pri podmerilih. Ocenjuje se na podlagi navedb v vlogi v obrazcu 6: Doseganje meril, točka PRISPEVEK GOSPODARSKE DRUŽBE K OKOLJSKI ODGOVORNOSTI LOKALNEGA OKOLJA IN RAZOGLJIČENJU PROMETNEGA SEKTORJA in v investicijskem programu.

Pojasnilo zelenih poklicev:

Za zelene poklice se štejejo zdravstveni in finančni poklici, poklici v informacijskih tehnologijah in spletnih komunikacijah, poklici v organizaciji, in sicer: inženirji na področju solarne in vetrne energije, inženirji okoljskih ali bioloških sistemov, arhitekti, okoljski pravniki, vodje kampanj in organizatorji dogodkov, ekoumetniki, upravljalci trajnostnega razvoja, okoljski tehnologi, načrtovalci rabe naravnih virov, okoljski finančni menedžerji, tehnologi za okolju prijazno proizvodnjo, načrtovalci in upravljalci čistilnih naprav za čiščenje voda ali zraka, tehniki pri čistilnih napravah, načrtovalci protihrupnih sistemov in sistemov proti elektromagnetnemu onesnaževanju, strokovnjaki za ravnanje z vodami in odpadki, strokovnjaki za reciklažo, energetski menedžerji za varčevanje, strokovnjaki za okoljsko ekonomijo in za integralno kmetovanje, strokovnjaki za regeneriranje naravnega okolja, ponudniki zelenega turizma, ekološki vodniki, hidrologi, ekološki kmetovalci in gozdarji, ki pomagajo lokalnemu prebivalstvu, da na ekološko sprejemljiv način, ne da bi se uničeval gozd, vzgaja drevesa za pohištvo, pridobiva zdravilna sredstva, goji sadno drevje. Pa tudi poklici na področju izdelave vozil na hibridni, električni ali sončni pogon, servisa koles in pametnih telefonov, modni oblikovalci in podobni poklici, ki prispevajo k okoljski odgovornosti.

**Posebej opozarjamo, da bodo navedbe prijavitelja v vlogi del pogodbenih obveznosti. Če vlagatelj pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil, bo to razlog za odstop agencije od pogodbe in terjatev za vračilo vseh izplačanih sredstev končnemu prejemniku, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do plačila zneska.**

**7. Skladnost načrtovane investicije z namensko rabo prostora, določeno v prostorskih aktih**

*Pri tem merilu se upošteva eno podmerilo (največje možno število točk je 10 točk).*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Investicija bo umeščena na razvrednoteno območje z ustrezno namensko rabo prostora, določeno v izvedbenih prostorskih aktih, in bo prispevala k sanaciji. |  | | 10 točk |
| Investicija bo umeščena v obstoječo obrtno-poslovno cono z ustrezno namensko rabo prostora, določeno v izvedbenih prostorskih aktih. | 7 točk |
| Investicija bo umeščena na območje z ustrezno namensko rabo prostora, določeno v izvedbenih prostorskih aktih. | 4 točke |

**Pojasnilo k merilu 7:**

Pri tem merilu je mogoče doseči največ 10 točk, točke se dodeli po podmerilu, na osnovi katerega doseže vloga največje število točk. Ocenjuje se umeščenost investicije glede na namensko rabo prostora, določeno v prostorskih aktih. V kolikor je investicija umeščena na razvrednoteno območje z ustrezno namensko rabo, mora prijavitelj navesti GPS koordinate področja, na podlagi katere je mogoče preveriti, ali gre za razvrednoteno območje. Merilo se ocenjuje na podlagi navedb v vlogi v OBRAZCU 6: Doseganje meril .

**8. Učinki investicije na skladen regionalni razvoj**

*Pri tem merilu se upošteva eno podmerilo (največje možno število točk je 8 točk) glede na to, med katere regije glede na indeks razvojne ogroženosti sodi regija, v kateri bo investicija izvedena.*

|  |  |
| --- | --- |
| Regije, v katerih je indeks razvojne ogroženosti 120 in več  *(Pomurska, 172,5, Primorsko-notranjska, 138,3, Podravska, 133,4, Zasavska, 132,3, Koroška, 127,7, Posavska, 121,8)* | 8 točk |
| Regije, v katerih je indeks razvojne ogroženosti od 100 do 119  *(Goriška, 117,1, Savinjska, 109,3, Obalno-kraška, 103,2)* | 7 točk |
| Regije, v katerih je indeks razvojne ogroženosti od 80 do 99  *(Jugovzhodna Slovenija, 93,0, Gorenjska, 85,3)* | 6 točk |
| Regije, v katerih je indeks razvojne ogroženosti 79 in manj  *(Osrednjeslovenska, 49,6)* | 5 točk |

**Pojasnilo k merilu 8:**

Pri tem merilu je mogoče doseči največ 8 točk. Regija, v kateri bo investicija izvedena, bo ocenjena na podlagi podatkov iz vloge v Obrazcu št. 6: Doseganje meril. Največ točk dobi investicija, ki je umeščena v regijo z najvišjim indeksom ogroženosti. Indeksi ogroženosti posameznih regij so opredeljeni v Pravilniku o razvrstitvi razvojnih regij po stopnji razvitosti za programsko obdobje 2021–2027 (Uradni list RS, št. 118/21), na spodnji spletni strani: https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2021-01-2545/pravilnik-o-razvrstitvi-razvojnih-regij-po-stopnji-razvitosti-za-programsko-obdobje-2021-2027.

**9. Prispevek gospodarske družbe k digitalni preobrazbi**

*Pri tem merilu se upoštevajo vsa podmerila (največja možna vsota točk je 10 točk). Točke pri tem merilu se dodeli na podlagi vsote točk pri podmerilih. Merilo se ocenjuje na podlagi navedb v vlogi in predloženega dokazila.*

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarska družba ima digitalno strategijo za preoblikovanje poslovanja in jo je predložila kot dokazilo. | 1 točka |
| Gospodarska družba nima digitalne strategije za preoblikovanje poslovanja. | 0 točk |
| Dostop do interneta za službene namene ima več kot polovica zaposlenih in samozaposlenih v gospodarski družbi oziroma vsaj 30 % zaposlenim in samozaposlenim je bila dodeljena prenosna naprava z dostopom do interneta za delo od doma. | 1 točka |
| Dostop do interneta za službene namene ima manj kot polovica zaposlenih in samozaposlenih v gospodarski družbi oziroma je bila manj kot 30 % zaposlenim in samozaposlenim dodeljena prenosna naprava z dostopom do interneta za delo od doma. | 0 točk |
| Gospodarska družba ima spletno stran ali uporablja dva ali več družbenih medijev (ima profil), uporablja družabna omrežja (npr. Facebook, LinkedIn), spletne strani za delitev multimedijskih vsebin (npr. Instagram, YouTube), ima svoj blog ali uporablja mikroblog (npr. Twitter); uporablja orodja za izmenjavo znanj, ki temeljijo na Wiki. | 1 točka |
| Gospodarska družba nima spletne strani ali uporablja manj kot dva družbena medija (ima profil), uporablja družabna omrežja (npr. Facebook, LinkedIn), spletne strani za delitev multimedijskih vsebin (npr. Instagram, YouTube), ima svoj blog ali uporablja mikroblog (npr. Twitter); uporablja orodja za izmenjavo znanj, ki temeljijo na Wiki. | 0 točk |
| Gospodarska družba najema storitve računalništva v oblaku, npr. e-pošto, storitve za shranjevanje datotek, računalniške zmogljivosti za poganjanje programske opreme gospodarske družbe (npr. virtualnih procesorjev ali pomnilnikov), oziroma za iste namene uporablja lokalne strežnike. | 1 točka |
| Gospodarska družba ne najema storitev računalništva v oblaku, npr. e-pošte, storitev za shranjevanje datotek, računalniških zmogljivosti za poganjanje programske opreme gospodarske družbe (npr. virtualnih procesorjev ali pomnilnikov), oziroma za iste namene ne uporablja lokalnih strežnikov. | 0 točk |
| Gospodarska družba uporablja naprednejše digitalne tehnologije: umetno inteligenco (npr. tehnologije za prepoznavanje predmetov ali oseb (npr. računalniški vid, strojni vid), ki na podlagi slike prepoznajo izdelek, prstni odtis, obraz, objekt) ali internet stvari (komunikacija med pametnimi napravami ali sistemi, npr. za zagotavljanje varnosti prostorov, upravljanje uporabe energije, upravljanje logistike), ali najema srednje ali naprednejše storitve računalništva v oblaku, npr. najem varnostne programske opreme kot storitev računalništva v oblaku, najem storitev gostovanja baze gospodarske družbe, najem finančno-računovodske programske opreme. | 1 točka |
| Gospodarska družba ne uporablja naprednejših digitalnih tehnologij: umetne inteligence (npr. tehnologije za prepoznavanje predmetov ali oseb (npr. računalniški vid, strojni vid), ki na podlagi slike prepoznajo izdelek, prstni odtis, obraz, objekt) ali interneta stvari (komunikacija med pametnimi napravami ali sistemi, npr. za zagotavljanje varnosti prostorov, upravljanje uporabe energije, upravljanje logistike), oziroma ne najema srednjih ali naprednejših storitev računalništva v oblaku, npr. najem varnostne programske opreme kot storitev računalništva v oblaku, najem storitev gostovanja baze gospodarske družbe, najem finančno-računovodske programske opreme. | 0 točk |
| Gospodarska družba uporablja programsko rešitev ERP (Enterprise Resource Planning), celovito programsko rešitev, ki omogoča celovito vodenje gospodarske družbe, ali programsko rešitev za upravljanje odnosov s strankami (CRM) (Customer Relationship Management), ki omogoča vodenje ključnih informacij o strankah, ali programsko rešitev za upravljanje človeških virov (HRM), ali programsko rešitev za brezpapirno poslovanje (npr. dokumentarni sistem). | 1 točka |
| Gospodarska družba ne uporablja programske rešitve ERP (Enterprise Resource Planning), celovite programske rešitve, ki omogoča celovito vodenje gospodarske družbe, ali programske rešitve za upravljanje odnosov s strankami (CRM) (Customer Relationship Management), ki omogoča vodenje ključnih informacij o strankah, ali programske rešitve za upravljanje človeških virov (HRM), ali programske rešitve za brezpapirno poslovanje (npr. dokumentarni sistem). | 0 točk |
| Gospodarska družba je več kot 1 % svojega prihodka v prejšnjem letu ustvarila s prodajo prek računalniških omrežij – spletnih strani ali računalniške izmenjave podatkov (RIP). | 1 točka |
| Gospodarska družba je 1 % ali manj svojega prihodka v prejšnjem letu ustvarila s prodajo prek računalniških omrežij – spletnih strani ali računalniške izmenjave podatkov (RIP). | 0 točk |
| Gospodarska družba uporablja orodja za podporo timskega dela in sodelovanja (npr. MS Teams, Slack). | 1 točka |
| Gospodarska družba ne uporablja orodij za podporo timskega dela in sodelovanja (npr. MS Teams, Slack). | 0 točk |
| Gospodarska družba uporablja pametne naprave ali sisteme. | 1 točka |
| Gospodarska družba ne uporablja pametnih naprav ali sistemov. | 0 točk |
| Gospodarska družba skrbi za zagotavljanje kibernetske varnosti z ustrezno nameščeno in upravljano požarno pregrado nove generacije, z vpeljavo in rednim preverjanjem postopkov prepoznavanja varnostnih incidentov in odziva na zaznane incidente, z ozaveščanjem in rednim izobraževanjem zaposlenih glede informacijske varnosti ali drugimi zaščitnim ukrepi, ki so sprejeti za zaščito informacijskih sistemov in uporabnikov pred nepooblaščenimi dostopi in napadi ter pomenijo obrambo računalnikov, strežnikov, mobilnih naprav, elektronskih sistemov, omrežij in podatkov pred zlonamernimi napadi. | 1 točka |
| Gospodarska družba ne zagotavlja kibernetske varnosti z ustrezno nameščeno in upravljano požarno pregrado nove generacije, z vpeljavo in rednim preverjanjem postopkov prepoznavanja varnostnih incidentov in odziva na zaznane incidente, z ozaveščanjem in rednim izobraževanjem zaposlenih glede informacijske varnosti ali drugimi zaščitnim ukrepi, ki so sprejeti za zaščito informacijskih sistemov in uporabnikov pred nepooblaščenimi dostopi in napadi ter pomenijo obrambo računalnikov, strežnikov, mobilnih naprav, elektronskih sistemov, omrežij in podatkov pred zlonamernimi napadi. | 0 točk |

**Pojasnilo k merilu 9:**

Pri tem merilu je mogoče doseči največ 10 točk. Točke pri tem merilu se dodeli na podlagi vsote točk pri podmerilih. Ocenjuje se prispevek prijavitelja k digitalni preobrazbi na podlagi navedb v vlogi v Obrazcu št. 6: Doseganje meril in predloženih dokazil, v kolikor so ta zahtevana v podmerilih in pojasnilih meril. V kolikor se zahteva predložitev dokazila, pa le-to ni bilo priloženo vlogi, bo vloga prijavitelja pri zadevnem podmerilu prejela 0 točk. Komisija ne bo pozivala prijavitelja za dopolnitev, če bo v vlogi navedel, da izpolnjuje pogoje za točke po podmerilu, ustreznega dokazila pa ne bo predložil.

**10. Sodelovanje gospodarske družbe z lokalnim okoljem ali širšo skupnostjo**

*Pri tem merilu se upošteva eno podmerilo (največje možno število točk je 6 točk).*

|  |  |
| --- | --- |
| Izkazano je, da gospodarska družba sodeluje z lokalnim okoljem ali širšo skupnostjo tako na osnovi partnerstva z lokalnimi gospodarskimi družbami (npr. dobavitelji) kot tudi na osnovi partnerstva z razvojnimi in izobraževalnimi institucijami ter sodeluje z lokalnimi skupnostmi in neguje vzajemno koristna razmerja z njimi: spodbuja nepridobitne dejavnosti, družbeno koristne aktivnosti idr. | 6 točk |
| Izkazano je, da gospodarska družba sodeluje z lokalnim okoljem ali širšo skupnostjo na osnovi partnerstva z lokalnimi gospodarskimi družbami (npr. dobavitelji) ali na osnovi partnerstva z razvojnimi in izobraževalnimi institucijami ali sodeluje z lokalnimi skupnostmi in neguje vzajemno koristna razmerja z njimi: spodbuja nepridobitne dejavnosti, družbeno koristne aktivnosti idr. | 3 točke |
| Ni izkazano, da gospodarska družba sodeluje z lokalnim okoljem ali širšo skupnostjo na osnovi partnerstva z lokalnimi gospodarskimi družbami (npr. dobavitelji) ali na osnovi partnerstva z razvojnimi in izobraževalnimi institucijami ali da sodeluje z lokalnimi skupnostmi in neguje vzajemno koristna razmerja z njimi: spodbuja nepridobitne dejavnosti, družbeno koristne aktivnosti idr. | 0 točk |

**Pojasnilo k merilu 10:**

Pri tem merilu je mogoče doseči največ 6 točk, točke se dodeli po podmerilu, na osnovi katerega doseže vloga največje število točk. Merilo se ocenjuje na podlagi utemeljenih navedb v vlogi v v Obrazcu št. 6: Doseganje meril, o obstoječem sodelovanju prijavitelja z lokalnimi gospodarskimi družbami ter z razvojnimi in izobraževalnimi institucijami, kar mora biti podkrepljeno s priloženimi dokazili o sodelovanju ali z v vlogi navedeno informacijo, v katerih javno dostopnih dokumentih je zadevno sodelovanje mogoče preveriti (npr. iz Letnih poročil gospodarske družbe na Ajpes). V kolikor zahtevana dokazila niso priložena vlogi, bo vloga prijavitelja pri zadevnem podmerilu prejela 0 točk. Komisija ne bo pozivala prijavitelja za dopolnitev, če bo v vlogi navedel, da izpolnjuje pogoje za točke po podmerilu, ustreznega dokazila pa ne bo predložil.

**Če je investicija pri merilih od 1 do 10 ocenjena z najmanj 50 točkami in če vsota ocenjenih točk pri merilih od 3 do 6 predstavlja najmanj 40 % vsote ocenjenih točk pri merilih od 1 do 10, se upošteva tudi dodatno merilo iz točke 6.2. tega razpisa.**

## I.4.2. Način ocenjevanja investicij, umeščenih na obmejna problemska območja ali na območja občin Triglavskega narodnega parka

Na podlagi spodaj navedenega dodatnega merila se investiciji dodeli dodatnih 10 točk, če bo investicija izvedena na enem izmed obmejnih problemskih območij ali na območju Triglavskega narodnega parka in če je investicija pri merilih od 1 do 10 ocenjena z najmanj 50 točkami in če vsota ocenjenih točk pri merilih od 3 do 6 predstavlja najmanj 40 % vsote ocenjenih točk pri merilih od 1 do 10.

**DODATNO MERILO:**

**Umeščenost investicije na obmejno problemsko območje ali na območje občine, ki spada v okvir parkovnih občin Triglavskega narodnega parka**

*Pri tem dodatnem merilu se upošteva eno podmerilo (največje možno število točk je 10 točk).*

|  |  |
| --- | --- |
| Investicija je umeščena na obmejno problemsko območje ali na območje občine, ki spada v okvir parkovnih občin Triglavskega narodnega parka | 10 točk |
| Investicija ni umeščena na obmejno problemsko območje ali na območje občine, ki spada v okvir parkovnih občin Triglavskega narodnega parka | 0 točk |

**Pojasnilo k DODATNEMU merilu:**

Pri tem dodatnem merilu je mogoče doseči največ 10 točk. Občina, v kateri bo investicija izvedena, ter ali zadevna občina spada v obmejno problemsko območje ali v okvir parkovnih občin Triglavskega narodnega parka, bo ocenjeno na podlagi podatkov iz vloge v Obrazcu št. 6: Doseganje meril. Merilo se navezuje na lokacijo izvedbe investicije na enem izmed obmejno problemskih območij skladno z Uredbo o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17 in 101/20) ali na območju Triglavskega narodnega parka skladno z Zakonom o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17 in 82/20). To merilo se pri skupnem številu točk upošteva samo v primeru, da vloga prijavitelja že pred oceno tega merila dosega pragova števila točk, nad katerim bo odobrena dodelitev subvencije, tj. najmanj 50 ocenjenih točk pri merilih od 1 do 10 ter najmanj 40 % vsote ocenjenih točk pri merilih od 1 do 10 predstavlja vsota ocenjenih točk pri merilih od 3 do 6, in se ob izpolnjevanju teh pogojev prišteje prej pridobljenim točkam.

V kolikor bo investicija umeščena v območje občin Bovec, Bohinj, Kranjska Gora, Bled, Tolmin, Kobarid, Gorje in Jesenice ter se bodo izvajale v območju Triglavskega narodnega parka, se končni oceni investicije na podlagi meril od 1 do 10 prišteje dodatnih 10 točk.

V kolikor bo investicija umeščena v katero izmed obmejnih problemskih območij, med katere se uvrščajo občine: Ajdovščina, Apače, Bistrica ob Sotli, Bohinj, Bovec, Brda, Brežice, Cankova, Cerkno, Cirkulane, Črenšovci, Črna na Koroškem, Črnomelj, Divača, Dobrovnik, Dolenjske Toplice, Dornava, Dravograd, Gorje, Gornji Grad, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Hrpelje - Kozina, Ilirska Bistrica, Jezersko, Kanal, Kobarid, Kobilje, Kočevje, Komen, Kostanjevica na Krki, Kostel, Kozje, Kranjska Gora, Kungota, Kuzma, Lendava, Loška dolina, Loški Potok, Lovrenc na Pohorju, Luče, Majšperk, Makole, Metlika, Mežica, Miren - Kostanjevica, Moravske Toplice, Muta, Ormož, Osilnica, Pesnica, Pivka, Podčetrtek, Podlehnik, Podvelka, Poljčane, Postojna, Preddvor, Prevalje, Puconci, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Renče - Vogrsko, Ribnica na Pohorju, Rogaška Slatina, Rogašovci, Rogatec, Ruše, Selnica ob Dravi, Semič, Sežana, Slovenj Gradec, Solčava, Središče ob Dravi, Sveta Ana, Sveti Tomaž, Šalovci, Šentjernej, Šmarje pri Jelšah, Tišina, Tolmin, Tržič, Velika Polana, Videm, Vipava, Vuzenica, Zavrč, Žetale in Žirovnica, se končni oceni investicije na podlagi meril od 1 do 10 prišteje dodatnih 10 točk.

**II.6. NAČIN, POGOJI IN IZVAJANJE PROJEKTA**

**II.6.1. Navodila, viri informacij in podlaga**

Pravne podlaga za izvedbo Javnega razpisa za spodbujanje velikih investicij za večjo produktivnost in konkurenčnost v Republiki Sloveniji so navedene v preambuli javnega razpisa. Pri izvajanju operacij pa morajo končni prejemniki upoštevati smernice, napotke, navodila in obveze iz vseh dokumentov, ki so navedeni v javnem razpisu in v pogodbi o sofinanciranju.

Med njimi izpostavljamo:

* javni razpis,
* pogodbo o sofinanciranju operacije,
* Uredbo o karti regionalne pomoči za obdobje 2022–2027 (Uradni list RS, št. 15/22),
* Shemo državne pomoči »Spodbude za začetne investicije – regionalna pomoč« (št. sheme: BE01-2399245-2022),
* Shemo državne pomoči »Spodbude za začetne investicije – pomoč za naložbe za MSP« (št. sheme: BE02-2399245-2022).

Končni prejemnik je dolžan tekom izvajanja celotne investicije spremljati morebitne spremembe dokumentov in jih ves čas dosledno upoštevati.

Končni prejemnik je dolžan upoštevati tudi dodatna navodila oziroma spremembe navodil agencije in zahteve glede informiranosti, priprave vlog za za sofinanciranje in poročil glede na veljavna pravila in predpise.

Podlago za izvajanje investicije predstavljata podpisana pogodba o dodelitvi subvencije (vključno z vsemi navedenimi pravnimi podlagami) in celotna vloga na javni razpis.

**II.6.2. Obdobje izvajanja operacije**

Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov je 36 mesecev od začetka izvajanja investicije, vendar se investicija mora začeti izvajati najkasneje v roku šestih mesecev po sklenitvi pogodbe o dodelitvi subvencije. Zadnji rok za zaključek investicije je najkasneje do 31. 3. 2026.

Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov pomeni obdobje, od kdaj do kdaj lahko upravičencu nastane strošek (kupi stroj) in izdatek (ta stroj plača).

Za sofinanciranje se upoštevajo upravičeni stroški in izdatki na posamezni investiciji, če so nastali in so plačani znotraj obdobja upravičenosti, določenega s pogodbo o dodelitvi subvencije.

Prijavitelj mora pri pripravi vloge in pri izvajanju investicije upoštevati, da morajo biti vsa plačila, da bi bila upravičena, izvršena do datuma izstavitve zadnje vloge za izplačilo, ki predstavlja tudi zaključek investicije.

Zaključek investicije pomeni, da so dela končana in je investicija izvedena v višini, obsegu in času, kot je določeno v pogodbi o dodelitvi subvencije.

Obdobje upravičenosti javnih izdatkov je od oddaje vloge na javni razpis do 31.12.2026.

Vse investicije, financirane v okviru zadevnega razpisa, morajo biti zaključene najkasneje do 31.3.2026.

Za začetek izvajanja investicije se šteje začetek gradbenih del v okviru investicije ali trenutek, ko je sklenjena prva pravno zavezujočo zaveza za naročilo opreme ali vsaka druga zaveza, zaradi katere investicije ni več mogoče preklicati, če se ta začne pred začetkom gradbenih del. Nakup zemljišča in pripravljalna dela (na primer pridobivanje dovoljenj, opravljanje predhodnih študij izvedljivosti) se ne štejejo za začetek izvajanja investicije.

Izplačila odobrenih sredstev bo agencija vršila na osnovi vlog za izplačilo v skladu z dinamiko določeno v pogodbi o dodelitvi subvencije. Število izdanih vlog za izplačilo ter roki za izdajo posamezne vloge za izplačilo se določijo v pogodbi o dodelitvi subvencije. Rok za predložitev zadnje vloge za izplačilo v posameznem proračunskem letu se določi v pogodbi o dodelitvi subvencije.

**II.6.3. Intenzivnost sofinanciranja**

Največja intenzivnost pomoči, izražena v bruto ekvivalentu nepovratnih sredstev, ne sme preseči največje intenzivnosti subvencije, določene z uredbo, ki ureja karto regionalnih pomoči, ali največje intenzivnosti pomoči za naložbe za MSP, določene z uredbo, ki ureja način ugotavljanja pogojev in meril za dodelitev investicijskih spodbud ter pogojev za strateško investicijo.

Pomoč po tem razpisu se dodeljuje na podlagi dveh shem državnih pomoči:

* Shema državne pomoči »Spodbude za začetne investicije – regionalna pomoč« (št. sheme: BE01-2399245-2022),
* Shema državne pomoči »Spodbude za začetne investicije – pomoč za naložbe za MSP« (št. sheme: BE02-2399245-2022).

Najvišja dovoljena intenzivnost pomoči sofinanciranja investicije je oziroma v nobenem primeru ne sme preseči:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Občine / Intenzivnosti pomoči po shemah državnih pomoči | Velike gospodarske družbe | Srednje velike gospodarske družbe | Mikro in male gospodarske družbe |
| **Celotno ozemlje teritorialne enote NUTS 2 SI03 Vzhodna Slovenija**  Apače, Beltinci, Benedikt, Bistrica ob Sotli, Bloke, Braslovče, Brežice, Cankova, Celje, Cerknica, Cerkvenjak, Cirkulane, Črenšovci, Črna na Koroškem, Črnomelj, Destrnik, Dobje, Dobrna, Dobrovnik/Dobronak, Dolenjske Toplice, Dornava, Dravograd, Duplek, Gorišnica, Gornja Radgona, Gornji Grad, Gornji Petrovci, Grad, Hajdina, Hoče – Slivnica, Hodoš/Hodos, Hrastnik, Ilirska Bistrica, Juršinci, Kidričevo, Kobilje, Kočevje, Kostanjevica na Krki, Kostel, Kozje, Križevci, Krško, Kungota, Kuzma, Laško, Lenart, Lendava/Lendva, Litija, Ljubno, Ljutomer, Loška dolina, Loški Potok, Lovrenc na Pohorju, Luče, Majšperk, Makole, Maribor, Markovci, Metlika, Mežica, Miklavž na Dravskem polju, Mirna, Mirna Peč, Mislinja, Mokronog – Trebelno, Moravske Toplice, Mozirje, Murska Sobota, Muta, Nazarje, Novo mesto, Odranci, Oplotnica, Ormož, Osilnica, Pesnica, Pivka, Podčetrtek, Podlehnik, Podvelka, Poljčane, Polzela, Postojna, Prebold, Prevalje, Ptuj, Puconci, Rače – Fram, Radeče, Radenci, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Razkrižje, Rečica ob Savinji, Ribnica, Ribnica na Pohorju, Rogaška Slatina, Rogašovci, Rogatec, Ruše, Selnica ob Dravi, Semič, Sevnica, Slovenj Gradec, Slovenska Bistrica, Slovenske Konjice, Sodražica, Solčava, Središče ob Dravi, Starše, Straža, Sveta Ana, Sveta Trojica v, Slov. goricah, Sveti Andraž v Slov. goricah, Sveti Jurij ob Ščavnici, Sveti Jurij v Slov. goricah, Sveti Tomaž, Šalovci, Šentilj, Šentjernej, Šentjur, Šentrupert, Škocjan, Šmarje pri Jelšah, Šmarješke Toplice, Šmartno ob Paki, Šoštanj, Štore, Tabor, Tišina, Trbovlje, Trebnje, Trnovska vas, Turnišče, Velenje, Velika Polana, Veržej, Videm, Vitanje, Vojnik, Vransko, Vuzenica, Zagorje ob Savi, Zavrč, Zreče, Žalec, Žetale, Žužemberk | 30% | 40% | 50% |
| **Ozemlje teritorialne enote NUTS 3 SI044 obalno-kraška statistična regija brez Mestne občine Koper in Občine Ankaran**  Divača, Hrpelje – Kozina, Izola/Isola, Komen, Piran/Pirano in Sežana | 25% | 35% | 45% |
| **Celotno ozemlje teritorialne enote NUTS 3 SI043 goriška statistična regija,  ozemlje teritorialne enote NUTS 3 SI042 gorenjska statistična regija brez Mestne občine Kranj, na ozemlju teritorialne enote NUTS 3 SI041 osrednjeslovenska statistična regija občine Borovnica, Dobrepolje, Ig, Šmartno pri Litiji in Velike Lašče**  Ajdovščina, Bled, Bohinj, Borovnica, Bovec, Brda, Cerklje na Gorenjskem, Cerkno, Dobrepolje, Gorenja vas – Poljane, Gorje, Idrija, Ig, Jesenice, Jezersko, Kanal, Kobarid, Kranjska Gora, Miren – Kostanjevica, Naklo, Nova Gorica, Preddvor, Radovljica, Renče -Vogrsko, Šempeter – Vrtojba, Šenčur, Škofja Loka, Šmartno pri Litiji, Tolmin, Tržič, Velike Lašče, Vipava, Železniki, Žiri, Žirovnica | 15% | 25% | 35% |
| **Občine izven območij »a« in »c« karte regionalne pomoči**  Ankaran/Ancarano, Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Domžale, Grosuplje, Horjul, Ivančna Gorica, Kamnik, Komenda, Koper/Capodistria, Kranj, Ljubljana, Log – Dragomer, Logatec, Lukovica, Medvode, Mengeš, Moravče, Škofljica, Trzin, Vodice, Vrhnika | / | 10% | 20% |

Navedene intenzivnosti predstavljajo zgornjo dovoljeno stopnjo sofinanciranja upravičenih stroškov prijavljene investicije ne glede na to, iz katerih javnih virov so sofinancirani (državni ali občinski viri) ter ne glede na vrsto instrumenta.

Za investicije za **velike gospodarske družbe** v občinah: Ajdovščina, Bled, Bohinj, Borovnica, Bovec, Brda, Cerklje na Gorenjskem, Cerkno, Dobrepolje, Gorenja vas – Poljane, Gorje, Idrija, Ig, Jesenice, Jezersko, Kanal, Kobarid, Kranjska Gora, Miren – Kostanjevica, Naklo, Nova Gorica, Preddvor, Radovljica, Renče -Vogrsko, Šempeter – Vrtojba, Šenčur, Škofja Loka, Šmartno pri Litiji, Tolmin, Tržič, Velike Lašče, Vipava, Železniki, Žiri, Žirovnica, se subvencije lahko dodelijo le za **investicije za potrebe nove gospodarske dejavnosti**.

Pri tem nova gospodarska dejavnost pomeni naložbo v opredmetena in neopredmetena sredstva, ki zadeva diverzifikacijo dejavnosti gospodarske družbe, pod pogojem, da nova dejavnost ni enaka ali podobna dejavnosti, ki jo je gospodarska družba že opravljala (tj. druga štirimestna klasifikacija dejavnosti). Nakup delnic se ne šteje za začetno naložbo, ki ustvarja novo dejavnost.

Za investicije za **velike gospodarske družbe v občinah**: Ankaran/Ancarano, Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Domžale, Grosuplje, Horjul, Ivančna Gorica, Kamnik, Komenda, Koper/Capodistria, Kranj, Ljubljana, Log – Dragomer, Logatec, Lukovica, Medvode, Mengeš, Moravče, Škofljica, Trzin, Vodice, Vrhnika, **subvencije niso dovoljene.**

**II.6.4. Opredelitev velikosti gospodarske družbe**

**Agencija v okviru dodatnih informacij (26. točka javnega razpisa) ne tolmači velikosti potencialnih prijaviteljev.**

Velikost prijavitelja (in s tem intenzivnost pomoči) se določi v skladu s Prilogo I Uredbe 651/2014/EU[[2]](#footnote-2). Pri določanju velikosti gospodarske družbe si lahko pomagate s Smernicami za opredelitev MSP[[3]](#footnote-3).

Prijavitelj mora pri določitvi svoje velikosti izhajati iz ustreznih, zadnjih razpoložljivih podatkov in informacij, tudi tistih, ki se navezujejo na lastniške povezave. Pri tem je potrebno upoštevati, da bo agencija preverjala velikost gospodarskih družb v obdobju od oddaje vloge do predvidene izdaje odločb o dodelitvi subvencije, kar pomeni, da morajo prijavitelji upoštevati pri določitvi velikosti tudi vsa že znana dejstva, ki se bodo zgodila do predvidene izdaje odločb o dodelitvi subvencije in ki bodo vplivala na velikost gospodarske družbe v navedenem obdobju preverjanja.

Pravilna določitev velikosti prijavitelja in števila zaposlenih je pomembna, ker se glede na velikost prijavitelja določa intenzivnost državne pomoči. V postopku preverjanja velikosti prijavitelja se lahko višina zaprošenih sredstev zmanjša, če je prijavitelj napačno opredelil svojo velikost tako, da se je zmanjšala intenzivnost pomoči. V nobenem primeru pa se višina zaprošenih sredstev ne sme povečati.

V kolikor se napačno opredeljena velikost prijavitelja ugotovi po izdaji odločbe o dodelitvi subvencije ali po podpisu pogodbe o dodelitvi subvencije, se intenzivnost pomoči v nobenem primeru ne sme povečati (v primeru, ko se ugotovi, da je dejanska velikost končnega prejemnika manjša). V primeru, ko se ugotovi, da je dejanska velikost končnega prejemnika večja, pa se intenzivnost pomoči s spremembo odločbe o dodelitvi subvencije oziroma z dodatkom k pogodbi o sofinanciranju zmanjša. Velikost končnega prejemnika se ugotavlja le na podlagi stanja in podatkov, ki so veljali do izdaje odločbe o dodelitvi subvencije.

Kasnejša ugotovitev navajanja neresničnih, netočnih in nepopolnih podatkov ima lahko za posledico razveljavitev odločbe o dodelitvi subvencije ali odpoved pogodbe o dodelitvi subvencije, ki jo v primeru uspešne kandidature na javnem razpisu skleneta prijavitelj kot končni prejemnik in agencija, ter vračilo vseh nakazanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva nakazila do dneva vračila.

Dolžnost prijavitelja je, da agenciji v času od oddaje vloge do izdaje odločbe o dodelitvi subvencije poroča o morebitni spremembi velikosti gospodarske družbe, vključno s spremembami zaradi lastniških sprememb pri gospodarski družbi.

**II.6.5. Predstavitev upravičenih stroškov**

Nakup osnovnih sredstev, ki spadajo med upravičene stroške prijavljene investicije, mora temeljiti na načelih gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, zagotavljanja konkurence med ponudniki, transparentnosti, enakopravne obravnave ponudnikov in sorazmernosti.

Pri nakupih je potrebno zagotoviti gospodarno in učinkovito porabo odobrenih sredstev, tj. dodeljene subvencije tako, da se dosežejo pogodbeno zastavljeni cilji in načrtovani rezultati investicije.

**II.6.5.1.Splošno**

Znesek upravičenih stroškov (brez davka na dodano vrednost ter drugih davkov in dajatev) je osnova za izračun zneska subvencije (podrobnosti v poglavju II. .3.Intenzivnost sofinanciranja).

Upravičeni stroški so skladni s priglašenima shemama državne pomoči »Spodbude za začetne investicije – regionalna pomoč« (št. sheme: BE01-2399245-2022) ter »Spodbude za začetne investicije – pomoč za naložbe za MSP« (št. sheme: BE02-2399245-2022).

Stroški so upravičeni za sofinanciranje:

* če so neposredno povezani s podprto investicijo in skladni z namenom, cilji in predmetom javnega razpisa,
* če nastanejo od datuma oddaje vloge na javni razpis in so bili plačani v obdobju upravičenosti,
* če se računi glasijo na končnega prejemnika in so neposredno povezani z investicijo,
* če stroje in opremo neposredno uporabljajo končni prejemniki (ni dovoljena posoja in/ali oddaja v najem drugim subjektom),
* če so podprti z dokazili - listinami, ki se glasijo na končnega prejemnika,
* če predstavljajo investicijo v opredmetena ali neopredmetena sredstva, ki se bodo nahajala in uporabljala na upravičenem območju.

**Upravičeni stroški** po tem javnem razpisu so naslednji:

* **stroški gradnje** (pripravljalna in zemeljska dela, gradbena dela (novogradnja, preureditev, obnova), strojne in elektro instalacije, zunanja ureditev…),
* stroški **nakupa opredmetenih osnovnih sredstev** (zemljišča, zgradbe, stroji in oprema),
* stroški **nakupa neopredmetenih osnovnih sredstev**, ki nimajo fizične ali finančne oblike, pomenijo prenos tehnologije z nakupom patentnih pravic, licenc, blagovnih znamk, strokovnega znanja ali druge intelektualne lastnine,
* stroški **transporta, montaže in zagona strojev ter opreme**. V primeru nakupa strojev in opreme so upravičeni tudi stroški, povezani z aktiviranjem strojev oziroma opreme v tehnološki proces, v kolikor se stroški transporta, montaže ali zagona ustrezno knjižijo med osnovna sredstva na način, da povečujejo vrednost nabavljenega osnovnega sredstva.

Z izjemo pri majhnih in srednje velikih gospodarskih družbah, morajo biti **nabavljena osnovna sredstva nova**. Navedeno pomeni, da v primeru, ko je prijavitelj oziroma končni prejemnik **velika gospodarska družba**, stroški nakupa rabljenih osnovnih sredstev niso upravičeni stroški. V vlogi na javni razpis je potrebno jasno opredeliti, ali gre za nakup rabljenih ali nakup novih strojev in opreme. Pomoč za rabljena osnovna sredstva ni dovoljena, če so ta že bila sofinancirana z javnimi sredstvi.

Stroški niso upravičeni stroški, če gre za prodajo/nakup/izvedbo del:

* med osebami sorodniki prvega, drugega ali tretjega dednega reda:
* je povezana družba po pravilih zakona, ki ureja gospodarske družbe,
* je zakoniti zastopnik končnega prejemnika, član organa upravljanja ali nadzora ali njegov družinski član,
* je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot petindvajset odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu končnega prejemnika.
* je zaposlen pri končnem prejemniku in opravlja storitev na podlagi avtorske ali podjemne pogodbe ali kot samostojni podjetnik in,
* je gospodarska družba, katerega večinski lastnik ali zakoniti zastopnik je zaposlen pri končnem prejemniku.

Pri subvenciji, dodeljeni za **diverzifikacijo gospodarske družbe na proizvode**, ki jih ta gospodarska družba prej ni proizvajala, morajo **upravičeni stroški za najmanj 200 odstotkov presegati knjigovodsko vrednost** sredstev, ki se ponovno uporabijo. Upošteva se knjigovodska vrednost sredstev v poslovnem letu pred začetkom del.

Pri subvenciji, dodeljeni **veliki** gospodarski družbi za **bistveno spremembo proizvodnega procesa**, morajo **upravičeni stroški presegati znesek amortizacije sredstev**, povezanih s proizvodnim procesom, ki naj bi se posodobil, **v zadnjih treh poslovnih letih**.

Stroške investicije prijavitelj vrednostno podrobno opredeli v vlogi v OBRAZCU 7: Finančni podatki o investiciji.

**II.6.5.2. Stroški opredmetenih osnovnih sredstev**

Stroški opredmetenih osnovnih sredstev (zemljišča, stavbe in obrati, stroji in oprema) so stroški nakupa zemljišč, stavb in obratov, stroški gradnje stavb in obratov (pripravljalna in zemeljska dela, gradbena dela, strojne in elektro instalacije, zunanja ureditev…), stroški nakupa strojev in opreme.

Pri MSP so upravičeni stroški tudi stroški nakupa rabljenih strojev in opreme. V primeru nakupa rabljenih strojev in opreme lahko agencija zahteva predložitev kopij računov za vse nakupe oziroma prodaje – neprekinjeno »verigo« računov, ki dokazuje prehod lastništva stroja/opreme in izjava prodajalca, da predmet nakupa v preteklih petih letih ni bil kupljen s pomočjo nepovratnih sredstev ali javnih virov.

V primeru, da gre za nakup stroja ali opreme, ki ni izdelan v Evropski Uniji, lahko agencija od prijavitelja zahteva predložitev izjave, da ima stroj/oprema tehnične značilnosti, potrebne za delovanje in izpolnjuje veljavne norme ter standarde v Republiki Sloveniji.

Med upravičene stroške opredmetenih osnovnih sredstev spadajo tudi stroški, povezani z zakupom opredmetenih osnovnih sredstev, ki mora biti izveden po tržnih pogojih, pri čemer se lahko kot upravičeni stroški upoštevajo:

* pri zemljiščih in stavbah, če je zakupna pogodba za velike gospodarske družbe sklenjena najmanj za pet let oziroma za MSP najmanj za tri leta po predvidenem dnevu zaključka investicije,
* pri obratih ali strojih, če je zakup izveden v obliki finančnega zakupa in zakupna pogodba vsebuje določbe o obveznem nakupu sredstev po izteku zakupa.

Opredmetena osnovna sredstva, katerih posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem predračunu in/ali računu ne presega 500 evrov z vključenim DDV, so lahko upravičen strošek po tem razpisu le, če ne bodo prikazana skupno kot drobni inventar, temveč tako, kot vsa ostala osnovna sredstva (posamično, se amortizirajo, so evidentirana v knjigi osnovnih sredstev, opremljena z inventarno številko …).

**II.6.5.3. Stroški neopredmetenih osnovnih sredstev**

Stroški neopredmetenih osnovnih sredstev so stroški, ki nimajo fizične ali finančne oblike in pomenijo prenos tehnologije z nakupom patentnih pravic, licenc, blagovnih znamk, strokovnega znanja ali druge intelektualne lastnine.

Pri velikih gospodarskih družbah lahko upravičeni stroški naložb v neopredmetena osnovna sredstva znašajo največ 50 % celotnih upravičenih stroškov investicije (za MSP ni te omejitve).

Neopredmetena osnovna sredstva, ki so predmet sofinanciranja, se morajo uporabljati izključno pri končnem prejemniku in na upravičenem območju, za katerega je bilo odobreno sofinanciranje. , obravnavati pa jih je potrebno kot sredstva, ki se amortizirajo in so vključena v osnovna sredstva končnega prejemnika ter vezana na investicijo, za katero je dodeljena subvencija, najmanj 5 let (3 leta v primeru MSP) po zaključku investicije.

**II.6.5.4. Neupravičeni stroški**

Neupravičeni stroški po tem razpisu so vsi stroški, ki ne sodijo pod kategorijo upravičenih stroškov in, ki hkrati ne sodijo pod izključene dejavnosti. Med neupravičenimi stroški še posebej izpostavljamo naslednje stroške:

* stroški davka na dodano vrednost ter drugih davkov ali dajatev,
* finančni stroški,
* bančni stroški za vodenje računov,
* stroški bančnih garancij ali drugih finančnih institucij,
* denarne kazni, penali in stroški sodnih postopkov,
* stroški, katerih povračilo je bilo za isti namen že pridobljeno iz drugih javnih virov (s čimer bi skupna državna pomoč presegla dovoljeno intenziteto sofinanciranja investicije),
* stroški nabave osebnih vozil, kombiniranih vozil ali vozil za prevoz tovora,
* stroški priprave razpisne dokumentacije, prijave na javni razpis oziroma investicijske dokumentacije za ta razpis,
* stroški refinanciranja oziroma nadomeščanja starih posojil in zakupa (leasinga),
* stroški nabave materiala ali surovin za proizvodnjo,
* stroški nakupa orožja,
* stroški nakupa strojev, opreme in zgradb, ki so namenjene proizvodnji ali distribuciji energije ter energetske infrastrukture (sončne celice, toplotne črpalke, …),
* stroški tekočega poslovanja.

**II.6.5.5. Ostali pogoji za dodelitev subvencije in izplačilo sredstev**

Predmet investicije mora ostati na upravičenem območju, na katerem je bilo odobreno sofinanciranje investicije, vsaj pet let oziroma v primeru MSP tri leta po zaključku investicije.

Osnovna sredstva, ki so predmet sofinanciranja, se morajo:

* uporabljati izključno pri končnemu prejemniku in na upravičenem območju, za katerega je bilo odobreno sofinanciranje,
* vključiti v aktivo gospodarske družbe ter se obravnavati kot sredstva, ki se amortizirajo,
* kupiti od tretje osebe po tržnih pogojih,
* ohraniti na upravičenih območjih in lasti končnega prejemnika najmanj pet let (tri leta v primeru MSP) po zaključku investicije.

Opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva, ki so predmet sofinanciranja, se lahko nadomestijo, če zastarijo ali se pokvarijo pred potekom roka za ohranitev investicije s pogojem, da gospodarska družba nabavi druga osnovna sredstva, ki predstavljajo enako ali sodobnejšo tehnologijo za enak namen. Gospodarska družba mora o tem pridobiti predhodno soglasje agencije.

Dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira, ni dovoljeno. V kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, agencija lahko od pogodbe odstopi in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

Končni prejemnik mora iz lastnih sredstev ali z zunanjim financiranjem v obliki, ki ni povezana z javnimi sredstvi, zagotoviti sredstva v višini najmanj 25 % upravičenih stroškov investicije.

Končni prejemnik mora imeti zagotovljena lastna sredstva za premostitev (do plačila subvencije po predloženi vlogi za izplačilo).

Pri investicijah v širitev zmogljivosti gospodarske družbe ali v bistveno spremembo v celotnem proizvodnem procesu gospodarske družbe, se mora:

* poraba energije pri proizvodnji obstoječega proizvoda oziroma storitve oziroma procesa zmanjšati vsaj za 10 %,
* poraba materialov oziroma surovin pri proizvodnji obstoječega proizvoda oziroma storitve oziroma procesa zmanjšati vsaj za 10 %.

Pri investicijah v diverzifikacijo proizvodnje gospodarske družbe v nove proizvode, ki niso bili predhodno proizvedeni v gospodarski družbi, morajo biti nabavljeni novi stroji in oprema, ki mora biti skladna z najvišjimi energetskimi standardi oziroma se nanašati na najboljšo razpoložljivo tehnologijo.

**Posebej opozarjamo, da bodo navedbe prijavitelja v vlogi glede zmanjšanja porabe energije in porabe materialov oziroma surovin del pogodbenih obveznosti. Če prijavitelj pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil, bo to razlog za prekinitev pogodbe in vračilo vseh izplačanih sredstev, skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do plačila zahtevka.**

**II.6.5.6. Način financiranja upravičenih stroškov**

Način financiranja in poročanja bo določen s pogodbo o dodelitvi subvencije med agencijo in končnim prejemnikom. Vzorec pogodbe o dodelitvi subvencije je sestavni del razpisne dokumentacije.

Vloge za izplačilo morajo končni prejemniki posredovati v skladu z dinamiko, podrobneje opredeljeno v pogodbi o dodelitvi subvencije.

Upravičenost sofinanciranja bo agencija preverjala v okviru presoje posamezne vloge za izplačilo, na način in v skladu z dinamiko, opredeljeno v javnem razpisu in v pogodbi o dodelitvi subvencije, in sicer ob upoštevanju vseh pravnih podlag, navedenih v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji.

Agencija bo sofinancirala investicijo končnega prejemnika glede na doseganje zastavljenih ciljev in upravičenost stroškov, ki so, oziroma bodo nastali in bili plačani v upravičenem obdobju do roka za oddajo vloge za izplačilo. Končni znesek subvencije bo plačan na podlagi končanih del in dosežene višine investicije v obsegu in času, določene v pogodbi o dodelitvi subvencije, kar mora biti ustrezno potrjeno s strani končnega prejemnika in preverjeno s strani agencije.

Agencija zahteva, da končni prejemnik dokazuje upravičenost stroškov z ustreznimi dokazili, ki zajemajo dokazila, ki jih je potrebno priložiti o upravičenih stroških skladno z javnim razpisom in lahko tudi skladno z, ostalimi navodili agencije. Do datuma, ki je določen za oddajo posamične vloge za izplačilo mora agencija s strani končnega prejemnik že prejeti vlogo za izplačilo s prilogami in dokazili.

V primeru zamude z izstavitvijo vloge za izplačilo lahko agencija nepravočasno prejeto vlogo za izplačilo zavrne. Končni prejemnik na podlagi nepravočasno izstavljene vloge za izplačilo lahko izgubi pravico do izplačila sredstev iz naslova pogodbe o dodelitvi subvencije, pogodba o dodelitvi subvencije pa se lahko v tem primeru prekine.

**II.6.5.7. Dokazovanje upravičenih stroškov**

Potrditev investicije in vloge na javni razpis z odločbo o dodelitvi subvencije s strani agencije ne pomeni tudi predhodne odobritve sofinanciranja posameznih upravičenih stroškov, opredeljenih v vlogi.

Upravičenost sofinanciranja bo agencija preverjala v okviru presoje vloge za izplačilo, na način in z dinamiko, opredeljeno v javnem razpisu in podpisani pogodbi o dodelitvi subvencije, in sicer ob upoštevanju vseh pravnih podlag, navedenih v razpisni dokumentaciji.

Končni prejemnik stroške uveljavlja tako, da do v pogodbi določenem roku odda **vlogo za izplačilo**, ki vsebuje:

* vlogo za izplačilo (Priloga št. 1 k Pogodbi o dodelitvi subvencije)
* vmesno oziroma končno poročilo o delu na investiciji (Priloga št. 2a in 2b k Pogodbi o dodelitvi subvencije),
* stroškovnik investicije (Priloga št. 3 k Pogodbi o dodelitvi subvencije)
* dokazila po posameznih vrstah upravičenih stroškov,
* dodatna dokazila (dokazila o doseženih ciljih, …).
* garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (Priloga št. 4 k Pogodbi o dodelitvi subvencije)

V primeru, da prijavitelj v določenih rokih ne predloži dokazil o upravičenosti stroškov investicije, lahko agencija odstopi od pogodbe o dodelitvi subvencije in zahteva vračilo že prejetih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev do dneva vračila v dobro proračuna Republike Slovenije.

Za vsak strošek, pri katerem agencija ob pregledu ¸vloge za izplačilo ne najde neposredne povezave med nastankom stroška in izvedbo investicije, ne glede na to, ali ta dejansko obstaja, ali v primerih nejasnosti/dvoma/negotovosti/suma, lahko agencija od končnega prejemnika zahteva dodatna pojasnila, dodatna dokazila ali izjave (npr. fotografije, izpise, izjave, certificate, ipd.), ki dokazujejo nastanek in obstoj stroška za izvedbo investicije. V primeru, da agencija meni, da dodatna dokazila ne nakazujejo v zadostni meri povezave med nastankom stroška in izvedbo investicije kot tudi v primeru neupravičenih stroškov, lahko izplačilo zmanjša za vrednost teh stroškov (glede na vrednost vloge za izplačilo). O tem mora končnega prejemnika agencija predhodno obvestiti.

**Dokazovanje upravičenosti stroškov je na strani končnega prejemnika.**

Končni prejemniki morajo agenciji in drugim nadzornim organom zagotoviti hrambo in vpogled v dokumentacijo investicije za potrebe preverjanja. Končni prejemniki so dolžni na poziv vsa dokazila in dokumentacijo vlog za izplačilo predložiti na agencijo. V primeru, da agencija ob pregledu dokumentacije po izplačilu ugotovi, da so bile vloge za izplačilo nepravilne, oziroma v njih navedeni stroški nimajo podlage v dejanskih računovodskih listinah oziroma v vlogah za izplačilo navedenih dokazilih ali da so bili stroški neupravičeni, lahko zahteva vračilo neupravičeno izplačanih sredstev v celoti ali delno, glede na obliko in obseg ugotovljenih nepravilnosti.

Za stroške investicij v opredmetena in neopredmetena sredstva se za uveljavljanje upravičenih stroškov uporablja dokazovanje s **predložitvijo dokazil za dejansko nastale in plačane upravičene stroške**, ki so nastali in bili plačani v obdobju upravičenosti. Navedeno pomeni, da bo moral končni prejemnik izstaviti ob vlogi za izplačilo vso relevantno dokumentacijo, s katero bo dokazoval 100% vrednost uveljavljenih upravičenih stroškov.

Končni prejemniki morajo izvesti investicijo v skladu s temeljnimi načeli zakona o javnem naročanju, in sicer (i) načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, (ii) načelo zagotavljanja konkurence med ponudniki, (iii) načelo transparentnosti oddaje naročil, (iv) načelo enakopravne obravnave ponudnikov in (v) načelo sorazmernosti ter skladno z določili pogodbe o sofinanciranju. Upoštevanje naštetih načel se lahko izkazuje le na način, da se celoten postopek ustrezno dokumentira in obrazloži.

Financiranje upravičenih stroškov bo potekalo na osnovi izstavljenih vlog za izplačilo, kot je opredeljeno v tej točki in v pogodbi o dodelitvi subvencije. Pri financiranju se upoštevajo tudi ostala določila javnega razpisa in razpisne dokumentacije. Vsebina in obličnost vloge za izplačilo bo opredeljena s pogodbo o dodelitvi subvencije. Vloge za izplačilo lahko podpisujejo samo pooblaščene osebe končnega prejemnika.

Agencija lahko od končnega prejemnika zahteva naslednja dokazila:

* da so stroški dejansko nastali za dela, ki so bila opravljena, za blago, ki je bilo dobavljeno, oziroma za storitve, ki so bile izvedene;
* da je končni prejemnik ponudnika blaga oziroma izvajalca dejansko iskal na trgu (npr. s pošiljanjem primerljivih povpraševanj oziroma s povpraševanjem preko elektronske pošte), v primerih, kjer lahko blago dobavi oziroma storitev izvede zgolj en ponudnik, je potrebno predložiti ustrezno utemeljitev in jo podkrepiti z dokazili;
* da je dobavljeno blago oziroma storitev bila plačana po tržnih cenah (pri čemer je tržno ceno med drugim mogoče dokazati z razvidom primerljivih ponudb, npr. iz spleta);
* da dobavitelj blaga oziroma izvajalec ni »povezana oseba«;
* da je končni prejemnik pri porabi sredstev vselej spoštoval načela ZJN-3 (tudi v primerih, kadar končni prejemnik sicer ni zavezanec po ZJN-3).

**II.7. OBVEŠČANJE IN INFORMIRANJE JAVNOSTI**

**Končni prejemniki morajo skladno s 34. členom Uredbe 2021/241(EU) zagotavljati skladne, učinkovite in sorazmerne informacije različnim ciljnim skupinam, tudi medijem in javnosti, tako da navedejo izvor in zagotovijo prepoznavnost sredstev Unije, in tudi tako, da po potrebi na vidnem mestu prikažejo emblem Unije in ustrezno izjavo o financiranju z napisom »Financira Evropska unija – NextGeneration EU«.**

Končni prejemniki morajo začeti navajati vir sofinanciranja, takoj ko začnejo z investicijo.

Končni prejemniki je dolžan med izvajanjem investicije obveščati agencijo o zahtevanih komunikacijskih aktivnostih.

**Končni prejemniki zagotovi, da so udeleženci investicije obveščeni o njegovem financiranju. V vsak dokument, ki se nanaša na izvajanje investicije in je namenjen javnosti ali udeležencem, mora biti vključen emblem EU in navedba »Financira Evropska unija – NextGeneration EU«. Prav tako morajo biti označene z emblemom EU pogodbe z zunanjimi izvajalci (pogodbe o medsebojnem sodelovanju, avtorske, podjemne pogodbe ...).**

**Končni prejemniki morajo ob odobritvi in zaključku investicije zagotoviti najmanj objavo na spletni strani in družbenih omrežjih ter zagotoviti informacijo za medije.**

Poleg tega morajo izpolniti še ostale zahteve glede informiranja in obveščanja, kot bo to podrobneje določeno v pogodbi o dodelitvi subvencije.

**II.8. SPREMEMBA INVESTICIJE**

Skladno z določili javnega razpisa, razpisne dokumentacije in pogodbe o dodelitvi subvencije, je potrebno po odobritvi financiranja ter med izvajanjem investicije o vsaki spremembi oziroma odstopanju od z vlogo določene investicije, posredovati na agencijo obvestilo ali prošnjo za soglasje. Agencija presodi, ali je soglasje dejansko potrebno. Agencija končnega prejemnika o svoji odločitvi obvesti, v primeru potrebnega soglasja pa podano spremembo obravnava in poda svoje soglasje ali nesoglasje.

Pri obveščanju o spremembah je potrebno pred podpisom pogodbe o dodelitvi subvencije enakovredno upoštevati določila vzorca pogodbe o dodelitvi subvencije, ki je del razpisne dokumentacije.

V primeru nastale spremembe lahko agencija odstopi od pogodbe ter zahteva vračilo že izplačanih sredstev:

- če končni prejemnik o razlogih za zamudo ali spremembo ne obvesti agencije,

- če pisno obvestilo končnega prejemnika prejme po poteku določenega roka,

- v primeru, da agencija obrazložitve ali utemeljitve končnega prejemnika ne sprejme.

V primeru, da med izvajanjem investicije pride do sprememb, ki bi vplivale na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala pod prag sofinanciranih investicij, lahko agencija odstopi od pogodbe o dodelitvi subvencije ter zahteva vrnitev izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

Končni prejemnik bo lahko izvedel spremembo investicije le v primeru tehtnih razlogov, ki morajo biti ustrezno utemeljeni. Na podlagi obrazložitve agencija odloči, ali spremembo odobri ali ne. Potrjene spremembe, ki vplivajo na vsebino pogodbenih določil, se opredeli med končnim prejemnikom in agencijo s sklenitvijo aneksa k pogodbi, višina odobrene subvencije ni predmet spremembe.

**II.9. VLOGA IN NAČIN PRIJAVE**

**II.9.1. Vsebina popolne vloge**

Vloga je popolna, če vsebuje pravilno in popolno izpolnjene vse zahtevane obrazce, priloge in dokazila. Celotna vloga mora biti pripravljena v **slovenskem jeziku**. V kolikor vloga ni popolna oziroma tudi po pozivu za dopolnitev vloge ne bo obsegala vseh spodaj navedenih sestavin, se bo takšna vloga zavrgla in je agencija ne bo vsebinsko obravnavala.

Prijavitelji morajo v vlogi predložiti vse popolno izpolnjene obrazce, priloge in dokazila. Pri tem morajo upoštevati navodila za izpolnjevanje, kot so zapisana v obrazcih, in se držati priporočil glede omejitev obsega strani.

**Vsi obrazci morajo biti lastnoročno podpisani s strani zakonitega zastopnika in žigosani. V primeru, da prijavitelj ne posluje z žigom, se to navede na obrazec. V primeru, da obrazce podpisuje pooblaščenec, mora biti pooblastilo za podpis priloženo vlogi.**

VRSTNI RED DOKUMENTOV V VLOGI:

1. Prijavni obrazec (OBRAZEC 1)
2. Lastniška struktura prijavitelja (OBRAZEC 2)
3. Izjava o sprejemanju pogojev za kandidiranje (OBRAZEC 3)
4. Vsebina investicije (OBRAZEC 4)
5. Splošne zahteve za investicijo (OBRAZEC 5)
6. Doseganje meril (OBRAZEC 6)
7. Finančni podatki o investiciji (OBRAZEC 7)
8. Pooblastilo za pridobitev podatkov od FURS (OBRAZEC 8)
9. Izjava glede pridobivanja podatkov o dejanskih lastnikih (OBRAZEC 9)
10. Oddaja vloge (OBRAZEC 10)
11. Seznam obrazcev in prilog (OBRAZEC 11)
12. Vzorec pogodbe o dodelitvi subvencije (parafirana)

POSLOVNA SKRIVNOST:

Zakon o dostopu do informacij javnega značaja informacijo javnega značaja opredeljuje kot: »Informacija javnega značaja je informacija, ki izvira iz delovnega področja organa, nahaja pa se v obliki dokumenta, zadeve, dosjeja, registra, evidence ali dokumentarnega gradiva, ki ga je organ izdelal sam, v sodelovanju z drugim organom, ali pridobil od drugih oseb.«. Prijavitelje na javni razpis zato opozarjamo, naj tiste **dele vloge, v katerih se nahajajo zaupni podatki**, posebej označijo kot **poslovno skrivnost.** Vsi tisti deli vloge, ki ne bodo posebej označeni kot poslovna skrivnost, bodo ob morebitni zahtevi po vpogledu s strani drugih prijaviteljev posredovani v pregled drugim prijaviteljem, skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja. Poslovno skrivnost se označi tako, da se v primeru krajše vsebine na začetku le-te jasno navede »**POSLOVNA SKRIVNOST«,** v primeru daljše vsebine celotne strani pa se navede **»POSLOVNA SKRIVNOST«** na vrhu strani. Napis »POSLOVNA SKRIVNOST« naj bo označen z dovolj velikimi črkami in izstopajočo barvo, da bo ob pregledu vloge takoj opazen. V OBRAZCU 1 mora prijavitelj tudi pojasniti, zakaj je določena vsebina vloge označena kot poslovna skrivnost oziroma navesti pravno podlago za tako navedbo, kot izhaja iz Zakona o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19).

**II.9.2. Dopolnjevanje vloge**

Dopolnjevanje vlog je namenjeno zagotovitvi popolnosti vloge, in sicer dopolnitev z morebitnimi manjkajočimi obrazci, prilogami ali dokazili dopolnitev nepopolno izpolnjenih obrazcev ter popravki očitnih napak in pomanjkljivosti, do katerih je prišlo pri izpolnjevanju prijavnih obrazcev.

Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati:

* dela vloge, ki se veže na specifikacije predmeta vloge oziroma investicije,
* elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je agencija prejela v postopku dodelitve sredstev.

Prijavitelj sme ob pisnem soglasju agencije popraviti očitne računske napake, ki jih agencija odkrije pri pregledu in ocenjevanju vlog.

V kolikor komisija pri pregledu pogojev za kandidiranje in ocenjevanju vlog odkrije nejasnosti v vlogi, lahko pozove prijavitelja k predložitvi dodatnih pojasnil ali dokazil.

Če v času med oddajo vloge in izdajo odločb o dodelitvi subvencije pri prijavitelju pride do kakršnih koli sprememb, ki bi vplivale na vsebino vloge (npr. sprememba sedeža gospodarske družbe, sprememba zakonitega zastopnika …) ali samo velikost prijavitelja, mora prijavitelj to nemudoma sporočiti agenciji.

**II.9.3. Roki in način prijave**

Vloga mora biti predložena v zaprti ovojnici, ki je opremljena z navedbo **»NE ODPIRAJ – prijava na JAVNI RAZPIS ZA SPODBUJANJE VELIKIH INVESTICIJ ZA VEČJO PRODUKTIVNOST IN KONKURENČNOST V REPUBLIKI SLOVENIJI «** in z nazivom in naslovom prijavitelja. Prijavitelji morajo v ta namen uporabiti OBRAZEC 10: Oddaja vloge, ki ga prilepijo na ovojnico.

Vlogo je treba dostaviti na naslov:

**Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Verovškova ulica 60,**

**1000 Ljubljana**.

**Roki za prispetje prijav v letu 2022 so:**

* za prvo odpiranje: 22.4.2022 do 12. ure in
* za drugo odpiranje: 1.10.2022 do 12. ure.

**Rok za prispetje prijav v letu 2023 je** 12.1.2023 do 12. ure

Pri odpiranju se bodo upoštevale prijave, ki bodo prispele v glavno pisarno agencije, Verovškova ulica 60, 1000 Ljubljana, ne glede na način dostave na **dan,** kot je **določen kot rok za prispetje prijav** in sicer **najkasneje do 12.00 ure.**

Vloge, ki bodo prispele po roku, kot je določen za prispetje vlog, bodo uvrščene v naslednje odpiranje. Vloge, ki bodo prispele po zadnjem roku za prispetje vlog v letu 2023, se kot nepravočasne s sklepom zavržejo.

**III. OBRAZCI IN DOKAZILA**

OBRAZEC 1: Prijavni obrazec

**OSNOVNI PODATKI PRIJAVITELJA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NAZIV PRIJAVITELJA**  (polni naziv) |  | |
| **NAZIV PRIJAVITELJA**  (skrajšan naziv) |  | |
| SEDEŽ | | |
| Naslov | |  |
| Poštna številka in pošta | |  |
| Velikost gospodarske družbe[[4]](#footnote-4) (izberite) | | mala  srednje velika  velika |
| LOKACIJA IZVAJANJA INVESTICIJE | | |
| Naslov | |  |
| Poštna številka in pošta | |  |
| Občina | |  |
| KONTAKTNI PODATKI | | |
| Zakoniti zastopnik | | |
| Ime in priimek | |  |
| Vloga v gospodarski družbi | |  |
| Telefon | |  |
| Naslov elektronske pošte | |  |
| Kontaktna oseba, dostopna za komunikacijo z izvajalcem javnega razpisa | | |
| Ime in priimek | |  |
| Vloga v gospodarski družbi | |  |
| Telefon in GSM | |  |
| Naslov elektronske pošte | |  |
| POSLOVNI PODATKI PRIJAVITELJA | | |
| Spletna stran | |  |
| Matična številka | |  |
| Davčna številka | |  |
| Prijavitelj se že ukvarja z gospodarsko dejavnostjo na območju Republike Slovenije | | Da  Ne |
| Datum ustanovitve *(vpis v sodni register)* | |  |
| Naziv banke, pri kateri je odprt transakcijski račun | |  |
| Številka transakcijskega računa | |  |
| Glavna dejavnost (šifra in naziv) *(navedite glavno dejavnost po* *štirimestni NACE klasifikaciji)* | |  |
| Dejavnosti *(opišite dejavnosti, s katerimi se dejansko ukvarja gospodarska družba)* | |  |
| Najpomembnejši izdelki in/ali storitve (*naštejte in navedite delež (%) v celotni prodaji v letu x-1* | |  |
| Dosedanja tržišča (podatki za leto x-1) | | Obseg prodaje:       EUR  Obseg izvoza:       EUR  Izvozni trg A:       kar predstavlja       % izvoza  Izvozni trg B:       kar predstavlja       % izvoza  Izvozni trg C:       kar predstavlja       % izvoza |
| Letni promet (za leto x[[5]](#footnote-5)-1) | | EUR |
| Letni promet (za leto x-2) | | EUR |
| Število zaposlenih (za leto x-1) | |  |
| Število zaposlenih (za leto x-2) | |  |
| Povprečno število zaposlenih v prijavitelju iz obdobja zadnjih 12 mesecev pred mesecem oddaje vloge | |  |
| Dodana vrednost na zaposlenega v poslovnem letu pred letom oddaje vloge | | EUR |
| Knjigovodsko razmerje med dolgovi in lastnim kapitalom (za leto x - 1) | |  |
| Knjigovodsko razmerje med dolgovi in lastnim kapitalom (za leto x - 2) | |  |
| Razmerje med dobičkom gospodarske družbe pred obrestmi, davki, odpisi in amortizacijo (EBITDA) in kritjem obresti (za leto x - 1) | |  |
| Razmerje med dobičkom gospodarske družbe pred obrestmi, davki, odpisi in amortizacijo (EBITDA) in kritjem obresti (za leto x - 2) | |  |
| RAZISKAVE IN RAZVOJ | | |
| Investitor ima lastno raziskovalno skupino *(stalno zaposleni strokovnjaki za raziskave in razvoj)* | | Da, *v primeru investicije v R&R priložite akt o sistemizaciji (PRILOGA)*  Ne |
| Delež izdatkov v celotni prodaji, ki jih investitor *(po zadnji razpoložljivi bilanci in izkazu uspeha)* namenja za raziskovalno-razvojno dejavnost (v%) | | % |
| OKOLJSKO ODGOVORNO RAVNANJE | | |
| Vlogi je priložena strategije oziroma akcijskega načrta okoljsko odgovornega ravnanja, iz katerega je razvidno okoljsko odgovorno ravnanje prijavitelja (**OBVEZNA PRILOGA** – navesti vse glavne alineje in se do vseh smiselno opredeliti). | | Da  Ne |

|  |
| --- |
| DOSEDANJE REFERENCE IN STRATEGIJA OZ. AKCIJSKI NAČRT OKOLJSKO ODGOVORNEGA RAVNANJA PRIJAVITELJA  GLAVNE ALINEJE (do vseh se je treba smiselno predeliti)  1. Predstavitev trenutnega stanja in obstoječega tehnološkega procesa ter njegov vpliv na okolje z vidika:  - uporabe obstoječih tehnologij,  - onesnaževanja zraka, vode in tal,  - ravnanja z odpadki,  - krožnega gospodarstva, recikliranja ali ponovne uporabe odpadnih surovin,  - porabe surovin/materialov,  - porabe energije,  - trajnostne rabe ter varstva vodnih virov,  - blažitve in prilagajanja podnebnim spremembam  - varstva in obnove biotske raznovrstnosti in ekosistemov.  2. Dosedanje reference in dosežki prijavitelja na področju okoljsko odgovornega ravnanja:  - tehnološke in okoljske prednosti proizvodov in storitev v primerjavi z konkurenco,  - pridobljeni okoljski certifikati,  - večje dosedanje investicije v izboljšanje vpliva na okolje.  3. Vizija, poslanstvo in strateški načrt konkretnih ukrepov prijavitelja na področju okoljsko odgovornega ravnanja z vidika:  - uporabe tehnologij,  - onesnaževanja zraka, vode in tal,  - ravnanja z odpadki,  - krožnega gospodarstva, recikliranja ali ponovne uporabe odpadnih surovin,  - porabe surovin/materialov,  - porabe energije,  - trajnostne rabe ter varstva vodnih virov,  - blažitve in prilagajanja podnebnim spremembam,  - varstva in obnove biotske raznovrstnosti in ekosistemov.  Vizija  - kaj želi prijavitelj doseči v prihodnje,  - kako vidite svojo gospodarsko družbo na tem področju v prihodnje.  Poslanstvo  - kakšno vlogo želite imeti kot prijavitelj v svojem okolju, državi, svetu, v primerjavi s konkurenco,  - s katerimi izdelki oziroma storitvami želite prispevati k izboljšanju okoljskih vplivov.  Strategija  - kako boste uresničili zastavljeno vizijo in poslanstvo,  - kakšni so vaši strateški načrti na področju proizvodnje, investicij, ekologije, krožnega gospodarstva. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|  |  |  |
|  |  |
|  | Podpis |
|  |  |  |

OBRAZEC 2 : Lastniška struktura prijavitelja

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PREDSTAVITEV LASTNIŠKE STRUKTURE PRIJAVITELJA** | | |
| Gospodarska družba (prijavitelj) je povezana družba *(Ustrezno označite.)* | | Da *(ustrezno izpolnite nadaljevanje obrazca)*  Ne |
| LASTNIŠKA STRUKTURA PRIJAVITELJA *(navedite vse družbe ali fizične osebe ter lastniške deleže tistih gospodarskih družb ali fizičnih oseb, ki so v lastniški strukturi investitorja; po potrebi dodajte vrstice)* | | |
|  | Gospodarska družba ali fizična oseba (naziv, sedež) | Delež (v%) |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| LASTNIŠKA STRUKTURA PRIJAVITELJA v obliki SHEME *(v tabeli navedeno lastniško strukturo prikažite v obliki sheme)* | | |
|  | | |
| LASTNIŠKI DELEŽI PRIJAVITELJA V DRUGIH GOSPODARSKIH DRUŽBAH *(navedite vse družbe in lastniške deleže investitorja v teh družbah; po potrebi dodajte vrstice)* | | |
|  | Gospodarska družba (naziv, sedež) | Delež (v%) |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| LASTNIŠKI DELEŽI PRIJAVITELJA V DRUGIH DRUŽBAH v obliki SHEME *(v tabeli navedeno lastniško strukturo prikažite v obliki sheme)* | | |
|  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|  |  |  |
|  | Podpis |
|  |
|  |  |  |

OBRAZEC 3: Izjava o sprejemanju pogojev za kandidiranje

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarska družba **(naziv in naslov)** |  |
| **Zakoniti zastopnik** gospodarske družbe  **(ime in priimek)** |  |
| **Naziv investicije** |  |

**pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo JAMČIMO in IZJAVLJAMO, da:**

1. smo seznanjeni in se strinjamo z vsemi pogoji in zahtevami, ki so navedeni v tem javnem razpisu in razpisni dokumentaciji,
2. izpolnjujemo vse pogoje javnega razpisa in razpisne dokumentacije,
3. agenciji v vlogi na javni razpis nismo zamolčali nobenih dejstev, ki so nam znana ali nam bi morala biti znana v zvezi z izpolnjevanjem pogojev javnega razpisa,
4. vse kopije, ki so priložene k vlogi, ustrezajo originalom,
5. so vse navedbe, ki so podane v vlogi, resnične in ustrezajo dejanskemu stanju,
6. dejanski lastnik(i) družbe, v skladu z 19. členom Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 60/2007, 47/2009 Skl.US: U-I-54/06-32 (48/2009 popr.) 19/2010, 77/2011, 108/2012-ZIS-E, 19/2014), ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma,
7. nimamo na dan oddaje vloge neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 eurov ali več do ministrstva oziroma njegovih izvajalskih institucij: Slovenskega podjetniškega sklada, Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije in Slovenskega regionalno razvojnega sklada, pri čemer neporavnane obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o dodelitvi sredstev iz javnih sredstev in so bile kot neporavnane in zapadle pred tem spoznane s pravnomočnim izvršilnim naslovom,
8. nimamo neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v Republiki Sloveniji v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če na dan oddaje vloge ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge,
9. nismo v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, po odločbah Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr. in 196/21 – odl. US)
10. ne prejemamo niti nismo v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in gospodarska družba in skupina, ki ji gospodarska družba pripada, ni v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU,
11. zoper nas ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. in 36. člena ZIntPK,
12. nismo v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči na podlagi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgom Skupnosti,
13. za iste že povrnjene upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem javnem razpisu, nismo in ne bomo pridobili sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja),
14. pravilo kumulacije državnih pomoči - skupna višina državne pomoči za investicijo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne presega in ne bo presegala največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči, kot jih določata shemi državnih pomoči, po katerih se izvaja predmetni javni razpis.
15. nimamo neporavnanega vračila preveč izplačane pomoči po pravilu »de minimis« ali državne pomoči na podlagi predhodnega poziva ministrstva, pristojnega za finance,
16. je investicija skladna z namenom, ciljem in s predmetom javnega razpisa,
17. v dveh letih pred oddajo vloge na razpis nismo izvedli premestitve v gospodarsko družbo, v kateri se bo izvajala investicija, in ne bomo izvedli premestitve pred potekom dveh let po zaključku investicije,
18. bodo, v primeru velike gospodarske družbe, upravičeni stroški naložb v osnovna sredstva predstavljali le stroški nakupa novih osnovnih sredstev,
19. se, v primeru velike gospodarske družbe na območju »c« regionalne karte pomoči in diverzifikacije dejavnosti gospodarske družbe, investicija nanaša na novo dejavnost in ni enaka ali podobna dejavnosti, ki smo jo že opravljali, kar pomeni, da je nova dejavnost registrirana v novem razredu (štirimestni številčni šifri) statistične klasifikacije gospodarskih dejavnosti NACE Revizija 2,
20. v primeru, velike gospodarske družbe za bistveno spremembo proizvodnega procesa, upravičeni stroški presegajo znesek amortizacije sredstev, povezanih s proizvodnim procesom, ki se bo posodobil, v zadnjih treh poslovnih letih.
21. v primeru diverzifikacije na proizvode, ki jih v gospodarski družbi prej nismo proizvajali, upravičeni stroški za najmanj 200 odstotkov presegajo knjigovodsko vrednost sredstev (kot je bila evidentirana v poslovnem letu pred začetkom del), ki se ponovno uporabijo,
22. v primeru, da gre za investicijo v razvojno-raziskovalno dejavnost, so naša osnovna dejavnost raziskave in razvoj,
23. v primeru, da gre za investicijo v razvojno-raziskovalno dejavnost, investicija v celoti spada v dejavnost industrijskih raziskav ali razvoj prototipov za tržno uporabo,
24. v primeru, da gre za investicijo v razvojno-raziskovalno dejavnost gospodarske družbe, katerih osnovna dejavnost niso raziskave in razvoj, vodimo razvojno-raziskovalno enoto, ki je organizacijsko opredeljena v aktu o sistemizaciji delovnih mest,
25. v primeru, da gre za storitveno dejavnost, se za namen tega razpisa šteje tista dejavnost, katere storitve tržimo na območju Republike Slovenije in še najmanj v dveh drugih državah,
26. v obdobju ohranjana investicije bomo ohranili najmanj povprečno število zaposlenih iz obdobja zadnjih 12 mesecev pred mesecem oddaje vloge,
27. bo investicija v stroje in opremo znašala najmanj 50 % vrednosti investicije,
28. bomo sredstva v višini najmanj 25 odstotkov upravičenih stroškov investicije zagotovili iz lastnih virov ali z zunanjim financiranjem v obliki, ki ni povezana z javnimi sredstvi,
29. je v primeru gradnje, nameravana gradnja objektov za izvedbo investicije določena na lokaciji, ki je skladna s prostorskim aktom, kar je razvidno iz priloženega mnenja samoupravne lokalne skupnosti,
30. je za investicijo izkazana ekonomska, finančna, tehnična, prostorska in tehnološka izvedljivost ter upravičenost investicije,
31. imamo za investicijo v celoti zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije,
32. bomo pri načrtovanju in obratovanju objektov v okviru investicije upoštevali predvsem zaključki smernic o BAT,
33. bomo, v primeru, da gre za investicijo v širitev zmogljivosti gospodarske družbe ali v bistveno spremembo v celotnem proizvodnem procesu gospodarske družbe, porabo energije in porabo materialov oziroma surovin pri proizvodnji obstoječega proizvoda ali procesa ali storitve zmanjšali vsaj za 10 %,
34. bomo, v primeru, da gre za diverzifikacijo proizvodnje gospodarske družbe v nove proizvode, ki niso bili predhodno proizvedeni v gospodarski družbi, nabavili le nove stroje in opremo, ki bo skladna z najvišjimi energetskimi standardi oziroma se bo nanašala na najboljšo razpoložljivo tehnologijo,
35. imamo izkazano okoljsko odgovorno ravnanje,
36. investicije nismo pričeli izvajati pred oddajo vloge na javni razpis, vendar jo bomo začeli izvajati najkasneje v roku šestih mesecev po sklenitvi pogodbe o dodelitvi subvencije,
37. čas trajanja izvedbe investicije ne bo daljši od 36 mesecev od začetka investicije in hkrati investicija ne bo zaključena kasneje kot 31. 3. 2026,
38. je investicija skladna z načelom, da ne škoduje bistveno »DNSH«,
39. bomo v primeru izbora ves čas trajanja investicije upoštevali vsa določila javnega razpisa in razpisne dokumentacije ter agencijo sproti obveščali o vsaki spremembi na investicijskem projektu in v organizaciji, ki bi kakorkoli vplivala na spremembo investicije glede na vlogo in na izpolnjevanje pogojev javnega razpisa in razpisne dokumentacije,
40. smo seznanjeni z vsebino vseh pravnih podlag, ki so navedene kot podlage javnega razpisa in bomo redno spremljali tudi njihove morebitne spremembe,
41. smo seznanjeni s posledicami, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja investicije ali izvrševanja investicije prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti,
42. smo seznanjeni s posledicami če se ugotovi, da aktivnosti na investiciji niso bile skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije,
43. se investicija ne nanaša na dejavnosti, povezane z izvozom, ko je spodbuda neposredno vezana na izvožene količine, vzpostavitev in delovanje distribucijske mreže ali na druge tekoče izdatke, povezane z izvozno dejavnostjo,
44. pri investiciji ne dajemo prednosti uporabi domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga,
45. da se vsebina investicije ne nanaša na naslednje izključene dejavnosti: primarni sektor kmetijske proizvodnje; sektor ribištva in akvakulture, kakor jih določa Uredba Evropskega parlamenta in Sveta (EU) št. 1379/2013 z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) št. 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000 (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str. 1); predelava in trženje kmetijskih proizvodov v primerih, kadar je znesek subvencije določen na podlagi cene ali količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je dala na trg zadevna gospodarska družba, ali kadar je subvencija pogojena s tem, da je delno ali v celoti prenesena na primarne proizvajalce; premogovništvo; jeklarstvo, kot je opredeljeno v 43. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU; prometni sektor in povezana infrastruktura, kot je opredeljeno v 45. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU; ladjedelništvo; industrija sintetičnih vlaken, kot je opredeljena v 44. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU; proizvodnja in distribucija energije ter energetska infrastruktura; proizvodnja orožja in streliva; gradbeništvo; izobraževanje in zdravstveno in socialno varstvo,
46. bomo posebno, ločeno knjigovodsko evidenco opredmetenih in neopredmetenih sredstev, ki se nanašajo na investicijo, vodili pod       **(vpišite naziv in številko stroškovnega mesta, na katerem bo vodena investicija)**.

V kolikor je bila v prijavitelju za izdelek, proces ali storitev, ki bo rezultat investicije, narejena analiza LCA (Life Cycle Assessment – celostno vrednotenje okoljskih vplivov):

1. da je bila analiza LCA izdelana s strani usposobljenega strokovnjaka in skladna s standardoma ISO 14040 in ISO 14044

V kolikor se je vlagatelj zavezal v vlogi:

1. bomo najkasneje v dveh letih po zaključku investicije pridobili okoljski certifikat za izpolnjevanje standarda ISO 14001 oziroma registracijo dokazilo o registraciji organizacije v sistem Emas,
2. bomo najkasneje v šestih mesecih po zaključku investicije za izdelek, ki je rezultat investicije, ali za drug izdelek, s katerim je storitev ali proces, ki je rezultat investicije, povezan, in je vključen v sistem podeljevanja okoljskih znakov, pridobili okoljski znak tipa I (v skladu s SIST EN ISO 14024).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|  |  |  |
|  | Podpis |
|  |  |

OBRAZEC 4: Vsebina investicije

|  |  |
| --- | --- |
| **POSLOVNA SKRIVNOST -** Prijavni obrazci vsebujejo poslovno skrivnost, ki je kot taka v obrazcih jasno označena. **V vlogi označite besedilo, ki je poslovna skrivnost na način, da ob besedilo, na vrh strani, na dno strani z velikimi črkami, lahko tudi obarvano zapišete »POSLOVNA SKRIVNOST«** | Da  Ne |
| *V primeru, da ste na zgornjo rubriko odgovorili z DA, ustrezno pojasnite, zakaj so označeni podatki poslovna skrivnost. V primeru, da v besedilu vloge niste označili poslovno skrivnost, polja ne izpolnjujete.* | |
|  | |
| Naziv investicije *v slovenskem jeziku* |  |
| Naziv investicije *v angleškem jeziku* |  |
| Kratica investicije[[6]](#footnote-6) | JRINVEST2022-NOO - |
| Kratica investicije v angleškem jeziku | JRINVEST2022-NOO - |
| Predviden čas trajanja investicije | mesecev |
| Predviden začetek investicije [[7]](#footnote-7) |  |
| Predviden zaključek investicije |  |
| Vrednost investicije **(z DDV)** | EUR |
| Vrednost investicije neto **(brez DDV)** | EUR |
| Vrednost DDV  (Vrednost investicije **-** Vrednost investicije neto) | EUR |
| Vrednost investicije v stroje in opremo **(z DDV)** | EUR |
| Vrednost investicije v stroje in opremo neto (**brez DDV)** | EUR |
| Delež vrednosti investicije v stroje in opremo neto (v % od neto vrednosti investicije brez DDV) | % |
| Vrednost upravičenih stroškov (brez DDV) | EUR |
| Vlogi je priložen investicijski program, iz katerega je razvidno, da je investicija ekonomsko, finančno, tehnično, prostorsko in tehnološko izvedljiva ter upravičena (**OBVEZNA PRILOGA** – navesti vse glavne alineje investicijskega programa[[8]](#footnote-8) skladno s 13. členom Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ[[9]](#footnote-9) in se do vseh smiselno opredeliti) | Da  Ne |

|  |
| --- |
| GLAVNE ALINEJE INVESTICIJSKEGA PROGRAMA: do vseh se je treba smiselno predeliti  1.     uvodno pojasnilo s predstavitvijo investitorja in izdelovalcev investicijskega programa, namena in ciljev investicijskega projekta ter povzetkom iz dokumenta identifikacije investicijskega projekta oziroma predinvesticijske zasnove s pojasnili poteka aktivnosti in morebitnih sprememb (do priprave investicijskega programa);  2.     povzetek investicijskega programa, ki vsebuje najmanj:  -   cilje investicije (v obliki fizičnih in finančnih kazalnikov, potrebnih za spremljanje njihovega uresničevanja),  -   spisek strokovnih podlag,  -   kratek opis upoštevanih variant ter utemeljitev izbire optimalne variante,  -   navedbo odgovorne osebe za izdelavo investicijskega programa, projektne in druge dokumentacije ter odgovornega vodje za izvedbo investicijskega projekta,  -   predvideno organizacijo in druge potrebne prvine za izvedbo in spremljanje učinkov investicije, če ni posebej izdelana študija izvedbe investicije,  -   prikaz ocenjene vrednosti investicije ter predvidene finančne konstrukcije z izračunanim deležem sofinanciranja investicije s sredstvi proračuna Republike Slovenije,  -   zbirni prikaz rezultatov izračunov ter utemeljitev upravičenosti investicijskega projekta;  3.     osnovne podatke o investitorju, izdelovalcih investicijske dokumentacije in prihodnjem upravljavcu z žigi in podpisi odgovornih oseb;  4.     analizo obstoječega stanja s prikazom potreb, ki jih bo zadovoljevala investicija, ter usklajenosti investicijskega projekta z državnim strateškim razvojnim dokumentom in drugimi razvojnimi dokumenti, usmeritvami Skupnosti ter strategijami in izvedbenimi dokumenti strategij posameznih področij in dejavnosti;  5.     analizo tržnih možnosti skupaj z analizo za tiste dele dejavnosti, ki se tržijo ali izvajajo v okviru javne službe oziroma s katerimi se pridobivajo prihodki s prodajo proizvodov in/ali storitev;  6.     tehnično-tehnološki del (opredelitev investicijskega projekta na podlagi normativov in materialnih bilanc);  7.     analizo zaposlenih za scenarij »z« investicijo glede na scenarij »brez« investicije in/ali minimalno alternativo;  8.     oceno vrednosti investicijskega projekta po stalnih in tekočih cenah, ločeno za upravičene in preostale stroške, z navedbo osnov in izhodišč za oceno;  9.     analizo lokacije, ki vsebuje tudi imenovanje prostorskih aktov in glasil, v katerih so objavljeni;  10.  analizo vplivov investicijskega projekta na okolje ter oceno stroškov za odpravo negativnih vplivov z upoštevanjem načela, da onesnaževalec plača nastalo škodo, kadar je primerno;  11.  časovni načrt izvedbe investicije s popisom vseh aktivnosti skupno z organizacijo vodenja investicijskega projekta in izdelano analizo izvedljivosti;  12.  načrt financiranja v tekočih cenah po dinamiki in virih financiranja (pri financiranju s krediti tudi izračun stroškov financiranja in odplačil kreditov);  13.  projekcije prihodkov in stroškov poslovanja po vzpostavitvi delovanja investicije za obdobje ekonomske dobe investicijskega projekta;  14.  vrednotenje drugih stroškov in koristi ter presojo upravičenosti (ex-ante) v ekonomski dobi z izdelavo finančne in ekonomske ocene ter izračunom finančnih in ekonomskih kazalnikov po statični in dinamični metodi (doba vračanja investicijskih sredstev, neto sedanja vrednost, interna stopnja donosnosti, relativna neto sedanja vrednost in/ali količnik relativne koristnosti) skupaj s predstavitvijo učinkov, ki se ne dajo ovrednotiti z denarjem;  15.  analizo tveganj in analizo občutljivosti;  16.  predstavitev in razlago rezultatov. |

|  |  |
| --- | --- |
| **DEJAVNOST**, v katero se investicija uvršča *(izberite le eno dejavnost)* | |
| Predelovalna dejavnost  Storitvena dejavnost[[10]](#footnote-10)  Razvojno-raziskovalna dejavnost[[11]](#footnote-11) | |
| **Štirimestna šifra kategorije (skupina) po NACE/SKD klasifikaciji Rev. 2, 2008,** v katero se investicija uvršča |  |
| Kratka utemeljitev uvrstitve investicijskega projekta v kategorijo predelovalne / storitvene / razvojno-raziskovalne dejavnosti. | |
|  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VRSTA investicije** *(izberite najustreznejšo vrsto)* | | |
| širitev zmogljivosti gospodarske družbe | | |
| bistvene spremembe v celotnem proizvodnem procesu gospodarske družbe na območju Republike Slovenije[[12]](#footnote-12) | Za velike gospodarske družbe | |
| Znesek amortizacije sredstev, povezanih s proizvodnim procesom, ki naj bi se posodobil, v zadnjih treh poslovnih letih. | EUR |
| diverzifikacija proizvodnje gospodarske družbe v nove proizvode, ki niso bili predhodno proizvedeni v gospodarski družbi[[13]](#footnote-13) | Knjigovodska vrednost (kot evidentirana v poslovnem letu pred začetkom del) sredstev, ki se vnovič uporabijo. | EUR |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OPIS investicije** | | | | | | |
| **Kratek povzetek investicije** (največ 2500 znakov)**:** navedite namen investicije, predmet investicije (npr. gradnja stavbe, nakup strojih in opreme), cilj investicije (izdelek/proces/storitev) ter povzemite načrtovane aktivnosti.  *Povzetek bo uporabljen kot kratek opis vloge pri informiranju in komuniciranju. Ne vključujte zaupnih informacij!*  *Po potrebi bo prijavitelj po prejemu odločbe o dodelitvi subvencije pozvan k elektronski oddaji kratkega povzetka investicije.* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Kratek povzetek investicije v angleškem jeziku**  (enako kot v prejšnji točki, le da opišete v angleške jeziku) | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **PREDMET INVESTICIJE** s podrobnim opisom investicije **(največ 2 strani velikosti A4)** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **KONKRETNI PRIČAKOVANI REZULTATI INVESTICIJE** | | | | | | |
| Cilj investicije bo *(Označite 1 od naštetih možnosti. Označen* ***cilj*** *mora biti* ***skladen z vsebino celotne vloge****):* | | | | | | |
| Izdelek  Proces  Storitev | | | | | | |
| **VIZIJA, STRATEŠKE USMERITVE TER POSLOVNI NAČRTI IN CILJI** gospodarske družbe - prijavitelja za prihodnje obdobje od 3 do 6 let v povezavi z investicijo v Republiki Sloveniji | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **OCENA PRODAJE** v 1000 eur storitev *(izpolnite le v primeru, da je investicija uvrščena v storitveno dejavnost)* | | | | | | |
|  | x | x+1 | x+2 | x+3 | x+4 | x+5 |
| Obseg prodaje |  |  |  |  |  |  |
| Obseg izvoza |  |  |  |  |  |  |
| Izvozni trg 1: |  |  |  |  |  |  |
| Izvozni trg 2: |  |  |  |  |  |  |
| Izvozni trg 3: |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TERMINSKI NAČRT INVESTICIJE** *(natančna predstavitev predvidenih aktivnosti investicije do zaključka investicije - najkasneje v treh letih od datuma podpisa pogodbe)* | | | |
| *Izpolnite spodnjo časovnico investicije, kamor vnesete aktivnosti, jim dodate trajanje ter mejnike. Vpisujete ključne investicijske aktivnosti glede na časovno komponento. Aktivnosti v tej preglednici se morajo ujemati z vsebino investicijskega predloga.*  *Vrstice lahko po potrebi dodate ali odstranite.* | | | |
|  | Aktivnost in opis | Terminski plan (mesec, leto) | Rezultat |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| … |  |  |  |

|  |
| --- |
| DATUM ZAKLJUČKA INVESTICIJE *(kot bo opredeljen v pogodbi)*: |

|  |  |
| --- | --- |
| **OKOLJSKO ODGOVORNO RAVNANJE** | |
| Vlogi je priložena strategija oziroma akcijski načrt okoljsko odgovornega ravnanja (**OBVEZNA PRILOGA**)[[14]](#footnote-14) | Da  Ne |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| POGOJI, ki bodo opredeljeni v pogodbi in na podlagi katerih bodo končni prejemniki poročali agenciji. | | | | | |
| Pogoj | Podatek | Sedanja vrednost | Minimalna zahteva | Napovedana vrednosti | Preverjanje |
| Ohranjanje povprečnega števila zaposlenih[[15]](#footnote-15) | Povprečje iz obdobja zadnjih 12 mesecev pred oddajo vloge |  | Vsaj enako kot v obdobju zadnjih 12 mesecev pred oddajo vloge |  | V obdobju ohranjanja investicije (3 oziroma5 let) |
| Dodana vrednost na zaposlenega[[16]](#footnote-16) | Višina dodane vrednosti na zaposlenega v letu x-1 |  | Višja od vrednosti x-1 |  | 2 leti po zaključku investicije |
| Pri diverzifikaciji proizvodnje gospodarske družbe v nove proizvode, ki niso bili predhodno proizvedeni v gospodarski družbi | | | | | |
| Energetska učinkovitost investicije | Nakup novih strojev in opreme |  | Skladnost z najvišjimi energetskimi standardi oziroma najboljše razpoložljive tehnologije [[17]](#footnote-17) |  | Ob odobritvi vsakega zahtevka za nakup novih strojev ali opreme |
| Snovna učinkovitost investicije | Nakup novih strojev in opreme |  | Skladnost z najboljšo razpoložljivo tehnologijo [[18]](#footnote-18) |  | Ob odobritvi vsakega zahtevka za nakup novih strojev ali opreme |
| Pri širitvi zmogljivosti gospodarske družbe ali pri bistveni spremembi v celotnem proizvodnem procesu gospodarske družbe | | | | | |
| Energetska učinkovitost investicije | Poraba energije pri proizvodnji obstoječega proizvoda, storitve ali procesa |  | Zmanjšanje letne porabe energije (v MWh ali GJ) na enoto proizvoda oziroma storitve oziroma procesa vsaj **za 10%** |  | 2 leti po zaključku investicije |
| Snovna učinkovitost investicije | Poraba materialov oziroma surovin pri proizvodnji proizvoda, storitve ali procesa |  | Zmanjšanje letne porabe materialov in surovin na enoto proizvoda oziroma storitve oziroma procesa vsaj **za 10%** |  | 2 leti po zaključku investicije |
| OPREDELITEV METODOLOGIJE pri širitvi gospodarske družbe ali pri bistveni spremembi v celotnem proizvodnem procesu gospodarske družbe | | | | | |
| **Energetska učinkovitost investicije**: opredelite metodologijo izračuna zmanjšanja letne porab ter predložite dokazila, ki so v metodologiji predvidena (npr. računov dobavitelja energije) | | | | | |
|  | | | | | |
| **Snovna učinkovitost investicije**: opredelite metodologijo izračuna zmanjšanja letne porabe ter predložite dokazila, ki so v metodologiji predvidena (npr. račune dobavitelja energije) | | | | | |
|  | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|  |  |  |
|  | Podpis |
|  |
|  |  |  |

OBRAZEC 5: Splošne zahteve za investicijo

|  |  |
| --- | --- |
| **INVESTICIJA NE ŠKODUJE BISTVENO IN NE ŠKODUJE CILJEM** (Investicija mora biti izvedena v skladu z načelom, da se ne škoduje bistveno in ne škoduje okoljskim ciljem Evropske unije (načelo DNSH), določenim na podlagi Obvestila Komisije Tehnične smernice za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« v skladu z Uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost (UL C št. 58 z dne 18. 2. 2021, str. 1) ter v 17. členu Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (UL L št. 198 z dne 22. junija 2020, str. 13).  Načelo „da se ne škoduje bistveno“ pomeni, da se ne podpirajo ali izvajajo gospodarske dejavnosti, ki bistveno škodujejo kateremu koli od okoljskih ciljev, kjer je ustrezno, v smislu člena 17 Uredbe (EU) 2020/825.  Ali investicija škoduje kateremu izmed naštetih okoljskih ciljev? Navedbe utemeljite. | |
| 1. bistveno škoduje blažitvi podnebnih sprememb, kadar vodi do znatnih emisij toplogrednih plinov; |  |
| 2. bistveno škoduje prilagajanju podnebnim spremembam, kadar vodi do povečanega škodljivega vpliva na podnebje (na sedanje in pričakovano stanje); |  |
| (c) trajnostni uporabi in varstvu vodnih in morskih virov, kadar dejavnost škoduje:  (i) dobremu stanju ali dobremu ekološkem potencialu vodnih teles, vključno s površinskimi in podzemnimi vodami, ali  (ii) dobremu okoljskemu stanju morskih voda; |  |
| 3. bistveno škoduje trajnostni rabi in varstvu vodnih in morskih virov, kadar škoduje dobremu stanju ali dobremu ekološkemu potencialu vodnih teles, vključno s površinskimi in podzemnimi vodami, ali dobremu okoljskemu stanju morskih voda; |  |
| 4. bistveno škoduje krožnemu gospodarstvu (vključno s preprečevanjem odpadkov in recikliranjem), kadar vodi do znatne neučinkovitosti pri uporabi materialov ali neposredne ali posredne rabe naravnih virov ali do znatnega povečanja nastajanja, sežiganja ali odlaganja odpadkov ali kadar lahko dolgoročno odlaganje odpadkov bistveno in dolgoročno škoduje okolju; |  |
| 5. bistveno škoduje preprečevanju in nadzorovanju onesnaževanja, kadar vodi do znatnega povečanja emisij onesnaževal v zrak, vodo ali zemljo; |  |
| 6. bistveno škoduje varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov, kadar je bistveno škodljiva za dobro stanje in odpornost ekosistemov ali škodljiva za stanje ohranjenosti habitatov in vrst, vključno s tistimi, ki so v interesu Evropske unije. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|  |  |  |
|  |  |
|  | Podpis |
|  |  |  |

OBRAZEC 6: Doseganje meril

|  |
| --- |
| **PREDNOSTNA PODROČJA** *(izberite v katero prednostno področje oziroma prebojno področje kot jih določa program, ki ureja spodbujanje investicij in internacionalizacije slovenskega gospodarstva se investicija uvršča)* |
| napredna avtomobilska industrija in mobilnost,  proizvodnja strojev in izdelkov iz kovin,  sektor hrane in pijače,  sektor informacijske in komunikacijske tehnologije,  proizvodnja električne opreme in  farmacevtska industrija in proizvodnja medicinske opreme  prebojno področje[[19]](#footnote-19):      (vpišite v katero prebojno področje se investicija uvršča) |
| Utemeljite, zakaj se investicija uvršča v izbrano prednostno ali prebojno področje: |

|  |  |
| --- | --- |
| **VPLIV GOSPODARSKE DRUŽBE IN INVESTICIJE NA OKOLJE**[[20]](#footnote-20)*Priložite ustrezno dokazilo (certifikat, dokazilo o registraciji, LCA analizo, izjavo).* | |
| Gospodarska družba ima pridobljen okoljski certifikat ali registracijo oziroma bo v dveh letih po zaključku investicije pridobila certifikat oziroma registracijo:  a) certifikat za izpolnjevanje standarda ISO 14001 14001 (predložiti dokazilo oziroma izjavo, ki preide v pogodbeno obveznost),  b) dokazilo o registraciji organizacije v sistem EMAS (priložiti dokazilo oziroma izjavo, ki preide v pogodbeno obveznost). | Da; a)  Da; b)  Ne |
| V gospodarski družbi je bila za izdelek, proces ali storitev, ki bo rezultat investicije, narejena LCA analiza (Life Cycle Assessment – celostno vrednotenje okoljskih vplivov), ki za izdelek, proces ali storitev izkazuje manjši okoljski vpliv od vpliva ob oddaji vloge oziroma primerjalno glede na vpliv sorodnega izdelka, procesa ali storitve na trgu (priložiti dokazilo, da je bila analiza izdelana s strani usposobljenega strokovnjaka in je skladna s standardoma ISO 14040 in ISO 14044, ki ga ta strokovnjak tudi podpiše) | Da  Ne |
| Gospodarska družba bo v šestih mesecih po zaključku investicije za izdelek, ki je rezultat investicije, ali za drug izdelek, s katerim je storitev ali proces, ki je rezultat investicije, povezan, in je vključen v sistem PODELJEVANJA okoljskih znakov, pridobila okoljski znak tipa I (v skladu s SIST EN ISO 14024) (izjava, ki preide v pogodbeno obveznost). | Da  Ne |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRISPEVEK INVESTICIJE PREHODA NA KROŽNO GOSPODARSTVO, VKLJUČNO S PREPREČEVANJEM IN NADZOROVANJEM ONESNAŽEVANJA[[21]](#footnote-21)**  Področje PREHODA NA KROŽNO GOSPODARSTVO, VKLJUČNO S PREPREČEVANJEM IN NADZOROVANJEM ONESNAŽEVANJA se deli na naslednja podpodročja:  *(Upošteva se tudi posredni prispevek izdelka, storitve ali procesa kot rezultata investicije (preko drugega izdelka, storitve ali procesa) h katerem koli od navedenih podpodročij.)* | | |
| **Glavni rezultat investicije** *(označite in navedite)***:** | | |
| Izdelek  Proces  Storitev | | |
| bo prispeval k naslednjemu podpodročju oziroma k naslednjim podpodročjem (označite): | | |
|  | učinkovitejša raba naravnih virov, vključno s trajnostnim virom biomase in drugih surovin, tudi z:   * zmanjšanjem uporabe primarnih surovin ali povečanjem uporabe stranskih proizvodov in sekundarnih surovin, ali * ukrepi za učinkovito rabo virov (razen za energetsko učinkovitost), * bolj učinkovitim ravnanjem s tlemi, vključno z omejevanjem poseganja na kmetijska in gozdna tla ter prekrivanja tal z nepropustnimi materiali; | |
|  | povečana trajnost, podaljšana uporaba izdelkov, popravljivost, nadgradljivost, možnost spremembe namena, možnost ponovne uporabe proizvodov, | |
|  | povečana možnost recikliranja izdelkov, vključno z možnostjo recikliranja posameznih materialov, ki jih vsebujejo ti izdelki, med drugim z nadomestitvijo ali zmanjšano uporabo materialov, ki jih ni mogoče reciklirati, | |
|  | bistveno zmanjšana vsebnost nevarnih snovi in njihova nadomestitev v materialih in proizvodih skozi njihovo celotno življenjsko dobo, tudi z zamenjavo takšnih snovi z varnejšimi alternativami in zagotavljanjem sledljivosti, | |
|  | preprečevanje ali zmanjšanje nastajanja odpadkov, | |
|  | ponovna uporaba in recikliranje, pri čemer se zagotovi, da se predelani materiali reciklirajo kot visokokakovostne sekundarne surovine v proizvodnji, s čimer se prepreči zmanjšanje kakovosti materiala pri recikliranju, | |
|  | preprečevanje ali zmanjševanje emisij onesnaževal, razen toplogrednih plinov, v zrak, vodo ali tla, | |
|  | čiščenje komunalnih, industrijskih ali padavinskih odpadnih voda ali mešanice odpadnih voda za ponovno uporabe očiščene vode, | |
|  | sprememba poslovnega modela s ponujanjem storitev namesto proizvoda. | |
| Navedite in utemeljite rezultat izbranega(ih) kazalnika(ov) v %. *Rezultat kazalnika(ov) bo(do) naveden(i) v pogodbi o sofinanciranju.* | | |
| 1. Podpodročje: | |  |
| Stanje pred izvedeno investicijo       (poslovno leto pred izvedbo investicije x-1)  Načrtovano stanje po izvedeni investiciji       (dve leti po zaključku investicije)  Utemeljitev v %:      % | | |
| 1. Podpodročje: | |  |
| Stanje pred izvedeno investicijo       (poslovno leto pred izvedbo investicije x-1)  Načrtovano stanje po izvedeni investiciji       (dve leti po zaključku investicije)  Utemeljitev v %:      % | | |
| 3. Podpodročje: | |  |
| Stanje pred izvedeno investicijo       (poslovno leto pred izvedbo investicije x-1)  Načrtovano stanje po izvedeni investiciji       (dve leti po zaključku investicije)  Utemeljitev v %:      % | | |
| …. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **PRISPEVEK INVESTICIJE BLAŽITVE PODNEBNIH SPREMEMB** | |
| **Glavni rezultat investicije** *(označite in navedite)***:** | |
| Izdelek  Proces  Storitev | |
| bo prispeval k naslednjemu podpodročju oziroma k naslednjim podpodročjem BLAŽITVE PODNEBNIH SPREMEMB *(Ustrezno označite!. Upošteva se tudi posredni prispevek izdelka, storitve ali procesa kot rezultata investicije (preko drugega izdelka, storitve ali procesa) h katerem koli od spodaj navedenih podpodročij*): | |
|  | ustvarjanje, prenašanje, shranjevanje, distribucija ali uporaba energije iz obnovljivih virov (kar zajema energijo iz obnovljivih nefosilnih virov, kot na primer vetrno, sončno (sončni toplotni in sončni fotovoltaični viri) in geotermalno energijo, energijo okolice, energijo plimovanja, valovanja in drugo energijo oceanov, vodno energijo, ter energijo iz biomase, deponijskega plina, plina, pridobljenega z napravami za čiščenje odplak, in bioplina), vključno z uporabo inovativne tehnologije, s katero bi bilo v prihodnje mogoče doseči znatne prihranke, ali s potrebno okrepitvijo ali razširitvijo omrežja, |
|  | izboljšanje energetske učinkovitosti in zmanjšanje izpustov toplogrednih plinov, |
|  | povečanje čiste ali podnebno nevtralne mobilnosti, |
|  | intenzivnejša uporaba tehnologij za okoljsko varno zajemanje in uporabo ogljika ter tehnologij za zajemanje in shranjevanje ogljika, ki zagotavljajo neto zmanjšanje emisij toplogrednih plinov, |
|  | proizvodnja čistih in učinkovitih goriv iz obnovljivih ali ogljično nevtralnih virov. |
| Navedbe pisno utemeljite za vsako izbrano podpodročje Navedite in utemeljite rezultat izbranega(ih) kazalnika(ov) v %. *Rezultat kazalnika(ov) bo(do) naveden(i) v pogodbi o sofinanciranju.*: | |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Podpodročje: |  |
| Stanje pred izvedeno investicijo       (poslovno leto pred izvedbo investicije x-1)  Načrtovano stanje po izvedeni investiciji       (dve leti po zaključku investicije)  Utemeljitev v %:      % | |
| 1. Podpodročje: |  |
| Stanje pred izvedeno investicijo       (poslovno leto pred izvedbo investicije x-1)  Načrtovano stanje po izvedeni investiciji       (dve leti po zaključku investicije)  Utemeljitev v %:      % | |
| 1. Podpodročje: |  |
| Stanje pred izvedeno investicijo       (poslovno leto pred izvedbo investicije x-1)  Načrtovano stanje po izvedeni investiciji       (dve leti po zaključku investicije)  Utemeljitev v %:      % | |
| …. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **PRISPEVEK GOSPODARSKE DRUŽBE K OKOLJSKI ODGOVORNOSTI LOKALNEGA OKOLJA IN RAZOGLJIČENJU PROMETNEGA SEKTORJA** *Podajte utemeljitev na podlagi obstoječega delovanja gospodarske družbe k okolijski odgovornosti lokalnega okolja, kar je razvidno iz predloženih poročil oziroma drugih pisnih dokazil ali javno objavljenih informacij, podatkov, ali prihodnje delovanje gospodarske družbe k okolijski odgovornosti lokalnega okolja v času izvajanja in ohranjanja investicije, kar je razvidno iz predloženega investicijskega programa in iz vloge ter bo v času izvajanja in ohranjanja investicije razvidno tudi iz letnih poročil ter iz končnega poročila prejemnika spodbude.* | |
| Gospodarska družba spodbuja oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije spodbujala zaposlene k uporabi prevozov z nižjim ogljičnim odtisom (pomoč pri organizaciji skupnih prevozov, izgradnja kolesarnic s priključki za polnjenje e-koles, razpolaga z električnimi kolesi (e-kolesa) za službeno uporabo ali javno izposojo (na podlagi koncesijske pogodbe oziroma javno zasebnega partnerstva). | Da  Ne |
| *Utemeljite:* | |
| Gospodarska družba ima oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije imela polnilnice za električna vozila, vodikove polnilnice, ki se nahajajo oziroma se bodo nahajale v bližini lokacije gospodarske družbe, in so oziroma bodo namenjene polnjenju vozil za zaposlene oziroma javno uporabo. | Da  Ne |
| *Utemeljite:* | |
| Gospodarska družba ima oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije imela logistiko produktov oziroma storitev gospodarske družbe, organizirano na način, da prispeva oziroma bo prispevala k čisti in trajnostni mobilnosti oziroma razogljičenju prometnega sektorja. | Da  Ne |
| *Utemeljite:* | |
| Gospodarska družba spodbuja oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije spodbujala k okoljsko prijaznejši skrbi za okolico (zmanjševanje oziroma opuščanje košnje zelenic, postavitev hotelov za žuželke, postavitev čebelnjaka v bližini družbe, pogozdovanje, lokalno pridelana hrana…) | Da  Ne |
| *Utemeljite:* | |
| Gospodarska družba izobražuje zaposlene ali njihove družinske člane ter se povezuje z lokalnimi ustanovami oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije izobraževala zaposlene in njihove družinske člane ter se povezovala z lokalnimi ustanovami na področju okolju bolj prijaznega delovanja v vsakdanje življenju. | Da  Ne |
| *Utemeljite:* | |
| Gospodarska družba najema oziroma bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije najemala »zelene poklice«[[22]](#footnote-22) za zniževanje ogljičnega odtisa podjetja. | Da  Ne |
| *Utemeljite:* | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LOKACIJA INVESTICIJE IN LOKACIJA OBJEKTA** *(s skico objekta)* | | |
| Občina, kjer bo investicija izvedena | |  |
| Regija[[23]](#footnote-23) in statistična regija | □ »a« karte regionalne pomoči (vzhodna Slovenija)[[24]](#footnote-24) | □ Pomurska  □ Podravska  □ Koroška  □ Savinjska  □ Zasavska  □ Posavska  □ Jugovzhodna Slovenija  □ Primorsko-notranjska |
| □ »c« « karte regionalne pomoči (zahodna Slovenija)[[25]](#footnote-25) | □ celotno ozemlje teritorialne enote NUTS 3 SI043 goriška statistična regija,  □ ozemlje teritorialne enote NUTS 3 SI042 gorenjska statistična regija brez Mestne občine Kranj,  □ ozemlje teritorialne enote NUTS 3 SI044 obalno-kraška statistična regija brez Mestne občine Koper in Občine Ankaran,  □ ozemlje teritorialne enote NUTS 3 SI041 osrednjeslovenska statistična regija občine Borovnica, Dobrepolje, Ig, Šmartno pri Litiji in Velike Lašče |
|  | □ izven območij »a« in »c« karte regionalne pomoči, t.i. območje belih lis[[26]](#footnote-26) | Ankaran/Ancarano, Koper/Capodistria, Kranj, Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Log – Dragomer, Moravče, Vodice, Vrhnika, Dol pri Ljubljani, Medvode, Kamnik, Škofljica, Logatec, Lukovica, Ivančna Gorica, Ljubljana, Grosuplje, Mengeš, Horjul, Domžale, Komenda, Trzin. |
| Investicija bo umeščena na razvrednoteno območje z ustrezno namensko rabo prostora, določeno v izvedbenih prostorskih aktih, in bo prispevala k sanaciji. | | Ne  Da. *Navedite GPS koordinate za zemljepisno širino in dolžino lokacije, kjer bo investicija izvedena:* |
| Investicija je umeščena v obstoječo obrtno-poslovno cono z ustrezno namensko rabo prostora, določeno v izvedbenih prostorskih aktih. | | Ne  Da, *utemeljite in navedite naslov ali številke zemljiških parcel*: |
| Investicija je umeščena na območje z ustrezno namensko rabo prostora, določeno v izvedbenih prostorskih aktih. | | Ne  Da, *utemeljite*: |
| Investicija je umeščena na območje občine, ki sodi v okvir parkovnih občin Triglavskega narodnega parka[[27]](#footnote-27). | | Ne  Da |
| Investicija je umeščena na obmejno problemsko območje[[28]](#footnote-28). | | Ne  Da |
| Priložite izsek iz veljavnega prostorskega akta in prikaz parcelnega stanja z oznako in navedbo k.o. parcel in stavb, kjer bo investicija izvedena (PRILOGA 5) | | |

|  |  |
| --- | --- |
| V primeru gradnje objektov je potrebno predložiti (PRILOGA 6): | |
| 1. ali mnenje občine, iz katerega mora biti jasno razvidno, **na katerega investitorja** in na katero investicijo se mnenje nanaša, to pomeni **navedba naziva investicije, in iz katerega izhaja, da je nameravana gradnja objektov za izvedbo investicije določena na lokaciji, ki je skladna z VELJAVNIM, tj. z že sprejetim, prostorskim aktom občine in ki vključuje navedbo vseh parcel, tj. parcelnih številk, vključno s prikazom parcelnega stanja z oznako in navedbo k.o. parcel in morebitnih stavb, kjer bo investicija izvedena.**  Ob tem opozarjamo, da morajo biti vse parcelne številke, na katerih bo investicija izvedena in ki so navedene v vlogi in investicijskem programu, razvidne v mnenju občine. | Da, priložite izsek iz veljavnega prostorskega akta  in prikaz parcelnega stanja z oznako in navedbo k.o. parcel in stavb, kjer bo investicija izvedena (PRILOGA 5) |
| 1. ali gradbeno dovoljenje | Da,  št.       z dne      , pravnomočno z dnem |

**SKICA OBJEKTA**

|  |  |
| --- | --- |
| **PRISPEVEK GOSPODARSKE DRUŽBE K DIGITALNI PREOBRAZBI** | |
| Gospodarska družba ima digitalno strategijo za preoblikovanje poslovanja podjetja in jo je le-ta predložila kot dokazilo. | Ne  Da |
| Koliko zaposlenih in samozaposlenih ima dostop do interneta za službene namene v % od celotnega števila zaposlenih in samozaposlenih v gospodarski družbi. | *Navedite:*      % |
| Koliko zaposlenim in samozaposlenim je bila dodeljena prenosna naprava z dostopom do interneta za delo od doma v % od celotnega števila zaposlenih in samozaposlenih v gospodarski družbi. | *Navedite:*      % |
| Navedite ali ima gospodarska družba spletno stran in ali uporablja družbene medije (ima profil), kot so: družabna omrežja uporablja (npr. Facebook, LinkedIn), spletne strani za delitev multimedijskih vsebin (npr. Instagram, YouTube), ima svoj blog ali uporablja mikroblog (npr. Twitter); uporablja orodja za izmenjavo znanj, ki temeljijo na Wiki. | *Navedite:* |
| Gospodarska družba najema storitve računalništva v oblaku, npr. e-pošto, storitve za shranjevanje datotek, računalniške zmogljivosti za poganjanje programske opreme podjetja (npr. virtualnih procesorjev ali pomnilnikov); oziroma za iste namene uporablja lokalne strežnike. | Ne  Da |
| Če da, utemeljite: | |
| Gospodarska družba uporablja naprednejše digitalne tehnologije: umetno inteligenco (kot npr. tehnologije za prepoznavanje predmetov ali oseb (npr. računalniški vid, strojni vid), ki na podlagi slike prepoznajo izdelek, prstni odtis, obraz, objekt), ali internet stvari (komunikacija med pametnimi napravami ali sistemi, npr. za zagotavljanje varnosti prostorov, upravljanje uporabe energije, upravljanje logistike…), ali najema srednje ali naprednejše storitve računalništva v oblaku, kot npr. najem varnostne programske opreme kot storitev računalništva v oblaku, najem storitev gostovanja baze podjetja, najem finančno-računovodske programske opreme. | Ne  Da |
| Če da, utemeljite: | |
| Gospodarska družba uporablja programsko rešitev ERP (Enterprise Resource Planning), celovito programsko rešitev, ki omogoča celovito vodenje gospodarske družbe; ali programsko rešitev za upravljanje odnosov s strankami (CRM) (Customer Relationship Management), ki omogoča vodenje ključnih informacij o strankah; ali programsko rešitev za upravljanje človeških virov (HRM); ali programsko rešitev za brezpapirno poslovanje (npr. dokumentarni sistem). | Ne  Da, ERP  Da, CRM  Da, HRM |
| Gospodarska družba je več kot 1 % svojega prihodka v prejšnjem letu ustvarila s prodajo prek računalniških omrežij – spletnih strani ali računalniške izmenjave podatkov (RIP). | Ne  Da |
| Če da, utemeljite: | |
| Gospodarska družba uporablja orodja za podporo timskega dela in sodelovanja (npr. MS Teams, Slack). | Ne  Da |
| Če da, utemeljite, katera orodja uporabljate: | |
| Gospodarska družba uporablja pametne naprave ali sisteme. | Ne  Da |
| Če da, utemeljite, katere pametne naprave ali sisteme uporabljate: | |
| Gospodarska družba skrbi za zagotavljanje kibernetske varnosti z ustrezno nameščeno in upravljano požarno pregrado nove generacije, z vpeljavo in rednim preverjanjem postopkov prepoznavanja varnostnih incidentov ter odziva na zaznane incidente, z ozaveščanjem in rednim izobraževanjem zaposlenih glede informacijske varnosti ali drugimi zaščitnim ukrepi, ki so sprejeti za zaščito informacijskih sistemov in uporabnikov pred nepooblaščenimi dostopi in napadi in pomeni obrambo računalnikov, strežnikov, mobilnih naprav, elektronskih sistemov, omrežij in podatkov pred zlonamernimi napadi. | Ne  Da |
| Utemeljite na kakšen način skrbite za kibernetsko varnost: | |

|  |  |
| --- | --- |
| **SODELOVANJE GOSPODARSKE DRUŽBE Z LOKALNIM OKOLJEM ALI ŠIRŠO SKUPNOSTJO** | |
| Ali gospodarska družba sodeluje z lokalnim okoljem ali širšo skupnostjo? | Ne  Da |
| Ali gospodarska družba sodeluje z lokalnimi gospodarskimi družbami (npr. dobavitelji)? | Ne  Da |
| Ali gospodarska družba sodeluje z razvojnimi in izobraževalnimi institucijami? | Ne  Da |
| Sodelovanja utemeljite z navedbami o partnerstvih, spodbujanju nepridobitne dejavnosti, družbeno koristne aktivnost, vzajemno koristnih razmerij idr. *Navedite v katerih javno dostopnih dokumentih je zadevno sodelovanje mogoče preveriti (npr. iz Letnih poročil gospodarske družbe na Ajpes) oziroma priložite morebitna dokazila.* | |
|  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|  |  |  |
|  |  |
|  | Podpis |
|  |  |  |

OBRAZEC 7: Finančni podatki o investiciji *(pri izpolnjevanju finančnih obrazcev bodite pozorni na to, da so seštevki skladni po stolpcih in vrsticah)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FINANČNA STRUKTURA INVESTICIJE brez DDV** | | | | | |
| **VREDNOST INVESTICIJE[[29]](#footnote-29)** *(opredelite vrednost investicije po posameznih skupinah osnovnih sredstev; vrednost investicije je potrebno doseči ob zaključku investicije)* | | | | | |
| SREDSTVA  **(v EUR brez DDV)** | x | x+1 | x+2 | x+3 | SKUPAJ |
| Opredmetena osnovna sredstva | | | | | |
| Stroški gradnje (pripravljalna in zemeljska dela, gradbena dela, strojne in elektro instalacije, zunanja ureditev…), |  |  |  |  |  |
| Nakup zemljišč |  |  |  |  |  |
| Nakup zgradb |  |  |  |  |  |
| Zakup zemljišč |  |  |  |  |  |
| Zakup zgradb |  |  |  |  |  |
| Nakup strojev |  |  |  |  |  |
| Nakup opreme |  |  |  |  |  |
| Nakup druge opreme |  |  |  |  |  |
| Zakup obratov |  |  |  |  |  |
| Zakup strojev |  |  |  |  |  |
| SKUPAJ |  |  |  |  |  |
| Neopredmetena osnovna sredstva | | | | | |
| Nakup patentnih pravic, licenc, blagovnih znamk, strokovnega znanja ali druge intelektualne lastnine |  |  |  |  |  |
| SKUPAJ (opredmetena in neopredmetena sredstva) |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FINANČNA STRUKTURA INVESTICIJE z DDV** | | | | | | |
| **VREDNOST INVESTICIJE[[30]](#footnote-30) (opredelite vrednost investicije po posameznih skupinah osnovnih sredstev; vrednost investicije je potrebno doseči ob zaključku investicije)** | | | | | | |
| SREDSTVA  **(v EUR z DDV)** | x | x+1 | x+2 | x+3 | SKUPAJ |
| Opredmetena osnovna sredstva | | | | | |
| Stroški gradnje (pripravljalna in zemeljska dela, gradbena dela, strojne in elektro instalacije, zunanja ureditev…), |  |  |  |  |  |
| Nakup zemljišč |  |  |  |  |  |
| Nakup zgradb |  |  |  |  |  |
| Zakup zemljišč |  |  |  |  |  |
| Zakup zgradb |  |  |  |  |  |
| Nakup strojev |  |  |  |  |  |
| Nakup opreme |  |  |  |  |  |
| Nakup druge opreme |  |  |  |  |  |
| Zakup obratov |  |  |  |  |  |
| Zakup strojev |  |  |  |  |  |
| SKUPAJ |  |  |  |  |  |
| Neopredmetena osnovna sredstva | | | | | |
| Nakup patentnih pravic, licenc, blagovnih znamk, strokovnega znanja ali druge intelektualne lastnine |  |  |  |  |  |
| SKUPAJ (opredmetena in neopredmetena sredstva) |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **UPRAVIČENI STROŠKI INVESTICIJE IN PRIČAKOVANO SOFINANCIRANJE** *(realno navedite upravičene stroške za investicijo, ki jih nameravate predložiti v sofinanciranje, in ki bodo nastali od datuma oddaje vloge do predvidenega datuma zaključka investicije; kot datum nastanka stroška se upošteva datum računa)* | | | | | | |
|  | Vrsta stroška | Nakup  / zakup *(navesti)* | Nova  / stara OS[[31]](#footnote-31) *(navesti)* | Vrednost (v EUR brez DDV) | Upravičen strošek | Ne-upravičen strošek |
|  | **[[32]](#footnote-32)Opredmetena osnovna sredstva** | | | | | |
| A | Stroški gradnje (pripravljalna in zemeljska dela, gradbena dela, strojne in elektro instalacije, zunanja ureditev…), | | | | | |
| 1 |  |  |  |  | □ | □ |
| 2 |  |  |  |  | □ | □ |
|  | Skupaj A |  |  |  |  | |
| B | Zemljišča in zgradb z zemljišči ter posodobitev zgradb | | | | | |
| 1 |  |  |  |  | □ | □ |
| 2 |  |  |  |  | □ | □ |
|  | Skupaj B |  |  |  |  | |
| C | Stroji in oprema | | | | | |
| 1 |  |  |  |  | □ | □ |
| 2 |  |  |  |  | □ | □ |
|  | Skupaj C |  |  |  |  | |
|  | **[[33]](#footnote-33)Neopredmetena osnovna sredstva** | | | | | |
| D |
| 1 |  |  |  |  | □ | □ |
| 2 |  |  |  |  | □ | □ |
|  | Skupaj D |  |  |  |  | |
|  | **SKUPAJ OPREDMETENA IN NEOPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA (A + B + C + D)** | |  |  |  | |

|  |
| --- |
| **NATANČEN OPIS POSAMEZNE POSTAVKE UPRAVIČENIH STROŠKOV PO VRSTI STROŠKA** *(obvezno obrazložite vse upravičene stroške, ki so navedeni v prejšnji tabeli)* |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VIRI SREDSTEV ZA PRIJAVLJENO INVESTICIJO** *(investitor ali prejemnik spodbude mora iz lastnih virov ali z zunanjim financiranjem v obliki, ki ni povezana z javnimi sredstvi, zagotoviti sredstva v višini najmanj 25 % upravičenih stroškov investicije)* | | | | | |
| Viri financiranja (v EUR brez DDV) | x | x+1 | x+2 | x+3 | SKUPAJ |
| Lastniški kapital (tuji) |  |  |  |  |  |
| Lastniški kapital (domači) |  |  |  |  |  |
| Bančni krediti *(navedite predvideno obrestno mero)* |  |  |  |  |  |
| Krediti gospodarskih družb *(navedite predvideno obrestno mero)* |  |  |  |  |  |
| Obveznice *(navedite predvideno obrestno mero)* |  |  |  |  |  |
| Ostali viri financiranja *(navedite, po kateri in kakšni obrestni meri)* |  |  |  |  |  |
| Skupaj financiranje vlagatelja |  |  |  |  |  |
| Pričakovana nepovratna sredstva *[[34]](#footnote-34)* *(napišite vašo oceno)* |  |  |  |  |  |
| SKUPAJ VREDNOST INVESTICIJE **(v EUR brez DDV)** |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROJEKCIJA FINANČNIH IZKAZOV PREJEMNIKA SPODBUDE ZA ČAS OHRANJANJA INVESTICIJE S FINANČNO UTEMELJITVIJO** | |
| 1 | BREZ INVESTICIJE: |
| 2 | Z INVESTICIJO: |
| 3 | FINANČNA UTEMELJITEV *(npr. ROI kazalci*): |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRIČAKOVANI MULTIPLIKATIVNI UČINEK INVESTICIJE** *(s pomočjo analize dobrobiti in stroškov skušajte oceniti možne zunanje učinke investicije za Slovenijo)* | | | | | | |
| V mio EUR | x | x+1 | x+2 | x+3 | x+4 | SKUPAJ |
| STROŠKI DELA |  |  |  |  |  |  |
| Vsota neto plač |  |  |  |  |  |  |
| Vsota prispevkov za pokojninsko in invalidsko ter zdravstveno zavarovanje |  |  |  |  |  |  |
| Vsota plačane dohodnine |  |  |  |  |  |  |
| DAVEK OD DOBIČKA PRAVNIH OSEB |  |  |  |  |  |  |
| STORITVE V REPUBLIKI SLOVENIJI |  |  |  |  |  |  |
| Elektrika |  |  |  |  |  |  |
| Voda-kanalizacija |  |  |  |  |  |  |
| Telekomunikacijske storitve |  |  |  |  |  |  |
| Izobraževanje |  |  |  |  |  |  |
| Najemnina poslovnih prostorov |  |  |  |  |  |  |
| Zavarovalnine |  |  |  |  |  |  |
| Gorivo |  |  |  |  |  |  |
| Ostalo (opredelite) |  |  |  |  |  |  |
| NAKUP SLOVENSKIH PROIZVODOV (podrobneje opredelite) |  |  |  |  |  |  |
| STORITVE V TUJINI |  |  |  |  |  |  |
| NAKUPI BLAGA V TUJINI |  |  |  |  |  |  |
| SKUPAJ |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **UPRAVIČENOST IN POMEN PRIDOBITVE NEPOVRATNIH SREDSTEV ZA INVESTICIJO IN UČINKI INVESTICIJE NA POSLOVANJE PREJEMNIKA SPODBUDE** *(pojasnite)* |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|  |  |  |
|  |  |
|  | Podpis |
|  |  |  |

OBRAZEC 8: Pooblastilo za pridobitev podatkov od finančne uprave Republike Slovenije

|  |  |
| --- | --- |
| **Gospodarska družba** (naziv in naslov) |  |
| **Davčna številka** gospodarske družbe |  |
| **Matična številka** gospodarske družbe |  |
| **Zakoniti zastopnik** gospodarske družbe **(ime in priimek)** |  |
| **Naziv investicije** |  |

V okviru prijave Javni razpis za spodbujanje velikih investicij za večjo produktivnost in konkurenčnost v Republiki Sloveniji spodaj podpisani;

**POOBLAŠČAM:**

Javno agencijo Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, kot razpisovalca Javnega razpisa za spodbujanje velikih investicij za večjo produktivnost in konkurenčnost v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju: javni razpis), da pri Finančni upravi Republike Slovenije pridobi potrdilo oziroma preveri naslednje podatke:

da na dan oddaje vloge nimamo neplačanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več),

da smo v obdobju zadnjega leta do dne oddaje vloge na javni poziv predložili vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|  |  |  |
|  |  |
|  | Podpis |
|  |  |  |

OBRAZEC 9: Izjava glede pridobivanja podatkov o dejanskih lastnikih

|  |  |
| --- | --- |
| **Gospodarska družba** (naziv in naslov) |  |
| **Davčna številka** gospodarske družbe |  |
| **Matična številka** gospodarske družbe |  |
| **Zakoniti zastopnik** gospodarske družbe **(ime in priimek)** |  |
| **Naziv investicije** |  |

V okviru prijave na Javni razpis za spodbujanje velikih investicij za večjo produktivnost in konkurenčnost v Republiki Sloveniji spodaj podpisani dovoljujem:

da Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, za javnopravne evidence in storitve (AJPES) pridobi podatke iz Registra dejanskih lastnikov v povezavi s pravno osebo prijavitelja oziroma njenimi dejanskimi lastniki.[[35]](#footnote-35)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|  |  |  |
|  |  |
|  | Podpis |
|  |  |  |

OBRAZEC 10: Oddaja vloge

(V obrazcih izpolnite vsa modro obarvana polja)

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv pošiljatelja |  |
| Naslov pošiljatelja |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Prejemnik | **Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije** |
| Naslov | **Verovškova ulica 60** |
| Poštna številka in pošta | **1000 Ljubljana** |

|  |
| --- |
| **NE ODPIRAJ – ODDAJA VLOGE NA JAVNI RAZPIS** |
| Javni razpis za spodbujanje velikih investicij za večjo produktivnost in konkurenčnost v Republiki Sloveniji |

Obrazec 11: Seznam obrazcev in prilog

**Vlogo sestavljajo naslednji obrazci in priloge:**

*Obrazci*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| OBRAZEC 1 | Prijavni obrazec | Da | Ne |
| OBRAZEC 2 | Lastniška struktura prijavitelja | Da | Ne |
| OBRAZEC 3 | Izjava o sprejemanju pogojev za kandidiranje | Da | Ne |
| OBRAZEC 4 | Vsebina investicije | Da | Ne |
| OBRAZEC 5 | Splošne zahteve za investicijo | Da | Ne |
| OBRAZEC 6 | Doseganje meril | Da | Ne |
| OBRAZEC 7 | Finančni podatki o investiciji | Da | Ne |
| OBRAZEC 8 | Pooblastilo za pridobitev podatkov od FURS | Da | Ne |
| OBRAZEC 9 | Izjava glede pridobivanja podatkov o dejanskih lastnikih | Da | Ne |
| OBRAZEC 10 | Oddaja vloge | Da | Ne |
| OBRAZEC 11 | Seznam obrazcev in prilog | Da | Ne |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vzorec pogodbe o dodelitvi subvencije: Javnega razpisa za spodbujanje velikih investicij za večjo produktivnost in konkurenčnost v Republiki Sloveniji  (parafirajte!) | Da | Ne |

*Priloge k vlogi:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PRILOGA 1 | Bilanca stanja prijavitelja za leto x-1 | Da | Ne |
| PRILOGA 2 | Bilanca stanja prijavitelja za leto x-2 | Da | Ne |
| PRILOGA 3 | Izkaz poslovnega izida prijavitelja za leto x-1 | Da | Ne |
| PRILOGA 4 | Izkaz poslovnega izida prijavitelja za leto x-2 | Da | Ne |
| PRILOGA 5 | Izsek iz veljavnega prostorskega akta  in prikaz parcelnega stanja z oznako in navedbo k.o. parcel in stavb, kjer bo investicija izvedena | Da | Ne |
| PRILOGA 6 | Mnenje občine, da je investicija skladna z veljavnim prostorskim aktom (z navedbo parcelnih številk oziroma gradbeno dovoljenje (samo v primeru gradenj) | Da | Ne |
| PRILOGA 7 | Analiza tveganja ter analiza stroškov in koristi | Da | Ne |
| PRILOGA 8 | Investicijski program | Da | Ne |
| PRILOGA 9 | Strategija oziroma akcijski načrt okoljsko odgovornega ravnanja | Da | Ne |
| PRILOGA 10 | Dokazilo vezano na vpliv gospodarske družbe in investicije na okolje (certifikat ISO 14001, dokazilo o registraciji EMAS, LCA analiza, izjava) | Da | Ne |
| PRILOGA 11 | Dokazila vezana na prispevek gospodarske družbe k okoljski odgovornosti lokalnega okolja in razogljičenju prometnega sektorja | Da | Ne |
| PRILOGA 12 | Digitalna strategija za preoblikovanje poslovanja gospodarske družbe | Da | Ne |
| PRILOGA 13 | Akt o sistemizaciji delovnih mest (samo v primeru, da je investicija uvrščena v R&D dejavnost in če ima investitor lastno R&R enoto in iz drugih aktov ni razvidna dejavnost R&R) | Da | Ne |

(Označite vse dokumente, ki sestavljajo vašo vlogo. Vrstni red dokumentov v seznamu naj bo skladen z zahtevami javnega razpisa in z dejanskim vrstnim redom dokumentov v vlogi.)

**IZJAVA**

Podpisani zakoniti zastopnik gospodarske družbe - prijavitelja s podpisom potrjujem, da so zgoraj navedeni dokumenti sestavni deli vloge na JAVNI RAZPIS ZA SPODBUJANJE VELIKIH INVESTICIJ ZA VEČJO PRODUKTIVNOST IN KONKURENČNOST V REPUBLIKI SLOVENIJI

**.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|  |  |  |
|  |  |
|  | Podpis |
|  |  |  |

**IV. VZOREC POGODBE O DODELITVI SUBVENCIJE S PRILOGAMI**

Vzorec pogodbe

Vzorec pogodbe preberite, parafirajte ali podpišite na zadnji strani, ni pa je potrebno izpolnjevati

*S parafo potrdite, da ste bili v naprej, ob prijavi, seznanjeni s pogodbenimi določili. Pogodba se bo dejansko podpisala v primeru, da bo investiciji dodeljena subvencija. V tem primeru, bo opremljena z dejanskimi konkretnimi podatki, ki so v vzorcu puščeni prazni. Pogodba o dodelitvi sredstev je le vzorčna in agencija si pridržuje pravice, da pogodbo pred podpisom ustrezno dopolni ali spremeni. Izbrani prijavitelj na javni razpis ima pravico podpis pogodbe, v primeru sprememb, ki bi bile zanj nesprejemljive, zavrniti. To mora prijavitelj storiti pisno! V kolikor prijavitelj zavrne podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od vloge in da je odločba o dodelitvi subvencije razveljavljena.*

Gama Št: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije**

Verovškova ulica 60, 1000 Ljubljana

ID za DDV: SI 97712663

Matična številka: 6283519000

kot izvajalec javnega razpisa, ki jo zastopa Rok Capl, v. d. direktorja

(v nadaljnjem besedilu: agencija)

in

***naziv (gospodarske družbe: ime oziroma firma),***

*naslov,*

Davčna številka/*ali* ID za DDV:

Matična številka:

Transakcijski račun: IBAN \_\_\_\_\_\_\_, *naziv banke*

kot končni prejemnik,

(v nadaljnjem besedilu: končni prejemnik)

v nadaljnjem besedilu tudi vsaka od navedenih: »pogodbena stranka« ali skupaj: »pogodbeni stranki«,

sklepata

**Pogodbo št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**o dodelitvi subvencije za investicijo**

**»naziv investicije« na podlagi Javnega razpisa za spodbujanje velikih investicij za večjo produktivnost in konkurenčnost v Republiki Sloveniji (JR INVEST2022-NOO)**

v okviru Mehanizma za okrevanje in odpornost

(ukrep: Investicija C: Subvencije v podporo investicijam za večjo produktivnost, konkurenčnost, odpornost in dekarbonizacjo gospodarstva ter za ohranjanje in nastajanje delovnih mest, na stebru 3. razvojno področje: pametna, trajnostna in vključujoča rast, komponenta 2: Dvig produktivnosti, prijazno poslovno okolje za investitorje (C3 K2))

**PRAVNE PODLAGE**

**1. člen**

Pogodbeni stranki soglašata, da so del pogodbenega prava tudi naslednji predpisi in dokumenti:

* Uredba Sveta (EU) 2020/2094 z dne 14. decembra 2020 o vzpostavitvi Instrumenta Evropske unije za okrevanje v podporo okrevanju po krizi zaradi COVID-19 (UL L št. 433I z dne 22.12.2020, str. 23);
* Uredba (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost (UL L št. 57 z dne 18.02.2021), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 410 z dne 18. 11. 2021, str. 197 ), (v nadaljevanju: Uredba 2021/241/EU),
* Delegirana uredba Komisije (EU) 2021/2106 z dne 28. septembra 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost z določitvijo skupnih kazalnikov in podrobnih elementov preglednice kazalnikov okrevanja in odpornosti (UL L št. 429/83 z dne 1.12.2021),
* Delegirana uredba komisije (EU) 2021/2105 z dne 28. septembra 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost z opredelitvijo metodologije za poročanje o socialnih odhodkih z vsemi spremembami,
* Uredba (EU, Euratom) 2018/1046 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. julija 2018 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, spremembi uredb (EU) št. 1296/2013, (EU) št. 1301/2013, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 1304/2013, (EU) št. 1309/2013, (EU) št. 1316/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) št. 283/2014 in Sklepa št. 541/2014/EU ter razveljavitvi Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012 (UL L št. 193 z dne 30. 7. 2018, str. 1), zadnjič spremenjena z Delegiranim sklepom Komisije (EU, Euratom) 2021/135 z dne 12. novembra 2020 o dopolnitvi Uredbe (EU, Euratom) 2018/1046 Evropskega parlamenta in Sveta s podrobnimi pogoji za izračun dejanske stopnje rezervacij skupnega sklada za rezervacije (UL L št. 42, 5. 2. 2021, str. 9),
* Uredba (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (UL L št. 198/13 z dne 22.6.2020, str. 13; v nadaljevanju: Uredba 2020/852/EU),
* Obvestilo Komisije Tehnične smernice za uporabo „načela, da se ne škoduje bistveno“ v skladu z uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost (UL L št. C 58 z dne 18.2.2021),
* Načrt za okrevanje in odpornost Republike Slovenije, potrjen na Vladi RS dne 28.4.2021 in potrjen z izvedbenim sklepom Sveta EU o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo z dne 20.7.2021 (<https://www.eu-skladi.si/sl/po-2020/nacrt-za-okrevanje-in-krepitev-odpornosti>), v nadaljevanju: NOO
* Izvedbeni sklep sveta o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo (s strani Evropskega sveta potrjen dne 28. 7. 2021),
* Smernice za določitev načina financiranja iz sredstev Mehanizma z okrevanje in odpornost, št. 546-2/2021/14, ki jih je Ministrstvo za finance izdalo dne 17. 1. 2022,
* Uredba o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost (Uradni list RS, št. 167/21),
* Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),
* Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11),
* Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb),
* Proračun Republike Slovenije za leto 2022 (DP2022) (Uradni list RS, št. 174/20),
* Proračun Republike Slovenije za leto 2023 (DP2023) (Uradni list RS, št. 187/21),
* Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 206/21 - ZDUPŠOP),
* Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16 in 11/22),
* Zakon o spodbujanju investicij (Uradni list RS, št. 13/18, 204/21 in 29/22),
* Uredba o načinu ugotavljanja pogojev in meril za dodelitev investicijskih spodbud ter pogojev za strateško investicijo (Uradni list RS, št. 47/18, 191/20, 36/21 in 26/22), v nadaljevanju: Uredba ZSInv
* Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str.1), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2) (v nadaljnjem besedilu: Splošna uredba GDPR),
* Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 177/20),
* Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb, v nadaljevanju: ZIntPK),
* Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije EU št. 2021/1237 z dne 23. julija 2021 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 270 z dne 29. 7. 2021, str. 39; v nadaljevanju: Uredba 651/2014/EU),
* Uredba o karti regionalne pomoči za obdobje 2022–2027 (Uradni list RS, št. 15/22),
* Pravilnik o razvrstitvi razvojnih regij po stopnji razvitosti za programsko obdobje 2021–2027 (Uradni list RS, št. 118/21),
* Uredba o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17 in 101/20),
* Zakon o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17 in 82/20),
* Shema državne pomoči »Spodbude za začetne investicije – regionalna pomoč« (št. sheme: BE01-2399245-2022),
* Shema državne pomoči »Spodbude za začetne investicije – pomoč za naložbe za MSP« (št. sheme: BE02-2399245-2022),
* Sklep o ustanovitvi Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije (Uradni list RS, št. [93/15](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2015-01-3691) in 36/19),
* Spremembe in dopolnitve Programa dela in finančnega načrta SPIRIT Slovenija za leto 2021 in Programa dela in finančnega načrta SPIRIT Slovenija za leto 2022, ki jih je sprejel Svet agencije na 39. redni seji dne 14.12.2020 in h katerim je Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo podalo soglasje dne 23.12. 2020, št. 302-33/2020/2,
* Spremembe in dopolnitve Programa dela in Finančnega načrta Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije za leto 2022 ter  Programa dela in Finančnega načrta Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije za leto 2023, ki jih je sprejel Svet agencije na svoji 42. redni seji, dne 14. 12. 2021 in h katerim je Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo podalo soglasje dne 22. 12. 2021, št. 302-39/2021/2,
* Krovni sporazum o prenosu dela nalog in o izvajanju ukrepov iz Načrta za okrevanje in odpornost, sklenjen med Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo in Javno agencijo Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, št. 303-14-0/2022/1 z dne 16. 2. 2022,
* Pogodba o izvajanju javnega razpisa »spodbujanje investicij v Republiki Sloveniji od 2022 do 2026«, sklenjena med Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo in Javno agencijo Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, št. C2130-22-096502 z dne 17. 3. 2022,
* Javni razpis za spodbujanje velikih investicij za večjo produktivnost in konkurenčnost v Republiki Sloveniji (kratica javnega razpisa: JR INVEST2022-NOO), objavljen v Uradnem listu RS št. 38, dne 18. 3. 2022, skupaj z razpisno dokumentacijo ter pojasnili objavljenimi v okviru vprašanj in odgovorov,
* Odločba agencije št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ o dodelitvi subvencije,
* Sklep o uvrstitvi v Načrt razvojnih programov št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da sta pri izvajanju pravic in obveznosti iz te pogodbe dolžni spoštovati vse slovenske in evropske predpise in dokumente, navedene v prejšnjem odstavku, ter njihovo vsebino sprejemata v pogodbeno vsebino. V primeru neskladja med pogodbenimi določbami in dokumenti, navedenimi v prejšnjem odstavku, prevladajo predpisi in pogoji prava EU.

Končni prejemnik s podpisom te pogodbe izrecno potrjuje, da je v celoti seznanjen z vsemi predpisi in dokumenti, navedenimi v prvem odstavku tega člena, ter da se z vsebino pravic in obveznosti pogodbenih strank izrecno strinja. Pogodbeni stranki se strinjata, da bosta izpolnjevali svoje obveznosti po tej pogodbi v skladu z vsakokratno veljavnimi predpisi in dokumenti, na katere se ta pogodba sklicuje in so del pogodbenega prava.

**UVODNE DOLOČBE**

**2. člen**

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

* Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) nastopa na področju izvajanja Načrta za okrevanje in odpornost pri Javnem razpisu za spodbujanje investicij v Republiki Sloveniji od 2022 do 2026 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) v vlogi nosilnega organa in zagotavlja finančna sredstva za izvedbo javnega razpisa,
* je izvajalec javnega razpisa agencija,
* se ta pogodba sklepa v okviru izvajanja Mehanizma za okrevanje in odpornost (v nadaljnjem besedilu: Mehanizma);
* je cilj izvajanja Mehanizma spodbujanje ekonomske, socialne in teritorialne povezanosti Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU) z izboljšanjem odpornosti držav članic, njihove pripravljenosti na krize, sposobnosti prilagajanja in njihovih razvojnih možnosti;
* se z Mehanizmom zagotavlja finančna podpora EU za doseganje mejnikov in ciljev z namenom izvedbe reform in naložb (v nadaljnjem besedilu: ukrepov), kakor so določeni v Načrtu za okrevanje in odpornost Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: NOO);
* je agencija kot izvajalec javnega razpisa, ki je predmet te pogodbe o dodelitvi sredstev, odgovorna za izvedbo ukrepa na način, da bodo doseženi njegovi mejniki in cilji v skladu z NOO;
* se sredstva iz naslova finančne podpore, dodeljena končnemu prejemniku v skladu s to pogodbo o dodelitvi sredstev smatrajo kot sredstva proračuna EU,
* področje izvajanja ukrepov Mehanizma sodi na področje javnih financ ter je v celoti urejeno s predpisi, sprejetimi na ravni EU, in nacionalnimi predpisi, ki so za stranke zavezujoči,
* se s sredstvi iz naslova finančne podpore lahko sofinancira izključno upravičene stroške in izdatke za izvajanje investicije, ki niso obremenjeni s kršitvami veljavnih predpisov ali te pogodbe,
* je končni prejemnik seznanjen, da gre za pogodbo o dodelitvi subvencije, ki je v določenem delu pod javnopravnim režimom, torej pod ureditvijo, drugačno od splošnih pravil pogodbenega prava,
* agencija v pogodbi ne nastopa samo kot pogodbena stranka, temveč tudi kot izvajalec javnega interesa za izvedbo ukrepov, pri katerih nastopa kot izvajalec razpisa. Pri uresničevanju tega interesa ima nekatera pooblastila, s katerimi lahko posega v določbe te pogodbe zlasti v delih, ki se nanašajo na pristojnosti nosilnega organa v zvezi z nadzorom nad porabo sredstev in pooblastilom za ta nadzor,
* je končni prejemnik seznanjen, da so vsi sodelujoči pri izvajanju ukrepov Mehanizma dolžni preprečevati, odkrivati in odpravljati nepravilnosti ter poročati o njih. Prav tako so dolžni izvajati finančne in druge popravke v povezavi z odkritimi posameznimi ali sistemskimi nepravilnostmi,

zadržanje izplačil sredstev, finančni popravki in vračilo že izplačanih sredstev za končnega prejemnika ne pomenijo nastanka težko nadomestljive škode.

**3. člen**

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se ta pogodba sklepa zaradi dodelitve subvencije za izvedbo ukrepa končnemu prejemniku, katerega investicija je bila odobrena, in ki se izplača kot sredstva proračuna EU za investicijo ali njene dele, ki niso obremenjeni s kršitvami veljavnih predpisov ali te pogodbe. Pogodbeno razmerje je urejeno z evropskimi in slovenskimi javnofinančnimi predpisi ter je podvrženo tudi nadzoru evropskih in slovenskih organov, ki ugotavljajo kršitve pri uporabi dodeljenih sredstev, ter Urada Republike Slovenije za okrevanje in odpornost (v nadaljnjem besedilu: URSOO) kot koordinacijskega organa za izvajanje NOO. Ker gre za dodelitev javnih sredstev, se pogodbeni stranki zavezujeta, da bosta ravnali v skladu z navodili in ugotovitvami URSOO in drugih nadzornih organov ali institucij, vključenih v evalvacijo, izvajanje, nadzor ali revizijo investicije, sicer gre za bistveno kršitev pogodbe o dodelitvi subvencije. Končni prejemnik je dolžan agencijo sproti obveščati o izvedenih ukrepih.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da se upravičeni stroški izvedbe investicije sofinancirajo le pod pogojem, da niso nastali s kršitvijo predpisov s področja oddaje javnih naročil ali drugih predpisov ali s kršitvijo te pogodbe.

Pomen izrazov, uporabljenih v tej pogodbi, je enak pomenu izrazov, kot jih določa Uredba (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost (UL L št. 57 z dne 18. 2. 2021, str. 57), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 410 z dne 18. 11. 2021, str. 197).

**PREDMET POGODBE**

**4. člen**

Predmet te pogodbe je sofinanciranje in izvedba investicije \_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: investicija), pod pogoji in zavezami, navedenimi v nadaljevanju. Podrobna vsebina predmeta te pogodbe je opredeljena v vlogi za dodelitev subvencije, ki je sestavni del te pogodbe.

Pogodbeni stranki s to pogodbo urejata medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti glede sofinanciranja in izvajanja investicije iz prvega odstavka tega člena. Sredstva sofinanciranja se dodeljujejo na podlagi in pod pogoji, ki so navedeni v odločbi o dodelitvi subvencije št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_ in so dogovorjeni s to pogodbo, kar je končnemu prejemniku znano in s podpisom te pogodbe prevzema dogovorjene pravice in obveznosti. Kršitev pogojev iz odločbe o dodelitvi subvencije predstavlja bistveno kršitev te pogodbe.

Vsi upravičeni stroški morajo biti v skladu s shemo državne pomoči »Spodbude za začetne investicije – regionalna pomoč« (št. sheme: BE01-2399245-2022) oziroma s shemo državne pomoči »Spodbude za začetne investicije – pomoč za naložbe za MSP« (št. sheme: BE02-2399245-2022).

**PODATKI O INVESTICIJI IN OBDOBJE UPRAVIČENOSTI**

**5. člen**

Naziv investicije je:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Lokacija izvajanja investicije je (naslov in občina): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Investicija se nanaša na:

*- širitev zmogljivosti gospodarske družbe, ali*

*- diverzifikacijo proizvodnje gospodarske družbe v nove proizvode, ki niso bili predhodno proizvedeni v gospodarski družbi, ali*

*- bistvene spremembe v celotnem proizvodnem procesu gospodarske družbe,*

*- (v primeru velikih gospodarskih družb za območjih »c« regionalne karte pomoči) diverzifikacijo dejavnosti gospodarske družbe, pod pogojem, da nova dejavnost ni enaka ali podobna dejavnosti, ki jo je gospodarska družba že opravljala v razredu (štirimestni številčni šifri) statistične klasifikacije gospodarskih dejavnosti NACE Revizija 2*.

Investicija se lahko začne izvajati z dnem, ko prijavitelj odda vlogo na javni razpis, vendar ne kasneje kot 6 mesecev po podpisu pogodbe o dodelitvi subvencije.

Kot začetek izvajanja investicije se šteje datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Investicija mora biti zaključena najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Kot zaključek investicije se šteje, da so dela končana in je investicija izvedena v višini, obsegu in času, skladno z vlogo za dodelitev subvencije, ki je sestavni del te pogodbe.

Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov je od začetka izvajanja investicije do zaključka investicije.

Datum zaključka spremljanja investicije je vsaj pet let po zaključku investicije, ko je končni prejemnik velika gospodarska družba, oziroma vsaj 3 leta, ko je končni prejemnik mala in srednje velika gospodarska družba. Zadnji rok za zaključek investicije je najkasneje do 31. 3. 2026.

**POGODBENA VREDNOST IN FINANČNI NAČRT**

**6. člen**

Pogodbena vrednost v obliki subvencije znaša \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_eurov).

Agencija se obveže končnemu prejemniku sofinancirati upravičene stroške investicije v višini največ do \_\_\_\_\_\_ odstotkov vseh izkazanih in plačanih upravičenih izdatkov, vendar največ do pogodbeno dogovorjenega zneska, opredeljenega v prejšnjem odstavku, pod pogoji iz te pogodbe.

Agencija bo prvi del pogodbene vrednosti iz prejšnjega odstavka v maksimalni vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR nakazala v letu 20\_\_, drugi del vrednosti v maksimalni vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR v letu 20\_\_, preostali del vrednosti v maksimalni vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR pa v letu 20\_\_.

Sredstva sofinanciranja so zagotovljena na proračunski postavki:

PP221475 - C3K9IC Spodbujanje investicij po ZSInv za pametno, trajnostno in vključujočo rast NOO – MGRT.

Subvencija iz prvega odstavka ima značaj državne pomoči po shemi »Spodbude za začetne investicije – regionalna pomoč« (št. sheme: BE01-2399245-2022) oziroma po shemi »Spodbude za začetne investicije – pomoč za naložbe za MSP« (št. sheme: BE02-2399245-2022).

Številka investicijskega projekta v Načrtu razvojnih programov (NRP): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**7. člen**

Dodeljena subvencija je namenska in jo sme končni prejemnik uporabiti izključno v skladu s pogoji, določenimi v tej pogodbi, ter za upravičene stroške, nastale pri izvedbi investicije. Nepremičnine, objekti in ostala sredstva se morajo uporabljati za namene investicije, kar vključuje tudi prepoved uporabe sredstev za noben namen. Agencija nadzira namenskost porabe subvencije.

Neupravičeni stroški in upravičeni stroški, ki so nastali s kršitvijo predpisov ali te pogodbe, niso predmet sofinanciranja po tej pogodbi.

Dokazila o namenski porabi subvencije morajo zagotavljati revizijsko sled in biti v skladu z opredelitvami iz javnega razpisa in te pogodbe za vsako vrsto upravičenega stroška posebej. Končni prejemnik mora vselej zagotoviti agenciji in drugim nadzornim organom dokazila o namenski porabi sredstev. Poraba sredstev za kategorije stroškov, ki so kot neupravičene kategorije stroškov opredeljene v javnem razpisu oziroma tej pogodbi, ni dovoljena oziroma je taka poraba sredstev nenamenska in posledično neupravičena.

Če je končni prejemnik prejel sredstva, ki niso upravičena do sofinanciranja po tej pogodbi, jih mora vrniti v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva agencije, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**UPRAVIČENI STROŠKI IN IZDATKI**

**8. člen**

Upravičeni stroški investicije, ki so predmet sofinanciranja po tej pogodbi, so: *(iz vloge in odločbe)*

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

itd.

Skladno z določili javnega razpisa znašajo upravičeni stroški investicije \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV (z besedo:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ eurov).

Med upravičene stroške ne sodijo stroški davka na dodano vrednost ter drugi davki in dajatve.

Stroški niso upravičeni, če gre za prodajo/nakup/izvedbo del:

* med osebami sorodniki prvega, drugega ali tretjega dednega reda:
* je povezana družba po pravilih zakona, ki ureja gospodarske družbe,
* je zakoniti zastopnik končnega prejemnika, član organa upravljanja ali nadzora ali njegov družinski član,
* je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot petindvajset odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu končnega prejemnika.
* je zaposlen pri končnem prejemniku in opravlja storitev na podlagi avtorske ali podjemne pogodbe ali kot samostojni podjetnik in,
* je gospodarska družba, katerega večinski lastnik ali zakoniti zastopnik je zaposlen pri končnem prejemniku.

(*v primeru, da je končni prejemnik velika gospodarska družba*) Kot upravičeni stroški naložb v osnovna sredstva se priznajo le stroški nakupa novih osnovnih sredstev.

(*v primeru, da je zakup naveden v vlogi med upravičenimi stroški*) Stroški, povezani z zakupom opredmetenih osnovnih sredstev, ki mora biti izveden po tržnih pogojih, se lahko kot upravičeni stroški upoštevajo:

* pri zemljiščih in stavbah, če je zakupna pogodba (*za velike gospodarske družbe*) sklenjena najmanj za pet let oziroma (*za male in srednje velike gospodarske družbe*) najmanj za tri leta po predvidenem dnevu zaključka investicije,
* pri obratih ali strojih, če je zakup izveden v obliki finančnega zakupa in zakupna pogodba vsebuje določbe o obveznem nakupu sredstev po izteku zakupa.

(*v primeru, da gre za veliko gospodarsko družbo in bistveno spremembo v proizvodnem procesu*) Upravičeni stroški morajo presegati znesek amortizacije sredstev v zadnjih treh poslovnih letih, povezanih z dejavnostjo, ki naj bi se posodobila.

(*v primeru, da gre za diverzifikacijo obstoječe gospodarske družbe*) Upravičeni stroški morajo za vsaj 200 odstotkov presegati knjigovodsko vrednost sredstev, ki se vnovič uporabijo, kot je bila evidentirana v poslovnem letu pred začetkom del.

V primeru, da končni prejemnik ne izpolni zahtev iz prejšnjih dveh odstavkov, agencija odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

(*v primeru, da so neopredmetena osnovna sredstva navedena v vlogi med upravičenimi stroški*) Neopredmetena osnovna sredstva se kot upravičen strošek investicije upoštevajo pod naslednjimi pogoji:

* da se uporabljajo izključno v gospodarski družbi, ki je končna prejemnica subvencije,
* da se lahko amortizirajo,
* da so pridobljena pod tržnimi pogoji od tretje osebe, ki ni povezana s končnim prejemnikom in
* da so vključena v osnovna sredstva gospodarske družbe in vezana na investicijo, za katero je dodeljena spodbuda najmanj pet let oziroma najmanj tri leta (*za male in srednje velike gospodarske družbe*) od dneva zaključka investicije.

(*v primeru, da gre za veliko gospodarsko družbo in da so neopredmetena osnovna sredstva navedena v vlogi med upravičenimi stroški)* Upravičeni stroški investicij v neopredmetena osnovna sredstva lahko znašajo največ 50 odstotkov celotnih upravičenih stroškov investicije.

Upravičenost sofinanciranja investicije bo agencija preverjala v okviru vsakokratne presoje vlog za izplačilo upravičenih stroškov, na način in z dinamiko, kot je opredeljeno v tej pogodbi.

**VLOGE ZA IZPLAČILO**

**9. člen**

Osnova za izplačilo subvencije je vloga za izplačilo s prilogami, ki jo na agencijo predloži končni prejemnik in potrdi skrbnik te pogodbe s strani agencije. Na agencijo mora končni prejemnik posredovati e-račun v HTML obliki skladno z navodili agencije, le-tega pa tudi v pdf obliki vključno z vsemi pripadajočimi prilogami.

Agencija izvede ustrezne postopke obdelave vloge za izplačilo, da zagotovi pravilnost in upravičenost uveljavljanih stroškov in izdatkov s strani končnih prejemnikov.

Končni prejemnik posreduje skrbniku pogodbe na strani agencije vso dokumentacijo v fizični obliki in na njegovo zahtevo zagotovi tudi prevode.

Obvezna oblika vloge za izplačilo je opredeljena v prilogi, ki je sestavni del te pogodbe. Obvezne priloge vloge za izplačilo so:

* Poročilo o poteku investicije od datuma začetka izvajanja investicije oziroma od datuma poročila, ki je bil priložen prejšnji vlogi za izplačilo, ali Končno poročilo; vsebina poročil je opredeljena v prilogah, ki so sestavni deli te pogodbe,
* stroškovnik investicije, ki je opredeljen v prilogi, ki je sestavni del te pogodbe,
* fotokopije računov in dokazila o plačilu za vsak upravičen strošek posebej z žigom »kopija je enaka originalu«, podpisanih s strani skrbnika te pogodbe s strani končnega prejemnika oziroma s strani skrbnika te pogodbe s strani končnega prejemnika podpisana izjava, da so vse fotokopije računov in vsa dokazila o plačilu za vsak upravičen strošek posebej enaka originalu,
* *(V primeru da, nova dejavnost ni enaka ali podobna dejavnosti, ki jo je gospodarska družba že opravljala)* dokazilo o novi gospodarski dejavnosti, ki ni enaka ali podobna dejavnosti, ki jo gospodarska družba že izvaja (najkasneje ob oddaji prve vloge za izplačilo).

Vloge za izplačilo mora podpisati odgovorna oseba končnega prejemnika.

Za namene dodatnega preverjanja upravičenosti stroškov s strani agencije, ministrstva ali drugega pristojnega organa mora končni prejemnik na poziv agencije, ministrstva, drugega pristojnega organa ali drugih udeležencev evropske politike za okrevanje in odpornost predložiti še dodatna dokazila o upravičenosti stroškov skladno s pozivom teh organov.

Agencija lahko od končnega prejemnika zahteva dodatna pojasnila, ki dokazujejo upravičenost nastanka stroška za izvedbo investicije, če agencija, ministrstvo ali drug pristojen organ ob pregledu vloge za izplačilo ne ugotovi neposredne povezave med nastankom priglašenega stroška in izvedbo investicije. Če se ob pregledu vloge za izplačilo ugotovi, da končni prejemnik uveljavlja stroške, ki ne spadajo med upravičene stroške investicije, agencija zavrne vlogo za izplačilo in o tem obvesti končnega prejemnika.

Če končni prejemnik v roku ne predloži vseh zahtevanih dokazil o upravičenosti stroškov, agencija zavrne vlogo za izplačilo, v primeru tovrstnih ponavljajočih se kršitev pa zadrži izplačevanje sredstev sofinanciranja.

**10. člen**

Po predvideni dinamiki sofinanciranja investicije, navedene v predloženi finančni konstrukciji, se končni prejemnik zavezuje, da bo agenciji predložil \_\_ vlog(-e) za izplačila s prilogami:

* Prvo vlogo za izplačilo v maksimalni vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* drugo vlogo za izplačilo v maksimalni vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* tretjo vlogo za izplačilo v maksimalni vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* četrto vlogo za izplačilo v maksimalni vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* itd…

Do datuma, ki je določen za oddajo posamične vloge za izplačilo mora agencija s strani končnega prejemnik že prejeti vlogo za izplačilo s prilogami in dokazili. Agencija lahko, v primeru zamude z izstavitvijo vloge za izplačilo, nepravočasno prejeto vlogo za izplačilo zavrne ali odstopi od te pogodbe in zahteva vračilo subvencije v celotni vrednosti z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

Dinamika financiranja se lahko v primeru utemeljenih razlogov in če ima agencija na razpolago prosta proračunska sredstva, na pisni predlog končnega prejemnika ali agencije spremeni s sklenitvijo pisnega dodatka k pogodbi. Če se končni prejemnik ne strinja s predlogom spremembe s strani agencije, agencija odstopi od te pogodbe in zahteva vračilo subvencije v celotni vrednosti z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

V kolikor bi bile zmanjšane pravice porabe, lahko agencija določi novo pogodbeno vrednost. Če se končni prejemnik ne strinja s predlogom spremembe s strani agencije, agencija odstopi od te pogodbe in zahteva vračilo subvencije v celotni vrednosti z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

V primerih, ko zaradi nepredvidenih situacij proračunska postavka ne bo več na voljo za sofinanciranje investicije, se končni prejemnik strinja s tem, da bo imela agencija pravico odstopiti od te pogodbe, pri čemer v takih primerih končni prejemnik ne bo dolžan vračati že izplačanih sredstev.

Rok za oddajo posamezne vloge za izplačilo se lahko spremeni na podlagi izdanega soglasja skrbnika pogodbe s strani agencije na osnovi podanega predloga s strani skrbnika končnega prejemnika na osnovi utemeljenega razloga. Zaradi navedene spremembe, ki ne vpliva na spremembo dinamike sofinanciranj, ni potrebno sklepati pisnega dodatka k pogodbi.

**11. člen**

V prvi vlogi za izplačilo se upoštevajo upravičeni stroški, ki so nastali in bili plačani v obdobju od datuma začetka izvajanja investicije, t.j. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*datum prve vloge za izplačilo*).

V drugi vlogi za izplačilo se upoštevajo upravičeni stroški, ki so nastali od datuma začetka izvajanja investicije, t.j. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in bili plačani do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*datum druge vloge za izplačilo)*.

Končni prejemnik lahko v drugi vlogi za izplačilo uveljavlja tudi upravičene stroške, ki jih je navedel v prvi vlogi za izplačilo, vendar le-ti niso bili upoštevani pri izplačilu prve vloge, saj bi sicer vrednost prve vloge za izplačilo presegla predvideno vrednost.

V tretji vlogi za izplačilo se upoštevajo upravičeni stroški, ki so nastali od datuma začetka izvajanja investicije, t.j. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in bili plačani do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*datum tretje vloge za izplačilo).*

Itd.

Končni prejemnik lahko v tretji vlogi za izplačilo uveljavlja tudi upravičene stroške, ki jih je navedel v drugi vlogi za izplačilo, vendar le-ti niso bili upoštevani pri izplačilu druge vloge za izplačilo, saj bi sicer vrednost druge vloge za izplačilo presegla predvideno vrednost.

**PLAČILNI ROKI**

**12. člen**

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bo izplačilo vlog za izplačilo končnemu prejemniku na podlagi te pogodbe izvajalo ministrstvo kot nosilni organ neposredno, in sicer neposredno s podračuna proračuna Republike Slovenije, prek katerega posluje ministrstvo.

Ministrstvo bo odobrena sredstva nakazalo končnemu prejemniku v višini potrjene vloge za izplačilo s strani skrbnika pogodbe na strani agencije.

Ministrstvo bo odobrena sredstva plačalo skladno z veljavnim zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije po prejemu pravilno izstavljene vloge za izplačilo in potrjene dokumentacije s strani agencije, ki izkazuje nastanek upravičenih stroškov, ter v okviru Mehanizma predvidenih sredstev za to investicijo, in sicer na transakcijski račun končnega prejemnika IBAN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pri banki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**OBVEZNOSTI KONČNEGA PREJEMNIKA**

**13. člen**

Končni prejemnik se zavezuje, da bo investicija skladno z vlogo, ki je sestavni del te pogodbe, izvedena v višini vsaj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (brez DDV), pri čemer bo investicija v stroje in opremo znašala najmanj 50% vrednosti investicije.

Vrednost upravičenih stroškov znaša \_\_\_\_\_\_ EUR (brez DDV).

Končni prejemnik bo investicijo zaključil najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*datum zaključka investicije*). Kot zaključek investicije se šteje končanje v vlogi navedenih del v obsegu: *nakup/gradnja stavb, nakup novih strojev in opreme… na območju …..*

V primeru, da končni prejemnik do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*datuma zaključka investicije*) ne konča v vlogi navedenih del ali če vrednost izkazanih stroškov investicije in investicije v stroje in opremo ne doseže v prvem odstavku tega člena navedenih vrednosti investicije, agencija odstopi od te pogodbe in zahteva vračilo subvencije v celotni vrednosti z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije. V tem primeru agencija lahko unovči bančno garancijo oziroma bančne garancije.

Šteje se, da je vrednost investicije dosežena, če doseže najmanj 80% vrednosti investicije iz prvega odstavka tega člena, ob pisni utemeljitvi odstopanj, vendar še vedno ohrani minimalni prag vrednosti investicije. V primeru, da bo vrednost investicije nižja od 80 % vrednosti investicije oziroma nižja od minimalnega praga vrednosti investicije, agencija odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

Končni prejemnik je dolžan ob oddaji zadnje vloge za izplačilo po zaključku investicije poročati o zaključku investicije. Vsebina Končnega poročila je opredeljena v prilogi te pogodbe.

**14. člen**

Končni prejemnik se zavezuje, da bo realizirana investicija ohranjena v regiji prejemnika spodbude vsaj pet (*oziroma tri,* *če je prejemnik spodbude mala ali srednje velika gospodarska družba*) let(-*a*) po zaključku investicije oziroma vsaj do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Končni prejemnik je dolžan agenciji predložiti Poročilo o ohranjanju investicije v regiji, ki je priloga te pogodbe, za vsako leto, vendar le do vključujoč leto, ki sledi letu zaključka ohranjanja investicije.

Opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva, ki so predmet sofinanciranja, se lahko nadomestijo, če zastarijo ali se pokvarijo pred potekom roka za ohranitev investicije s pogojem, da končni prejemnik nabavi druga osnovna sredstva, ki predstavljajo sodobnejšo tehnologijo za enak namen. Končni prejemnik mora o tem pridobiti predhodno soglasje agencije.

V primeru, da končni prejemnik investicije ne ohrani investicije v regiji, agencija odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**15. člen**

Končni prejemnik se zavezuje, da bo do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(3 leta MSP/5let velike gospodarske družbe od zaključka investicije)* ohranil \_\_\_\_\_\_ (*povprečno število zaposlenih iz obdobja zadnjih 12 mesecev pred mesecem oddaje vloge).*

Končni prejemnik je dolžan agenciji predložiti poročilo o ohranjanju povprečnega števila zaposlenih, ki je del Poročila o ohranjanju investicije, za vsako leto, vendar le do vključujoč leto, ki sledi letu zaključka ohranjanja investicije.

V primeru, da končni prejemnik ne ohrani povprečnega števila zaposlenih, agencija odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**16. člen**

Končni prejemnik se zavezuje, da bo dve leti po zaključku investicije dodana vrednost na zaposlenega višja od \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(dodane vrednosti na zaposlenega v gospodarski družbi v poslovnem letu pred letom oddaje vloge)*.

Dodano vrednost na zaposlenega mora končni prejemnik agenciji sporočiti v tretjem Poročilu o ohranjanju investicije, ki je priloga te pogodbe. V kolikor končni prejemnik do datuma oddaje tretjega Poročila o ohranjanju investicije še ne razpolaga s podatkom o dodani vrednosti na zaposlenega, to sporoči skrbniku pogodbe na strani agencije, ki določi nov rok za predložitev podatka o dodani vrednosti na zaposlenega, ki ne sme biti daljši od 6 mesecev. Zaradi navedene spremembe ni potrebno sklepati pisnega dodatka k pogodbi.

Za ugotavljanje povišanja dodane vrednosti v gospodarski družbi dve leti po zaključku investicije glede na dodano vrednost na zaposlenega v gospodarski družbi v poslovnem letu pred letom oddaje vloge se primerja dosežena dodana vrednost na zaposlenega v gospodarski družbi za drugo poslovno leto, ki sledi letu, ko je investicija zaključena, z doseženo dodano vrednostjo na zaposlenega v gospodarski družbi v poslovnem letu pred letom oddaje vloge.

Dodana vrednost se izračuna tako, da se od kosmatega donosa od poslovanja (AOP126) odšteje stroške blaga, materiala in storitev (AOP128) ter druge poslovne odhodke (AOP148):

Kosmati donos od poslovanja (AOP126)

- Stroški blaga, materiala in storitev (AOP128)

- Drugi poslovni odhodki (AOP148)

- Dodana vrednost

Število zaposlenih predstavlja vsoto povprečnega števila zaposlencev na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (za gospodarske družbe je to AOP188). Povprečna dodana vrednost na zaposlenega se izračuna tako, da se dodana vrednost deli z vsoto števila zaposlenih.

V primeru, da končni prejemnik v določenem roku ne poviša dodane vrednosti na zaposlenega, agencija odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**17. člen**

***(širitev zmogljivosti gospodarske družbe/bistvena sprememba v celotnem proizvodnem procesu gospodarske družbe)***

Končni prejemnik se zavezuje, da bo izkazal energetsko učinkovitost *proizvodnje/storitve/procesa* tako, da bo zmanjšal porabo energije pri proizvodnji obstoječega *proizvoda/storitve/procesa* vsaj za 10 % skladno z metodologijo, opredeljeno v vlogi.

Energetsko učinkovitost mora končni prejemnik agenciji sporočiti v drugem Poročilu o ohranjanju investicije, ki je priloga te pogodbe. V kolikor končni prejemnik do datuma oddaje drugega poročila o ohranjanju investicije s tem podatkov še ne razpolaga, to sporoči skrbniku pogodbe na strani agencije, ki določi nov rok za predložitev tega podatka, ki ne sme biti daljši od 6 mesecev. Zaradi navedene spremembe ni potrebno sklepati pisnega dodatka k pogodbi.

V primeru, da končni prejemnik ne izkaže energetske učinkovitosti, agencija odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**18. člen**

***(širitev zmogljivosti gospodarske družbe/bistvena sprememba v celotnem proizvodnem procesu gospodarske družbe)***

Končni prejemnik se zavezuje, da bo izkazal snovno učinkovitost *proizvodnje/storitve/procesa* tako, da bo zmanjšal porabo materialov oziroma surovin pri proizvodnji obstoječega *proizvoda/storitve/procesa* vsaj za 10 % skladno z metodologijo, opredeljeno v vlogi.

Snovno učinkovitost mora končni prejemnik agenciji sporočiti v drugem Poročilu o ohranjanju investicije, ki je priloga te pogodbe. V kolikor končni prejemnik do datuma oddaje drugega poročila o ohranjanju investicije s tem podatkov še ne razpolaga, to sporoči skrbniku pogodbe na strani agencije, ki določi nov rok za predložitev tega podatka, ki ne sme biti daljši od 6 mesecev. Zaradi navedene spremembe ni potrebno sklepati pisnega dodatka k pogodbi.

V primeru, da končni prejemnik ne izkaže snovne učinkovitosti, agencija odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**19. člen**

***(Diverzifikacija proizvodnje gospodarske družbe v nove proizvode, ki niso bili predhodno proizvedeni v gospodarski družbi)***

Končni prejemnik se zavezuje, da bo nakup novih strojev in opreme skladen z najvišjimi energetskimi standardi oziroma se bo nanašal na najboljšo razpoložljivo tehnologijo (BAT).

Skladnost nakupa strojev in opreme z najvišjimi energetskimi standardi oziroma z najboljšo razpoložljivo tehnologijo (BAT) mora končni prejemnik agenciji izkazati v Poročilih o poteku investicije in Končnem poročilu.

V primeru, da končni prejemnik ne izkaže skladnosti nakupa strojev in opreme z najvišjimi energetskimi standardi oziroma z najboljšo razpoložljivo tehnologijo (BAT), agencija odstopi od pogodbe ter in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**20. člen**

*Končni prejemnik se zavezuje, da bo investicija  izvedena v skladu z načelom, da se ne škoduje bistveno* (v nadaljevanju: načelo DNSH). Šteje se, da investicija ne škoduje bistveno, če se ta ne nanaša na gospodarsko dejavnost, ki škoduje enemu izmed šestih okoljskih ciljev, na podlagi Obvestila Komisije Tehnične smernice za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« v skladu z Uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost (UL C št. 58 z dne 18. 2. 2021, str. 1) ter 17. člena Uredbe 2020/852/EU. Za investicijo in dejavnost, na katero se investicija nanaša, se šteje:

1.      da bistveno škoduje blažitvi podnebnih sprememb, kadar vodi do znatnih emisij toplogrednih plinov;

2.      da bistveno škoduje prilagajanju podnebnim spremembam, kadar vodi do povečanega škodljivega vpliva na podnebje (na sedanje in pričakovano stanje);

3.      da bistveno škoduje trajnostni rabi in varstvu vodnih in morskih virov, kadar škoduje dobremu stanju ali dobremu ekološkemu potencialu vodnih teles, vključno s površinskimi in podzemnimi vodami, ali dobremu okoljskemu stanju morskih voda;

4.      da bistveno škoduje krožnemu gospodarstvu (vključno s preprečevanjem odpadkov in recikliranjem), kadar vodi do znatne neučinkovitosti pri uporabi materialov ali neposredne ali posredne rabe naravnih virov ali do znatnega povečanja nastajanja, sežiganja ali odlaganja odpadkov ali kadar lahko dolgoročno odlaganje odpadkov bistveno in dolgoročno škoduje okolju;

5.      da bistveno škoduje preprečevanju in nadzorovanju onesnaževanja, kadar vodi do znatnega povečanja emisij onesnaževal v zrak, vodo ali zemljo;

6.      da bistveno škoduje varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov, kadar je bistveno škodljiva za dobro stanje in odpornost ekosistemov ali škodljiva za stanje ohranjenosti habitatov in vrst, vključno s tistimi, ki so v interesu Evropske unije.

Skladnost z načelom DNSH mora končni prejemnik agenciji poročati v Končnem poročilu in Poročilih o ohranjanju investicije.

V primeru, da končni prejemnik ne izvede investicije skladno z načelom DNSH, agencija odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**21. člen**

*(v kolikor je končni prejemnik pridobil točke iz naslova merila Vpliv gospodarske družbe in investicije na okolje)* Končni prejemnik se zavezuje, da bo v dveh letih po zaključku investicije za izdelek, ki je rezultat investicije, ali za drug izdelek, s katerim je storitev ali proces, ki je rezultat investicije povezan, pridobil certifikat za izpolnjevanje standarda ISO 14001 ali dokazilo o registraciji v sistem Emas.

Certifikat in dokazila iz prejšnjega odstavka mora končni prejemnik agenciji predložiti najkasneje v tretjem poročilu o ohranjanju investicije, ki je priloga te pogodbe.

*(v kolikor je končni prejemnik pridobil točke iz naslova merila Vpliv gospodarske družbe in investicije na okolje)* Končni prejemnik se zavezuje, da bo v šestih mesecih po zaključku investicije za izdelek, ki je rezultat investicije, ali za drug izdelek, s katerim je storitev ali proces, ki je rezultat investicije, povezan, in je vključen v sistem podeljevanja okoljskih znakov, pridobil okoljski znak tipa I (v skladu s SIST EN ISO 14024).

Pridobitev okoljskega znaka prejšnjega odstavka mora končni prejemnik agenciji predložiti v prvem Poročilu o ohranjanju investicije, ki je priloga te pogodbe.

Končni prejemnik se zavezuje, da bo izkazal prispevek investicije na področju prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanj, na naslednjih podpodročjih: *(največ 3 podpodročja, pri katerih je končni prejemnik pridobil točke iz naslova Prehod na krožno gospodarstvo)*

* *učinkovitejša raba naravnih virov, vključno s trajnostnim virom biomase in drugih surovin,*
* *povečana trajnost, podaljšana uporaba izdelkov, popravljivost, nadgradljivost, možnost spremembe namena, možnost ponovne uporabe proizvodov;*
* *povečana možnost recikliranja izdelkov, vključno z možnostjo recikliranja posameznih materialov, ki jih vsebujejo ti izdelki, med drugim z nadomestitvijo ali zmanjšano uporabo materialov, ki jih ni mogoče reciklirati;*
* *bistveno zmanjšana vsebnost nevarnih snovi in njihova nadomestitev v materialih in proizvodih skozi njihovo celotno življenjsko dobo, tudi z zamenjavo takih snovi z varnejšimi alternativami in zagotavljanjem sledljivosti;*
* *preprečevanje ali zmanjšanje nastajanja odpadkov;*
* *ponovna uporaba in recikliranje, pri čemer se zagotovi, da se predelani materiali reciklirajo kot visokokakovostne sekundarne surovine v proizvodnji, s čimer se prepreči zmanjšanje kakovosti materiala pri recikliranju;*
* *preprečevanje ali zmanjševanje emisij onesnaževal, razen toplogrednih plinov, v zrak, vodo ali tla;*
* *čiščenje komunalnih, industrijskih ali padavinskih odpadnih voda ali mešanice odpadnih voda za ponovno uporabe očiščene vode;*
* *sprememba poslovnega modela s ponujanjem storitev namesto proizvoda.*

Poročilo o prispevku investicije na področju prehoda na krožno gospodarstvo iz prejšnjega odstavka mora končni prejemnik agenciji predložiti v Končnem poročilu in tretjem Poročilu o ohranjanju investicije.

Končni prejemnik se zavezuje, da bo izkazal prispevek investicije na področju blažitve podnebnih sprememb, na naslednjih podpodročjih: *(največ 3 podpodročja, pri katerih je končni prejemnik pridobil točke iz naslova Blažitve podnebnih sprememb)*

* *ustvarjanje, prenašanje, shranjevanje, distribucija ali uporaba energije iz obnovljivih virov (kar zajema energijo iz obnovljivih nefosilnih virov, na primer vetrno, sončno (sončni toplotni in sončni fotovoltaični viri) in geotermalno energijo, energijo okolice, energijo plimovanja, valovanja in drugo energijo oceanov, vodno energijo, ter energijo iz biomase, deponijskega plina, plina, pridobljenega z napravami za čiščenje odplak, in bioplina), vključno z uporabo inovativne tehnologije, s katero bi bilo v prihodnje mogoče doseči znatne prihranke, ali s potrebno okrepitvijo ali razširitvijo omrežja;*
* *izboljšanje energetske učinkovitosti in zmanjšanje izpustov toplogrednih plinov;*
* *povečanje čiste ali podnebno nevtralne mobilnosti;*
* *intenzivnejša uporaba tehnologij za okoljsko varno zajemanje in uporabo ogljika ter tehnologij za zajemanje in shranjevanje ogljika, ki zagotavljajo neto zmanjšanje emisij toplogrednih plinov;*
* *proizvodnja čistih in učinkovitih goriv iz obnovljivih ali ogljično nevtralnih virov.*

Poročilo o prispevku investicije na področju blažitve podnebnih sprememb iz prejšnjega odstavka mora končni prejemnik agenciji predložiti v Končnem poročilu in tretjem Poročilu o ohranjanju investicije.

*(V kolikor končni prejemnik prejme točke pri tem merilu)* Končni prejemnik se zavezuje, da bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije spodbujala zaposlene k uporabi prevozov z nižjim ogljičnim odtisom (pomoč pri organizaciji skupnih prevozov, izgradnja kolesarnic s priključki za polnjenje e-koles, razpolaganje z električnimi kolesi (e-kolesa) za službeno uporabo ali javno izposojo (na podlagi koncesijske pogodbe oz. javno zasebnega partnerstva).

*(V kolikor končni prejemnik prejme točke pri tem merilu)* Končni prejemnik se zavezuje, da bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije imel polnilnice za električna vozila, vodikove polnilnice, ki se nahajajo oziroma se bodo nahajale v bližini lokacije končnega prejemnika in so oziroma bodo namenjene polnjenju vozil za zaposlene oziroma javno uporabo.

*(V kolikor končni prejemnik prejme točke pri tem merilu)* Končni prejemnik se zavezuje, da bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije imel logistiko produktov oziroma storitev gospodarske družbe, organizirano na način, da prispeva oziroma bo prispevala k čisti in trajnostni mobilnosti oziroma razogljičenju prometnega sektorja.

*(V kolikor končni prejemnik prejme točke pri tem merilu)* Končni prejemnik se zavezuje, bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije spodbujal k okoljsko prijaznejši skrbi za okolico (zmanjševanje oziroma opuščanje košnje zelenic, postavitev hotelov za žuželke, postavitev čebelnjaka v bližini družbe, pogozdovanje, lokalno pridelana hrana itd.).

*(V kolikor končni prejemnik prejme točke pri tem merilu)* Končni prejemnik se zavezuje, da bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije izobraževala zaposlene in njihove družinske člane ter se povezoval z lokalnimi ustanovami na področju okolju bolj prijaznega delovanja v vsakdanjem življenju.

*(V kolikor končni prejemnik prejme točke pri tem merilu)* Končni prejemnik se zavezuje, da bo v obdobju izvajanja in ohranjanja investicije najemala »zelene poklice« za zniževanje ogljičnega odtisa gospodarske družbe.

Poročilo o izpolnjevanju zavez *iz devetega od štirinajstega odstavka tega člena*, ki prispevajo k okoljski odgovornosti lokalnega okolja in razogljičenju prometnega sektorja, mora končni prejemnik predložiti agenciji v Poročilih o poteku investicije, Končnem poročilu in Poročilih o ohranjanju investicije.

V primeru, da se izkaže, da neizpolnjevanje katerega iz zgoraj navedenih meril predstavlja:

* nedoseganje praga 40% vsote vseh ocenjenih točk (brez dodatnega merila), ki predstavlja prispevek k zelenemu prehodu,
* nedoseganje praga 50 točk (brez dodatnega merila) iz vsote vseh točk,
* nedoseganje praga 10 odstotkov točk iz vsote točk okoljskega vidika investicije,

agencija odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

**22. člen**

Končni prejemnik je dolžan istočasno z vsakokratno vlogo za izplačilo predložiti Poročilo o poteku investicije. Hkrati z zadnjo vlogo za izplačilo predloži Končno poročilo.

Poročilo o poteku investicije mora vsebovati najmanj:

* poročilo o poteku investicije od datuma začetka izvajanja investicije oziroma od datuma poročila, ki je bil priložen prejšnji vlogi za izplačilo; vsebina poročila je opredeljena v prilogi, ki je sestavni del te pogodbe,
* *(diverzifikacija proizvodnje gospodarske družbe v nove proizvode, ki niso bili predhodno proizvedeni v gospodarski družbi)* izkaz skladnosti nakupa strojev in opreme z najvišjimi energetskimi standardi oziroma z najboljšo razpoložljivo tehnologijo (BAT),
* *(v kolikor končni prejemnik prejme točke)* poročilo o prispevku gospodarske družbe k okoljski odgovornosti lokalnega okolja in razogljičenju prometnega sektorja.

Končno poročilo mora vsebovati najmanj:

* poročilo o obsegu investicije in končanju del na investiciji, vključno s časovnim potekom,
* poročilo o končni vrednosti investicije v EUR (prikaz vrednosti po opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstvih) in vrednost investicije v stroje in opremo,
* poročilo o povprečnem številu zaposlenih in o na novo ustvarjenih delovnih mestih in o številu vseh zaposlenih v končnem prejemniku,
* poročilo o skladnosti z načelom DNSH,
* *(v primeru, da gre za veliko gospodarsko družbo in bistveno spremembo v proizvodnem procesu)* izkaz, da upravičeni stroški presegajo znesek amortizacije sredstev v zadnjih treh poslovnih letih, povezanih z dejavnostjo, ki naj bi se posodobila,
* *(v primeru, da gre za diverzifikacijo obstoječe gospodarske družbe)* izkaz, da upravičeni stroški za vsaj 200 odstotkov presegajo knjigovodsko vrednost sredstev, ki se vnovič uporabijo, kot je bila evidentirana v poslovnem letu pred začetkom del,
* *(v primeru diverzifikacije proizvodnje gospodarske družbe v nove proizvode, ki niso bili predhodno proizvedeni v gospodarski družbi)* izkaz skladnosti nakupa strojev in opreme z najvišjimi energetskimi standardi oziroma z najboljšo razpoložljivo tehnologijo (BAT),
* *(v kolikor končni prejemnik prejme točke)* poročilo o prispevku investicije na področju prehoda na krožno gospodarstvo,
* *(v kolikor končni prejemnik prejme točke)* poročilo o prispevku investicije na področju blažitve podnebnih sprememb,
* *(v kolikor končni prejemnik prejme točke)* poročilo o prispevku gospodarske družbe k okoljski odgovornosti lokalnega okolja in razogljičenju prometnega sektorja.

Po zaključku investicije je končni prejemnik dolžan agenciji letno, najkasneje do \_\_\_\_\_\_ *(datum zaključka investicije brez leta)* za preteklo leto, vključujoč leto, ki sledi letu petletnega (*oziroma tri, če je prejemnik spodbude mala ali srednje velika gospodarska družba*) obdobja za ohranitev investicije, poročati o ohranjanju investicije.

Poročilo o ohranjanju investicije mora vsebovati najmanj:

* poročilo o ohranjanju investicije v višini, obsegu in času,
* poročilo o povprečnem številu zaposlenih,
* poročilo o dodani vrednosti na zaposlenega (v tretjem Poročilu o ohranjanju investicije), ki vključuje tudi zadnjo razpoložljivo bilanco stanja in izkaz poslovnega izida,
* poročilo o energetski učinkovitosti (v drugem Poročilu o ohranjanju investicije),
* poročilo o snovni učinkovitosti (v drugem Poročilu o ohranjanju investicije),
* izjavo končnega prejemnika, da ni in ne bo izvedel premestitve (v prvih treh Poročilih o ohranjanju investicije),
* poročilo o skladnosti z načelom DNSH,
* *(v kolikor končni prejemnik prejme točke)* poročilo o prispevku investicije na področju prehoda na krožno gospodarstvo (v tretjem Poročilu o ohranjanju investicije),
* *(v kolikor končni prejemnik prejme točke)* poročilo o prispevku investicije na področju blažitve podnebnih sprememb (v tretjem Poročilu o ohranjanju investicije),
* *(v kolikor končni prejemnik prejme točke)* certifikat za izpolnjevanje standarda ISO 14001 ali dokazilo o registraciji v sistem Emas (najkasneje v tretjem poročilu o ohranjanju investicije),
* *(v kolikor končni prejemnik prejme točke)* okoljski znak tipa I (v skladu s SIST EN ISO 14024) (v prvem poročilu o ohranjanju investicije),
* *(v kolikor končni prejemnik prejme točke)* poročilo o prispevku k okoljski odgovornosti lokalnega okolja in razogljičenju prometnega sektorja.

V primeru, da končni prejemnik ne predloži Poročil o poteku investicije, Končnega poročila in Poročil o ohranjanju investicije pravočasno, agencija končnega prejemnika pisno pozove, da zahtevana poročila dostavi v roku 15 dni od prejema poziva. V kolikor končni prejemnik v roku poročil(-a) ne dostavi, agencija lahko odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**23. člen**

Končni prejemnik s podpisom te pogodbe zagotavlja, da ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in ni v stanju insolventnosti po določbah Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr. in 196/21 – odl. US).

Končni prejemnik s podpisom te pogodbe zagotavlja, da ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in gospodarska družba ali skupina, ki ji gospodarska družba pripada, ni v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU.

V primeru, da se izkaže, da je končni prejemnik v katerem izmed zgoraj navedenih postopkov ali stanj, agencija odstopi od te pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**24. člen**

Končni prejemnik s podpisom te pogodbe zagotavlja, da nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 eurov ali več do ministrstva, pristojnega za gospodarstvo, oziroma njegovih izvajalskih institucij: Slovenskega podjetniškega sklada, agencije in Slovenskega regionalno razvojnega sklada, pri čemer neporavnane obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev in so bile kot neporavnane in zapadle pred tem spoznane s pravnomočnim izvršilnim naslovom.

Končni prejemnik s podpisom te pogodbe zagotavlja, da nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v Republiki Sloveniji v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več).

V primeru, da se izkaže, da ima končni prejemnik neporavnane zapadle finančne obveznosti iz prvega ali drugega odstavka tega člena, agencija odstopi od te pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**25. člen**

Končni prejemnik se s podpisom te pogodbe zavezuje, da pred potekom dveh let po zaključku investicije ne bo izvedel premestitve. Premestitev je prenos enake ali podobne dejavnosti ali njenega dela iz gospodarske družbe v eni pogodbenici Sporazuma EGP (začetna gospodarska družba) v gospodarsko družbo v drugi pogodbenici Sporazuma EGP, v kateri se izvede investicija, ki prejme spodbudo. Do prenosa pride, če izdelek ali storitev v začetni gospodarski družbi in gospodarski družbi, ki prejme spodbudo, vsaj delno služi istemu namenu ali izpolnjuje zahteve ali potrebe iste vrste strank, pri tem pa pride tudi do izgube delovnih mest pri enaki ali podobni dejavnosti v eni od začetnih gospodarskih družb investitorja v EGP. Enaka ali podobna dejavnost je dejavnost, zajeta v istem razredu (štirimestni številčni šifri) statistične klasifikacije gospodarskih dejavnosti NACE Revizija 2, kakor je določena v Uredbi (ES) št. 1893/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. decembra 2006 o uvedbi statistične klasifikacije gospodarskih dejavnosti NACE Revizija 2 in o spremembi Uredbe Sveta (EGS) št. 3037/90 kakor tudi nekaterih uredb ES o posebnih statističnih področjih (UL L št. 393, z dne 30. 12. 2006, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2019/1243 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. junija 2019 o prilagoditvi več zakonodajnih aktov, v katerih je določena uporaba regulativnega postopka s pregledom, členoma 290 in 291 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 198 z dne 25. 7. 2019 , str. 241).

V primeru, da končni prejemnik pred potekom dveh let po zaključku investicije izvede premestitev iz prejšnjega odstavka, agencija odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**26. člen**

Končni prejemnik se zavezuje, da bo izvedba investicije, ki je predmet sofinanciranja po tej pogodbi, pravilna, zakonita, gospodarna in učinkovita, sicer gre za bistveno kršitev te pogodbe.

Končni prejemnik bo izvedel investicijo skladno z Finančnimi smernicami in drugimi pisnimi navodili v zvezi z izvajanjem Mehanizma in veljavnimi v času izvedbe posameznih aktivnosti investicije. V primeru dvoma o vsebini navedenih dokumentov ali predpisov oziroma negotovosti glede pravilne izpolnitve svojih obveznosti, je končni prejemnik dolžan na agencijo podati pisno zaprosilo za pojasnila v zvezi z obveznostmi. Agencija je dolžna v roku 15 (petnajstih) dni pisno odgovoriti na vprašanja končnega prejemnika.

Če bo Evropska komisija od RS zahtevala vračilo neupravičeno prejetih ali porabljenih sredstev, ki so bila končnemu prejemniku izplačana po tej pogodbi, ali jih je RS dolžna vrniti, se končni prejemnik zaveže, da bo vsa sredstva, ki jih je skladno s to pogodbo prejel, vrnil v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva agencije, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**27. člen**

Končni prejemnik s podpisom te pogodbe potrjuje in jamči, da:

* je seznanjen in se strinja, da se pri izvajanju projekta upoštevajo Finančne smernice in druga, na spletni strani URSOO objavljena pisna navodila v zvezi z izvajanjem Mehanizma,
* je seznanjen, da je dolžan izpolnjevati zahteve v zvezi z dokazili,
* je seznanjen z dejstvom, da so udeleženci Mehanizma dolžni preprečevati, odkrivati, odpravljati nepravilnosti in poročati o njih ter izvajati finančne in druge popravke v povezavi z odkritimi posameznimi ali sistemskimi nepravilnostmi,
* so pogodbo in vse druge listine v zvezi s to pogodbo podpisale osebe, ki so vpisane v poslovni register Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ePRS) kot zakoniti zastopniki prejemnika za tovrstno zastopanje, oziroma druge osebe, ki jih je za to pooblastila oseba, vpisana v ePRS oziroma pooblaščene osebe (v primeru oseb javnega prava),
* je agencijo seznanil z vsemi dejstvi, podatki in okoliščinami, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani in ki bi lahko vplivali na odločitev agencije o sklenitvi te pogodbe,
* so vsi podatki, ki jih je posredoval agenciji v zvezi s to pogodbo, ažurni, resnični, veljavni, popolni in nespremenjeni tudi v času njene sklenitve.

Kršitve jamstev iz prejšnjega odstavka so bistvene kršitve pogodbe. V primeru takih kršitev agencija lahko odstopi od pogodbe, končni prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva agencije, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**28. člen**

Končni prejemnik se zavezuje, da bo:

* investicijo izvajal skladno z vsakokratno veljavnimi predpisi in dokumenti ter navodili navedenimi v tej pogodbi,
* sredstva, pridobljena po tej pogodbi, porabil namensko in izključno za upravičene stroške izvajanja investicije, katere sofinanciranje je predmet te pogodbe, vse v skladu s to pogodbo,
* v roku 8 (osmih) dni od nastanka spremembe pisno obvestil agencijo o vseh statusnih spremembah, kot so sprememba sedeža ali dejavnosti, sprememba pooblaščenih oseb in zakonitih zastopnikov, sprememba deleža ustanoviteljev, družbenikov ipd. ali druge spremembe deležev, ki bi kakor koli spremenile status končnega prejemnika,
* agenciji in drugim pristojnim organom v postavljenem roku dostavljal zahtevana pojasnila v zvezi z investicijo in med delovnim časom omogočal dostop v objekte z namenom izvajanja pregledov, povezanih z investicijo,
* predložil dokazila o upravičenosti stroškov v določenem roku,
* izpolnil obveznosti v določenem roku,
* upošteval dodatna navodila oziroma spremembe navodil in zahtev agencije glede informiranosti, priprave vlog za izplačila in poročil, ki jih agencija sprejme v skladu z vsakokratno veljavnimi predpisi,
* agencijo sprotno pisno obveščal o dogodkih, zaradi katerih je podaljšano ali onemogočeno izvajanje investicije,
* za investicijo vodil ustrezno ločeno stroškovno mesto,
* zagotavljal ustrezno revizijsko sled in hranil vso dokumentacijo v zvezi z investicijo, v skladu z navodili in veljavnimi predpisi,
* upošteval vsakokratno veljavno zakonodajo s področja integritete in preprečevanja korupcije,
* rezultate investicije uporabljal v skladu z namenom sofinanciranja (zgrajeni objekt ne bo prazen, ipd.),
* organom omogočil nadzor nad izvajanjem projekta,
* v postopkih nadzora ali revizij projekta navajal vsa dejstva in dokaze, ki bi lahko vplivali na pravilnost ugotovitev v navedenih postopkih;
* si prizadeval morebitne spore urediti s podajo predloga agenciji za sklenitev dodatka k tej pogodbi.

V primeru neizpolnjevanja pogodbenih zavez končnega prejemnika iz prejšnjega odstavka lahko agencija, če je to glede na naravo zadeve smiselno, določi končnemu prejemniku rok za odpravo nepravilnosti. Če končni prejemnik kljub pozivu agencije pomanjkljivosti ne odpravi v postavljenem roku, agencija lahko odstopi od pogodbe, končni prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva agencije, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

Če agencija v času izvajanja pogodbe ugotovi, da se dodeljena sredstva uporabljajo nenamensko ali so dodeljena sredstva odtujena ali so bila končnem prejemniku dodeljena neupravičeno, prekine izplačila sredstev in/ali odstopi od pogodbe, končni prejemnik pa mora v primeru odstopa vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva agencije, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**29. člen**

Če končni prejemnik naknadno (v času izvajanja investicije) ugotovi, da v pogodbeno določenem roku oziroma s proračunsko predvidenimi sredstvi ne bo mogel izvesti dogovorjenega obsega investicije, je dolžan o razlogih za zamudo oziroma nezmožnosti izpolnitve pogodbe z ustrezno obrazložitvijo pisno obvestiti agencijo takoj, ko nastopijo ti razlogi, najpozneje pa v roku 15 (petnajstih) dni od njihovega nastanka.

Na podlagi obrazložitve končnega prejemnika iz prejšnjega odstavka agencija odloči, ali bo spremembo pogodbe odobrila in k pogodbi sklenila dodatek ali bo od pogodbe odstopila.

Agencija lahko odstopi od pogodbe:

* če končni prejemnik ne ravna skladno s prvim odstavkom tega člena,
* če pisno obvestilo končnega prejemnika iz prvega odstavka tega člena prejme po poteku pogodbeno določenega roka,
* če med izvajanjem investicije pride do okoliščin, ki bi vplivale na ocenjevanje vloge na način, da se ta ne bi sklenila, če bi te okoliščine obstajale ob njenem ocenjevanju.

**30. člen**

Končni prejemnik s podpisom te pogodbe zagotavlja, da so vsi podatki, podani v zvezi s to pogodbo in v vlogi in ki bodo podani v vlogi za izplačilo s prilogami ali kako drugače, resnični.

V primeru, da agencija ugotovi, da je končni prejemnik posredoval napačne podatke v zvezi z namenom investicije ali izpolnjevanjem pogojev ali zamolčala podatke, ki bi kakorkoli vplivali na oceno investicije ali pa na izplačilo subvencije, lahko odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**31. člen**

Če je v času veljavnosti pogodbe nad končnim prejemnikom začet postopek zaradi insolventnosti, likvidacije, izbrisa, ali postopek prisilnega prenehanja po določbah veljavne zakonodaje, je končni prejemnik dolžan o postopku takoj obvestiti agencijo.

Z dnem objave sklepa o začetku postopka iz prejšnjega stavka končni prejemnik nima več pravic po tej pogodbi, razen če je sklep razveljavljen ali postopek končan na način, da lahko končni prejemnik posluje dalje. V vsakem primeru lahko agencija odstopi od pogodbe, končni prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva agencije, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila, na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

Če pride do blokade transakcijskega računa končnega prejemnika, je končni prejemnik dolžan o blokadi takoj obvestiti agencijo. V času trajanja blokade končnega prejemnik ni upravičen do sredstev po tej pogodbi. V primeru blokade lahko agencija odstopi od pogodbe, končni prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva agencije, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**32. člen**

Če pride pri izvajanju investicije do sprememb, ki bistveno vplivajo na realizacijo izvedbe investicije, ki je predmet te pogodbe, je končni prejemnik dolžan nemudoma oziroma najkasneje v 30 dneh od nastalih sprememb, o njih obvestiti skrbnika pogodbe, sicer se šteje, da se sredstva uporabljajo nenamensko.

Končni prejemnik je dolžan vsako finančno, vsebinsko oziroma časovno spremembo, ki bi vplivala ali bi lahko vplivala rezultate in mejnike investicije pisno obrazložiti in utemeljiti, sicer izgubi pravico do nadaljnjega koriščenja sredstev. V tem primeru lahko agencija odstopi od pogodbe in zahteva vrnitev izplačanih sredstev, končni prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva agencije, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

Končni prejemnik lahko predčasno odstopi od pogodbe le, če v odstopni izjavi navede utemeljene razloge in njihovo utemeljenost potrdi agencija. V tem primeru agencija zahteva vrnitev izplačanih sredstev, končni prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva agencije, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**33. člen**

Končni prejemnik, ki je skladno z zakonom, ki ureja preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma, zavezan k vpisu podatkov v Register dejanskih lastnikov (v nadaljnjem besedilu: Register), ki ga vodi Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES), s podpisom te pogodbe zagotavlja, da so v Registru vpisani podatki o njegovih dejanskih lastnikih.

Končni prejemnik iz prejšnjega odstavka se zavezuje, da bo na poziv agencije in v roku, postavljenem v pozivu, agenciji posredoval točne, popolne in posodobljene podatke o dejanskih lastnikih iz prejšnjega odstavka, katere je agencija kot izvajalec ukrepa dolžna zagotavljati po predpisih, ki urejajo izvajanje Mehanizma za okrevanje in odpornost.

Če končni prejemnik iz prvega odstavka tega člena ne ravna v skladu z obveznostmi po tem členu, lahko agencija odstopi od pogodbe in zahteva vrnitev izplačanih sredstev, končni prejemnik pa mora vrniti po tej pogodbi prejeta sredstva v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva agencije, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**34. člen**

Končni prejemnik je dolžan agencijo obveščati o statusnih spremembah oziroma o lastniških spremembah v gospodarski družbi, in sicer najkasneje v 8 dneh od dneva nastanka spremembe.

V primeru, da končni prejemnik agencije ne obvesti o statusnih spremembah oziroma o lastniških spremembah v gospodarski družbi, v skladu s prejšnjim odstavkom, agencija lahko odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**35. člen**

Končni prejemnik se zavezuje najkasneje v roku osem dni po potrditvi vsakokratne vloge za izplačilo s strani skrbnika te pogodbe na strani agencije, kot pogoj za izplačilo vloge za izplačilo, izročiti agenciji brezpogojno bančno garancijo prvovrstne banke s sedežem v EU (oz. brezpogojno bančno garancijo prvovrstne banke s sedežem izven EU, če ima ta banka v EU odprto svojo podružnico in je unovčitev te garancije izrecno omogočena tudi v tej podružnici) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, plačljivo na prvi pisni poziv agencije, in sicer v višini izstavljenega zahtevka. Izročena bančna garancija mora agenciji omogočati, da jo unovči, če končni prejemnik ne izvede investicije v skladu s to pogodbo. Bančna garancija se lahko unovči tudi v vseh drugih primerih, ko agencija odstopi od te pogodbe in/ali zahteva vračilo izplačanih sredstev, le-teh pa končni prejemnik spodbude v določenem času ne vrne. Končni prejemnik izroči bančno garancijo po vzorcu iz priloge te pogodbe. V primeru, da končni prejemnik v roku ne predloži bančne garancije, agencija lahko odstopi od te pogodbe ter zahteva vračilo izplačanih sredstev in unovči obstoječe bančne garancije.

Trajanje bančnih garancij je še 90 dni po preteku roka zaključka investicije vsaj do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Če se med trajanjem izvedbe te pogodbe spremeni rok za zaključek investicije, mora končni prejemnik predložiti v petnajstih dneh od podpisa dodatka k tej pogodbi novo garancijo z novim rokom njenega trajanja, v skladu s spremembo roka. V primeru, da končni prejemnik v roku ne predloži nove garancije, agencija odstopi od te pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije in unovči obstoječo bančno garancijo, če končni prejemnik ne vrne izplačane subvencije skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

V kolikor original bančne garancije ne bo sestavljen v slovenskem jeziku, se končni prejemnik zaveže predložiti sodno overjen prevod originala bančne garancije v slovenskem jeziku, spetega skupaj z originalom bančne garancije.

V primeru sporov iz naslova predložene bančne garancije med končnim prejemnikom iz bančne garancije in banko je pristojno sodišče v Ljubljani. Sodišče bo za razrešitev spora uporabljalo sodno overjen prevod originala bančne garancije v slovenskem jeziku in originalno pismo za unovčenje garancije v slovenskem jeziku. Sodišče bo za presojo pravic in obveznosti iz bančne garancije med banko garantom in končnim prejemnikom iz bančne garancije uporabljalo pravo Republike Slovenije.

**36. člen**

Končni prejemnik se zavezuje, da svojih terjatev do agencije iz naslova te pogodbe ne bo odstopil ali odstopil v zavarovanje tretjim pravnim ali fizičnim osebam. Končni prejemnik se prav tako zavezuje, da na svojih terjatvah do agencije iz naslova te pogodbe ne bo ustanovil zastavne pravice in s sredstvi, pridobljenimi po tej pogodbi, ne bo razpolagal na način, ki je (ali bi bil) v nasprotju z namenom dodeljenih sredstev.

V primeru, da končni prejemnik ravna v nasprotju s prejšnjim odstavkom, lahko agencija odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**37. člen**

V primeru prenosa te pogodbe iz končnega prejemnika na njegovega singularnega pravnega naslednika brez soglasja agencije lahko le-ta odstopi od te pogodbe. Agencija lahko da soglasje k prenosu te pogodbe le, če pravni naslednik odgovarja tudi za vse obveznosti iz naslova te pogodbe, ki so nastale pred prenosom.

V primeru, da končni prejemnik ravna v nasprotju s prejšnjim odstavkom, lahko agencija odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**38. člen**

Če med izvajanjem investicije nastopijo okoliščine, ki bi vplivale na sklenitev pogodbe o sofinanciranju na način, da se ta ne bi sklenila, če bi te okoliščine obstajale ob njenem sklepanju, lahko agencija odstopi od pogodbe, končni prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva agencije, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**AKTIVNOSTI AGENCIJE**

**39. člen**

Vsaka sprememba Finančnih smernic in drugih pisnih navodil v zvezi z izvajanjem Mehanizma, objavljena v času trajanja te pogodbe, začne veljati z dnem objave na spletni strani URSOO. Če sprememba posega v vsebino te pogodbe ali spreminja njeno vsebino, bosta pogodbeni stranki v roku 15 (petnajstih) dni od objave spremembe sklenili dodatek k tej pogodbi. Sklenitev takšnega dodatka ne sme posegati v določila javnega razpisa. Če se končni prejemnik s spremembami ne strinja, lahko to pogodbo odpove brez odpovednega roka vse do izteka roka za sklenitev dodatka k tej pogodbi. Če končni prejemnik v navedenem roku ne sklene dodatka k tej pogodbi, lahko agencija od pogodbe odstopi. V obeh primerih mora končni prejemnik vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva agencije, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**40. člen**

Agencija lahko odstopi od te pogodbe ter zahteva vračilo izplačane subvencije v posebnih primerih, določenih s to pogodbo, in v vseh drugih primerih kršitev pogodbenih obveznosti, kakor tudi v primerih določenih z Obligacijskim zakonikom (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in 64/16 – odl. US, v nadaljevanju OZ) ali drugim predpisom. V primeru, da agencija odstopi od te pogodbe, se glede pravnih učinkov odstopa upoštevajo določbe OZ-ja.

V primerih, ko lahko agencija uveljavi odstopno upravičenje ter zahteva vračilo izplačane subvencije, lahko agencija po svoji presoji alternativno, kumulativno ali zaporedoma enostransko uveljavlja tudi naslednja upravičenja:

* določitev ukrepa ali roka za odpravo nepravilnosti,
* začasno zadržanje izplačila dela ali celotne subvencije,
* delna zavrnitev zahtevka za sofinanciranje oziroma zmanjšanje zahtevka za sporni del,
* zavrnitev celotnega zahtevka za sofinanciranje ter posledično neizplačilo subvencije,
* zahtevek za vračilo dela ali celotne subvencije brez odstopa od te pogodbe,
* znižanje pogodbene vrednosti.

V primeru da agencija končnemu prejemniku izstavi zahtevek za vračilo subvencije, ne glede na pravni temelj, je upravičeno zahtevati tudi plačilo zakonskih zamudnih obresti od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

Končni prejemnik je dolžan vrniti prejeto subvencijo v roku 30 dni od vročitve zahtevka za vračilo subvencije.

**NADZOR NAD PORABO SREDSTEV**

**41. člen**

Končni prejemnik je za potrebe nadzora in spremljanja porabe sredstev ter doseganja zastavljenih mejnikov oz. rezultatovdolžan agenciji, ministrstvu, URSOO, revizijskemu organu, drugim organom, vključenim v izvajanje Mehanizma, predstavnikom Evropske komisije, Evropskega računskega sodišča in Računskega sodišča Republike Slovenije ter njihovim pooblaščencem omogočiti dostop do celotne dokumentacije investicije, vključno z dokumentacijo o izbiri izvajalcev, v posesti končnega prejemnika na način, da sta v vsakem trenutku možna kontrola izvajanja investicije in vpogled v dokumentacijo.

Nadzor se lahko izvaja z vnaprej dogovorjenimi revizijskimi pregledi, lahko pa tudi z nenapovedanimi preverjanji.

Če je končni prejemnik prejel sredstva, za katera se pozneje pri nadzoru nad porabo proračunskih sredstev, dodeljenih za investicijo, izkaže, da jih je prejel neupravičeno, agencija zahteva vrnitev dodeljenih sredstev, končni prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva agencije, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**42. člen**

Če se po zaključku investicije izkaže, da je celotna vrednost skupnih upravičenih stroškov nižja od navedene v tej pogodbi, se znesek sofinanciranja v skladu z določili te pogodbe zniža na dejansko vrednost skupnih upravičenih stroškov, končni prejemnik pa mora presežek sredstev vrniti v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva agencije, povečan za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**43. člen**

Revizijski organ ali drugi organi, ki izvajajo nadzor, pri opravljanju nadzora niso vezani na predhodne ugotovitve agencije glede upravičenosti izplačil ali izpolnjevanja pogodbenih obveznosti ter lahko v okviru naknadnega nadzora samostojno oziroma neodvisno od prejšnjih ugotovitev agencije ugotavljajo in ugotovijo, da so bila sredstva izplačana neupravičeno ali da so bile kršene pogodbene obveznosti.

**NEPRAVILNOSTI PRI IZVAJANJU INVESTICIJE**

**44. člen**

Pogodbeni stranki se dogovorita, da za nepravilnost pri izvajanju investicije in posledično te pogodbe šteje tudi vsaka kršitev prava EU ali nacionalnega prava, ki je posledica delovanja, dopustitve ali opustitve s strani končnega prejemnika, ki škoduje ali bi škodovalo proračunskemu skladu NOO, proračunu Republike Slovenije ali proračunu EU (npr. neupravičene postavke izdatkov).

Nepravilnost lahko ugotovijo: ministrstvo, agencija, URSOO, revizijski organ, Računsko sodišče RS, Evropska komisija, Evropsko računsko sodišče, Komisija za preprečevanje korupcije ali drug pristojen organ.

Ugotovljene nepravilnosti, ki izhajajo iz poročil kontrolnih in nadzornih organov (kot so npr. Urad RS za nadzor proračuna, Evropska komisija, Evropsko računsko sodišče), predstavljajo bistveno kršitev pogodbe in podlago za vračilo sredstev in/ali za določitev finančnega popravka.

**45. člen**

Pogodbeni stranki soglašata, da lahko ministrstvo, agencija, URSOO, revizijski organ, Računsko sodišče RS, Evropska komisija, Evropsko računsko sodišče, Komisija za preprečevanje korupcije ali drug pristojen organ ugotavljajo nepravilnosti pri izvedbi investicije oziroma v zvezi z izvedbo projekta ter izrekajo finančne popravke skladno z vsakokratno veljavnimi Smernicami za določitev finančnih popravkov izdatkov, ki jih financira Unija v okviru deljenega upravljanja, zaradi neskladnosti z vsakokratno veljavnimi pravili o javnih naročilih (C(2019) 3452 final z dne 14. 5. 2019) in vsakokratno veljavnimi Smernicami o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih Komisija izvede v skladu, z dne 11. julija 2006, oziroma drugimi podlagami iz te pogodbe.

**46. člen**

Pogodbeni stranki se dogovorita, da finančni popravek predstavlja ponovno vzpostavitev stanja, v katerem so vsi prijavljeni izdatki za sofinanciranje iz Mehanizma, skladni z veljavnimi pravili in to pogodbo, pri čemer je treba zagotoviti spoštovanje načel enakega obravnavanja in sorazmernosti.

Kadar je mogoče na podlagi obravnave posameznega primera izračunati točen znesek, obremenjen z nepravilnostmi, je finančni popravek natančno vrednostno opredeljiv. V tem primeru je lahko znesek finančnega popravka enak znesku odkrite posamezne nepravilnosti pri projektu ali vrednosti bistvene kršitve pogodbe (tj. znesku, ki je bil neupravičeno zaračunan proračunu EU). Kadar zaradi narave nepravilnosti ali sistemske pomanjkljivosti ni vedno mogoče natančno opredeliti finančnega vpliva, je finančni popravek vrednostno neopredeljiv. V tem primeru se končnemu prejemniku določi pavšalni finančni popravek glede na naravo in resnost odkrite nepravilnosti pri projektu ali vrednosti bistvene kršitve pogodbe.

Pogodbeni stranki soglašata, da lahko finančni popravek v končnem poročilu izrečejo organi, opredeljeni v tej pogodbi.

Končni prejemnik se zaveže izvršiti finančne popravke v višini in rokih, kot izhajajo iz končnih poročil, najpozneje v 30 (tridesetih) dneh od poziva za vračilo sredstev na način, določen v končnem poročilu. Izvršitev celotnega finančnega popravka v določenem roku je bistvena sestavina te pogodbe.

**47. člen**

Pogodbeni stranki soglašata, da lahko agencija, če ugotovi nepravilnosti pri izvajanju postopkov končnega prejemnika pri oddaji javnih naročil v zvezi z investicijo, izreka finančne popravke v skladu z vsakokratno veljavnimi Smernicami za določitev finančnih popravkov izdatkov, ki jih financira Unija v okviru deljenega upravljanja, zaradi neskladnosti z vsakokratno veljavnimi pravili o javnih naročilih (C(2019) 3452 final z dne 14. 5. 2019).

**PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA IN PREPOVED POSLOVANJA Z AGENCIJO**

**48. člen**

Če kdo v imenu ali na račun končnega prejemnika predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

Če se ugotovi, da za končnega prejemnika obstaja prepoved poslovanja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb) oziroma smiselno enake določbe predpisa, ki bo nadomestil citirani zakon, je ta pogodba nična.

Če se ugotovi, da je ta pogodba nična, mora vsaka pogodbena stranka vrniti drugi vse, kar je na podlagi pogodbe prejela. Končni prejemnik mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva agencije, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije. Stranka, ki je kriva za ničnost pogodbe, odgovarja drugi stranki tudi za škodo zaradi ničnosti pogodbe.

**PREPOVED DVOJNEGA FINANCIRANJA**

**49. člen**

Končni prejemnik s podpisom te pogodbe zagotavlja, da za upravičene stroške, ki so predmet sofinanciranja, ni dobil in v času trajanja te pogodbe in ne bo pridobil drugih sredstev iz državnega ali lokalnega proračuna ali proračuna EU (vključno s pomočmi de minimis) oziroma da skupna višina prejete subvencije iz tega naslova ne presega najvišje dovoljene višine sofinanciranja, kot jo določajo pravila s področja državnih pomoči.

**DRŽAVNE POMOČI**

1. **člen**

Končni prejemnik s podpisom te pogodbe zagotavlja, da ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči na podlagi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgom Skupnosti.

V primeru, da se ugotovi, da je končni prejemnik v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči na podlagi odločbe Evropske komisije, agencija odstopi od te pogodbe in zahteva vračilo izplačanih sredstev z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

1. **Člen**

Če skupna višina prejetih javnih sredstev za financiranje projekta preseže najvišjo dovoljeno višino ali stopnjo financiranja, ki jo določajo pravila državnih pomoči, lahko agencija odstopi od pogodbe in zahteva vračilo izplačanih sredstev, končni prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva agencije, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV IN POSLOVNIH SKRIVNOSTI**

1. **člen**

Pogodbeni stranki se zavezujeta k varovanju osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti, predvsem z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 177/20), Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19) in Zakonom o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21).

Informacije o obdelavi osebnih podatkov so v skladu s 13. členom Uredbe GDPR vsebovane v Prilogi

V. PRILOGE K RAZPISNI DOKUMENTACIJI Priloga št. 1: Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti.

**OBVEŠČANJE IN KOMUNICIRANJE**

1. **člen**

Končni prejemnik sredstev Mehanizma pri komuniciranju in obveščanju za promoviranje investicije in njenih rezultatov na vidnem mestu prikaže emblem Unije in ustrezno izjavo o financiranju z napisom „Financira Evropska unija – NextGenerationEU“.

Končni prejemnik je dolžan pri obveščanju in komuniciranju v javnosti upoštevati tudi vsakokratna veljavna pisna navodila v zvezi z izvajanjem Mehanizma.

**HRAMBA DOKUMENTACIJE O INVESTICIJI**

1. **člen**

Končni prejemnik je dolžan za potrebe naknadnih preverjanj hraniti vso dokumentacijo, povezano z investicijo, v skladu z veljavno zakonodajo oziroma še najmanj deset let po izvedbi investicije. Pred iztekom tega datuma lahko agencija ta rok podaljšata.

V primeru, da končni prejemnik ne hrani dokumentacije v skladu s prejšnjim odstavkom, lahko agencija odstopi od pogodbe ter zahteva vračilo izplačane subvencije z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

**SKRBNIKI POGODBE**

1. **člen**

Skrbnik pogodbe in ostali udeleženci v postopkih izvajanja investicije po tej pogodbi so zavezani k varovanju poslovnih skrivnosti oziroma zaupnih podatkov, do katerih dostopajo v teh postopkih, skladno s predpisi, ki urejajo varovanje poslovnih skrivnosti in varstvo osebnih podatkov.

Skrbnik/ca pogodbe na strani agencije je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ime in priimek), na strani končnega prejemnika pa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ime in priimek).

Za zamenjavo skrbnika pogodbe zadošča pisno obvestilo drugi pogodbeni stranki. Zamenjava učinkuje od vročitve obvestila.

**SPREMEMBE POGODBE**

1. **člen**

Spremembe te pogodbe so mogoče s sklenitvijo pisnega dodatka k pogodbi (aneks), ki ga skleneta pogodbeni stranki pred iztekom veljavnosti te pogodbe.

Če končni prejemnik na poziv agencije v roku 15 (petnajstih) dni od prejema poziva ne sklene dodatka k pogodbi, ki ureja spremembe pogodbenih določil glede dinamike plačevanja, navodil pristojnih organov ali znižanja financiranja, zagreši bistveno kršitev pogodbe. V tem primeru ima vsaka pogodbena stranka pravico odstopiti od pogodbe, končni prejemnik pa mora vrniti vsa prejeta sredstva ali njihov sorazmeren del po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva agencije, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

**KONČNE DOLOČBE**

1. **člen**

Ta pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Če bi posamična določba te pogodbe postala neveljavna ali bi bilo pravnomočno ugotovljeno, da je neveljavna, ali je ne bi bilo mogoče izpolniti, preostale določbe in pogodba ne prenehajo veljati, če lahko obstanejo brez neveljavne določbe. V tem primeru se bosta stranki v skladu z načeli vestnosti in poštenja z aneksom k tej pogodbi dogovorili za novo določbo, ki bo po smislu čim bližje neveljavni določbi.

1. **člen**

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta nerešena vprašanja in morebitne spore reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev spora ni mogoča, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Ljubljani.

1. **člen**

Ta pogodba je sklenjena v 5 (petih) enakih izvodih, od katerih prejme agencija 3 (tri) izvode in prejemnik 2 (dva) izvoda.

1. **člen**

Stranki soglašat, da se bosta o vseh morebitnih spremembah in dopolnitvah te pogodbe, po doseženem predhodnem sporazumu, dogovorili s sklenitvijo dodatka k tej pogodbi.

1. **člen**

Stranki soglašata, da bodo nerešena vprašanja reševali sporazumno. V primeru spora je pristojno sodišče v Ljubljani.

1. **člen**

Ta pogodba je sklenjena v petih (5) enakih izvodih, od katerih prejme agencija tri (3) ter končni prejemnik spodbude po dva (2) izvoda.

Ta pogodba začne veljati z dnem podpisa vseh strank.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:  KONČNI PREJEMNIK  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Kraj in datum:  AGENCIJA  **JAVNA AGENCIJA REPOUBLIKE SLOVENIJE ZA SPODBUJANJE PODJETNIŠTVA, INTERNACIONALIZACIJE, TUJIH NEPOSREDNIH INVESTICIJ IN TEHNOLOGIJE**  **Rok Capl**  **v.d. direktorja** |

**PRILOGA 1***(Napišite na dokument z vašo glavo. Vlogo za izplačilo je potrebno posredovati v dveh izvodih, in sicer kot e-račun v HTML obliki in v pdf obliki, vključno z vsemi pripadajočimi prilogami iz prve, druge in četrte alineje četrtega odstavka 9. člena te pogodb, ter en izvod v fizični obliki z vsemi obveznimi prilogami iz četrtega odstavka 9. člena te pogodbe)*

**VLOGA ZA IZPLAČILO ŠT.\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **KONČNI PREJEMNIK** |  |
| Davčna številka |  |
| Matična številka |  |
| Transakcijski račun |  |
| Naziv banke |  |
| **ODGOVORNA OSEBA** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZIV INVESTICIJE** |  |
| **Št. pogodbe** |  |

V skladu s pogodbo o dodelitvi subvencije za investicijo in predloženo dokumentacijo o izvajanju investicije izstavljamo vlogo za izplačilo v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Končni prejemnik** | Žig | **Podpis odgovorne osebe** |

**PRILOGA 2a** *(Napišite na dokument z vašo glavo. Poročilu mora biti priloženo tudi slikovno gradivo.)*

**POROČILO O POTEKU INVESTICIJE:** *(naziv investicije)***[[36]](#footnote-36)**

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum |  |

|  |
| --- |
| 1. Opis poteka investicije od datuma začetka izvajanja investicije, t.j. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (oziroma od datuma zadnjega poročila o poteku investicije), vključno z realizacijo predvidenega časovnega poteka investicije |

|  |
| --- |
| 1. Realizirana vrednost investicije po posameznih skupinah osnovnih sredstev v EUR (brez DDV) po letih od datuma začetka izvajanja investicije do datuma oddaje poročila |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | SREDSTVA  (v EUR brez DDV) | x | x+1 | x+2 | x+3 | SKUPAJ |
|  | **Opredmetena osnovna sredstva** | | | | | |
| 1 | stroški gradnje (pripravljalna in zemeljska dela, gradbena dela, strojne in elektro instalacije, zunanja ureditev…), |  |  |  |  |  |
| 2 | nakup zemljišč |  |  |  |  |  |
| 3 | nakup zgradb |  |  |  |  |  |
| 4 | zakup zemljišč |  |  |  |  |  |
| 5 | zakup zgradb |  |  |  |  |  |
| 6 | nakup strojev |  |  |  |  |  |
| 7 | nakup opreme |  |  |  |  |  |
| 8 | nakup druge opreme |  |  |  |  |  |
| 9 | zakup obratov |  |  |  |  |  |
| 10 | zakup strojev |  |  |  |  |  |
|  | SKUPAJ |  |  |  |  |  |
|  | **Neopredmetena osnovna sredstva** | | | | | |
| 11 | nakup patentnih pravic, licenc, blagovnih znamk, strokovnega znanja ali druge intelektualne lastnine |  |  |  |  |  |
|  | SKUPAJ |  |  |  |  |  |
|  | **SKUPAJ (opredmetena in neopredmetena sredstva)** |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. Poročilo o poslovanju končnega prejemnika, ki vključuje tudi zadnjo bilanco stanja in izkaz poslovnega izida |

|  |
| --- |
| 1. Utemeljitve vseh odstopanj od izvedbenega, terminskega in finančnega plana ali kakršnih koli drugih odstopanj pri izvedbi investicije ter obrazložitev, kako bodo odstopanja odpravljena |

|  |
| --- |
| 1. Prispevek k okoljski odgovornosti lokalnega okolja in razogljičenju prometnega sektorja   *(utemeljite zaveze iz devetega do štirinajstega odstavka 21. člena pogodbe – v kolikor končni prejemnik prejme točke pri teh podmerilih)* |

|  |
| --- |
| 1. Priloga - priložite dokazilo o novi gospodarski dejavnosti, ki ni enaka ali podobna dejavnosti, ki jo gospodarska družba že izvaja   *(V primeru da je investicija vezana na novo dejavnost, ki ni enaka ali podobna dejavnosti, ki jo je gospodarska družba že opravljala)* |

|  |
| --- |
| 1. Izkaz skladnost nakupa strojev in opreme z najvišjimi energetskimi standardi oziroma z najboljšo razpoložljivo tehnologijo (BAT)   *(Diverzifikacija proizvodnje gospodarske družbe v nove proizvode, ki niso bili predhodno proizvedeni v gospodarski družbi)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Končni prejemnik– odgovorna oseba** | Žig | **Podpis odgovorne osebe** |

**PRILOGA 2b** *(Napišite na dokument z vašo glavo. Poročilu mora biti priloženo tudi slikovno gradivo.)*

**KONČNO POROČILO O INVESTICIJI:** *(Naziv investicije)***[[37]](#footnote-37)**

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum |  |

|  |
| --- |
| 1. Obseg investicije in končanje del na investiciji, vključno s časovnim potekom |

|  |
| --- |
| 1. Realizirana vrednost investicije po posameznih skupinah osnovnih sredstev v EUR (brez DDV) po letih od datuma začetka izvajanja investicije do datuma oddaje poročila |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | SREDSTVA  (v EUR brez DDV) | x | x+1 | x+2 | x+3 | SKUPAJ |
|  | **Opredmetena osnovna sredstva** | | | | | |
| 1 | stroški gradnje (pripravljalna in zemeljska dela, gradbena dela, strojne in elektro instalacije, zunanja ureditev…), |  |  |  |  |  |
| 2 | nakup zemljišč |  |  |  |  |  |
| 3 | nakup zgradb |  |  |  |  |  |
| 4 | zakup zemljišč |  |  |  |  |  |
| 5 | zakup zgradb |  |  |  |  |  |
| 6 | nakup strojev |  |  |  |  |  |
| 7 | nakup opreme |  |  |  |  |  |
| 8 | nakup druge opreme |  |  |  |  |  |
| 9 | zakup obratov |  |  |  |  |  |
| 10 | zakup strojev |  |  |  |  |  |
|  | SKUPAJ |  |  |  |  |  |
|  | **Neopredmetena osnovna sredstva** | | | | | |
| 11 | nakup patentnih pravic, licenc, blagovnih znamk, strokovnega znanja ali druge intelektualne lastnine |  |  |  |  |  |
|  | SKUPAJ |  |  |  |  |  |
|  | **SKUPAJ (opredmetena in neopredmetena sredstva)** |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. Poročilo o poslovanju končnega prejemnika, ki vključuje tudi zadnjo bilanco stanja in izkaz poslovnega izida |

|  |
| --- |
| 1. Utemeljitve vseh odstopanj od izvedbenega, terminskega in finančnega plana ali kakršnih koli drugih odstopanj pri izvedbi investicije ter obrazložitev, kako bodo odstopanja odpravljena |

|  |
| --- |
| 1. Poročilo o številu zaposlenih   Povprečno število zaposlenih:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Število na novo ustvarjenih delovnih mest: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Število vseh zaposlenih:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| 1. Poročilo o skladnosti z načelom DNSH   *(utemeljite skladnost investicije z načelom DNSH)* |

|  |
| --- |
| 1. Poročilo o prispevku investicije na področju prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja   Glavni IZDELEK, PROCES, STORITEV (podčrtajte ali obkrožite, ali gre za izdelek ali proces ali storitev), ki je rezultat investicije, je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in je prispeval k naslednjemu podpodročju oziroma k naslednjim podpodročjem: npr.   * \_\_\_\_\_\_ * \_\_\_\_\_\_\_\_ in * \_\_\_\_\_\_\_\_.   Stanje pred izvedeno investicijo v letu \_\_\_\_\_\_(poslovno leto pred izvedbo investicije):\_\_\_\_\_\_\_\_  Načrtovano stanje po izvedeni investiciji v letu \_\_\_\_\_\_\_\_ (dve leti po zaključku investicije): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Utemeljitev: |

|  |
| --- |
| 1. Poročilo o prispevku investicije na področju blažitve podnebnih sprememb   Glavni IZDELEK, PROCES, STORITEV (podčrtajte ali obkrožite, ali gre za izdelek ali proces ali storitev), ki je rezultat investicije, je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in je prispeval k naslednjemu podpodročju oziroma k naslednjim podpodročjem: npr.   * \_\_\_\_\_\_ * \_\_\_\_\_\_\_\_ in * \_\_\_\_\_\_\_\_.   Stanje pred izvedeno investicijo v letu \_\_\_\_\_\_(poslovno leto pred izvedbo investicije):\_\_\_\_\_\_\_\_  Načrtovano stanje po izvedeni investiciji v letu \_\_\_\_\_\_\_\_ (dve leti po zaključku investicije): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Utemeljitev: |

|  |
| --- |
| 1. Prispevek k okoljski odgovornosti lokalnega okolja in razogljičenju prometnega sektorja   *(utemeljite zaveze iz devetega do štirinajstega odstavka 21. člena pogodbe – v kolikor končni prejemnik prejme točke pri teh podmerilih)* |

|  |
| --- |
| 1. Prispevek subvencije k uspešnosti investicije |

|  |
| --- |
| 1. Izkaz skladnost nakupa strojev in opreme z najvišjimi energetskimi standardi oziroma z najboljšo razpoložljivo tehnologijo (BAT)   *(Diverzifikacija proizvodnje gospodarske družbe v nove proizvode, ki niso bili predhodno proizvedeni v gospodarski družbi)* |

|  |
| --- |
| 1. Izkaz, da upravičeni stroški presegajo znesek amortizacije sredstev v zadnjih treh poslovnih letih, povezanih z dejavnostjo, ki naj bi se posodobila   *(v primeru, da gre za veliko gospodarsko družbo in bistveno spremembo v proizvodnem procesu)* |

|  |
| --- |
| 1. Izkaz, da upravičeni stroški za vsaj 200 odstotkov presegajo knjigovodsko vrednost sredstev, ki se vnovič uporabijo, kot je bila evidentirana v poslovnem letu pred začetkom del   *(v primeru, da gre za diverzifikacijo obstoječe gospodarske družbe)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Končni prejemnik– odgovorna oseba** | Žig | **Podpis odgovorne osebe** |

**PRILOGA 2c** *(Napišite na dokument z vašo glavo. Poročilu mora biti priloženo tudi slikovno gradivo.)*

**POROČILO O OHRANJANJU INVESTICIJE V REGIJI:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(naziv investicije)***[[38]](#footnote-38)**

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum |  |

|  |
| --- |
| 1. Opis rezultatov investicije od zaključka investicije, t.j. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (oziroma od datuma zadnjega poročila), do oddaje poročila |

|  |
| --- |
| 1. Ohranjanje investicije po posameznih skupinah osnovnih sredstev   *(poročilo o ohranjanju investicije v višini, obsegu in času)* |

|  |
| --- |
| 1. Poročilo o poslovanju končnega prejemnika, ki vključuje tudi zadnjo razpoložljivo bilanco stanja in izkaz poslovnega izida. |

|  |
| --- |
| 1. Povprečno število zaposlenih:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| 1. Dodana vrednost na zaposlenega   *(Podatek vpišete v tretjem Poročilu o ohranjanju investicije. V kolikor do datuma oddaje tretjega Poročila o ohranjanju investicije še ne razpolagate s podatkom o dodani vrednosti na zaposlenega, to sporočite skrbniku pogodbe na strani agencije).*  Podatek o dodani vrednosti na zaposlenega v letu \_\_\_\_\_\_(*poslovno leto pred letom oddaje vloge*):\_\_\_\_\_\_\_\_  Podatek o dodani vrednosti na zaposlenega v letu\_\_\_\_\_\_\_ (*drugo leto, ki sledi letu zaključka investicije*): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Utemeljitev: |

|  |
| --- |
| 1. Izkaz snovne učinkovitosti   *(Podatek vpišete v drugem Poročilu o ohranjanju investicije, ki je priloga te pogodbe. V kolikor do datuma oddaje drugega Poročila o ohranjanju investicije s tem podatkov še ne razpolagate, to sporočite skrbniku pogodbe na strani agencije)*  Utemeljitev skladno z metodologijo v vlogi: |

|  |
| --- |
| 1. Izkaz energetske učinkovitosti   *(Podatek vpišete v drugem Poročilu o ohranjanju investicije, ki je priloga te pogodbe. V kolikor do datuma oddaje drugega Poročila o ohranjanju investicije s tem podatkov še ne razpolagate, to sporočite skrbniku pogodbe na strani agencije)*  Utemeljitev skladno z metodologijo v vlogi: |

|  |
| --- |
| 1. Poročilo o skladnosti z načelom DNSH |

|  |
| --- |
| 1. Vpliv gospodarske družbe in investicije na okolje :   *(predložite spodaj našteta dokazila, v kolikor ste se zavezali v pogodbi)*   * ISO 14001 *(predložite najkasneje v tretjem poročilu o ohranjanju investicije)* * EMAS *(predložite najkasneje v tretjem poročilu o ohranjanju investicije)* * Okoljski znak tipa I (v skladu s SIST EN ISO 14024) *(predložite v prvem poročilu o ohranjanju investicije)* |

|  |
| --- |
| 1. Poročilo o prispevku investicije na področju prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja   *(v tretjem Poročilu o ohranjanju investicije)*  Glavni IZDELEK, PROCES, STORITEV (podčrtajte ali obkrožite, ali gre za izdelek ali proces ali storitev), ki je rezultat investicije, je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in je prispeval k naslednjemu podpodročju oziroma k naslednjim podpodročjem: npr.   * \_\_\_\_\_\_ * \_\_\_\_\_\_\_\_ in * \_\_\_\_\_\_\_\_.   Stanje pred izvedeno investicijo v letu \_\_\_\_\_\_(poslovno leto pred izvedbo investicije):\_\_\_\_\_\_\_\_  Načrtovano stanje po izvedeni investiciji v letu \_\_\_\_\_\_\_\_ (dve leti po zaključku investicije): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Utemeljitev: |

|  |
| --- |
| 1. Poročilo o prispevku investicije na področju blažitve podnebnih sprememb   *(v tretjem Poročilu o ohranjanju investicije)*  Glavni IZDELEK, PROCES, STORITEV (podčrtajte ali obkrožite, ali gre za izdelek ali proces ali storitev), ki je rezultat investicije, je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in je prispeval k naslednjemu podpodročju oziroma k naslednjim podpodročjem: npr.   * \_\_\_\_\_\_ * \_\_\_\_\_\_\_\_ in * \_\_\_\_\_\_\_\_.   Stanje pred izvedeno investicijo v letu \_\_\_\_\_\_(poslovno leto pred izvedbo investicije):\_\_\_\_\_\_\_\_  Načrtovano stanje po izvedeni investiciji v letu \_\_\_\_\_\_\_\_ (dve leti po zaključku investicije): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Utemeljitev: |

|  |
| --- |
| 1. Prispevek k okoljski odgovornosti lokalnega okolja in razogljičenju prometnega sektorja   *(utemeljite zaveze iz devetega do štirinajstega odstavka 21. člena pogodbe – v kolikor končni prejemnik prejme točke pri teh podmerilih)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Končni prejemnik– odgovorna oseba** | Žig | **Podpis odgovorne osebe** |

**IZJAVA**

Izjavljamo, danismo in ne bomo izvedli premestitve pred potekom dveh let po zaključku investicije. (izjavo podpišete v prvih treh Poročilih o ohranjanju investicije).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Prejemnik– odgovorna oseba** | Žig | **Podpis odgovorne osebe** |

**PRILOGA 3**

**STROŠKOVNIK INVESTICIJE S PRILOGAMI**

Stroškovnik investicije s prilogami je sestavni del vloge za izplačilo in končnega poročila o investiciji.

Za sofinanciranje se upoštevajo upravičeni stroški iz 8. člena pogodbe ob upoštevanju rokov iz 10. člena pogodbe. Izpolnjeni tabeli je potrebno po vrstnem redu priložiti kopije računov in bančnih izpiskov za vsak upravičen strošek posebej (dokazila o plačilu).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap.  Št. Dok. | Upravičeni strošek (Opis stroška) | Namen (specifikacija stroška) | Račun (številka, izdajatelj) | Datum plačila, (swift, bančni izpisek) | Znesek z DDV | Znesek brez DDV | Znesek za sofinanciranje  ( \_\_ %) |
| npr. nakup proizvodne hale, nakup novih strojev in opreme, stroški know-how in intelektualne lastnine *(naštejejo se stroški iz prvega odstavka 8. člena)* | | | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Skupaj vrednost upravičenih stroškov s predloženimi dokazili: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR | | | | | |  |  |

**Priloge:** fotokopije računov in bančnih izpiskov za vsak upravičen strošek posebej z žigom »kopija je enaka originalu«, podpisanih s strani skrbnika te pogodbe s strani končnega prejemnika oziroma s strani skrbnika te pogodbe s strani končnega prejemnika podpisana izjava, da so vse fotokopije računov in vsa dokazila o plačilu za vsak upravičen strošek posebej enaka originalu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Odgovorna oseba: | Podpis: |

**PRILOGA 4 - VZOREC**

**GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Naziv banke\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj in datum\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naročnik garancije\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Garancijski upravičenec: Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Verovškova ulica 60, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: agencija)

Garancija št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V skladu s pogodbo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjeno med garancijskim upravičencem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (agencija) in naročnikom garancije \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (končni prejemnik) za sofinanciranje dela upravičenih stroškov investicije »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_« (naziv investicije), v vrednosti subvencije v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, izplačane naročniku garancije, je naročnik garancije dolžan garancijskemu upravičencu predložiti bančno garancijo v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (višina izstavljene vloge za izplačilo), kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Na zahtevo naročnika garancije se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v petnajstih dneh po prejemu pisnega zahtevka za unovčenje s strani garancijskega upravičenca plačali do zneska \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ eurov 00/100) (v višini izstavljenih zahtevkom), če naročnik garancije (končni prejemnik) investicije ne bo izvedel skladno s pogodbo ter v vseh drugih primerih, ko garancijski upravičenec odstopi od pogodbe in/ali zahteva vračilo izplačane subvencije s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila, le-teh pa končni prejemnik v določenem času ne vrne.

Zahtevek za unovčenje bančne garancije vključuje prejeto subvencijo, pripadajoče zamudne obresti in stroške.

Zahtevek za unovčenje garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v slovenskem jeziku, in overjenim prevodom bančne garancije, v kolikor original bančne garancije ne bo sestavljen v slovenskem jeziku, in v katerem garancijski upravičenec izjavi da:

* naročnik garancije investicije ni izvedel skladno s pogodbo in/ali
* je garancijski upravičenec odstopil od pogodbe
* in/ali da je garancijski upravičenec od naročnika garancije zahteval vračilo izplačane subvencije s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila, vendar naročnik subvencije s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila v času, ki mu je bil določen, ni vrnil.

2. original garancije št. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ oziroma v kolikor original bančne garancije ne bo sestavljen v slovenskem jeziku, overjen prevod originala bančne garancije v slovenskem jeziku, spetega skupaj z originalom bančne garancije.

Ta garancija se znižuje za vsak znesek, unovčen po tej garanciji.

Ta garancija velja najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(90 dni po zaključku investicije) Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo garancijski upravičenec kadar koli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se naročniku garancije (končnemu prejemniku) podaljša pogodbeni rok, ali če naročnik garancije (končni prejemnik) ne bo uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

V primeru sporov iz naslova predložene bančne garancije med garancijskim upravičencem in banko je pristojno sodišče v Ljubljani. Sodišče bo za razrešitev spora uporabljalo sodno overjen originalni prevod originala bančne garancije v slovenskem jeziku in originalno pismo za unovčenje garancije v slovenskem jeziku. Sodišče bo za presojo pravic in obveznosti iz bančne garancije med banko garantom in upravičencem iz bančne garancije uporabljalo pravo Republike Slovenije.

Banka (žig) / v primeru elektronskih bančnih garancij, ustrezno podpisano

**V. PRILOGE K RAZPISNI DOKUMENTACIJI**

**Priloga št. 1: Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti (MGRT)**

**1. Varstvo osebnih podatkov**

### Pravna podlaga

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, torej Splošno uredbo o varstvu podatkov (General Data Protection Regulation, GDPR – Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta, v nadaljevanju; Splošna uredba o varstvu podatkov) in Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, v nadaljevanju: ZVOP-1), ki ureja varstvo osebnih podatkov, vključno s 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU ter povezano vsebino Pravilnika o varstvu osebnih podatkov Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo.

### Osnovni podatki o upravljavcu

Identiteta in kontaktni podatki upravljavca osebnih podatkov;

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana, tel: (01) 400 33 11, e-mail: gp.mgrt@gov.si, spletna stran: http://www.mgrt.gov.si/, ki ga predstavlja minister Zdravko Počivalšek, tel: 01 400 36 21,

e-mail: gp.mgrt@gov.si

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo je, v skladu z zahtevo iz Splošne uredbe o varstvu podatkov, imenovalo pooblaščeno osebo za varstvo osebnih podatkov, ki znotraj ministrstva preverja skladnost obdelav osebnih podatkov iz pristojnosti ministrstva v skladu s Splošno uredbo o varstvu podatkov in ZVOP-1. Podatki pooblaščene osebe za varstvo osebnih podatkov so objavljeni na spletni strani ministrstva, doseči pa jo je mogoče preko elektronskega naslova [dpo.mgrt@gov.si](mailto:dpo.mgrt@gov.si)

Ministrstvo se kot upravljavec zaveže, da bo zagotovilo zadostna jamstva za izvedbo ustreznih tehničnih in organizacijskih ukrepov, ki so podrobneje vsebovani v Pravilniku o varstvu osebnih podatkov, na tak način, da bo njegova obdelava osebnih podatkov izpolnjevala zahteve iz Splošne uredbe o varstvu podatkov in ZVOP-1.

V nadaljevanju tega poglavja, se besedna zveza »osebni podatki prijavitelja« oziroma beseda »prijavitelj« ter beseda »posameznik« lahko nanaša tudi na druge osebe, oziroma na vse osebne podatke drugih oseb, katere bodo obdelovali zaposleni na ministrstvu ter drugi javni uslužbenci, ki so posebej omenjeni v nadaljevanju, v okviru izvajanja razpisa oziroma pogodbe o dodelitvi sredstev.

### Čas obdelave oziroma rok hrambe

Prejeti osebni podatki se bodo obdelovali le toliko časa, dokler bo to potrebno za dosego namena, zaradi katerega so se zbirali ali nadalje obdelovali, torej dokler ne bo javni razpis izveden oziroma investicija zaključena in roki za poročanje in spremljanje pretečeni. Po izpolnitvi namena obdelave pa bodo osebni podatki izbrisani oziroma uničeni. V izjemnih primerih, ko drugače ni mogoče določiti roka hrambe osebnih podatkov po koncu njihove obdelave, je to rok petih (5) let, podobna rešitev velja tudi za primere, kadar Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih oziroma na njegovi podlagi klasifikacijski načrt Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo predpisuje hrambo in tip hrambe dokumentov, v katerih se osebni podatki nahajajo, bodo tovrstni osebni podatki arhivirani in tam, kjer je mogoče, izbrisani – če niso trajno arhivsko gradivo.

Skladno z b) točko prvega odstavka 5. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov, je nadaljnja obdelava v namene arhiviranja v javnem interesu ali v statistične namene združljiva s prvotnim namenom obdelave, pri čemer se bodo osebni podatki, ki bodo arhivirani v javnem interesu oziroma v statistične namene varovali z ustreznimi zaščitnimi ukrepi, ki so skladno s prvim odstavkom 89. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov enaki drugim ukrepom za varstvo osebnih podatkov in so opredeljeni v nadaljevanju.

### Namen obdelave

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo se zavezuje, da bodo osebni podatki obdelani zakonito, pošteno in na pregleden način ter da bo od končnega prejemnika zahtevalo, pridobivalo in obdelovalo zgolj osebne podatke, ki so neposredno in objektivno povezani z izvajanjem tega javnega razpisa, oziroma izvrševanjem pogodbe o dodelitvi sredstev.

Namen obdelave je izvedba javnega razpisa ali javnega poziva (preverba izpolnjevanja razpisnih pogojev, izdelava ocene prejete vloge, preverba točnosti podatkov glede na javne evidence), vodenje podatkov in evidenc (evidence izbranih in neizbranih prijaviteljev (vključno z zavrženimi vlogami), vodenje statističnih in drugih analitičnih evidenc, priprava opomnikov in drugih notranjih dopisov. Namen obdelave podatkov po sklenitvi pogodbe o o dodelitvi sredstev pa bo preverjanje izpolnjenosti pogojev, rokov in proračunskih možnosti za izplačilo vloge za izplačilo (nastanek dejanskih stroškov, realizacija, in druge oblike dokazil), vodenje evidence veljavnih investicij (odstopi od pogodb), poročanje koordinacijskemu organu, Ministrstvu za finance, Računskemu sodišču, Evropski komisiji, Uradu za nadzor proračuna in drugim pristojnim nadzornim organom, vodenje statističnih in drugih analitičnih evidenc, priprava opomnikov in drugih notranjih dopisov, vrednotenje, objava prejemnikov sredstev, obdelava za namene sodelovanja in priprave oziroma izdelave vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi), poročanje o dodeljenih državnih pomočeh, obdelava za namene programa e-RAR in ARACHNE ter učinkovitega delovanja informacijskih sistemov, ki jih uporablja ali jih je dolžno uporabljati ministrstvo.

### Zakonitost obdelave in pravna podlaga

Temelj zakonitosti obdelave osebnih podatkov, ki bodo posredovani v vlogi prijavitelja oziroma v dokazilih in drugih gradivih, tako ob prijavi na zadevni javni razpis kot tekom trajanja investicije oziroma izvajanja pogodbe o o dodelitvi sredstev, izhaja iz b) točke 1. odstavka 6. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov, saj je obdelava tovrstnih podatkov potrebna za izvajanje nalog, povezanih z javnim razpisom (kot so preverba in ocenjevanje vloge, komunikacija z končnimi prejemniki, izdaja odločb o dodelitvi subvencije in s tem zamejeni združljivi nameni naknadne obdelave), torej nalog, ki se izvajajo na zahtevo končnega prejemnika pred potencialno sklenitvijo pogodbe o dodelitvi sredstev, ob njegovi prijavi na zadevni javni razpis, oziroma v nadaljnje, ob izvajanju tovrstne pogodbe.

Zagotovitev osebnih podatkov v kontekstu prijaviteljeve vloge in prijave na zadevni javni razpis oziroma pripadajočih dokazil, je **obveznost, ki je potrebna za sklenitev pogodbe o dodelitvi sredstev**. Morebitne posledice, če se tovrstni podatki ne zagotovijo, torej če se odda prijava in vloga, ki je pomanjkljiva, saj ne vsebuje določenih osebnih podatkov, ki bi bili z vidika presoje vloge oziroma prijave nujni, je izdaja **sklepa o neizbiri, oziroma formalno zavrženje vloge**. Prijavitelj je lahko, skladno s pravili upravnega postopka pozvan, da svojo pomanjkljivo prijavo oziroma vlogo ustrezno dopolni.

V kolikor bo v prihodnje pogodba o dodelitvi sredstev sklenjena, pa bo obveznost posredovanja osebnih podatkov v kontekstu vlog za izplačilo in pripadajočih dokazil oziroma drugih gradiv, **pogodbena obveznost končnega prejemnika**, pri čemer bo neizpolnjevanje te pogodbene obveznosti lahko privedlo do tega, da **vloge za izplačilo ne bodo mogli biti plačani** oziroma, v izjemnih primerih, celo do **odstopa od pogodbe**.

### Ukrepi za varovanje osebnih podatkov

Zaposleni na Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo (skrbniki pogodb, kontrolorji) in drugi javni uslužbenci, ki morajo po službeni dolžnosti imeti dostop do osebnih podatkov, so po Splošni uredbi o varstvu podatkov, ZVOP-1 ter kazensko in civilno zavezani k varovanju osebnih podatkov ter tudi k varovanju z njimi povezanih podatkov ali osebnih podatkov označenih na drug način (na podlagi Zakona o tajnih podatkih, Zakona o gospodarskih družbah in drugimi predpisi, za celotno obdobje trajanja pogodbe o zaposlitvi in tudi po njenem prenehanju.

Ukrepi za varovanje osebnih podatkov, katere na tehnični ravni izvaja Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, vključujejo zlasti fizično varovanje gradiva, ki vsebuje osebne podatke na za to posebej določenih mestih in v posebnih varovanih omarah, ki so pod ključem. Pisarne uslužbencev, kje se gradivo hrani, so varovane z navadnimi vrati in se zaklepajo, delovni prostori ministrstva pa so varovani tako z varnostno službo, kot kamerami ter varnimi vrati na vseh vhodih. V organizacijskem varnostni ukrepi predstavljajo predvsem spoštovanje načela minimalnosti, oziroma izvedbo psevdonimizacije podatkov, kadar bo to mogoče in primerno za obdelavo, ter usposabljanje delavcev o varstvu in delu z osebnimi podatki.

Glede varovanje osebnih podatkov v e-okolju, so javni uslužbenci pri varovanju dokumentov oziroma podatkov dolžni ravnati skladno z Uredbo o upravnem poslovanju, pri čemer 85. člen omenjene uredbe nalaga, da se dokumenti ali drugo gradivo, ki vsebuje varovane podatke v elektronski obliki, ne smejo brez šifriranja posredovati izven podatkovno komunikacijskega omrežja državnih organov (HKOM). Tovrstni podatki se hkrati smejo posredovati le v ustrezno varovane informacijske sisteme ali v varne elektronske poštne predale, ki so dostopni z uporabo podatkov za varno elektronsko podpisovanje.

### Kategorije uporabnikov osebnih podatkov

Posredovane osebne podatke bodo uporabljale sledeče kategorije oseb: zaposleni na zadevnem direktoratu, ki je pripravil javni razpis, zaposleni v splošni službi ministrstva, zaposleni v finančni službi ministrstva, zaposleni v kontrolni enoti službe za razvojna sredstva na ministrstvu, zaposleni v kontrolni enoti, zaposleni na URSOO ter nadzorni organi (FURS, NRS, UNP, RSRS, Eca in ostali pristojni nadzorni organi).

Ministrstvo ne bo preneslo prejetih osebnih podatkov v tretjo državo ali mednarodno organizacijo.

### Pravice prijavitelja in dodatne informacije

Od ministrstva je mogoče kadarkoli zahtevati **dostop do osebnih podatkov** in **popravek** ali **izbris osebnih podatkov** ali **omejitev obdelave v zvezi s posameznikom, na katerega se nanašajo osebni podatki**, tako da o tem obvesti skrbnika razpisa ali pogodbe, oziroma pooblaščeno osebo za varstvo osebnih podatkov.

Posameznik lahko kadarkoli prekliče obdelavo njegovih osebnih podatkov v celoti oziroma v določenem delu, tako da o tem obvesti skrbnika razpisa ali pogodbe, oziroma pooblaščeno osebo za varstvo osebnih podatkov. Skrbnik razpisa ali pogodbe ter končni prejemnik skupaj določijo nadaljnjo obliko sodelovanja.

Posameznik ima tudi **pravico da ugovarja obdelavi osebnih podatkov** in **pravico do prenosljivosti svojih osebnih podatkov**, pri čemer se, skladno s tretjim odstavkom 20. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov, pravica do prenosa osebnih podatkov ne uporablja glede obdelave, ki je potrebna za opravljanje nalog, ki jih ministrstvo izvaja v javnem interesu ali pri izvajanju javne oblasti v skladu s področnim zakonom ali pravnim aktom, ki je enakovreden zakonu.

Posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, ima **pravico do vložitve pritožbe** pri nadzornem organu za varstvo osebnih podatkov Republike Slovenije - **pri Informacijskem pooblaščencu,**  Dunajska cesta 22, SI-1000 Ljubljana, tel: 01 230 97 30, e-mail: gp.ip@ip-rs.si, spletna stran: https://www.ip-rs.si/.

Osebni podatki prijavitelja ne bodo podvrženi avtomatiziranemu sprejemanja odločitev oziroma oblikovanju profilov iz prvega in četrtega odstavka 22. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov.

Več o načinu varstva, pravicah končnega prejemnika, nadzoru in metodah obdelave, je dostopno na povezavi: [www.mgrt.gov.si/si/o\_ministrstvu/varstvo\_osebnih\_podatkov/](http://www.mgrt.gov.si/si/o_ministrstvu/varstvo_osebnih_podatkov/)

**2. Varovanje poslovnih skrivnosti**

Prijavitelj, ki kandidira na razpisu se strinja, da bo kompletna vloga, ne glede na tajnost ali zaupnost podatkov na razpolago vsem zgoraj navedenim službam.

S prijavo na javni razpis se prijavitelj strinja, da javni uslužbenci z namenom preverjanja vloge in odločitve o sofinanciranju vpogledajo v vlogo ter vključno v tiste njene dele, ki so označeni kot poslovna skrivnost, saj je vpogled v te dele potreben za izdelavo ocene vloge in izpolnjenosti pogojev s strani ministrstva.

### **Priloga št. 2: Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti (SPIRIT)**

**1. Varstvo osebnih podatkov**

### Podatki o upravljalcu osebnih podatkov

Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije je pravna oseba javnega prava, ki v skladu s strateškimi usmeritvami in dokumenti, ki jih sprejme vlada, opravlja strokovne in razvojne naloge pospeševanja konkurenčnosti gospodarstva na naslednjih področjih:

* podjetništvo in inovativnost,
* tehnološki razvoj,
* tuje investicije in
* internacionalizacija.

Agencija opravlja z zakonom in sklepom o ustanovitvi določene naloge v javnem interesu z namenom, da zagotovi trajno, strokovno in neodvisno izvajanje ukrepov pri opravljanju njenih nalog.

Kontaktni podatki:

SPIRIT Slovenija, javna agencija, Verovškova ulica 60, 1000 Ljubljana, Slovenija

T: 01 589 18 70

E: [info@spiritslovenia.si](mailto:info@spiritslovenia.si)  
W: [www.spiritslovenia.si](http://www.spiritslovenia.si/)

### Pravne podlage

Agencija vse osebne podatke varuje v skladu z veljavno zakonodajo. Pri tem smo zavezani ravnati v skladu s Splošno uredbo o varstvu podatkov (General Data Protection Regulation, GDPR – Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta, v nadaljevanju; Splošna uredba o varstvu podatkov) in ZVOP-1, 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU ter internim Pravilnikom, ki ureja varstvo osebnih podatkov na agenciji.

Za obdelavo osebnih podatkov, ki bodo posredovani v vlogi prijavitelja oziroma v dokazilih in drugih gradivih, tako ob prijavi na zadevni javni razpis kot tekom trajanja projekta oziroma izvajanja pogodbe o sofinanciranju, zakonito pravno podlago predstavlja točka b) prvega odstavka 6. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov. Obdelava tovrstnih podatkov je namreč potrebna za izvajanje nalog, povezanih z javnim razpisom (kot so preverba in ocenjevanje vloge, komunikacija z upravičencem, izdaja sklepa o izbiri in s tem zamejeni združljivi nameni naknadne obdelave), torej nalog, ki se izvajajo na zahtevo upravičenca pred potencialno sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju, ob njegovi prijavi na zadevni javni razpis, oziroma v nadaljnje, ob izvajanju tovrstne pogodbe.

Zagotovitev osebnih podatkov v kontekstu prijaviteljeve vloge in prijave na zadevni javni razpis oziroma pripadajočih dokazil, je obveznost, ki je potrebna za sklenitev pogodbe o sofinanciranju. Morebitne posledice, če se tovrstni podatki ne zagotovijo, torej če se odda prijava in vloga, ki je pomanjkljiva, ker ne vsebuje določenih osebnih podatkov, ki bi bili z vidika presoje vloge oziroma prijave nujni, je izdaja sklepa o neizbiri, oziroma formalno zavrženje vloge. Prijavitelj je lahko, skladno s pravili postopka javnega razpisa pozvan, da svojo pomanjkljivo prijavo oziroma vlogo ustrezno dopolni.

Prejeti osebni podatki se bodo obdelovali le toliko časa, dokler bo to potrebno za dosego namena, zaradi katerega so se zbirali ali nadalje obdelovali, torej dokler ne bo javni razpis izveden oziroma investicija zaključena in roki za poročanje in spremljanje pretečeni. Po izpolnitvi namena obdelave pa bodo osebni podatki izbrisani oziroma uničeni. V izjemnih primerih, ko drugače ni mogoče določiti roka hrambe osebnih podatkov po koncu njihove obdelave, je to rok petih (5) let, podobna rešitev velja tudi za primere, kadar Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih oziroma na njegovi podlagi klasifikacijski načrt agencije predpisuje hrambo in tip hrambe dokumentov, v katerih se osebni podatki nahajajo, bodo tovrstni osebni podatki arhivirani in tam, kjer je mogoče, izbrisani – če niso trajno arhivsko gradivo.

### Obseg zbranih podatkov in namen obdelave

Agencija bo pridobivala in obdelovala zgolj tiste osebne podatke, ki so neposredno in objektivno povezani z izvajanjem tega javnega razpisa, oziroma izvrševanjem pogodbe o sofinanciranju.

Namen obdelave je izvedba javnega razpisa (preverba izpolnjevanja razpisnih pogojev, izdelava ocene prejete vloge, preverba točnosti podatkov glede na javne evidence), vodenje podatkov in evidenc (evidence izbranih in neizbranih prijaviteljev (vključno z zavrženimi vlogami), vodenje statističnih in drugih analitičnih evidenc ter priprava poročil in drugih dokumentov.

Namen obdelave podatkov po sklenitvi pogodbe o sofinanciranju bo preverjanje izpolnjenosti pogojev, rokov in proračunskih možnosti za izplačilo zahtevka (nastanek dejanskih stroškov, realizacija, in druge oblike dokazil), vodenje evidence veljavnih operacij (vključno z odstopi od pogodb), poročanje Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo, organu upravljanja, Ministrstvu za finance, Računskemu sodišču, Evropski komisiji, Uradu za nadzor proračuna in drugim pristojnim nadzornim organom, vodenje statističnih in drugih analitičnih evidenc, priprava poročil in drugih dokumentov, vrednotenje, objava prejemnikov sredstev, obdelava za namene sodelovanja in priprave oziroma izdelave vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi), poročanje o dodeljenih državnih pomočeh ter učinkovitega delovanja informacijskih sistemov, ki jih uporablja ali jih je dolžna uporabljati agencija (aplikacija eMA oziroma IS OU).

### Ukrepi za varovanje osebnih podatkov

Zaposleni na agenciji (skrbniki pogodb, kontrolorji) in drugi javni uslužbenci, ki morajo po službeni dolžnosti imeti dostop do osebnih podatkov, so zavezani k varovanju osebnih podatkov ter tudi k varovanju z njimi povezanih podatkov ali osebnih podatkov po Splošni uredbi o varstvu podatkov in ZVOP-1 ter kazensko in civilno odgovorni za celotno obdobje trajanja pogodbe o zaposlitvi in tudi po njenem prenehanju.

Na tehnični ravni agencija izvaja ukrepe za varovanje osebnih podatkov, v okviru katerih zagotavlja predvsem fizično varovanje gradiva, ki vsebuje osebne podatke v posebnih zaklenjenih omarah. Pisarne uslužbencev, kje se gradivo hrani, so varovane z navadnimi vrati, ki se zaklepajo, delovni prostori agencije pa so varovani z alarmnimi napravami in izven delovnega časa agencije zaklenjeni. Agencija izvaja tudi organizacijske ukrepe, v okviru katerih si prizadeva za hranjenje zgolj minimalno potrebnih osebnih podatkov in izvedbo psevdonimizacije podatkov, kadar je to mogoče in primerno za obdelavo.

Glede varovanje osebnih podatkov v e-okolju, so javni uslužbenci pri varovanju dokumentov oziroma podatkov dolžni ravnati skladno z Uredbo o upravnem poslovanju, ki zahteva (85. člen), da se dokumenti ali drugo gradivo, ki vsebuje varovane podatke v elektronski obliki ne smejo brez šifriranja posredovati izven podatkovno komunikacijskega omrežja agencije. Tovrstni podatki se hkrati smejo posredovati le v ustrezno varovane informacijske sisteme ali v varne elektronske poštne predale, ki so dostopni z uporabo podatkov za varno elektronsko podpisovanje.

### Kategorije uporabnikov osebnih podatkov

Posredovane osebne podatke bodo na agenciji uporabljale sledeče kategorije oseb: člani razpisne komisije, zaposleni v Sektorju za finančne spodbude, zaposleni v Oddelku za pravne in kadrovske zadeve, zaposleni v Oddelku za finance, informatiko in splošne zadeve, zaposleni, ki opravljajo naloge glavne pisarne agencije ter nadzorni organi (MGRT, SVRK,MF, FURS, NRS, UNP, RSRS, Eca in ostali pristojni nadzorni organi).

Agencija prejetih osebnih podatkovne bo iznašala v tretjo državo ali mednarodno organizacijo. Prav tako osebni podatki prijavitelja ne bodo podvrženi avtomatiziranemu sprejemanju odločitev oziroma oblikovanju profilov iz prvega in četrtega odstavka 22. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov.

### Pravice prijavitelja in dodatne informacije

Agencija je zavezana na zahtevo prosilca omogočiti dostop do osebnih podatkov in popravek ali izbris osebnih podatkov ali omejitev obdelave v zvezi s posameznikom, na katerega se nanašajo osebni podatki. Zahteva se naslovi na skrbnika razpisa ali pogodbe. Posameznik lahko kadarkoli prekliče obdelavo njegovih osebnih podatkov v celoti oziroma v določenem delu, tako da o tem obvesti skrbnika razpisa ali pogodbe. Skrbnik razpisa ali pogodbe ter končni prejemnik skupaj določijo nadaljnjo obliko sodelovanja.

Posameznik ima tudi pravico da ugovarja obdelavi osebnih podatkov in pravico do prenosljivosti svojih osebnih podatkov, pri čemer se, skladno s tretjim odstavkom 20. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov, pravica do prenosa osebnih podatkov ne uporablja glede obdelave, ki je potrebna za opravljanje nalog, ki jih agencija izvaja v javnem interesu v skladu s področnim zakonom ali pravnim aktom, ki je enakovreden zakonu.

Posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, ima **pravico do vložitve pritožbe** pri nadzornem organu za varstvo osebnih podatkov Republike Slovenije - **pri Informacijskem pooblaščencu,**  Dunajska cesta 22, SI-1000 Ljubljana, tel: 01 230 97 30, e-mail: gp.ip@ip-rs.si, spletna stran: https://www.ip-rs.si/.

**2. Varovanje poslovnih skrivnosti**

Prijavitelj, ki kandidira na razpisu se z oddajo vloge strinja, da bo celotna vloga, ne glede na tajnost ali zaupnost podatkov, na razpolago vsem zgoraj navedenim kategorijam uporabnikov osebnih podatkov.

S prijavo na javni razpis se prijavitelj strinja, da javni uslužbenci z namenom preverjanja vloge in odločitve o sofinanciranju vpogledajo v vlogo ter vključno v tiste njene dele, ki so označeni kot poslovna skrivnost, saj je vpogled v te dele potreben za preverjanje izpolnjevanja pogojev in izdelavo ocene vloge.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih prijavitelj posebej označi kot poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15 in 7/18; v nadaljevanju: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo agencija lahko domnevala, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Podatki o sofinanciranih investicijah, za katere je tako določeno s predpisi ali so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljen bo seznam končnih prejemnikov, ki bo obsegal navedbo končnega prejemnika, naziv investicije, programsko območje končnega prejemnika in znesek javnih virov financiranja investicije. Objave podatkov o investicijah in končnih prejemnikov sredstev bodo izvedene v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

1. Enaka ali podobna dejavnost je dejavnost, zajeta v istem razredu (štirimestni številčni šifri) statistične klasifikacije gospodarskih dejavnosti NACE Revizija 2, kakor je določena v Uredbi (ES) št. 1893/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. decembra 2006 o uvedbi statistične klasifikacije gospodarskih dejavnosti NACE Revizija 2 in o spremembi Uredbe Sveta (EGS) št. 3037/90 kakor tudi nekaterih uredb ES o posebnih statističnih področjih (UL L št. 393, z dne 30. 12. 2006, str. 1),zadnjič spremenjena z Uredbo (EU) 2019/1243 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. junija 2019 o prilagoditvi več zakonodajnih aktov, v katerih je določena uporaba regulativnega postopka s pregledom, členoma 290 in 291 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 198 z dne 25. 7. 2019 , str. 241) [↑](#footnote-ref-1)
2. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/PDF/?uri=CELEX:02014R0651-20210801&from=EN> [↑](#footnote-ref-2)
3. <https://op.europa.eu/sl/publication-detail/-/publication/756d9260-ee54-11ea-991b-01aa75ed71a1> [↑](#footnote-ref-3)
4. V skladu s Prilogo I Uredbe 651/2014/EU. Pri določanju velikosti gospodarske družbe si lahko pomagate s Smernicami za opredelitev MSP: <https://op.europa.eu/sl/publication-detail/-/publication/756d9260-ee54-11ea-991b-01aa75ed71a1> [↑](#footnote-ref-4)
5. »x« pomeni leto oddaje vloge (velja za celotno vlogo, kjer je v vlogi oznaka »x«) [↑](#footnote-ref-5)
6. Kratico investicije dopolnite tako, da bo vsebovala vašo unikatno številko. [↑](#footnote-ref-6)
7. Investicija se lahko začne izvajati z dnem, ko prijavitelj odda vlogo na javni razpis, vendar ne kasneje kot 6 mesecev po podpisu pogodbe dodelitvi sredstev za izvedbo investicije. [↑](#footnote-ref-7)
8. [↑](#footnote-ref-8)
9. <http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=URED3708> [↑](#footnote-ref-9)
10. Storitvena dejavnost so storitve, ki se tržijo na območju Republike Slovenije in še najmanj v dveh drugih državah. [↑](#footnote-ref-10)
11. Razvojno-raziskovalna dejavnost je dejavnost, ki jo izvaja gospodarska družba ali zaključena organizacijska enota, katere osnovna dejavnost so raziskave in razvoj. Investicija v razvojno-raziskovalno dejavnost mora v celoti spadati v dejavnost industrijskih raziskav ali razvoj prototipov za tržno uporabo. Gospodarske družbe, katerih osnovna dejavnost niso raziskave in razvoj, morajo voditi razvojno-raziskovalno enoto, ki je organizacijsko opredeljena v aktu o sistemizaciji delovnih mest.

    Industrijska raziskava pomeni načrtovano raziskavo ali kritično preiskavo, katere namen je pridobivanje novega znanja in spretnosti za razvoj novih proizvodov, procesov ali storitev, ali za znatno izboljšanje obstoječih proizvodov, procesov ali storitev. Vključuje oblikovanje komponent kompleksnih sistemov in lahko zajema izdelavo prototipov v laboratorijskem okolju ali okolju s simuliranimi vmesniki obstoječih sistemov ter pilotnih linij, kadar je to potrebno za industrijske raziskave, zlasti za vrednotenje generične tehnologije. Razvoj prototipa za tržno uporabo je obvezno končni tržni izdelek in je predrag, da bi ga izdelali samo za namene predstavitve in potrjevanja. [↑](#footnote-ref-11)
12. Pri spodbudah, ki so dodeljene velikim gospodarskim družbam za bistveno spremembo v proizvodnem procesu, morajo upravičeni stroški presegati znesek amortizacije sredstev, povezanih z dejavnostjo, ki naj bi se posodobila, v zadnjih treh poslovnih letih. [↑](#footnote-ref-12)
13. Pri spodbudah, dodeljenih za diverzifikacijo obstoječe gospodarske družbe, morajo upravičeni stroški za vsaj 200 odstotkov presegati knjigovodsko vrednost sredstev, ki se vnovič uporabijo, kot je bila evidentirana v poslovnem letu pred začetkom del. [↑](#footnote-ref-13)
14. Komisija presoja predloženo tehnično in tehnološko dokumentacijo, morebitne prospekte opreme, izjave ponudnika opreme ter predstavitev v Akcijskem načrtu okoljsko odgovornega ravnanja. [↑](#footnote-ref-14)
15. Število zaposlenih predstavlja vsoto povprečnega števila zaposlencev na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (za gospodarske družbe je to AOP188). [↑](#footnote-ref-15)
16. Dodana vrednost se izračuna tako, da se od kosmatega donosa od poslovanja (AOP126) odšteje stroške blaga, materiala in storitev (AOP128) ter druge poslovne odhodke (AOP148):

    Kosmati donos od poslovanja (AOP126)

    * Stroški blaga, materiala in storitev (AOP128)
    * Drugi poslovni odhodki (AOP148)

    = Dodana vrednost

    Povprečnadodana vrednost na zaposlenega se izračuna tako, da se dodana vrednost deli z vsoto števila zaposlenih. [↑](#footnote-ref-16)
17. Mora biti razvidno iz predložene dokumentacije k računu. [↑](#footnote-ref-17)
18. Mora biti razvidno iz predložene dokumentacije k računu. [↑](#footnote-ref-18)
19. Merilo je pojasnjeno razpisni dokumentaciji v poglavju 6.1, Prednostna področja. [↑](#footnote-ref-19)
20. Pojasnila so navedena v razpisni dokumentaciji v poglavju 6.1, točka 3 Vpliv gospodarske družbe in investicije na okolje. [↑](#footnote-ref-20)
21. Pojasnila so navedena v razpisni dokumentaciji v poglavju 6.1, točka 4 Prispevek investicije na področju prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja. [↑](#footnote-ref-21)
22. Pojasnilo zelenih poklicev je navedeno v razpisni dokumentaciji v poglavju 6.1, pod točko 6. [↑](#footnote-ref-22)
23. Skladno z uredbe, ki ureja karto regionalnih pomoči za obdobje 202214-20271 [↑](#footnote-ref-23)
24. Območje »a« na karti regionalne pomoči predstavlja celotno ozemlje teritorialne enote NUTS 2 SI03 Vzhodna Slovenija. [↑](#footnote-ref-24)
25. Spodbude se na območju «c« velikim gospodarskim družbam lahko dodelijo le za investicijo za potrebe nove gospodarske dejavnosti. Investicija za potrebe nove gospodarske dejavnosti je naložba v opredmetena in neopredmetena sredstva, ki zadevajo vzpostavitev nove gospodarske družbe ali diverzifikacijo dejavnosti gospodarske družbe, pod pogojem, da nova dejavnost ni enaka ali podobna dejavnosti, ki jo je gospodarska družba že opravljala. [↑](#footnote-ref-25)
26. Območja ki po uredbi o karti regionalne pomoči niso upravičena (bele lise), se bodo obravnavala skladno s Shemo državne pomoči »Spodbude za začetne investicije – pomoč za naložbe za MSP« (št. sheme: BE02-2399245-2022). [↑](#footnote-ref-26)
27. Območja Triglavskega narodnega parka so določena z Zakonom o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17 in 82/20). Zakon je dosegljiv na povezavi: <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO5487> [↑](#footnote-ref-27)
28. Obmejna problemska so določena v Uredbi o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17 in 101/20). Uredba je dosegljiva na povezavi: <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=URED5758> [↑](#footnote-ref-28)
29. Za ugotavljanje vrednosti investicije se uporabijo podatki o upravičenih in neupravičenih stroških naložb v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva brez davka na dodano vrednost ter drugih davkov in dajatev. [↑](#footnote-ref-29)
30. Za ugotavljanje vrednosti investicije se uporabijo podatki o upravičenih in neupravičenih stroških naložb v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva brez davka na dodano vrednost ter drugih davkov in dajatev. [↑](#footnote-ref-30)
31. V stolpec Nova / stara OS smejo **velike gospodarske družbe** vnašati le nova osnovna sredstva. [↑](#footnote-ref-31)
32. [↑](#footnote-ref-32)
33. [↑](#footnote-ref-33)
34. Dodeljena pomoč mora biti skladna z Uredbo o karti regionalne pomoči za obdobje 2022-2027: (<http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=URED8443>) oziroma s Shemo državne pomoči »Spodbude za začetne investicije – pomoč za naložbe za MSP. [↑](#footnote-ref-34)
35. Informacije o namenu in pravni podlagi za obdelavo, o tem kdo bo podatke obdeloval, kakšne pravice ima posameznik v zvezi s tem, o roku hrambe in o načinu varstva osebnih podatkov so na voljo v razpisni dokumentaciji. [↑](#footnote-ref-35)
36. Vsi podatki iz poročila so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih končni prejemnik posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 uradno prečiščeno besedilo 117/2006-ZdavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15 in 7/18 v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oz. dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del poročila, ne more pa se nanašati na celotno poročilo. Končni prejemnik mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če končni prejemnik ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo agencija lahko domnevala, da poročilo po stališču končnega prejemnika ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. Člena ZDIJZ. [↑](#footnote-ref-36)
37. Vsi podatki iz poročila so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih končni prejemnik posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 uradno prečiščeno besedilo 117/2006-ZdavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15 in 7/18 v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oz. dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del poročila, ne more pa se nanašati na celotno poročilo. Končni prejemnik mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če končni prejemnik ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo agencija lahko domnevala, da poročilo po stališču končnega prejemnika ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. Člena ZDIJZ. [↑](#footnote-ref-37)
38. Vsi podatki iz poročila so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih končni prejemnik posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 uradno prečiščeno besedilo 117/2006-ZdavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15 in 7/18 v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oz. dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del poročila, ne more pa se nanašati na celotno poročilo. Končni prejemnik mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če končni prejemnik ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo agencija lahko domnevala, da poročilo po stališču končnega prejemnika ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. Člena ZDIJZ. [↑](#footnote-ref-38)