

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

JAVNI RAZPIS SPODBUDE ZA RAZISKOVALNO RAZVOJNE PROJEKTE NOO

(kratica javnega razpisa: JR RRI NOO)

VSEBINA:

- I. BESEDILO JAVNEGA RAZPISA
- II. POJASNILA JAVNEGA RAZPISA
- III. OBRAZCI ZA PRIPRAVO VLOGE
- IV. PRILOGE K RAZPISNI DOKUMENTACIJI

I. BESEDILO JAVNEGA RAZPISA

II. POJASNILA

Javni razpis se izvaja v skladu z Načrtom za okrevanje in odpornost (v nadaljevanju: NOO), ki je podlaga za koriščenje razpoložljivih sredstev iz Sklada za okrevanje in odpornost. Javni razpis se v NOO umešča na 3. razvojno področje: »Pametna trajnostna in vključujoča rast«, v komponento 1: »RRI – raziskave, razvoj in inovacije« (C3K1), v okviru investicije B: »Sofinanciranje raziskovalno inovacijskih projektov v podporo zelenemu prehodu in digitalizaciji«.

1. NAMEN, CILJ IN PREDMET JAVNEGA RAZPISA

V okviru javnega razpisa lahko sodelujejo konzorciji (skupina) podjetij, ki izpolnjujejo pogoje za kandidiranje iz točke 4. javnega razpisa in ki bodo izvedli inovativen raziskovalno razvojni projekt (v nadaljevanju: RRI projekt), katerega projektni cilj je razvoj novega ali izboljšanega izdelka, procesa ali storitve.

Konzorcij podjetij mora v vlogi jasno in realno prikazati vse potrebne raziskovalno razvojne faze, vključno s končnim izdelkom, procesom ali storitvijo.

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje izvajanja RRI projektov konzorcijev podjetij, usmerjenih v zeleni prehod in krožno gospodarstvo. Projektni cilj vsakega RRI projekta mora biti nov ali izboljšan izdelek, proces ali storitev, razvit do stopnje, da je potrjen v končni obliki ter primeren za uporabo v realnem okolju. Slednje pomeni uporabo izdelka, procesa ali storitve v njihovi končni obliki in v predvidenih pogojih operativne uporabe.

RRI projekti bodo tehnološko nevtralni v smislu vpliva na okolje, na ravni njihove uporabe.

Na javnem razpisu bodo podprti RRI projekti s *področja prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja* in projekti s *področja blažitve podnebnih sprememb*.

Vsak RRI projekt **mora** izkazovati prispevek k *prehodu na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja*, na način, da prispeva k vsaj enemu podpodročju tega področja, kot so prikazana v točki 5.5 pojasnil javnega razpisa, ki so del razpisne dokumentacije.

RRI projekt pa **lahko** prispeva tudi k *blažitvi podnebnih sprememb*, na način, da prispeva na vsaj enemu podpodročju tega področja, kot so prikazana v točki 5.5 pojasnil javnega razpisa.

Prijavitelj v obrazcu 2 v vlogi na javni razpis opredeli, na katero področje se primarno umešča RRI projekt.

RRI projekt s *področja prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja*, je tisti projekt, ki po mnenju prijavitelja izkazuje večji prispevek k prehodu na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja.

RRI projekt s *področja blažitve podnebnih sprememb* je tisti projekt, ki po mnenju prijavitelja izkazuje večji prispevek k blažitvi podnebnih sprememb.

Od izbire področja je odvisno, po kakšnih podmerilih bo RRI projekt ocenjen, kot je prikazano v točki 5 pojasnil javnega razpisa.

2. KLJUČNI POJMI

Mehanizem za okrevanje in odpornost je mehanizem financiranja v sklopu Instrumenta EU za okrevanje, t.i. »NextGeneration EU«, ki je namenjen okrevanju in doseganju večje odpornosti evropskega gospodarstva po Covid-19. Preko mehanizma se bo zagotovila učinkovita in znatna finančna podpora za pospešitev izvajanja trajnostnih reform ter s tem povezanih naložb v EU.

Mehanizem za okrevanje in odpornost je centralni evropski instrument, ki se v okviru državi članici dodeljene kvote izvaja na ravni države članice EU. Za razliko od izvedbene strukture pri Evropski kohezijski politiki pri mehanizmu za okrevanje in odpornost v izvedbeni strukturi ni organa upravljanja, zato ministrstva (nosilni organi) potrjujejo instrumente sama, izvajajo pa jih bodisi sama ali pa njihovi izvedbeni organi. Ministrstva o doseganju mejnikov in ciljev poročajo koordinacijskemu organu, to je URSSO. Mehanizem za okrevanje in odpornost se izvaja skozi nacionalni izvedbeni dokument, to je NOO (<https://www.gov.si/drzavni-organi/organi-v-sestavi/urad-za-okrevanje-in-odpornost/zakonodaja/>).

Načrt za okrevanje in odpornost

Načrt za okrevanje in odpornost Republike Slovenije (NOO) je podlaga za koriščenje razpoložljivih sredstev iz Sklada za okrevanje in odpornost (RRF). Gre za finančno najboljše mehanizem iz naslova evropskega svežnja za okrevanje in odpornost »Next Generation EU«.

Slovenija je v NOO opredelila razvojna področja s pripadajočimi reformami in naložbami, ki bodo prispevale k blaženju negativnih gospodarskih in socialnih učinkov epidemije Covid-19 ter pripravile državo na izzive, ki jih predstavljata zeleni in digitalni prehod.

Koordinacijski organ

Je odgovoren za usklajevanje in spremljanje izvajanja NOO Republike Slovenije ter spremljanje, preverjanje in potrjevanje doseženih mejnikov in ciljev iz NOO Vlogo koordinacijskega organa izvaja Urad Republike Slovenije za okrevanje in odpornost (URSSO).

Nosilni organ

Je ministrstvo ali vladna služba, ki je odgovoren/na za izvajanje ukrepov iz NOO na način, da bodo doseženi mejniki in cilji.

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo pri javnem razpisu RRI NOO nastopa v vlogi nosilnega organa.

Izvajalec ukrepov

Je ministrstvo, organ v sestavi ministrstva, vladna služba ali oseba javnega prava, ki pripravlja in izvaja ukrepe iz NOO, skrbi za doseganje mejnikov in ciljev ukrepov iz NOO ter zagotavlja podatke in poroča o izvajanju ukrepov in doseganju mejnikov in ciljev.

Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije pri javnem razpisu RRI NOO nastopa v vlogi izvajalca ukrepa.

Končni prejemnik

Je pravna oseba ali oseba, ki opravlja samostojno dejavnost (samozaposlena oseba), katere projekt je bil odobren s pravnomočnim sklepom o izboru. Končni prejemnik je torej oseba, ki izvaja projekt in je odgovorna za njegovo izvedbo. Je tisti, ki prejme podporo v okviru mehanizma za okrevanje in odpornost.

RRI projekt

Je raziskovalno razvojni projekt, ki ga prijavitelj v imenu konzorcija prijavlja na JR RRI NOO in ga konzorcijski partnerji kot končni prejemniki izvajajo na osnovi prejete podpore v okviru mehanizma za okrevanje in odpornost za ta predmetni javni razpis.

Vloga za izplačilo

Podjetje oz končni prejemnik z oddano vlogo za izplačilo uveljavlja upravičene stroške tako, da do v pogodbi o dodelitvi sredstev določenem roku odda vlogo za za izplačilo z vso potrebno dokumentacijo (zahtevek za izplačilo) in jo posreduje na agencijo. Agencija izvede ustrezne postopke obdelave vloge za izplačilo, da zagotovi pravilnost in upravičenost uveljavljenih stroškov in izdatkov s strani končnih prejemnikov.

3. KONČNI PREJEMNIKI / CILJNE SKUPINE

Na javnem razpisu lahko sodelujejo podjetja kot konzorcijski partnerji, kot so opredeljena v skladu z Zakonom o podpornem okolju za podjetništvo, in sicer je »podjetje« vsaka pravna ali fizična oseba, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo, ne glede na njeno pravno organizacijsko obliko. Izključeni so javni zavodi, ustanovljeni skladno z Zakonom o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP).

Do sofinanciranja so upravičena podjetja s sedežem v Republiki Sloveniji v času ob oddaji vloge oziroma podjetja, ki imajo v času ob oddaji vloge sedež v katerikoli drugi državi članici Evropske unije, vendar pa v času najkasneje do sklenitve pogodbe o dodelitvi sredstev ustanovijo podružnico v Republiki Sloveniji, kar dokazujejo z vpisom v Sodni register.

Tak končni prejemnik mora vlogi priložiti izjavo, OBRAZEC 5, o tem, da bo do sklenitve pogodbe o dodelitvi sredstev izvedel zahtevan vpis, ter o tem, kje bo izvajal raziskovalno razvojne aktivnosti RRI projekta. V izjavi mora navesti tudi ime zastopnika oz. pooblaščenca v Republiki Sloveniji za prejem pisanj, po katerem bo voden postopek v zvezi z javnim razpisom pri končnem prejemniku.

4. POGOJI ZA KANDIDIRANJE

V javnem razpisu navedeni pogoji morajo biti izpolnjeni in so predmet preverjanja. V primeru, da katerikoli od navedenih pogojev ni izpolnjen, se ocenjevanje po merilih ne izvede, vloga pa se zavrne. V primeru, da agencija ugotovi, da prijavitelj v vlogi navaja napačne podatke ali da je podpisal lažno izjavo v OBRAZCU 4, se vloga zavrne. Če agencija v fazi preverjanja ne ugotovi, da so podatki, ki jih navaja prijavitelj, napačni, ali v primeru, če prijavitelj ne izpolnjuje pogojev za kandidiranje, pa to agencija ugotovi po izdaji sklepa o izboru, se pogodba o dodelitvi sredstev ne podpiše, že podpisano pogodbo pa agencija razdre in od končnega prejemnika zahteva vračilo morebitnih že prejetih sredstev, v skladu s pogodbo o dodelitvi sredstev.

4.1. Dokazila za pogoje za kandidiranje in način preverjanja

Navedene pogoje iz 4. točke javnega razpisa prijavitelj dokazuje, kot izhaja iz spodnjih tabel:

	POGOJ	DOKAZILO	NAČIN PREVERJANJA POGOJA
SPLOŠNI POGOJI ZA KANDIDIRANJE ZA VSE KONZORCIJSKE PARTNERJE			
	Konzorcijski partnerji so podjetja, opredeljena v točki 3 javnega razpisa, ki izpolnjujejo vse spodaj navedene pogoje.	Izjava – OBRAZEC 4 Izjava – OBRAZEC 5	Preverljivo z Izjavo in z dostopnimi evidencami
1	Na dan oddaje vloge mora konzorcijski partner imeti v Poslovnem registru Slovenije / Sodnem registru vpisan sedež, poslovno enoto ali podružnico, kjer se bodo izvajale aktivnosti projekta.	Izjava – OBRAZEC 4	Preverljivo z Izjavo in z dostopnimi evidencami
2	V kolikor je konzorcijski partner podjetje s sedežem v katerikoli drugi državi članici Evropske unije in na dan prijave vloge na ta javni razpis še nima ustanovljene podružnice v Republiki Sloveniji, mora najkasneje do sklenitve pogodbe o dodelitvi sredstev ustanoviti podružnico v Republiki Sloveniji, kar bo dokazoval z izpiskom iz Sodnega registra, ob oddaji vloge pa s podpisom izjave.	Izjava – OBRAZEC 5	Preverljivo z Izjavo in z dostopnimi evidencami
3	Konzorcijski partner nima na dan oddaje vloge neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 evrov ali več do ministrstva oziroma njegovih izvajalskih institucij: Slovenskega podjetniškega sklada, Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije in Slovenskega regionalno razvojnega sklada, pri čemer neporavnane obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o dodelitvi sredstev iz javnih sredstev in so bile kot neporavnane in zapadle pred tem spoznane s pravnomočnim izvršilnim naslovom.	Izjava - OBRAZEC 4	Preverljivo z Izjavo in evidencami pri MGRT in izvajalskih institucijah
4	Konzorcijski partner nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 evrov ali več na dan	Izjava - OBRAZEC 4	Preverljivo z Izjavo in z evidencami pri FURS

	oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če na dan oddaje vloge ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge.		
5	Konzorcijski partner ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr. in 196/21 – odl. US) in ni v postopku likvidacije po ZGD-1 (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21).	Izjava – OBRAZEC 4	Preverljivo z Izjavo in z evidencami AJPES
6	Konzorcijski partner ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in ni podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe GBER.	Izjava – OBRAZEC 4	Preverljivo z Izjavo in evidencami pri MGRT in evidencami AJPES
7	Glede konzorcijskega partnerja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. in 36. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.	Izjava – OBRAZEC 4	Preverljivo z Izjavo in dostopnimi evidencami
8	Konzorcijski partner ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči na podlagi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgom Skupnosti. Šteje se, da prijavitelj naveden pogoj izpolnjuje, če odločba EK še ni dokončna, prijavitelj pa je domnevno nezakonito pridobljena sredstva v ustrezni višini položil na posebni skrbniški račun pri banki in z njimi ne razpolaga.	Izjava – OBRAZEC 4	Preverljivo z Izjavo in dostopnimi evidencami
9	Konzorcijski partner za iste že povrnjene upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem javnem razpisu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).	Izjava – OBRAZEC 4	Preverljivo z Izjavo in dostopnimi evidencami
10	Konzorcijski partner ne sme imeti neporavnanega vračila preveč izplačane pomoči po pravilu de minimis ali državne pomoči na podlagi predhodnega poziva ministrstva, pristojnega za finance.	Izjava – OBRAZEC 4	Preverljivo z Izjavo in dostopnimi evidencami

POSEBNI POGOJI ZA KANDIDIRANJE ZA VSE KONZORCIJSKE PARTNERJE

1	Podjetje konzorcijskega partnerja mora biti ustanovljeno vsaj 2 leti pred datumom oddaje vloge (upoštevata se datum vpisa v sodni oziroma drug ustrezen register). Pogoj velja tako za sedež domačega kot tudi tujega podjetja, ne velja pa v primeru podružnice tujega podjetja.	Izjava – OBRAZEC 4	Preverljivo z Izjavo in dostopnimi evidencami
2	Konzorcijski partner mora imeti delež kapitala v virih sredstev podjetja v enem od zadnjih dveh koledarskih let, glede na datum oddaje vloge, nad 30 %.	Izjava – OBRAZEC 4	Preverljivo z Izjavo in z evidencami AJPES
3	Za največ enega konzorcijskega partnerja, ki ni prijavitelj, velja, da je lahko ustanovljen vsaj eno leto pred datumom oddaje vloge (upoštevata se datum vpisa v sodni oziroma poslovni register). Zanj ne velja pogoj, da je delež kapitala v virih sredstev podjetja v enem od zadnjih dveh koledarskih let glede na datum oddaje vloge nad 30 %.	Izjava – OBRAZEC 4	Preverljivo z Izjavo in dostopnimi evidencami
4	Konzorcijski partner mora na zadnji dan predhodnega koledarskega leta, glede na datum oddaje vloge, zaposlovati najmanj 3 osebe, pri čemer se upoštevajo podatki o številu zaposlenih v podjetju na navedeni dan, ki jih bo agencija pridobila iz evidenc Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, ali za podjetje, ki za navedeno obdobje še ni bilo registrirano v Republiki Sloveniji, drugo ustrezno potrdilo.	Izjava – OBRAZEC 4	Preverljivo z Izjavo, dostopnimi evidencami ZZS oziroma drugim ustreznim potrdilom v primeru tujega podjetja
5	Višina čistih prihodkov od prodaje vseh konzorcijskih partnerjev skupaj v predhodnem koledarskem letu, glede na datum oddaje	Izjava – OBRAZEC 4	Preverljivo z Izjavo in z evidencami AJPES

	vloge, mora biti vsaj enaka vrednosti upravičenih stroškov prijavljenega RRI projekta.		
6	Podjetje lahko na javnem razpisu v okviru posameznega odpiranja nastopa samo enkrat, in sicer ali v vlogi prijavitelja konzorcija ali v vlogi konzorcijskega partnerja.	Izjava – OBRAZEC 4	Preverljivo z Izjavo in prejetimi vlogami na javni razpis

POSEBNI POGOJ ZA KONZORCIJE			
1	Vsi partnerji konzorcija, skupno največ 3 podjetja, so za ureditev medsebojnih obveznosti in razmerij sklenili konzorcijsko pogodbo za izvedbo RRI projekta. Konzorcijska pogodba mora vsebovati najmanj naslednja določila: 1. pooblastitev prijavitelja za podpis pogodbe o dodelitvi sredstev s strani vseh konzorcijskih partnerjev, 2. predstavitev izvedbe aktivnosti RRI projekta s terminskim in finančnim načrtom po posameznih partnerjih, 3. opredelitev vseh pravic in obveznosti posameznih konzorcijskih partnerjev, med katerimi mora biti še posebej opredeljena (so)odgovornost prijavitelja in vseh konzorcijskih partnerjev ter obveznost za vračilo sofinanciranih sredstev v primeru, če se pri kateremkoli konzorcijskem partnerju začne postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek izbrisa brez likvidacije ali prisilne likvidacije ali likvidacije; opredeljena (so)odgovornost prijavitelja in vseh konzorcijskih partnerjev ter obveznost za vračilo sofinanciranih sredstev v primeru zahtevka agencije za vračilo sofinanciranih sredstev zaradi ugotovljenih nepravilnosti pri kateremkoli konzorcijskem partnerju, 4. upravljanje pravic intelektualne lastnine, 5. upravljanje sprememb, nastalih pri izvajanju RRI projekta, 6. razreševanje sporov in veljavnost pogodbe.	Konzorcijska pogodba – OBRAZEC 6	Preverljivo s Konzorcijsko pogodbo

POGOJI ZA RRI PROJEKT			
1	RRI projekt mora biti skladen z namenom, ciljem in s predmetom javnega razpisa, skladno s točko 2 tega javnega razpisa.	OBRAZEC 2	Preverljivo z vlogo
2	RRI projekt mora izvajati konzorcij najmanj dveh in največ treh konzorcijskih partnerjev.	OBRAZEC 1 in OBRAZEC 2	Preverljivo z vlogo
3	RRI projekt se ne sme pričeti izvajati pred izdajo sklepa o izboru s strani agencije.	OBRAZEC 1 in OBRAZEC 2	Preverljivo z vlogo
4	Čas trajanja izvedbe RRI projekta ne sme biti daljši od 24 mesecev.	OBRAZEC 1 in OBRAZEC 2	Preverljivo z vlogo
5	Načrtovana višina sofinanciranja upravičenih stroškov posameznega RRI projekta mora znašati najmanj 50.000,00 EUR ter največ 300.000,00 EUR.	OBRAZEC 2 in OBRAZEC 3	Preverljivo z vlogo
6	Iz predložene finančne konstrukcije v okviru prijavljenega RRI projekta mora biti razvidno, da so v celoti zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije. Pri tem morajo biti v sklopu lastnih sredstev izkazana tudi morebitna premostitvena sredstva za del pričakovanih sredstev iz naslova tega javnega razpisa.	Izjava-OBRAZEC 4, OBRAZEC 3 in OBRAZEC 2	Preverljivo z vlogo in dostopnimi evidencami
7	RRI projekt mora izkazovati spodbujevalni učinek in nujnost pomoči v skladu s 6. členom Uredbe GBER.	OBRAZEC 1 in OBRAZEC 2 in Izjava-OBRAZEC 4	Preverljivo z vlogo
8	Pri RRI projektu mora biti upoštevano pravilo kumulacije državnih pomoči – skupna višina državne pomoči za RRI projekt v zvezi z istimi upravičenimi stroški, vključno z de minimis pomočjo, ne bo presegla največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči, kot to določa shema državne pomoči, veljavna za ta razpis.	Izjava - OBRAZEC 4	Preverljivo z Izjavo
9	Konzorcijski partnerji morajo voditi posebno, ločeno knjigovodsko evidenco za stroške zunanjih storitev in neopredmetenih sredstev ter za prejeta sredstva, ki se nanašajo na RRI projekt.	Izjava - OBRAZEC 4	Preverljivo z Izjavo
10	Projektne cilj RRI projekta mora biti nov ali izboljššan izdelek, proces ali storitev, ki ga namerava prijavitelj dati na trg najkasneje v 24 mesecih po zaključku RRI projekta.	OBRAZEC 2	Preverljivo z vlogo
11	Vsebina RRI projekta se ne sme nanašati na t.i. rjave RRI elemente, in sicer na premog, nafto, zemeljski plin, modri in sivi vodik, sežigalnice odpadkov ali odlagališča.	OBRAZEC 2 in Izjava – OBRAZEC 4	Preverljivo z vlogo
12	Projekt mora biti skladen z načelom, da ne škoduje bistveno »DNSH«. Življenjski cikel izdelkov, storitev ali procesov, razvitih v projektu, ne sme bistveno škodovati blažiti podnebnih sprememb,	OBRAZEC 2	Preverljivo z vlogo

prilagajanju podnebnim spremembam, trajnostni uporabi in varstvu vodnih in morskih virov, krožnemu gospodarstvu, vključno s preprečevanjem odpadkov in recikliranjem, preprečevanju in nadzorovanju onesnaževanja, varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov, v skladu s spodnjimi definicijami:

- (a) Ob upoštevanju življenjskega cikla izdelkov, storitev in procesov, ki bodo razviti v okviru projekta, vključno z dokazi iz obstoječih ocen življenjskega cikla, se šteje, da ti izdelki, storitve in procesi bistveno škodujejo blažitvi podnebnih sprememb, kadar življenjski cikel teh izdelkov, storitev in procesov **privede do znatnih emisij toplogrednih plinov.**
- (b) Ob upoštevanju življenjskega cikla izdelkov, storitev in procesov, ki bodo razviti v okviru projekta, vključno z dokazi iz obstoječih ocen življenjskega cikla, se šteje, da ti izdelki, storitve in procesi bistveno škodujejo prilagajanju podnebnim spremembam, kadar življenjski cikel teh izdelkov, storitev in procesov **privede do povečanega škodljivega vpliva na sedanje podnebje in pričakovano prihodnje podnebje, na dejavnost samo ali na ljudi, naravo ali sredstva.**
- (c) Ob upoštevanju življenjskega cikla izdelkov, storitev in procesov, ki bodo razviti v okviru projekta, vključno z dokazi iz obstoječih ocen življenjskega cikla, se šteje, da ti izdelki, storitve in procesi bistveno škodujejo trajnostni uporabi in varstvu vodnih in morskih virov, kadar življenjski cikel teh izdelkov, storitev in procesov **škoduje:**
- **dobremu stanju ali dobremu ekološkem potencialu vodnih teles,** vključno s površinskimi in podzemnimi vodami, ali
 - **dobremu okoljskemu stanju morskih voda.**
- (d) Ob upoštevanju življenjskega cikla izdelkov, storitev in procesov, ki bodo razviti v okviru projekta, vključno z dokazi iz obstoječih ocen življenjskega cikla, se šteje, da ti izdelki, storitve in procesi bistveno škodujejo krožnemu gospodarstvu, vključno s preprečevanjem odpadkov in recikliranjem, kadar
- ena ali več faz življenjskega cikla teh izdelkov, storitev in procesov **privede do znatne neučinkovitosti pri uporabi materialov ali neposredne ali posredne rabe naravnih virov,** kot so neobnovljivi viri energije, surovine, voda in zemlja, **vključno z vidika trajanja, popravljivosti, nadgradljivosti, možnosti ponovne uporabe ali recikliranja proizvodov;**
 - življenjski cikel teh izdelkov, storitev in procesov **privede do znatnega povečanja nastajanja, sežiganja ali odlaganja odpadkov,** razen sežiganja nevarnih odpadkov, ki jih ni mogoče reciklirati, ali
 - lahko **dolgoročno odlaganje odpadkov bistveno in dolgoročno škoduje okolju.**
- (e) Ob upoštevanju življenjskega cikla izdelkov, storitev in procesov, ki bodo razviti v okviru projekta, vključno z dokazi iz obstoječih ocen življenjskega cikla, se šteje, da ti izdelki, storitve in procesi bistveno škodujejo preprečevanju in nadzorovanju onesnaževanja, kadar življenjski cikel teh izdelkov, storitev in procesov **privede do znatnega povečanja emisij onesnaževal v zrak, vodo ali zemljo** v primerjavi s prej obstoječimi izdelki, storitvami in procesi.
- (f) Ob upoštevanju življenjskega cikla izdelkov, storitev in

	<p>procesov, ki bodo razviti v okviru projekta, vključno z dokazi iz obstoječih ocen življenjskega cikla, se šteje, da ti izdelki, storitve in procesi bistveno škodujejo varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov, kadar je življenjski cikel teh izdelkov, storitev in procesov</p> <ul style="list-style-type: none"> - znatno škodljiv za dobro stanje in odpornost ekosistemov ali - škodljiv za stanje ohranjenosti habitatov in vrst, vključno s tistimi, ki so v interesu Unije. 		
--	---	--	--

Agencija bo poleg navedenih dokazil od prijavitelja lahko zahtevala še dodatna pojasnila in/ali dokazila ter bo lahko pogoje za kandidiranje preverjala še na druge načine.

Podjetja, ki ob oddaji vloge še nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo smiselno priložiti k vlogi ustrezna dokazila, iz katerih bo razvidno izpolnjevanje pogojev za kandidiranje.

Predhodno koledarsko leto glede na datum oddaje vloge za 1. odpiranje v letu 2022 pomeni leto 2021, za 2. odpiranje v letu 2023 pa pomeni leto 2022.

V enem od zadnjih dveh koledarskih let glede na datum oddaje vloge za 1. odpiranje v letu 2022 pomeni leto 2020 ali 2021, za 2. odpiranje v letu 2023 pa pomeni leto 2021 ali 2022.

5. PODROBNEJŠA PREDSTAVITEV MERIL ZA OCENJEVANJE

Za RRI projekte s področja *prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja* v skladu z umestitvijo v vlogi na javni razpis, se bodo uporabila merila za ocenjevanje iz točke 5 javnega razpisa, podrobneje pojasnjena v točki 5.1 pojasnil javnega razpisa. Torej: RRI projekti, ki bodo imeli v vlogi na javni razpis označeno, da se umeščajo na področje *prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja*, bodo ocenjeni v skladu z merili za ocenjevanje iz točke 5 javnega razpisa, ki so podrobneje pojasnjena v točki 5.1 pojasnil javnega razpisa.

Za RRI projekte s področja *blažitve podnebnih* se bodo uporabila merila za ocenjevanje iz točke 5 javnega razpisa, podrobneje pojasnjena v točki 5.2 pojasnil javnega razpisa. Torej: RRI projekti, ki bodo imeli v vlogi na javni razpis označeno, da se umeščajo na področje *blažitve podnebnih sprememb*, bodo ocenjeni v skladu z merili za ocenjevanje iz točke 5 javnega razpisa, ki so podrobneje pojasnjena v točki 5.2 pojasnil javnega razpisa.

Pojasnila javnega razpisa v točkah 5.3 do 5.8, ki so del te razpisne dokumentacije, veljajo za oba sklopa meril, tako za merila za projekte s področja *prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja*, kot tudi za merila za projekte s področja *blažitve podnebnih sprememb*.

Vloge, za katere bo ugotovljeno, da izpolnjujejo pogoje za kandidiranje, komisija poda v postopek ocenjevanja, ki ga izvede v sodelovanju z imenovanimi zunanjimi strokovnjaki, vpisanimi v bazo recenzentov SPIRIT (v nadaljevanju: zunanji ocenjevalci).

Vsako vlogo ocenita neodvisno dva (2) zunanja ocenjevalca na osnovi šestih glavnih meril, opredeljenih v točki 5 javnega razpisa. Vsako merilo je razdeljeno na posamezna podmerila, ki so podrobneje predstavljena v točkah 5.1 in 5.2 pojasnil javnega razpisa, ki so del razpisne dokumentacije.

Vsak zunanji ocenjevalec neodvisno točkuje vsako podmerilo s točkami od 0 – 10, razen podmerilo 4.3, ki se točkuje s točkami od 0 – 3. Glede na dejansko kvaliteto podane vsebine v vlogi zunanji ocenjevalec število točk določi znotraj možnega razpona števila točk pri posameznem podmerilu, pri čemer mora podano oceno oz. dodeljeno število točk utemeljiti. Vsako podmerilo ima določeno utež, ki predstavlja pomembnost posameznega podmerila, in s katero se izračuna končna ocena posameznega podmerila.

Končno oceno vloge predstavlja povprečje ocen dveh zunanjih ocenjevalcev, upoštevajoč maksimalno dovoljeno odstopanje v oceni na ravni celotne vloge (največ 20-odstotno odstopanje v številu točk med obema ocenama, pri čemer osnovo za izračun predstavlja višja ocena).

Če bo odstopanje večje od maksimalno dovoljenega, bo zahtevano usklajevanje obeh zunanjih ocenjevalcev.

V primeru, da usklajevanje ocene med obema zunanjima ocenjevalcema ni uspešno, se za ocenitev vloge določi še tretjega zunanega ocenjevalca. V tem primeru končno oceno predstavlja povprečje najbližjih ocen dveh zunanjih ocenjevalcev. Maksimalno dovoljeno odstopanje v oceni na ravni celotne vloge se v primeru vključitve tretjega zunanega ocenjevalca ne upošteva oz. je dovoljeno večje odstopanje.

V primeru, ko gre na ravni celotne vloge za nižje kot 20-odstotno odstopanje v oceni med ocenjevalcema in hkrati gre za vprašanje (ne)doseganja minimalnega praga za odobritev sofinanciranja (npr. skupno število točk enega ocenjevalca je 17, drugega pa 18), je potrebno usklajevanje obeh zunanjih ocenjevalcev za ponovno preverbo ocene. Zunanja ocenjevalca se usklajujeta tudi v primeru, ko bi eden pri enem ali več podmeril dal 0 točk (razen pri podmerilih, kjer 0 točk ni predmet zavrnitve), drugi pa ne.

V primeru, da bo več vlog prejelo enako število točk, pa za sofinanciranje vseh ni zagotovljenih dovolj razpoložljivih sredstev, se za sofinanciranje izbere RRI projekt, ki ga izvaja konzorcij, ki ima višjo realizirano dodano vrednost na zaposlenega vseh članov konzorcija (na podlagi izračuna povprečja vseh članov) v zadnjem potrjenem bilančnem obdobju, glede na podatke AJPES.

Kazalnik se izračuna po naslednji formuli s podatki iz Izkaza poslovnega izida: $\frac{([054]-[051])-[055]-[058]}{[090]}$

[054] Kosmati donos od poslovanja

[051] Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje

[055] Stroški blaga, materiala in storitev

[058] Drugi poslovni odhodki

[090] Povprečno število zaposlenecv na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju

5.1 Merila za RRI projekte s področja prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja

MERO				
PODMERO	POJASNILO KVALITETE VSEBINE ZA MAKSIMALNO ŠTEVILO TOČK PRI POSAMEZNEM MERILU*	RAZPON MOŽNIH TOČK	UTEŽ	RAZPON MOŽNIH TOČK Z UTEŽJO
<p>PRISPEVEK RRI PROJEKTA K DOSEGANJU STRATEŠKIH/RAZVOJNIH CILJEV NA RAVNI SLOVENIJE IN EVROPSKE UNIJE; RAZVOJNA OSNOVA, IZVEDLJIVOST, CELOVITOST RRI PROJEKTA</p> <p>1. MERO: USTREZNOST RRI PROJEKTA (SKUPAJ 0-3,6 TOČK)</p> <p>Pri tem merilu se ocenjuje, ali gre za RRI projekt, kot je predviden z javnim razpisom, ki prispeva k strateškim/razvojnim ciljem na ravni Slovenije in Evropske unije, ki temelji na predhodnih raziskovalno razvojnih aktivnostih in ki je vsebinsko celovit ter zaokrožen, kar kaže na večjo možnost uspešne izvedbe.</p>				
<p>1.1 Prispevek RRI projekta k doseganju strateških/razvojnih ciljev na ravni Slovenije in Evropske unije</p> <p>Ocenjuje se prispevek RRI projekta k doseganju strateških/razvojnih ciljev, opredeljenih v Strategiji razvoja Slovenije 2030, Slovenski industrijski strategiji 2021-2030, Evropskem zelenem dogovoru in Celovitem nacionalnem energetske in podnebne načrtu</p>	<p>RRI projekt bo v kar največji meri prispeval k doseganju strateških/razvojnih ciljev na ravni Evropske unije in Slovenije, kot so opredeljeni v naslednjih dokumentih: v Strategiji razvoja Slovenije 2030, Slovenski industrijski strategiji 2021-2030, Evropskem zelenem dogovoru in Celovitem nacionalnem energetske in podnebne načrtu Republike Slovenije (NEPN).</p>	<p>0-10</p>	<p>8%</p>	<p>0-0,8</p>

Republike Slovenije (NEPN).				
1.2 Razvojna osnova RRI projekta Ocenjuje se smiselnost zastavljenega izziva RRI projekta oz. poslovne priložnosti, obseg in kvaliteta predhodnih raziskovalno razvojnih aktivnosti na projektu ter zrelost oz. stopnja tehnološke pripravljenosti izdelka/ procesa/ storitve.	Zastavljen izziv oz. poslovna priložnost je smiselna, saj izhaja iz dejanskih potreb na trgu. Raven tehnološke razvitosti izdelka/ procesa/ storitve je vsaj na stopnji TRL 5 ali več, predhodno že izvedene raziskovalno razvojne aktivnosti (izvedene analize, raziskave, ...) pa predstavljajo odlično osnovo za razvoj novega ali izboljšanega izdelka/ procesa/ storitve ter nakazujejo na to, da bo RRI projekt uspešno izveden.	0-10	14%	0-1,4
1.3 Ustreznost, izvedljivost in vsebinska celovitost RRI projekta* Ocenjuje se ustreznost RRI projekta z vidika namena in cilja javnega razpisa, vključno z umestitvijo na področje <i>prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja</i> ali na področje <i>blažitve podnebnih sprememb</i> , celovitost zasnovanega projekta ter ustreznost vsebinske obrazložitve in utemeljitve projekta. *To podmerilo se ocenjuje zadnje na osnovi pregleda celotne vloge	RRI projekt je ustrezen z vidika namena in cilja javnega razpisa, saj gre za inovativni RRI projekt, ki predvideva razvoj novega ali izboljšanega izdelka, procesa ali storitve, razvitega do stopnje, da bo na koncu projekta potrjen v končni obliki in primeren za uporabo v realnem okolju in ki se umešča na področje <i>prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja</i> ali na področje <i>blažitve podnebnih sprememb</i> . Gledano celostno, je RRI projekt pregleden, celovit, skladen, logično zastavljen ter odlično utemeljen. Iz vsebine projekta je razvidno, da je RRI projekt ambiciozno zastavljen, a hkrati uresničljiv, ima visok inovacijski in tržni potencial ter nakazuje na izboljšanje trenutnega (ne)tehnološkega stanja.	0-10	14%	0-1,4
UTEMELJENOST V MEDNARODNEM PRIMERLJIVEM ZNANJU IN KOMPETENCAH V CELOTNEM PROCESU RAZVOJA ZNANJA, STOPNJA INOVATIVNOSTI IN TRŽNI POTENCIAL				
2. MERILO: ODLIČNOST RRI PROJEKTA (SKUPAJ 0-10,2 TOČK)				
Pri tem merilu se ocenjuje kvaliteta RRI projekta, tako s tehnološkega kot z netehnološkega, tržnega, okoljskega zornega kota.				
2.1 Stopnja tehnološke odličnosti RRI projekta Ocenjuje se uporaba tehnoloških rešitev za doseganje rezultatov RRI projekta, kvaliteta novega znanja, preboj novih tehnologij, stopnja tehnoloških novosti.	Tehnološki dosežki RRI projekta predstavljajo pomembne preskoke glede na sedanje stanje razvoja ter uvajajo radikalne in popolnoma nove tehnološke rešitve. RRI projekt dosega meje danega tehnološkega področja. Tehnološko tveganje je veliko. Dosežki predstavljajo možen preboj v novi tehnologiji in pomenijo osnovo za nove industrije ali uvedbo sprememb v sedanji infrastrukturi.	0-10	34%	0-3,4
2.2 Stopnja vključenosti elementov inovativnosti RRI projekta Ocenjuje se vključenost naslednjih elementov inovativnosti v RRI projekt: -industrijsko oblikovanje vključno z ekodizajnom, -krožni poslovni modeli, -procesne inovacije in inovacije na področju organizacije in trženja.	RRI projekt vključuje vse navedene elemente inovativnosti ali pa je določen element vključen v takšnem obsegu, da kljub manjši vključitvi drugih elementov kaže na izredno velik potencial inovativnosti RRI projekta.	0-10	34%	0-3,4
2.3 Tržni potencial RRI projekta Ocenjuje se tržni potencial RRI projekta, opis trga in trendov, konkurence, tržne prednosti, slabosti, priložnosti in nevarnosti izdelka/ procesa/ storitve in podjetja.	Konzorcijski partnerji imajo zagotovljen dostop do ciljnih trgov ter jasen in realističen plan komercializacije razvitega izdelka, procesa ali storitve. RRI projekt ima zelo visok tržni potencial, saj ima razvit izdelek, proces ali storitev potencialno zelo velik in rastoč svetovni trg (SLO+EU+ostali svet) z omejeno konkurenco. Ocena predvidenega časa dveh let za vstop izdelka, procesa ali storitve na trg je realna. RRI projekt bo zagotovil konzorcijskim partnerjem povišanje prihodkov od prodaje, povišanje tržnega deleža in dobička ter ustvaril nove zaposlitve.	0-10	34%	0-3,4
PRISPEVEK K DRUŽBENI SPREMEMBI IN K DVIGU DRUŽBENE OZAVEŠČENOSTI TER VZDRŽNOST IN TRAJNOST RRI PROJEKTA				

3. MERILO: VPLIVI IN UČINKI RRI PROJEKTA (SKUPAJ 0-3,6 TOČKE)				
Pri tem merilu se ocenjuje, kakšne kratkoročne in dolgoročne vplive in učinke bo imel RRI projekt.				
3.1 Ustreznost in dosegljivost projektnega cilja RRI projekta Ocenjuje se, ali je projektni cilj ustrezen glede na zastavljene raziskovalno razvojne aktivnosti RRI projekta ter ali je projektni cilj zastavljen realno in bo lahko tudi dosežen.	Projektni cilj z opredeljenimi lastnostmi/elementi je jasen, opisno in vrednostno opredeljen, realno zastavljen glede na raziskovalno razvojne aktivnosti in bo lahko dosežen v zahtevanem roku. Okoljske lastnosti cilja so še posebej jasno in vrednostno opredeljene. Ustrezno izbrana, prikazana in ustrezno utemeljena je metoda izračuna za dokazovanje doseganja te lastnosti projektnega cilja, predvidena so ustrezna dokazila. Predvidena so tudi ustrezna dokazila za dokazovanje doseganja ostalih lastnosti/elementov in obeh mejnikov projektnega cilja.	0-10	27%	0-2,7
3.2 Širši družbeni vpliv Ocenjuje se dodana vrednost RRI projekta za deležnike, obseg in kvaliteta udejanjanja ter širjenja projektnih učinkov in vplivov po zaključku RRI projekta.	RRI projekt izkazuje visoko dodano vrednost za konzorcijske partnerje, ciljne skupine (npr. določena skupina kupcev), uporabnike novih izdelkov, procesov ali storitev po življenjskem ciklu projekta. Izkazana je znatna razsežnost delovanja RRI projekta (multiplikativni učinek) na lokalni, regionalni, nacionalni in/ali evropski in/ali mednarodni ravni. RRI projekt vsebuje kakovosten načrt za zagotavljanje trajnosti RRI projekta, kjer je jasno opredeljeno, da bo RRI projekt tudi po porabi nepovratnih sredstev EU še naprej ustvarjal nove učinke in vplive, tako na primer na področju zaposlovanja, nadaljnjih raziskav in razvoja, na področju drugih podjetij v verigi vrednosti.	0-10	9%	0-0,9
PRISPEVEK NA PODROČJU ZELENEGA PREHODA				
4. MERILO: VPLIVI IN UČINKI RRI PROJEKTA NA PODROČJU ZELENEGA PREHODA (SKUPAJ 0-7,4 TOČK)				
Pri tem merilu se ocenjuje, kakšne vplive in učinke bo imel RRI projekt na področju prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja in na področju blažitve podnebni sprememb.				
4.1 Prispevek na področju prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja Ocenjuje se prispevek RRI projekta na področju prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja. Ocenjuje se realnost, utemeljenost in dosegljivost prispevka projekta k izbranemu področju. Ocenjuje se dodana vrednost prispevka projekta glede na obstoječe najboljše prakse na tem področju. Ocenjuje se obseg prispevka projekta v globalnem merilu v povezavi s tržnim potencialom in drugimi vidiki RRI projekta.	Jasno je razvidno, h katerim podpodročjem področja prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja, kot so opredeljena v pojasnilih javnega razpisa, bo izdelek/storitev/proces prispeval. Prispevek RRI projekta na posameznem izbranem podpodročju je jasno prikazan, vrednostno utemeljen in izračunan v skladu z eno od uveljavljenih metodologij izračuna oz. z verodostojno, smiselno izbrano in dobro utemeljeno metodologijo oz. je izjemoma v primeru nemerljivih prispevkov le-ta jasno in konkretno opisan. Vključena je primerjava z najboljšimi izdelki, procesi ali storitvami na tem podpodročju. Vključena je ocena potenciala za prispevek na področju prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja v globalnem merilu. RRI projekt na področju prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja izkazuje velike prednosti novih izdelkov, procesov ali storitev pred najboljšimi izdelki, procesi ali storitvami na tem področju.	0-10	50%	0-5

	<p>Ob upoštevanju tehnološke odličnosti, tržnega potenciala in drugih vidikov RRI projekta ima novi izdelek, proces ali storitev velik potencial za znaten prispevek na področju <i>prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja</i> v globalnem merilu.</p> <p>RRI projekt izkazuje velike prednosti in velik potencial novih izdelkov, procesov ali storitev na enem podpodročju ali pa so njegove prednosti in potencial velike zaradi znatnih prispevkov na več različnih podpodročjih področja <i>prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja</i>.</p>			
<p>4.2 Prispevek na področju blažitve podnebnih sprememb</p> <p>Ocenjuje se prispevek RRI projekta na področju <i>blažitve podnebnih sprememb</i>. Ocenjuje se realnost, utemeljenost in dosegljivost prispevka projekta k izbranem področju. Ocenjuje se dodana vrednost prispevka projekta glede na obstoječe najboljše prakse na tem področju. Ocenjuje se obseg prispevka projekta v globalnem merilu v povezavi s tržnim potencialom in drugimi vidiki projekta.</p>	<p>Jasno je razvidno, h katerim podpodročjem področja <i>blažitve podnebnih sprememb</i>, kot so opredeljena v pojasnilih javnega razpisa, bo izdelek/storitev/proces prispeval.</p> <p>Prispevek RRI projekta na posameznem izbranem podpodročju je jasno prikazan, vrednostno utemeljen in izračunan v skladu z eno od uveljavljenih metodologij izračuna oz. z verodostojno, smiselno izbrano in dobro utemeljeno metodologijo oz. je izjemoma v primeru nemerljivih prispevkov le-ta jasno in konkretno opisan. Vključena je primerjava z najboljšimi izdelki, procesi ali storitvami na tem podpodročju. Vključena je ocena potenciala za prispevek na področju <i>blažitve podnebnih sprememb</i> v globalnem merilu.</p> <p>RRI projekt na področju <i>blažitve podnebnih sprememb</i> izkazuje velike prednosti novih izdelkov, procesov ali storitev pred najboljšimi izdelki, procesi ali storitvami na tem področju.</p> <p>Ob upoštevanju tehnološke odličnosti, tržnega potenciala in drugih vidikov RRI projekta ima novi izdelek, proces ali storitev velik potencial za znaten prispevek na področju <i>blažitve podnebnih sprememb</i> v globalnem merilu.</p> <p>RRI projekt izkazuje velike prednosti in velik potencial novih izdelkov, procesov ali storitev na enem podpodročju ali pa so njegove prednosti in potencial velike zaradi znatnih prispevkov na več različnih podpodročjih področja <i>blažitve podnebnih sprememb</i>.</p>	0-10	12%	0-1,2
<p>4.3 Obstoječi prispevek podjetja na področju zelenega prehoda</p> <p>a) Dodelijo se dodatne točke, če je bila v podjetju za izdelek, proces ali storitev, ki je predmet RRI projekta, narejena LCA analiza (Life Cycle Assessment – celostno vrednotenje okoljskih vplivov) . Dodelijo se dodatne točke, če je bila v podjetju za kateri koli izdelek, proces ali storitev podjetja narejena LCA analiza. b) Dodelijo se dodatne točke, če ima podjetje pridobljene okoljske certifikate, znake, registracije. c) Dodelijo se dodatne točke, če je</p>	<p>Pri tem podmerilu se RRI projektu dodeli do največ 3 točke, in sicer za naslednje elemente:</p> <p>a) Če je vlogi na javni razpis priložena LCA analiza za izdelek, proces ali storitev, ki je predmet RRI projekta, ALI če je vlogi na javni razpis priložena LCA analiza za drug izdelek, proces ali storitev enega od konzorcijskih partnerjev, se pri tem podmerilu RRI projektu dodeli ena točka. LCA analiza mora biti izdelana s strani usposobljenega strokovnjaka in skladna s standardoma ISO 14040 in ISO 14044.</p> <p>b) Če je vlogi na javni razpis priloženo dokazilo, da ima vsaj eden od konzorcijskih partnerjev pridobljen vsaj en od spodaj navedenih okoljskih</p>	0-3	40%	0-1,2

<p>podjetje trajnostno naravnano z vidika okolja oz. krožnega gospodarstva .</p>	<p>certifikatov, znakov, registracij, se pri tem podmerilu RRI projektu dodeli ena točka.</p> <p>Upoštevajo se certifikata ISO 14001 in ISO 50001, registracija v sistem Emas in podeljen znak za okolje Ecolabel.</p> <p>c) Če je vlogi na javni razpis priložen poslovni načrt podjetja, iz katerega je razvidna trajnostna naravnost vsaj enega od konzorcijskih partnerjev z vidika okolja oz. krožnega gospodarstva, se pri tem podmerilu RRI projektu dodeli ena točka.</p> <p>Pri vsakem od navedenih elementov se dodeli ali ena cela točka ali nič točk.</p>			
<p>POVEZOVANJE ZNANJA, KOMPETENC IN TEHNOLOGIJE</p> <p>5. MERILO: USPOSABLJENOST KONZORCIJSKIH PARTNERJEV (SKUPAJ 0-2,6 TOČKE)</p> <p>Pri tem merilu se ocenjuje sposobnost konzorcijskih partnerjev za izvedbo RRI projekta: strokovno znanje in izkušnje, vodstveno znanje in izkušnje, oprema, zunanji izvajalci.</p>				
<p>5.1 Pretekle RRI reference konzorcijskih partnerjev</p> <p>Ocenjuje se ustreznost in relevantnost preteklih strokovnih in znanstvenih referenc konzorcijskih partnerjev s prijavljenega področja.</p>	<p>Konzorcijski partnerji izkazujejo obsežne ter bogate izkušnje s prijavljenega področja. Opisani relevantni pretekli produkti, publikacije, storitve, drugi znanstveni dosežki, prejete nagrade na primer za inovacije, ter izkušnje z vodenjem projektov predstavljajo dobro predispozicijo za izvedbo zastavljenih projektnih aktivnosti.</p>	0-10	13%	0-1,3
<p>5.2 Ustreznost kompetenc vodje in vodilnega osebja RRI projekta in potrebe po zunanjem znanju ter opis infrastrukture in druge pomembne tehnične opreme za izvedbo RRI projekta</p> <p>Ocenjujejo se ustreznost kompetenc vodje in vodilnega osebja, smotnost izbora zunanjih izvajalcev za izvedbo RRI projekta ter obstoj in ustreznost infrastrukture ter druge tehnične opreme, ki jo posedujejo konzorcijski partnerji v primeru skupnega nastopa in ki je nujna za izvedbo RRI projekta.</p>	<p>Projektne aktivnosti bodo vodili vodja RRI projekta in drugo vodilno osebje s primernimi referencami, izobrazbo in izkušnjami s prijavljenega področja za delo na predlaganem RRI projektu. Konzorcij razpolaga z ustrežno infrastrukturo ter tehnično opremo, ki je nujna za izvedbo celotnih načrtovanih projektnih aktivnosti. Potreba po zunanjem znanju (zunanjih izvajalcih) je ustrezno utemeljena z vidika nujnosti in ekonomičnosti (t.j. »best value for money«). Aktivnosti, ki jih bodo izvedli zunanji izvajalci, ne predstavljajo glavnih raziskovalno razvojnih aktivnosti RRI projekta.</p>	0-10	13%	0-1,3
<p>KAKOVOST PREDLOGA, KI BO ZAGOTAVLJAL STROŠKOVNO/EKONOMSKO UČINKOVITOST IN RACIONALNOST</p> <p>6. MERILO: NAČRTOVANJE RRI PROJEKTA (SKUPAJ 0-2,6 TOČK)</p> <p>Pri tem merilu se ocenjuje, ali je RRI projekt ustrezno načrtovan, da bo izvedba gladko tekla in ali so aktivnosti načrtovane realno, izvedljivo.</p>				
<p>6.1 Procesi vodenja RRI projekta</p> <p>Ocenjuje se kvaliteta načrtovanih orodij in procesov vodenja za uspešno izvedbo RRI projekta.</p>	<p>Opisana je skupna ustrezna organizacijska struktura za vodenje in izvedbo projektnih aktivnosti za celoten konzorcij. Izvedbeni načrt vodenja RRI projekta je odlično načrtovan, celovit ter jasno zastavljen. Iz načrta je razvidno, da bodo podjetja kvalitetno izvajala upravljanje s kadri, časom, sredstvi in rezultati, redno in ustrezno spremljala ter evalvirala izvajanje RRI projekta, skrbno upravljala s tveganji in spremembami ter učinkovito razreševala morebitne konflikte in probleme.</p>	0-10	6%	0-0,6
<p>6.2 Realnost in izvedljivost terminskega in finančnega načrta RRI projekta</p> <p>Ocenjuje se ustreznost in izvedljivost terminskega načrta glede na zastavljene aktivnosti, mejnike, rezultate in projektni</p>	<p>Terminski načrt izvedbe RRI projekta je pregleden in ustrezen glede na vsebino projekta. Aktivnosti, mejniki, rezultati in projektni cilj projekta bodo realno izvedljivi v času trajanja projekta. Projektne aktivnosti so med seboj povezane oz. so v medsebojnih odvisnostih in si sledijo v logičnem in vsebinsko ustreznem</p>	0-10	20%	0-2

cilj. Ocenjuje se ustreznost utemeljitve finančnega načrta po vrstah stroškov in po konzorcijskih partnerjih ter racionalnost in stroškovna učinkovitost RRI projekta glede na zastavljene aktivnosti, rezultate in projektni cilj. To podmerilo vsebuje tudi oceno realnosti načrtovanega obsega opravljenih ur raziskovalcev in strokovnih/tehničnih sodelavcev na projektu ter realnosti obsega stroškov za zunanje izvajalce.	zaporedju. Finančni načrt je jasen, razčlenjen in utemeljen. Predlagani stroški so v celoti smiselni, realni in potrebni za izvedbo RRI projekta glede na predlagan obseg aktivnosti ter predvidene rezultate in projektni cilj.			
SKUPAJ		143		30
7. DODATNO MERILO: LOKACIJA RRI PROJEKTA (0 ali 1 TOČKA)				
Pri tem merilu se dodelijo dodatne točke RRI projektom, pri katerih je sedež oziroma poslovni naslov, poslovna enota ali podružnica vsaj enega od konzorcijskih partnerjev na enem izmed obmejno problemskih območij ali v območju Triglavskega narodnega parka				
LOKACIJA RRI PROJEKTA Dodeli se dodatna točka, če je sedež oziroma poslovni naslov, poslovna enota ali podružnica vsaj enega izmed konzorcijskih partnerjev, kjer se bodo izvajale aktivnosti RRI projekta, na enem izmed obmejno problemskih območij ali na območju Triglavskega narodnega parka	Če je sedež oziroma poslovni naslov, poslovna enota ali podružnica vsaj enega izmed konzorcijskih partnerjev, kjer se bodo izvajale aktivnosti RRI projekta, na enem izmed obmejno problemskih območij ali na območju Triglavskega narodnega parka in vloga že pred oceno tega merila dosega prag števila točk, nad katerim bo odobreno sofinanciranje, tj. 18 točk ali več, se ob izpolnjevanju tega pogoja prišteje prej pridobljenim točkam 1 točko.			DA = 1 NE = 0
KONČNO MAKSIMALNO ŠTEVILO TOČK**		144		31

* Pojasnilo merila predstavlja stopnjo kvalitete podane vsebine za maksimalno število točk. Dejansko število točk, ki ga zunanji ocenjevalec lahko poda pri posameznem merilu oziroma podmerilu, je odvisno od dejanske stopnje kvalitete podane vsebine v vlogi, ki jo zunanji ocenjevalec ocenjuje pri posameznem podmerilu.

**Končno maksimalno število točk predstavlja največje možno število točk z upoštevanjem uteži v primeru, če vlogo prijavlja konzorcij, od katerega ima vsaj en konzorcijski partner sedež oziroma poslovni naslov poslovne enote ali podružnice na enem izmed navedenih problemskih območij ali na območju Triglavskega narodnega parka v okviru dodatnega merila 7.

5.2 Merila za projekte s področja blažitve podnebnih sprememb

MERILO				
PODMERILO	POJASNILO KVALITETE VSEBINE ZA MAKSIMALNO ŠTEVILO TOČK PRI POSAMEZNEM MERILU*	RAZPON MOŽNIH TOČK	UTEŽ	RAZPON MOŽNIH TOČK Z UTEŽJO
PRISPEVEK RRI PROJEKTA K DOSEGANJU STRATEŠKIH/RAZVOJNIH CILJEV NA RAVNI SLOVENIJE IN EVROPSKE UNIJE; RAZVOJNA OSNOVA, IZVEDLJIVOST, CELOVITOST RRI PROJEKTA 1. MERILO: USTREZNOST RRI PROJEKTA (SKUPAJ 0-3,6 TOČK)				
Pri tem merilu se ocenjuje, ali gre za RRI projekt, kot je predviden z javnim razpisom, ki prispeva k strateškim/razvojnim ciljem na ravni Slovenije in Evropske unije, ki temelji na predhodnih raziskovalno razvojnih aktivnostih in ki je vsebinsko celovit ter zaokrožen, kar kaže na večjo možnost uspešne izvedbe.				
1.1 Prispevek RRI projekta k doseganju strateških/razvojnih ciljev na ravni Slovenije in Evropske unije Ocenjuje se prispevek RRI projekta k doseganju strateških/razvojnih ciljev, opredeljenih v Strategiji razvoja Slovenije 2030, Slovenski industrijski strategiji 2021-2030, Evropskem zelenem dogovoru in Celovitem nacionalnem energetske in podnebnem načrtu	RRI projekt bo v kar največji meri prispeval k doseganju strateških/razvojnih ciljev na ravni Evropske unije in Slovenije, kot so opredeljeni v naslednjih dokumentih: v Strategiji razvoja Slovenije 2030, Slovenski industrijski strategiji 2021-2030, Evropskem zelenem dogovoru in Celovitem nacionalnem energetske in podnebnem načrtu Republike Slovenije (NEPN).	0-10	8%	0-0,8

Republike Slovenije (NEPN).				
1.2 Razvojna osnova RRI projekta Ocenjuje se smiselnost zastavljenega izziva RRI projekta oz. poslovne priložnosti, obseg in kvaliteta predhodnih raziskovalno razvojnih aktivnosti na projektu ter zrelost oz. stopnja tehnološke pripravljenosti izdelka/ procesa/ storitve.	Zastavljen izziv oz. poslovna priložnost je smiselna, saj izhaja iz dejanskih potreb na trgu. Raven tehnološke razvitosti izdelka/ procesa/ storitve je vsaj na stopnji TRL 5 ali več, predhodno že izvedene raziskovalno razvojne aktivnosti (izvedene analize, raziskave, ...) pa predstavljajo odlično osnovo za razvoj novega ali izboljšanega izdelka/ procesa/ storitve ter nakazujejo na to, da bo RRI projekt uspešno izveden.	0-10	14%	0-1,4
1.3 Ustreznost, izvedljivost in vsebinska celovitost RRI projekta* Ocenjuje se ustreznost RRI projekta z vidika namena in cilja javnega razpisa, vključno z umestitvijo na področje <i>prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja</i> ali na področje <i>blažitve podnebnih sprememb</i> , celovitost zasnovanega projekta ter ustreznost vsebinske obrazložitve in utemeljitve projekta. *To podmerilo se ocenjuje zadnje na osnovi pregleda celotne vloge	RRI projekt je ustrezen z vidika namena in cilja javnega razpisa, saj gre za inovativni RRI projekt, ki predvideva razvoj novega ali izboljšanega izdelka, procesa ali storitve, razvitega do stopnje, da bo na koncu projekta potrjen v končni obliki in primeren za uporabo v realnem okolju in ki se umešča na <i>področje prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja</i> ali na <i>področje blažitve podnebnih sprememb</i> . Gledano celostno, je RRI projekt pregleden, celovit, skladen, logično zastavljen ter odlično utemeljen. Iz vsebine projekta je razvidno, da je RRI projekt ambiciozno zastavljen, a hkrati uresničljiv, ima visok inovacijski in tržni potencial ter nakazuje na izboljšanje trenutnega (ne)tehnološkega stanja.	0-10	14%	0-1,4
UTEMELJENOST V MEDNARODNEM PRIMERLJIVEM ZNANJU IN KOMPETENCAH V CELOTNEM PROCESU RAZVOJA ZNANJA, STOPNJA INOVATIVNOSTI IN TRŽNI POTENCIAL 2. MERILO: ODLIČNOST RRI PROJEKTA (SKUPAJ 0-10,2 TOČK) Pri tem merilu se ocenjuje kvaliteta RRI projekta, tako s tehnološkega kot z netehnološkega, tržnega, okoljskega zornega kota.				
2.1 Stopnja tehnološke odličnosti RRI projekta Ocenjuje se uporaba tehnoloških rešitev za doseganje rezultatov RRI projekta, kvaliteta novega znanja, preboj novih tehnologij, stopnja tehnoloških novosti.	Tehnološki dosežki RRI projekta predstavljajo pomembne preskoke glede na sedanje stanje razvoja ter uvajajo radikalne in popolnoma nove tehnološke rešitve. RRI projekt dosega meje danega tehnološkega področja. Tehnološko tveganje je veliko. Dosežki predstavljajo možen preboj v novi tehnologiji in pomenijo osnovo za nove industrije ali uvedbo sprememb v sedanji infrastrukturi.	0-10	34%	0-3,4
2.2 Stopnja vključenosti elementov inovativnosti RRI projekta Ocenjuje se vključenost naslednjih elementov inovativnosti v RRI projekt: -industrijsko oblikovanje vključno z ekodizajnom, -krožni poslovni modeli, -procesne inovacije in inovacije na področju organizacije in trženja.	RRI projekt vključuje vse navedene elemente inovativnosti ali pa je določen element vključen v takšnem obsegu, da kljub manjši vključitvi drugih elementov kaže na izredno velik potencial inovativnosti RRI projekta.	0-10	34%	0-3,4
2.3 Tržni potencial RRI projekta Ocenjuje se tržni potencial RRI projekta, opis trga in trendov, konkurence, tržne prednosti, slabosti, priložnosti in nevarnosti izdelka/ procesa/ storitve in podjetja.	Konzorcijski partnerji imajo zagotovljen dostop do ciljnih trgov ter jasen in realističen plan komercializacije razvitega izdelka, procesa ali storitve. RRI projekt ima zelo visok tržni potencial, saj ima razvit izdelek, proces ali storitev potencialno zelo velik in rastoč svetovni trg (SLO+EU+ostali svet) z omejeno konkurenco. Ocena predvidenega časa dveh let za vstop izdelka, procesa ali storitve na trg je realna. RRI projekt bo zagotovil konzorcijskim partnerjem povišanje prihodkov od prodaje, povišanje tržnega deleža in dobička ter ustvaril nove zaposlitve.	0-10	34%	0-3,4
PRISPEVEK K DRUŽBENI SPREMEMBI IN K DVIGU DRUŽBENE OZAVEŠČENOSTI TER VZRŽNOST IN TRAJNOST RRI PROJEKTA				

3. MERILO: VPLIVI IN UČINKI RRI PROJEKTA (SKUPAJ 0-3,6 TOČKE)				
Pri tem merilu se ocenjuje, kakšne kratkoročne in dolgoročne vplive in učinke bo imel RRI projekt.				
<p>3.1 Ustreznost in dosegljivost projektnega cilja RRI projekta</p> <p>Ocenjuje se, ali je projektni cilj ustrezen glede na zastavljene raziskovalno razvojne aktivnosti RRI projekta ter ali je projektni cilj zastavljen realno in bo lahko tudi dosežen.</p>	<p>Projektni cilj z opredeljenimi lastnostmi/elementi je jasen, opisno in vrednostno opredeljen, realno zastavljen glede na raziskovalno razvojne aktivnosti in bo lahko dosežen v zahtevanem roku. Okoljske lastnosti cilja so še posebej jasno in vrednostno opredeljene. Ustrezno izbrana, prikazana in ustrezno utemeljena je metoda izračuna za dokazovanje doseganja te lastnosti cilja, predvidena so ustrezna dokazila. Predvidena so tudi ustrezna dokazila za dokazovanje doseganja ostalih lastnosti/elementov in obeh mejnikov cilja.</p>	0-10	27%	0-2,7
<p>3.2 Širši družbeni vpliv</p> <p>Ocenjuje se dodana vrednost RRI projekta za deležnike, obseg in kvaliteta udeležanja ter širjenja projektnih učinkov in vplivov po zaključku RRI projekta.</p>	<p>RRI projekt izkazuje visoko dodano vrednost za konzorcijske partnerje, ciljne skupine (npr. določena skupina kupcev), uporabnike novih izdelkov, procesov ali storitev po življenjskem ciklu projekta. Izkazana je znatna razsežnost delovanja RRI projekta (multiplikativni učinek) na lokalni, regionalni, nacionalni in/ali evropski in/ali mednarodni ravni. RRI projekt vsebuje kakovosten načrt za zagotavljanje trajnosti RRI projekta, kjer je jasno opredeljeno, da bo RRI projekt tudi po porabi nepovratnih sredstev EU še naprej ustvarjal nove učinke in vplive, tako na primer na področju zaposlovanja, nadaljnjih raziskav in razvoja, na področju drugih podjetij v verigi vrednosti.</p>	0-10	9%	0-0,9
PRISPEVEK NA PODROČJU ZELENEGA PREHODA				
4. MERILO: VPLIVI IN UČINKI RRI PROJEKTA NA PODROČJU ZELENEGA PREHODA (SKUPAJ 0-7,4 TOČK)				
Pri tem merilu se ocenjuje, kakšne vplive in učinke bo imel RRI projektna področju blažitve podnebnih sprememb in na področju prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja.				
<p>4.1 Prispevek na področju blažitve podnebnih sprememb</p> <p>Ocenjuje se prispevek RRI projekta na področju blažitve podnebnih sprememb. Ocenjuje se realnost, utemeljenost in dosegljivost prispevka projekta k izbranem področju. Ocenjuje se dodana vrednost prispevka projekta glede na obstoječe najboljše prakse na tem področju. Ocenjuje se obseg prispevka projekta v globalnem merilu v povezavi s tržnim potencialom in drugimi vidiki projekta.</p>	<p>Jasno je razvidno, h katerim podpodročjem področja blažitve podnebnih sprememb, kot so opredeljena v pojasnilih javnega razpisa, bo izdelek/storitev/proces prispeval.</p> <p>Prispevek RRI projekta na posameznem izbranem podpodročju je jasno prikazan, vrednostno utemeljen in izračunan v skladu z eno od uveljavljenih metodologij izračuna oz. z verodostojno, smiselno izbrano in dobro utemeljeno metodologijo oz. je izjemoma v primeru nemerljivih prispevkov le-ta jasno in konkretno opisan. Vključena je primerjava z najboljšimi izdelki, procesi ali storitvami na tem podpodročju. Vključena je ocena potenciala za prispevek na področju blažitve podnebnih sprememb v globalnem merilu.</p> <p>RRI projekt na področju blažitve podnebnih sprememb izkazuje velike prednosti novih izdelkov, procesov ali storitev pred najboljšimi izdelki, procesi ali storitvami na tem področju.</p> <p>Ob upoštevanju tehnološke odličnosti, tržnega potenciala in drugih vidikov RRI projekta ima novi izdelek, proces ali storitev velik potencial za znaten prispevek na področju blažitve podnebnih sprememb v globalnem merilu.</p> <p>RRI projekt izkazuje velike prednosti in velik potencial novih izdelkov, procesov ali storitev na</p>	0-10	50%	0-5

	<p>enem podpodročju ali pa so njegove prednosti in potencial velike zaradi znatnih prispevkov na več različnih podpodročjih področja <i>blažitve podnebnih sprememb</i>.</p>			
<p>4.2 Prispevek na področju prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja</p> <p>Ocenjuje se prispevek RRI projekta na področju <i>prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja</i>. Ocenjuje se realnost, utemeljenost in dosegljivost prispevka projekta k izbranem področju.</p> <p>Ocenjuje se dodana vrednost prispevka projekta glede na obstoječe najboljše prakse na tem področju.</p> <p>Ocenjuje se obseg prispevka projekta v globalnem merilu v povezavi s tržnim potencialom in drugimi vidiki RRI projekta.</p>	<p>Jasno je razvidno, h katerim podpodročjem področja <i>prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja</i>, kot so opredeljena v pojasnilih javnega razpisa, bo izdelek/storitev/proces prispeval.</p> <p>Prispevek RRI projekta na posameznem izbranem podpodročju je jasno prikazan, vrednostno utemeljen in izračunan v skladu z eno od uveljavljenih metodologij izračuna oz. z verodostojno, smiselno izbrano in dobro utemeljeno metodologijo oz. je izjemoma v primeru nemerljivih prispevkov le-ta jasno in konkretno opisan. Vključena je primerjava z najboljšimi izdelki, procesi ali storitvami na tem podpodročju. Vključena je ocena potenciala za prispevek na področju <i>prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja</i> v globalnem merilu.</p> <p>RRI projekt na področju <i>prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja</i> izkazuje velike prednosti novih izdelkov, procesov ali storitev pred najboljšimi izdelki, procesi ali storitvami na tem področju.</p> <p>Ob upoštevanju tehnološke odličnosti, tržnega potenciala in drugih vidikov RRI projekta ima novi izdelek, proces ali storitev velik potencial za znaten prispevek na področju <i>prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja</i> v globalnem merilu.</p> <p>RRI projekt izkazuje velike prednosti in velik potencial novih izdelkov, procesov ali storitev na enem podpodročju ali pa so njegove prednosti in potencial velike zaradi znatnih prispevkov na več različnih podpodročjih področja <i>prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja</i>.</p>	0-10	12%	0-1,2
<p>4.3 Obstoječi prispevek podjetja na področju zelenega prehoda</p> <p>a) Dodelijo se dodatne točke, če je bila v podjetju za izdelek, proces ali storitev, ki je predmet RRI projekta, narejena LCA analiza (Life Cycle Assessment – celostno vrednotenje okoljskih vplivov) .</p> <p>Dodelijo se dodatne točke, če je bila v podjetju za kateri koli izdelek, proces ali storitev podjetja narejena LCA analiza.</p> <p>b) Dodelijo se dodatne točke, če ima podjetje pridobljene okoljske certifikate, znake, registracije.</p>	<p>Pri tem podmerilu se RRI projektu dodeli do največ 3 točke, in sicer za naslednje elemente:</p> <p>a) Če je vlogi na javni razpis priložena LCA analiza za izdelek, proces ali storitev, ki je predmet RRI projekta, ALI če je vlogi na javni razpis priložena LCA analiza za drug izdelek, proces ali storitev enega od konzorcijskih partnerjev, se pri tem podmerilu RRI projektu dodeli ena točka. LCA analiza mora biti izdelana s strani usposobljenega strokovnjaka in skladna s standardoma ISO 14040 in ISO 14044.</p> <p>b) Če je vlogi na javni razpis priloženo dokazilo, da ima vsaj eden od konzorcijskih partnerjev pridobljen vsaj en od spodaj navedenih okoljskih certifikatov, znakov, registracij, se pri tem podmerilu RRI projektu dodeli ena točka.</p>	0-3	40%	0-1,2

<p>c) Dodelijo se dodatne točke, če je podjetje trajnostno naravnano z vidika okolja oz. krožnega gospodarstva .</p>	<p>Upoštevalo se certifikata ISO 14001 in ISO 50001, registracija v sistem Emas in podeljen znak za okolje Ecolabel.</p> <p>c) Če je vlogi na javni razpis priložen poslovni načrt podjetja, iz katerega je razvidna trajnostna naravnost vsaj enega od konzorcijskih partnerjev z vidika okolja oz. krožnega gospodarstva, se pri tem podmerilu RRI projektu dodeli ena točka.</p> <p>Pri vsakem od navedenih elementov se dodeli ali ena cela točka ali nič točk.</p>			
<p>POVEZOVANJE ZNANJA, KOMPETENC IN TEHNOLOGIJE</p> <p>5. MERILO: USPOSOBLJENOST KONZORCIJSKIH PARTNERJEV (SKUPAJ 0-2,6 TOČKE)</p> <p>Pri tem merilu se ocenjuje sposobnost konzorcijskih partnerjev za izvedbo RRI projekta: strokovno znanje in izkušnje, vodstveno znanje in izkušnje, oprema, zunanji izvajalci.</p>				
<p>5.1 Pretekle RRI reference konzorcijskih partnerjev</p> <p>Ocenjuje se ustreznost in relevantnost preteklih strokovnih in znanstvenih referenc konzorcijskih partnerjev s prijavljenega področja.</p>	<p>Konzorcijski partnerji izkazujejo obsežne ter bogate izkušnje s prijavljenega področja. Opisani relevantni pretekli produkti, publikacije, storitve, drugi znanstveni dosežki, prejete nagrade na primer za inovacije, ter izkušnje z vodenjem projektov predstavljajo dobro predispozicijo za izvedbo zastavljenih projektnih aktivnosti.</p>	<p>0-10</p>	<p>13%</p>	<p>0-1,3</p>
<p>5.2 Ustreznost kompetenc vodje in vodilnega osebja RRI projekta in potrebe po zunanjem znanju ter opis infrastrukture in druge pomembne tehnične opreme za izvedbo RRI projekta</p> <p>Ocenjujejo se ustreznost kompetenc vodje in vodilnega osebja, smotrnost izbora zunanjih izvajalcev za izvedbo RRI projekta ter obstoj in ustreznost infrastrukture ter druge tehnične opreme, ki jo posedujejo konzorcijski partnerji v primeru skupnega nastopa in ki je nujna za izvedbo RRI projekta.</p>	<p>Projektne aktivnosti bodo vodili vodja RRI projekta in drugo vodilno osebje s primernimi referencami, izobrazbo in izkušnjami s prijavljenega področja za delo na predlaganem RRI projektu. Konzorcij razpolaga z ustrežno infrastrukturo ter tehnično opremo, ki je nujna za izvedbo celotnih načrtovanih projektnih aktivnosti. Potreba po zunanjem znanju (zunanjih izvajalcih) je ustrezno utemeljena z vidika nujnosti in ekonomičnosti (t.j. »best value for money«). Aktivnosti, ki jih bodo izvedli zunanji izvajalci, ne predstavljajo glavnih raziskovalno razvojnih aktivnosti RRI projekta.</p>	<p>0-10</p>	<p>13%</p>	<p>0-1,3</p>
<p>KAKOVOST PREDLOGA, KI BO ZAGOTAVLJAL STROŠKOVNO/EKONOMSKO UČINKOVITOST IN RACIONALNOST</p> <p>6. MERILO: NAČRTOVANJE RRI PROJEKTA (SKUPAJ 0-2,6 TOČK)</p> <p>Pri tem merilu se ocenjuje, ali je RRI projekt ustrezno načrtovan, da bo izvedba gladko tekla in ali so aktivnosti načrtovane realno, izvedljivo.</p>				
<p>6.1 Procesi vodenja RRI projekta</p> <p>Ocenjuje se kvaliteta načrtovanih orodij in procesov vodenja za uspešno izvedbo RRI projekta.</p>	<p>Opisana je skupna ustrezna organizacijska struktura za vodenje in izvedbo projektnih aktivnosti za celoten konzorcij. Izvedbeni načrt vodenja RRI projekta je odlično načrtovan, celovit ter jasno zastavljen. Iz načrta je razvidno, da bodo podjetja kvalitetno izvajala upravljanje s kadri, časom, sredstvi in rezultati, redno in ustrezno spremljala ter evalvirala izvajanje RRI projekta, skrbno upravljala s tveganji in spremembami ter učinkovito razreševala morebitne konflikte in probleme.</p>	<p>0-10</p>	<p>6%</p>	<p>0-0,6</p>
<p>6.2 Realnost in izvedljivost terminskega in finančnega načrta RRI projekta</p> <p>Ocenjuje se ustreznost in izvedljivost terminskega načrta glede na zastavljene aktivnosti, mejnike, rezultate in projektni cilj.</p>	<p>Terminski načrt izvedbe RRI projekta je pregleden in ustrezen glede na vsebino projekta. Aktivnosti, mejniki, rezultati in projektni cilj projekta bodo realno izvedljivi v času trajanja projekta. Projektne aktivnosti so med seboj povezane oz. so v medsebojnih odvisnostih in si sledijo v logičnem in vsebinsko ustreznem zaporedju.</p> <p>Finančni načrt je jasen, razčlenjen in utemeljen.</p>	<p>0-10</p>	<p>20%</p>	<p>0-2</p>

Ocenjuje se ustreznost utemeljitve finančnega načrta po vrstah stroškov in po konzorcijskih partnerjih ter racionalnost in stroškovna učinkovitost RRI projekta glede na zastavljene aktivnosti, rezultate in projektni cilj. To podmerilo vsebuje tudi oceno realnosti načrtovanega obsega opravljenih ur raziskovalcev in strokovnih/tehničnih sodelavcev na RRI projektu ter realnosti obsega stroškov za zunanje izvajalce.	Predlagani stroški so v celoti smiselni, realni in potrebni za izvedbo RRI projekta glede na predlagan obseg aktivnosti ter predvidene rezultate in projektni cilj.			
SKUPAJ		143		30
7. DODATNO MERILO: LOKACIJA RRI PROJEKTA (0 ali 1 TOČKA)				
Pri tem merilu se dodelijo dodatne točke RRI projektom pri katerih je sedež oziroma poslovni naslov, poslovna enota ali podružnica vsaj enega od konzorcijskih partnerjev na enem izmed obmejno problemskih območij ali v območju Triglavskega narodnega parka				
7.1 LOKACIJA RRI PROJEKTA	Če je sedež oziroma poslovni naslov, poslovna enota ali podružnica vsaj enega izmed konzorcijskih partnerjev, kjer se bodo izvajale aktivnosti RRI projekta, na enem izmed obmejno problemskih območij ali na območju Triglavskega narodnega parka in vloga že pred oceno tega merila dosega prag števila točk, nad katerim bo odobreno sofinanciranje, tj. 18 točk ali več, se ob izpolnjevanju tega pogoja prišteje prej pridobljenim točkam 1 točko.			DA = 1 NE = 0
KONČNO MAKSIMALNO ŠTEVILO TOČK**		144		31

* Pojasnilo merila predstavlja stopnjo kvalitete podane vsebine za maksimalno število točk. Dejansko število točk, ki ga zunanji ocenjevalec lahko poda pri posameznem merilu oziroma podmerilu, je odvisno od dejanske stopnje kvalitete podane vsebine v vlogi, ki jo zunanji ocenjevalec ocenjuje pri posameznem podmerilu.

**Končno maksimalno število točk predstavlja največje možno število točk z upoštevanjem uteži v primeru, če vlogo prijavlja konzorcij, od katerega ima vsaj en konzorcijski partner sedež oziroma poslovni naslov poslovne enote ali podružnice na enem izmed navedenih problemskih območij ali na območju Triglavskega narodnega parka v okviru dodatnega merila 7.

5.3. POJASNILA K PODMERILU 1.1 - Prispevek RRI projekta k doseganju strateških/razvojnih ciljev na ravni Evropske unije in Slovenije

V okviru podmerila se ocenjuje prispevek RRI projekta k doseganju spodaj naštetih strateških/razvojnih ciljev, opredeljenih v Strategiji razvoja Slovenije 2030, Slovenski industrijski strategiji 2021-2030, Evropskem zelenem dogovoru in Celovitem nacionalnem energetske in podnebnem načrtu Republike Slovenije (NEPN).

a) Strategija razvoja Slovenije 2030¹

Razvojni cilji:

- znanje in spretnosti za kakovostno življenje in delo,
- gospodarska stabilnost,
- konkurenčen in družbeno odgovoren podjetniški in raziskovalni sektor,
- nizkoogljično krožno gospodarstvo,
- trajnostno upravljanje naravnih virov.

b) Slovenska industrijska strategija 2021-2030²

Ključni cilji:

¹ Dokument je dostopen na spletni strani:

<https://www.gov.si/zbirke/projekti-in-programi/izvajanje-strategije-razvoja-slovenije-2030/>

² Dokument je dostopen na spletni strani:

<https://www.gov.si/teme/industrija/>

- povečati produktivnost dela, merjeno z dodano vrednostjo na 66.000 EUR do leta 2030,
- zeleni razvoj: povečati snovno produktivnost,
- ustvarjalni razvoj: izboljšanje Slovenije na inovacijskem indeksu,
- pametni razvoj: izboljšanje Slovenije na DESI indeksu.

Vsebinski cilji:

- dvig števila raziskovalcev v poslovnem sektorju,
- dvig deleža inovacijsko aktivnih podjetij,
- dvig deleža izdatkov za RRD v BDP v poslovnem sektorju.

c) Evropski zeleni dogovor³

EU se je zavezala, da bo do leta 2050 dosegla podnebno nevtralnost. Evropski zeleni dogovor je dolgoročna strategija za preoblikovanje EU v sodobno, z viri gospodarno in konkurenčno gospodarstvo s cilji:

- ničelne neto emisije toplogrednih plinov do leta 2050,
- gospodarska rast bo ločena od rabe virov,
- prehod bo pravičen in socialno uravnotežen.

d) Celoviti nacionalni energetske in podnebni načrt Republike Slovenije (NEPN)⁴

Ključni cilji do leta 2030:

- zmanjšanje skupnih emisij toplogrednih plinov za 36 %, od tega za 20 % v sektorju ne-ETS,
- vsaj 35 % izboljšanje energetske učinkovitosti, kar je višje od cilja, sprejetega na ravni EU,
- vsaj 27 % obnovljivih virov energije, kjer je Slovenija zaradi relevantnih nacionalnih okoliščin, v prvi vrsti okoljskih omejitev, morala pristati na nižji cilj od cilja na ravni EU, s prizadevanjem, da se ambicija zviša pri naslednji posodobitvi NEPN,
- 3 % vlaganja v raziskave in razvoj, od tega 1 % javnih sredstev.

5.4. POJASNILA K PODMERILU 2.2 - Stopnja vključenosti elementov inovativnosti RRI projekta

Dodatno pojasnilo kvalitete vsebine za maksimalno število točk:

Industrijsko oblikovanje je sistematično umeščeno v RRI projekt ter pomembno prispeva k ustvarjalnosti in izvirnosti RRI projekta ter procesov v podjetju. Pri zasnovi produkta so upoštevana načela ekodizajna z namenom zmanjševanja negativnih vplivov na okolje skozi njegov celoten okoljski življenjski cikel. Z RRI projektom se vzpostavlja nov krožni poslovni model, ki oblikuje novo krožno zanko oz. omogoča nastanek novih krožnih zank. RRI projekt uvaja inovacije v proizvodnem procesu, ki vplivajo na povečanje produktivnosti, zmanjšanje stroškov. RRI projekt spodbuja inovacije tudi na področju organizacije in trženja.

Pojasnilo izrazov, uporabljenih v tem podmerilu:

- **Industrijsko oblikovanje**

Izraz industrial design - "industrijsko oblikovanje" predstavlja bistveno več kot zgolj pojem oblikovanje. Angleška beseda »design« namreč ne pomeni samo oblikovanje, temveč predvsem načrtovanje.

³ Informacije o Evropskem zelenem dogovoru so dostopne na spletni strani:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A52019DC0640&qid=1636707776629>

in na spletni strani:

https://ec.europa.eu/info/strategy/priorities-2019-2024/european-green-deal_sl

⁴ Dokument je dostopen na spletni strani:

<https://www.energetika-portal.si/dokumenti/strateski-razvojni-dokumenti/nacionalni-energetske-in-podnebni-naclrt/>

Definicija industrijskega oblikovanja po ICSID (International Council of Societies of Industrial Design): "Industrijsko oblikovanje je proces strateškega reševanja problemov, ki poganja inovativnost, ustvarja poslovni uspeh in vodi k boljši kvaliteti življenja s pomočjo inovativnih produktov, sistemov, storitev in izkušenj«.

Definicija EU iz Akcijskega načrta EU za inovacije, ki izhajajo iz oblikovanja: "Oblikovanje (angl. design) se priznava kot ključna disciplina in dejavnost za prinašanje idej na trg in njihovo preobrazbo v uporabnikom prijazne in privlačne izdelke. Čeprav se še vedno pogosto povezuje izključno z estetiko, je uporabno veliko širše. Z bolj sistematično uporabo oblikovanja kot orodja za tržno naravnane in k uporabniku usmerjene inovacije v vseh gospodarskih panogah, ki bi dopolnjevale raziskave in razvoj, bi se izboljšala evropska konkurenčnost. Analize prispevka oblikovanja kažejo, da imajo podjetja, ki strateško vlagajo v oblikovanje, običajno večji dobiček in hitrejšo rast."

- **Ekodizajn** (okolju prijazno oblikovanje), ekološka zasnova produkta

Ekodizajn je definiran kot vključevanje okoljskih vidikov v oblikovanje in razvoj proizvodov z namenom zmanjševanja negativnih vplivov na okolje skozi njihov celoten okoljski življenjski cikel. Torej z uporabo ustreznih materialov, konstrukcije in tehnologije zmanjšati materialno in energijsko porabo na enoto proizvoda.

- **Krožni poslovni modeli**

V krožnem gospodarstvu krožni poslovni model izraža logiko, kako organizacija ustvarja, zagotavlja in ustvarja vrednost za širši krog deležnikov ter hkrati zmanjšuje ekološke in družbene stroške.

Krožni poslovni modeli prispevajo h krožnemu gospodarstvu z upoštevanjem treh temeljnih načel krožnega gospodarstva:

1. Odpraviti odpadke in onesnaževanje
2. Ohraniti izdelke in materiale v uporabi čim dlje je možno
3. Obnoviti naravne sisteme

Vzpostavljajo se v nasprotju z linearnim gospodarstvom, v katerem so bili ali so še linearni poslovni modeli, ki temeljijo na logiki: vzamemo naravne vire, izdelamo izdelke za potrošnike, ki sčasoma postanejo odpadki, ki jih zavržemo / odložimo.

- **Procesne inovacije**

Procesne inovacije so spremembe v proizvodnem procesu. Nimajo nujno vpliva na končni izdelek, ampak prinašajo koristi v proizvodnem procesu ter na splošno vplivajo na povečanje produktivnosti in zmanjšanje stroškov (npr. uvajanje digitalizacije in robotov).

- **Inovacije na področju organizacije in trženja**

Organizacijska inovacija pomeni izvajanje novih organizacijskih metod v poslovnih praksah podjetja, novih metod za organiziranje delovnih odgovornosti in odločanja ter novih metod v zunanjih odnosih (z drugimi podjetji ali javnimi ustanovami).

Inovacija na področju trženja je uveljavitev pomembne spremembe v estetskem oblikovanju ali embalaži izdelka ali storitve. Inovacija na področju trženja zajema tudi nove medije ali tehnike za promocijo proizvodov ter nove metode za plasiranje proizvodov ali prodajnih kanalov. Poleg tega zajema tudi nove metode za oblikovanje cen izdelkov in storitev.

5.5. POJASNILO K PODMEROLOMA 4.1 in 4.2

Pri obeh podmerilih se ocenjuje, kakšne vplive in učinke bo imel RRI projekt na področju *prehoda na krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem in nadzorovanjem onesnaževanja*, in na področju *blažitve podnebnih sprememb*.

Prispevek RRI projekta je lahko tudi posreden.⁵

Področje **PREHODA NA KROŽNO GOSPODARSTVO, VKLJUČNO S PREPREČEVANJEM IN NADZOROVANJEM ONESNAŽEVANJA** se deli na naslednja podpodročja:

- a) bolj učinkovita uporaba naravnih virov, vključno s trajnostnim virom biomase in drugih surovin, v proizvodnji, tudi z:
 - zmanjšanjem uporabe primarnih surovin ali povečanjem uporabe stranskih proizvodov in sekundarnih surovin, vključno z visokokakovostnim recikliranjem odpadkov ali
 - ukrepi za učinkovito rabo virov (razen za energetske učinkovitost);
- b) povečana trajnost, podaljšana uporaba izdelkov, popravljivost, nadgradljivost, možnost spremembe namena, možnost ponovne uporabe proizvodov;
- c) povečana možnost recikliranja izdelkov, vključno z možnostjo recikliranja posameznih materialov, ki jih vsebujejo ti izdelki, med drugim z nadomestitvijo ali zmanjšano uporabo materialov, ki jih ni mogoče reciklirati;
- d) bistveno zmanjšana vsebnost nevarnih snovi in nadomestitev zelo problematičnih snovi v materialih in proizvodih skozi njihovo celotno življenjsko dobo, tudi z zamenjavo takšnih snovi z varnejšimi alternativami in zagotavljanjem sledljivosti;
- e) preprečevanje ali zmanjšanje nastajanja odpadkov;
- f) ponovna uporaba in recikliranje, pri čemer se zagotovi, da se predelani materiali reciklirajo kot visokokakovostne sekundarne surovine v proizvodnji, s čimer se prepreči zmanjšanje kakovosti materiala pri recikliranju;
- g) preprečevanje ali zmanjševanje emisij onesnaževal, razen toplogrednih plinov, v zrak, vodo ali tla, vključno z varovanjem okolja pred škodljivimi učinki odvajanja komunalne in industrijske odpadne vode;
- h) čiščenje onesnaževanja, vključno s čiščenjem onesnaževal iz komunalnih in industrijskih odpadnih voda.

Področje **BLAŽITVE PODNEBNIH SPREMEMB** se deli na naslednja podpodročja:

- a) ustvarjanje, prenašanje, shranjevanje, distribucija ali uporaba energije iz obnovljivih virov (kar zajema energijo iz obnovljivih nefosilnih virov, namreč vetrno, sončno (sončni toplotni in sončni fotovoltaični viri) in geotermalno energijo, energijo okolice, energijo plimovanja, valovanja in drugo energijo oceanov, vodno energijo, ter iz biomase, deponijskega plina, plina, pridobljenega z napravami za čiščenje odplak, in bioplina), vključno z uporabo inovativne tehnologije, s katero bi bilo v prihodnje mogoče doseči znatne prihranke, ali s potrebno okrepitevijo ali razširitvijo omrežja;
- b) izboljšanje energetske učinkovitosti in zmanjšanje izpustov toplogrednih plinov;
- c) povečanje čiste ali podnebno nevtralne mobilnosti;
- d) intenzivnejša uporaba tehnologij za okoljsko varno zajemanje in uporabo ogljika ter tehnologij za zajemanje in shranjevanje ogljika, ki zagotavljajo neto zmanjšanje emisij toplogrednih plinov;
- e) proizvodnja čistih in učinkovitih goriv iz obnovljivih ali ogljično nevtrálnih virov.

Prijavitelj bo v Obrazcu 2 predstavil prispevek RRI projekta na ravni posameznega podpodročja, kar bo tudi predmet ocenjevanja.

Pri ocenjevanju se upošteva tudi posredni prispevek izdelka, storitve ali procesa (preko drugega izdelka, storitve ali procesa) h kateremu koli od navedenih podpodročij.

5.6. POJASNILO K PODMERILU 4.3 – Obstoječi prispevek podjetja na področju zelenega prehoda

⁵ Primer posrednega prispevka: Cilj projekta je nov material, ki se ga bo lahko vgrajevalo v izdelke, ki bodo za svoje delovanje zaradi vgrajenega novega materiala porabljali manj električne energije.

RRI projektu se pri tem merilu dodelijo točke samo za tiste elemente, za katere je prijavitelj vlogi priložil dokazila. Če vlogi za določen element ni priloženega nobenega dokazila, se za ta element vlogi dodeli 0 točk.

Pojasnila in definicije v zvezi s posameznimi elementi tega podmerila:

a) LCA analiza

Analiza življenjskega cikla oz. celostno vrednotenje okoljskih vplivov (LCA - Life Cycle Assessment) je metodologija, ki se uporablja za analizo vplivov na okolje izdelka ali storitve v vseh fazah njegovega življenjskega cikla. Življenjski cikel izdelka ali storitve je zaporedje medsebojno povezanih faz skozi celotno vrednostno verigo, od nakupa in prevoza surovin ter primarnih proizvodov, proizvodnje, distribucije, uporabe do reciklaže in njegove končne odstranitve.

V analizo so vključene vse vrste vplivov na okolje, kot so poraba virov, vode in energije, emisije CO₂ in ostale emisije nevarnih snovi.

Ocenjevanje življenjskega cikla je orodje, ki temelji na mednarodno standardizirani metodologiji, ki omogoča strukturirano in celovito ovrednotenje vplivov, ki jih imajo izdelki in storitve na okolje in tudi zdravje ljudi, od njihove »zibelke do groba«.

Osnovno metodologijo za ocenjevanje vpliva izdelkov ali storitev skozi njihov življenjski cikel (LCA) določata standarda ISO 14040 in ISO 14044.

b) Okoljski certifikati, znaki in registracije

Pri ocenjevanju se upoštevajo samo naslednja dokazila:

- certifikat za izpolnjevanje standarda ISO 14001,
- certifikat za izpolnjevanje standarda ISO 50001,
- dokazilo o registraciji organizacije v sistem Emas,
- dokazilo o podelitvi znaka za okolje Ecolabel (okoljska marjetica).

c) Trajnostna naravnost podjetja z vidika okolja oz. krožnega gospodarstva

Dokazilo za ta element mora biti poslovni načrt podjetja, iz katerega je razvidna trajnostna naravnost podjetja z vidika okolja oz. krožnega gospodarstva (npr. na naslednjih področjih: zaščita in ohranjanje okolja ter promocija trajnostne naravnosti z izdelki, procesi, storitvenimi in drugimi aktivnostmi, zmanjšanje porabe energije, naravnih virov, vode, zmanjšanje odpadkov in emisij, reciklaža, manj embalaže).

5.7. POJASNILO K PODMERILU 5.2 – Ustreznost kompetenc vodje in vodilnega osebja RRI projekta in potrebe po zunanjem znanju ter opis infrastrukture in druge pomembne tehnične opreme za izvedbo RRI projekta

Pri podmerilu 5.2 se bo ocenjevala ustreznost kompetenc vodje projekta in vodilnega osebja, ki ga navedete v točki 14. OBRAZCA 2. Upoštevajte, da vsaka sprememba vodje in vodilnega osebja pomeni spreminjanje vloge, morebitno spremembo oceno vloge in izbora končnega prejemnika sredstev.

5.8. POJASNILA K PODMERILU 7 – Regionalni kriterij

Merilo št. 7, ki se navezuje na sedež oziroma poslovni naslov, poslovno enoto ali podružnico vsaj enega konzorcijskega partnerja na enem izmed obmejno problemskih območij skladno z Uredbo o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17 in 101/20)⁶ ali

⁶<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=URED5758>

V obmejna problemska območja se za potrebe tega javnega razpisa uvrščajo občine:

na območju Triglavskega narodnega parka skladno z Zakonom o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17 in 82/20), se pri skupnem številu točk upošteva samo v primeru, da vloga prijavitelja že pred oceno tega merila dosega prag števila točk, nad katerim bo odobreno sofinanciranje, tj. 18 točk ali več, in se ob izpolnjevanju tega pogoja prišteje prej pridobljenim točkam.

6. NAČIN IN POGOJI IZVAJANJA RRI PROJEKTA

6.1. Navodila, viri informacij in podlaga za izvajanje RRI projekta

Pravne podlaga za izvedbo Javnega razpisa »Spodbude za raziskovalno razvojne projekte NOO« so navedene v preambuli javnega razpisa. Pri izvajanju RRI projektov pa morajo končni prejemniki upoštevati smernice, napotke, navodila in obveze iz vseh dokumentov, ki so navedeni v javnem razpisu in v pogodbi o dodelitvi sredstev.

Med njimi izpostavljamo:

- javni razpis,
- pogodbo o dodelitvi sredstev RRI projekta,
- Uredbo o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost z dne 22. oktobra 2021 in z njo povezana navodila URSSO,
- Shemo državne pomoči »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – RRI (št. priglasitve: BE01-2399245-2015, datum potrditve sheme: 20. 5. 2015; redakcijski popravek 4. 11. 2016; sprememba št. BE01-2399245-2015/II z dne 9. 1. 2021; trajanje sheme: do 31. 12. 2023) (v nadaljevanju: Shema državne pomoči RRI).

Končni prejemnik je dolžan tekom izvajanja celotnega RRI projekta spremljati morebitne spremembe dokumentov in jih ves čas dosledno upoštevati.

Končni prejemnik je dolžan upoštevati tudi dodatna navodila oziroma spremembe navodil agencije in zahteve glede informiranja, priprave vlog za izplačilo in poročil glede na veljavna pravila in predpise.

Podlago za izvajanje RRI projekta predstavljata podpisana pogodba o dodelitvi sredstev (vključno z vsemi navedenimi pravnimi podlagami) in celotna vloga na javni razpis.

6.2. Obdobje izvajanja RRI projekta

Obdobje **upravičenosti stroškov** na javnem razpisu se prične z izdajo sklepa o izboru s strani agencije in traja največ 24 mesecev od datuma izdaje sklepa o izboru.

Obdobje **upravičenosti izdatkov** je od datuma izdaje sklepa o izboru s strani agencije do izstavitve zadnje vloge za izplačilo, ko je tudi skrajni datum za zaključek RRI projekta.

Planirana obdobja poročanja upravičenih stroškov bodo za obe odpiranji trajali v obdobjih, kot so naštetja spodaj. Obdobja so okvirna, tekom izvajanja postopkov javnega razpisa se lahko spremenijo.

1. Prvo obdobje poročanja upravičenih stroškov traja šest (6) mesecev – konec sedmega (7) meseca se bo izstavila 1. vloga za izplačilo

Ajdovščina, Apače, Bistrica ob Sotli, Bohinj, Bovec, Brda, Brežice, Cankova, Cerklje, Cirkulane, Črenšovci, Črna na Koroškem, Črnomelj, Divača, Dobrovnik, Dolenjske Toplice, Dornava, Dravograd, Gorje, Gornji Grad, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Hrpelje - Kozina, Ilirska Bistrica, Jezersko, Kanal, Kobarid, Kobilje, Kočevje, Komen, Kostanjevica na Krki, Kostel, Kozje, Kranjska Gora, Kungota, Kuzma, Lendava, Loška dolina, Loški Potok, Lovrenc na Pohorju, Luče, Majšperk, Makole, Metlika, Mežica, Miren - Kostanjevica, Moravske Toplice, Muta, Ormož, Osilnica, Pesnica, Pivka, Podčetrtek, Podlehnik, Podvelka, Poljčane, Postojna, Preddvor, Prevalje, Puconci, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Renče - Vogrsko, Ribnica na Pohorju, Rogaška Slatina, Rogašovci, Rogatec, Ruše, Selnica ob Dravi, Semič, Sežana, Slovenj Gradec, Solčava, Središče ob Dravi, Sveta Ana, Sveti Tomaž, Šalovci, Šentjernej, Šmarje pri Jelšah, Tišina, Tolmin, Tržič, Velika Polana, Videm, Vipava, Vuzenica, Zavrč, Žetale in Žirovnica.

2. Drugo obdobje poročanja upravičenih stroškov traja devet (9) mesecev – konec šestnajstega (16) meseca se bo izstavila 2. vloga za izplačilo
3. Tretje obdobje poročanja upravičenih stroškov traja devet (9) mesecev – konec petindvajsetega (25) meseca se bo izstavila 3. (zadnja) vloga za izplačilo

V primeru tujih podjetij velja, da se obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov prične z izdajo sklepa o izboru s strani agencije, vendar po vpisu podružnice v Sodni register.

Za sofinanciranje se upoštevajo upravičeni stroški in izdatki na posameznem RRI projektu, če so nastali in so plačani znotraj obdobja upravičenosti, določenega s pogodbo o dodelitvi sredstev.

Datumi izstavitve vlog za izplačilo in letna dinamika bodo določeni v pogodbi o dodelitvi sredstev.

RRI projekti, ki so že zaključeni pred izdajo sklepa o izboru, niso upravičeni do sofinanciranja.

Konzorcijski partnerji morajo pri pripravi vloge in pri izvajanju RRI projekta upoštevati, da morajo biti vsa plačila, da bi bila upravičena, izvršena do datuma izstavitve zadnje vloge za izplačilo, ki predstavlja tudi zaključek RRI projekta.

Obdobje trajanja RRI projekta vključuje čas za izvedbo glavnih projektnih aktivnosti ter tudi čas za administrativni zaključek RRI projekta.

6.3. Skladnost s shemo državne pomoči za RRI, opredelitev RR aktivnosti, TRL lestvica

Javni razpis se izvaja na osnovi priglašene Sheme državne pomoči RRI, katere podlago predstavlja Uredba GBER.

Na podlagi Uredbe 651/2014/EU in Sheme državne pomoči RRI so upravičeni stroški raziskovalno razvojnega projekta, ki prejema pomoč in sodi v kategorijo **industrijskih raziskav in/ali eksperimentalnega razvoja**.

V vlogi predstavljene raziskovalno razvojne aktivnosti, ki bodo predmet sofinanciranja, morajo spadati v kategorijo industrijskih raziskav in/ali eksperimentalnega razvoja, kar mora biti razvidno iz njihove predstavitve.

Upravičeni stroški RRI projekta, za katerega bo odobrena pomoč, morajo tako spadati v kategorijo **industrijskih raziskav in/ali eksperimentalnega razvoja**.

Definicije kategorij upravičenih stroškov (povzeto po Uredbi GBER in Shemi državne pomoči RRI):

- **Industrijska raziskava:**

pomeni načrtovano raziskavo ali kritično preiskavo, katere namen je pridobivanje novega znanja in spretnosti za razvoj novih proizvodov, procesov ali storitev ali za znatno izboljšanje obstoječih proizvodov, procesov ali storitev. Vključuje oblikovanje komponent kompleksnih sistemov in lahko zajema izdelavo prototipov v laboratorijskem okolju ali okolju s simuliranimi vmesniki obstoječih sistemov ter pilotnih linij, kadar je to potrebno za industrijske raziskave, zlasti za vrednotenje generične tehnologije

- **Eksperimentalni razvoj:**

pomeni pridobivanje, združevanje, oblikovanje in uporabo obstoječega znanstvenega, tehnološkega, poslovnega in drugega ustreznega znanja in spretnosti, katerih cilj je razvoj novih ali izboljšanih proizvodov, procesov ali storitev. Ti lahko vključujejo npr. tudi dejavnosti, usmerjene v konceptualne opredelitve, načrtovanje in dokumentacijo novih proizvodov, procesov ali storitev. Eksperimentalni razvoj lahko vključuje izdelavo prototipov, predstavitve, pilotne projekte, preskušanje in potrjevanje novih ali izboljšanih proizvodov, procesov ali storitev v okoljih, ki so tipični za vsakdanje pogoje obratovanja, kadar je osnovni cilj nadalje tehnično izboljšati proizvode, procese ali storitve, ki niso v veliki meri ustaljeni. To lahko vključuje razvoj prototipa ali pilotnega projekta za tržno uporabo, ki je obvezno končni tržni izdelek in je predrag, da bi ga izdelali samo za namene predstavitve in potrjevanja.

Eksperimentalni razvoj ne vključuje rednih ali občasnih sprememb obstoječega proizvoda, proizvodnih linij, proizvodnih procesov, storitev in drugih tekočih dejavnosti, tudi če takšne spremembe lahko pomenijo izboljšanje.

V skladu z določili 47. točke preambule Uredbe GBER velja, da razvrščanje posameznih aktivnosti v kategorijo industrijskih raziskav ali eksperimentalnega razvoja ni nujno kronološko in se lahko sčasoma premakne ter se nalogo, ki se izvaja v poznejši fazi projekta, lahko opredeli kot industrijsko raziskavo. Podobno se dejavnost, ki se je izvajala v zgodnejši fazi, lahko opredeli kot eksperimentalni razvoj.

Pri pripravi vloge je potrebno upoštevati, da so do sofinanciranja upravičene dejavnosti, ki so v skladu z zgoraj navedenima definicijama opredeljene kot industrijske raziskave ali eksperimentalni razvoj. Ostale dejavnosti, ki so tudi nujne za uspešno izvedbo RRI projekta, vendar ne spadajo med raziskovalno razvojne dejavnosti, so neupravičene za sofinanciranje.

Projektni management oz. vodenje (koordinacija dela na RRI projektu, urejanje terminskega in finančnega načrta RRI projekta, urejanje dokumentacije za pripravo poročil in vlog za izplačilo) spada med dejavnosti, ki same niso neposredne raziskovalno razvojne dejavnosti, pač pa gre za podporne dejavnosti za raziskave in razvoj. Stroški za te dejavnosti niso vključene v neposredne upravičene stroške RRI projekta.

Postopek prijave in zaščite intelektualne lastnine ne spada med RR dejavnost, ki bi bile upravičene v okviru tega javnega razpisa in zato stroški za te dejavnosti ne spadajajo med upravičene stroške.

Aktivnosti trženja in marketinga oz. aktivnosti za potrebe trženja in marketinga vključno s pripravo poslovnih načrtov ne spadajo med RR dejavnosti in zato stroški za te dejavnosti ne spadajajo med upravičene stroške.

Eksperimentalni razvoj ni "predproizvodni razvoj". Določanje meje med eksperimentalnim razvojem in predproizvodnim razvojem zahteva "tehnično presojo" glede tega, kdaj element novosti preneha in se delo spremeni v rutinski razvoj integriranega sistema. V kolikor se v fazi eksperimentalnega razvoja med preizkušnji pojavijo problemi, zaradi katerih so potrebne nove raziskave, brez katerih ni mogoče uspešno zaključiti RRI projekta, se takšne raziskave razume kot "**povratni RR**" in so vključene med dejavnosti RR.

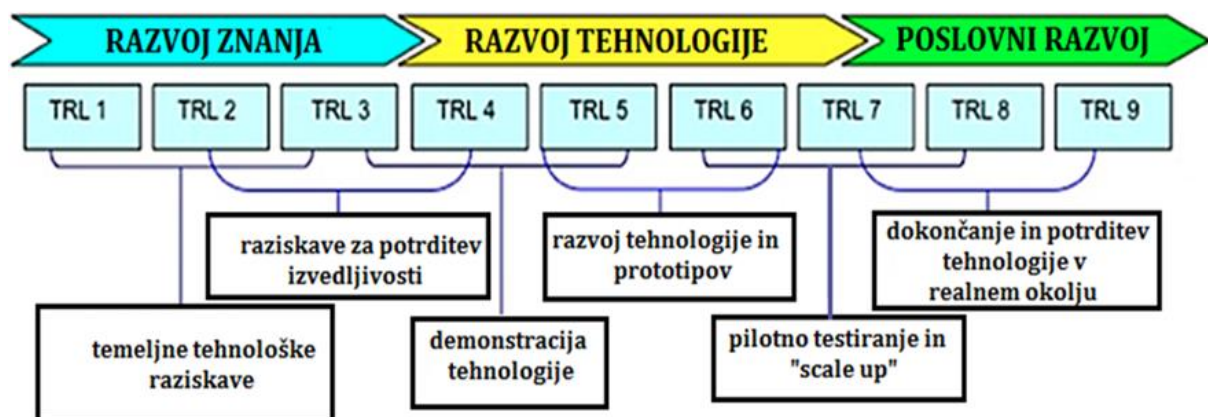
TRL lestvica - lestvica ravni tehnološke razvitosti

Aktivnosti na RRI projektu načrtujte v zaporedju, ki ustreza TRL lestvici - lestvici ravni tehnološke razvitosti. Lestvica zajema tako raziskovalno razvojne aktivnosti, ki jih boste lahko uveljavljali med upravičenimi stroški, kot druge aktivnosti, ki so za doseg stopnje TRL 9 nujne, ne boste pa jih mogli uveljavljati med upravičenimi stroški.

Med upravičene stroške spadajo aktivnosti do stopnje TRL 9, ki spadajo v kategorijo industrijskih raziskav ali eksperimentalnega razvoja. Aktivnosti na že doseženi stopnji TRL 9 niso več upravičene do sofinanciranja.

Lestvica TRL naj predstavlja pripomoček pri načrtovanju poteka vašega RRI projekta in postavitvi terminskega plana, pri čemer pa lahko potek in zaporedje aktivnosti v določeni meri odstopa od predstavljene TRL lestvice, v skladu s posebnostmi vašega RRI projekta. Pri planiranju aktivnosti vašega RRI projekta v OBRAZCU 2 v osnovi torej sledite lestvici TRL, vendar pa navajajte aktivnosti, kot so potrebne za vaš RRI projekt.

TRL lestvica je podrobneje predstavljena v nadaljevanju.



9	Tehnološki sistem je potrjen za uspešno izvedbo operativnih nalog. Uporaba tehnologije v njeni končni obliki in v predvidenih pogojih operativne uporabe, kot so uporabniški preizkusi in preizkusi zanesljivosti. Aktivnosti vključujejo uporabo tehnologije v realnih pogojih. Dovoljeni so še zadnji manjši popravki.	Operativno (delovno) okolje
8	Dejanski tehnološki sistem je dokončan in s tehničnimi preizkusi in demonstracijo kvalificiran. Razvoj tehnologije je dokončan in ustreza specifikacijam. S pomočjo testov in predstavitev v delovnih okoljih se je tehnologija izkazala za delujočo v njeni končni obliki in pod pričakovanimi pogoji. Aktivnosti vključujejo končno testiranje in evalvacijo tehnologije, ali bo izpolnjevala delovne zahteve.	
7	Demonstracija prototipa tehnološkega sistema v operativnem okolju. Prototip je podoben ali v obliki načrtovanega operativnega sistema in je pripravljen na dejansko demonstracijo v operativnem okolju. Aktivnosti vključujejo testiranje prototipa v okolju, ki posnema vse potrebne pogoje dejanskega delovnega okolja, da dokaže, da bo resnično deloval v tem okolju.	
6	Demonstracija prototipa tehnološkega sistema v ustreznem simuliranem okolju. Tipičen model ali prototip tehnološkega sistema, ki je mnogo naprednejši od preizkušenega na TRL 5, se preizkusi v ustreznem simuliranem okolju. Gre za prototip, ki predstavlja skoraj želeno izoblikovanost. Demonstracija mora biti uspešna, da odraža resničen zaključek TRL 6. Aktivnosti vključujejo preizkušanje prototipa v verodostojnem laboratorijskem okolju ali v simuliranem operativnem okolju.	Simulirano okolje/ Prototipiranje
5	Potrditev tehnoloških elementov in/ali osnovnega tehnološkega podsistema v ustreznem simuliranem okolju. Osnovni tehnološki elementi so integrirani z realističnimi podpornimi elementi, tako da je tehnologijo mogoče testirati v ustreznem simuliranem ali čim bolj realnem okolju za prepoznavanje morebitnih težav. Ena ali več novih tehnologij je lahko vključenih v demonstracijo. Aktivnosti vključujejo laboratorijsko integracijo komponent.	
4	Potrditev tehnoloških elementov in/ali osnovnega tehnološkega podsistema v laboratorijskem okolju. Po uspešni potrditvi koncepta morajo biti osnovne tehnološke sestavine integrirane in testirane v laboratorijskem (nadzorovanem) okolju, ki je potrebno za predstavitev temeljnih načel in funkcionalnosti. To je mogoče storiti večkrat med razvojem tehnologije, da se zagotovi, da tehnologija napreduje v smeri njenega želenega namena. Aktivnosti vključujejo integracijo provizorično narejenih/sestavljenih naprav v laboratoriju.	Raziskovalni laboratorij
3	Analična in eksperimentalna potrditev veljavnosti koncepta. V tej fazi se pričnejo aktivne raziskave in tehnološki razvoj tehnologije. To vključuje tako analitične (ki umestijo tehnologijo v ustrezen kontekst) kot laboratorijske študije (ki fizično potrdijo, da so analitična predvidevanja pravilna). Te študije in poskusi bi morali potrditi koncepte, opredeljene na TRL 2. Posamezne komponente/elementi na tej stopnji še niso integrirani ali reprezentativni.	
2	Opredelitev tehnološkega koncepta in ocena uporabnosti tehnologije. Ko so osnovna načela in lastnosti tehnologije identificirane se lahko prične domnevanje in opredelitev možnosti praktične uporabe te tehnologije na trgu. Na tej ravni je uporabnost tehnologije še vedno hipotetična, saj še ne obstajajo eksperimentalni dokazi ali podrobnejše analize, ki bi podprle te domneve. Aktivnosti so še vedno omejene na študij literature in analitične študije.	
1	Osnovni principi – zoznani in opisani. Najnižja stopnja tehnološke razvitosti. Opravljene so začetne znanstvene raziskave povezane s predmetno tehnologijo, katerih izsledki so pripravljene na prenos v uporabne raziskave in razvoj. Aktivnosti vključujejo predvsem raziskovanje oz. študije osnovnih načel in lastnosti materialov, tehnologij (študij literature).	

6.4. Opredelitev velikosti podjetja

Velikost podjetja (in s tem intenzivnost pomoči) se določi v skladu s Prilogo I Uredbe GBER⁷. Pri določanju velikosti podjetja si lahko pomagata s Smernicami za opredelitev MSP⁸.

Konzorcijski partner mora pri določitvi svoje velikosti izhajati iz ustreznih, zadnjih razpoložljivih podatkov in informacij, tudi tistih, ki se navezujejo na lastniške povezave. Pri tem je potrebno upoštevati, da bo agencija preverjala velikost podjetij v obdobju od oddaje vloge do predvidene izdaje sklepov o izboru, kar pomeni, da morajo konzorcijski partnerji upoštevati pri določitvi velikosti tudi vsa že znana dejstva, ki se bodo zgodila do predvidene izdaje sklepov o izboru, skladno z 12. točko javnega razpisa, in ki bodo vplivala na velikost podjetja v navedenem obdobju preverjanja.

Pravilna določitev velikosti podjetja in števila zaposlenih je pomembna, ker se glede na velikost podjetja določa intenzivnost državne pomoči. V postopku preverjanja velikosti podjetja se lahko višina zaprosenih sredstev zmanjša, če je podjetje napačno opredelilo svojo velikost tako, da se je z upoštevanjem pravilne velikosti zmanjšala intenzivnost pomoči. V nobenem primeru pa se višina zaprosenih sredstev ne sme povečati zaradi popravka velikosti podjetja.

V kolikor se napačno opredeljena velikost podjetja ugotovi po izdaji sklepa o izboru ali po podpisu pogodbe o dodelitvi sredstev, se intenzivnost pomoči v nobenem primeru ne sme povečati (v primeru, ko se ugotovi, da je dejanska velikost podjetja manjša). V primeru, ko se ugotovi, da je dejanska velikost podjetja večja, pa se intenzivnost pomoči s spremembo sklepa o izboru oziroma z dodatkom k pogodbi o dodelitvi sredstev zmanjša. Velikost podjetja se ugotavlja le na podlagi stanja in podatkov, ki so veljali do izdaje sklepov o izboru.

Kasnejša ugotovitev navajanja neresničnih, netočnih in nepopolnih podatkov ima lahko za posledico razveljavitev ali odpravo sklepa o izboru ali odpoved pogodbe o dodelitvi sredstev ter vračilo vseh nakazanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v Sklad NOO oz. v proračun Republike Slovenije.

Dolžnost prijavitelja je, da agenciji v času od oddaje vloge do izdaje sklepa o izboru poroča o morebitni spremembi velikosti podjetja, vključno s spremembami zaradi lastniških sprememb pri podjetju. Dolžnost konzorcijskih partnerjev je, da o tovrstnih spremembah poročajo prijavitelju, ta pa agenciji.

6.5. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so skladni s priglašeno Shemo državne pomoči RRI. Do sofinanciranja so upravičeni izključno stroški, povezani z raziskovalno razvojnimi aktivnostmi, kot so opredeljene v točki 6.3. pojasnil javnega razpisa.

V okviru javnega razpisa se upoštevajo sledeče kategorije/vrste upravičenih stroškov, način njihovega uveljavljanja in omejitve višine upravičenih stroškov:

	Kategorija stroška	Vrsta upravičenega stroška	Način uveljavljanja stroška	Omejitev višine upravičenega stroška
1	Stroški plač in povračil stroškov v zvezi z delom	Stroški osebja: raziskovalcev, strokovnih in tehničnih sodelavcev, ki izvajajo RRI projekt – vključeni so stroški plač in drugi stroški dela zaposlenih pri konzorcijskih partnerjih.	Standardna lestvica stroška na enoto – nacionalna metodologija	/
2	Stroški storitev zunanjih	Stroški pogodbenih raziskav , ki so bile kupljene od zunanjih izvajalcev po običajnih tržnih pogojih ter stroški svetovalnih in drugih ustreznih storitev , uporabljenih izključno za	Povračilo dejansko nastalih in plačanih upravičenih stroškov	Vrednost navedenih upravičenih stroškov ne sme

⁷ <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/?uri=CELEX%3A32014R0651>

⁸ <https://op.europa.eu/sl/publication-detail/-/publication/756d9260-ee54-11ea-991b-01aa75ed71a1>

	izvajalcev	RRI projekt.		presepati 30 % vrednosti celotnih upravičenih stroškov RRI projekta.
3	Investicije v neopredmete na sredstva	Stroški znanja in patentov , ki so bili kupljeni ali je bilo zanje pridobljeno licenčno dovoljenje od zunanjih virov po običajnih tržnih pogojih, uporabljenih izključno za RRI projekt.	Povračilo dejansko nastalih in plačanih upravičenih stroškov	
4	Posredni stroški	Posredni stroški, skladni s shemo državne pomoči RRI, v okviru dodatnih režijskih stroškov in drugih stroškov poslovanja, vključno s stroški materiala, zalog in podobnih izdelkov, ki so povezani z neposrednimi aktivnostmi RRI projekta.	Pavšalno financiranje s pavšalno stopnjo v višini do 15 % upravičenih neposrednih stroškov plač in povračil stroškov v zvezi z delom iz 1. točke te tabele.	Posredni stroški so določeni kot pavšalno financiranje s pavšalno stopnjo do 15 % upravičenih neposrednih stroškov plač in povračil stroškov v zvezi z delom za osebje, ki dela na RRI projektu.

Predmet sofinanciranja so tako aktivnosti v okviru industrijskih raziskav in/ali eksperimentalnega razvoja, med katere lahko spadajo tudi aktivnosti razvoja potrebnih orodij, ki so nujna za doseg projektnega cilja.

Prijavitelji morajo pri pripravi vloge upoštevati, da je za sofinanciranje izključena proizvodnja predhodno že razvitih izdelkov ter uvajanje že razvitih procesov in storitev.

Stroški in izdatki so upravičeni za sofinanciranje:

- če so z RRI projektom neposredno povezani, so potrebni za njegovo izvajanje in so v skladu s cilji RRI projekta;
- če so dejansko nastali: za dela, ki so bila opravljena; za blago, ki je bilo dobavljeno; za storitve, ki so bile izvedene;
- če so priznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja;
- če nastanejo in so plačani v obdobju upravičenosti;
- če temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah in
- če so v skladu z veljavnimi relevantnimi pravili Unije in predpisi Republike Slovenije.

Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek.

Dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira, ni dovoljeno. V kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, agencija lahko od pogodbe o dodelitvi sredstev odstopi in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v Sklad NOO oz. v proračun Republike Slovenije. Dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov se bo lahko obravnavalo kot sum goljufije.

6.5.1 Spremljanje in evidentiranje RRI projekta

Končni prejemniki morajo pri izvajanju RRI projekta voditi **ločeno računovodstvo ali ustrezno računovodsko kodo** za vse transakcije, ne glede na slovenska računovodska pravila. Navedeno ne velja za poenostavljene oblike nepovratnih sredstev, za kar pa bo končni prejemnik dolžan na istem stroškovnem mestu voditi in spremljati prejeta sredstva za RRI projekt.

Končni prejemnik, ki ne vodi knjig za RRI projekt po ustrezni računovodski kodi, in iz svojih knjig ne more ločeno izpisati evidenc samo za posamezen RRI projekt, mora za zagotavljanje ločenega vodenja knjig za RRI projekt voditi druge pomožne knjige.

6.6. Dokazovanje upravičenih stroškov

Potrditev RRI projekta in vloge na javni razpis s sklepom o izboru agencije ne pomeni tudi predhodne odobritve sofinanciranja posameznih upravičenih stroškov, opredeljenih v vlogi. Upravičenost sofinanciranja bo agencija preverjala v okviru vsakokratne presoje vlog za izplačilo, na način in z

dinamiko, kot bo opredeljeno v pogodbi o dodelitvi sredstev, in sicer predvsem ob upoštevanju pravnih podlag, navodil, smernic in drugih relevantnih dokumentov ter v skladu s presojo, ali gre pri posameznih aktivnostih za raziskovalno razvojne aktivnosti. Končni obseg sofinanciranja RRI projekta in izplačil sredstev pa je odvisen tudi od doseženega projektnega cilja RRI projekta, ki bo naveden v pogodbi o dodelitvi sredstev.

Podjetje upravičene stroške uveljavlja tako, da do v pogodbi o dodelitvi sredstev določenem roku odda vlogo za izplačilo (pomeni enako kot zahtevek za izplačilo), ki vsebuje:

- vlogo za izplačilo,
- vmesno ali končno poročilo o delu na RRI projektu,
- finančno poročilo,
- obrazci in dokazila po posameznih vrstah upravičenih stroškov v skladu z javnim razpisom, s pojasnili javnega razpisa, pogodbo o dodelitvi sredstev in navodili agencije,
- dodatna dokazila (dokazila o doseženem cilju in rezultatih itd.).

V primeru, da prijavitelj v določenih rokih ne predloži dokazil o upravičenosti stroškov RRI projekta, lahko agencija odstopi od pogodbe o dodelitvi sredstev in zahteva vračilo že prejetih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev do dneva vračila v Sklad NOO oz. v proračun Republike Slovenije.

Za vsak strošek, pri katerem agencija ob pregledu vloge za izplačilo ne najde neposredne povezave med nastankom stroška in izvedbo RRI projekta, ne glede na to, ali ta dejansko obstaja, ali v primerih nejasnosti/dvoma/negotovosti/suma, lahko agencija od končnega prejemnika zahteva dodatna pojasnila, dodatna dokazila ali izjave (npr. fotografije, izpise, izjave, certifikate, ipd.), ki dokazujejo nastanek in obstoj stroška za izvedbo RRI projekta. V primeru, da agencija meni, da dodatna dokazila ne nakazujejo v zadostni meri povezave med nastankom stroška in izvedbo RRI projekta kot tudi v primeru neupravičenih stroškov, lahko agencija od končnega prejemnika zahteva zmanjšanje vrednosti vloge za izplačilo.

Dokazovanje upravičenosti stroškov je na strani končnega prejemnika.

Konzorcijski partnerji kot končni prejemniki v skladu s konzorcijsko pogodbo svojo celotno dokumentacijo za posamezno vlogo za izplačilo predložijo izbranemu podpisniku pogodbe o dodelitvi sredstev, da ta pripravi skupno vlogo za izplačilo z vso potrebno dokumentacijo in jo posreduje na agencijo. Agencija izvede ustrezne postopke obdelave vloge za izplačilo, da zagotovi pravilnost in upravičenost uveljavljanih stroškov in izdatkov s strani končnih prejemnikov. Po nakazilu sredstev iz državnega proračuna mora izbrani podpisnik pogodbe ustrezni del prejetih namenskih sredstev prenakazati drugim konzorcijskim partnerjem najkasneje **v 3 delovnih dneh od nakazila sredstev in o tem agenciji posredovati dokazilo.**

Končni prejemniki morajo zagotoviti hrambo in vpogled v dokumentacijo RRI projekta za preverjanje izvajanja in upravljanja in revizijske postopke. Končni prejemniki so dolžni na poziv vsa dokazila in dokumentacijo vlog za izplačilo predložiti agenciji. V primeru, da agencija ob pregledu dokumentacije po izplačilu ugotovi, da so bile vloge za izplačilo nepravilne, oziroma v njih navedeni stroški nimajo podlage v dejanskih računovodskih listinah oz. v navedenih dokazilih ali da so bili stroški neupravičeni, lahko zahteva vračilo neupravičeno izplačanih sredstev v celoti ali delno, glede na obliko in obseg ugotovljenih nepravilnosti.

6.6.1 Stroški plač in povračil stroškov v zvezi z delom – Stroški osebja

Do sofinanciranja so upravičeni izključno stroški, ki so nastali pri delu na raziskovalno razvojnih aktivnostih, torej ure dela, ko je zaposleni izvajal raziskovalno razvojne aktivnosti, namenjene RRI projektu, usmerjene k doseganju projektnega cilja RRI projekta, kot je definiran v pogodbi o dodelitvi sredstev.

Uvrstitev v kategorijo raziskovalcev za potrebe tega javnega razpisa ni pogojena z vpisom raziskovalca ali raziskovalne skupine v evidenco izvajalcev raziskovalne in razvojne dejavnosti pri ARRS.

Za stroške plač in povračil v zvezi z delom za osebje, ki dela na RRI projektu, se za uveljavljanje upravičenih stroškov uporablja **Standardna lestvica stroška na enoto**. Metodologija Standardne lestvice stroška na enoto je podrobneje predstavljena v Prilogi 1 k pojasnilom javnega razpisa.

Upravičeni stroški, ki so vključeni v strošek dela raziskovalcev na uro opravljenega dela na RRI projektu, zajemajo vse stroške, povezane s stroški plač in povračil stroškov v zvezi z delom.

Končni prejemnik ne prikazuje in ne dokazuje dejanskih stroškov (stroškov plač in povračil v zvezi z delom), ampak prikaže in dokaže število izvedenih delovnih ur na raziskovalno razvojnih aktivnostih potrjenega RRI projekta. Upravičeni stroški se izračunajo kot število dokazanih izvedenih delovnih ur na raziskovalno razvojnih aktivnostih RRI projekta, pomnoženo z vnaprej določeno vrednostjo za uro dela raziskovalca ali strokovnega/tehničnega sodelavca.

Skladno z metodologijo izračuna standardne lestvice stroška na enoto za stroške plač in druge stroške dela je vrednost enote:

Enota	Standardna lestvica stroška na enoto v EUR
Strošek dela raziskovalcev na uro opravljenega dela na RRI projektu	25,40 EUR
Strošek dela strokovnih in tehničnih sodelavcev na uro opravljenega dela na RRI projektu	16,90 EUR

Navedeni vrednosti veljata za celotno obdobje trajanja RRI projektov v okviru obeh odpiranj.

Za posameznega zaposlenega (raziskovalca ali strokovno/tehničnega sodelavca) se lahko v celotnem obdobju izvajanja med upravičenimi stroški RRI projekta uveljavlja maksimalno 3.400 ur dela.

Dokazila za dokazovanje upravičenosti stroškov: pogodba o zaposlitvi; sklep ali drug ustrezn akt o prerazporeditvi na delo na RRI projektu, kadar to ni opredeljeno v pogodbi o zaposlitvi; uradno potrdilo o obdobju zavarovanja za posameznega zaposlenega (ZPIZ); mesečna časovnica; evidenca delovnega časa; druga ustrezn dokazila.

V kolikor določena oseba opravlja delo na več projektih, sofinanciranih iz javnih sredstev, izpolni skupno mesečno časovnico za vse projekte.

Agencija bo lahko izvajala preverjanje navedenih dokazil v okviru posamezne vloge za izplačilo v celoti (določena dokazila za vse osebe), vzorčno (določena dokazila le za nekatere osebe) ali le v okviru preverjanja na terenu (določenih dokazil se ne prilaga k vlogi za izplačilo). Podrobnejša določitev načina preverjanja bo podana naknadno in bo objavljena na spletni strani agencije.

6.6.2 Stroški storitev zunanjih izvajalcev

Upravičeni stroški lahko zajemajo stroške pogodbenih raziskav ter stroške svetovalnih in drugih ustreznih storitev, ki so bile kupljene od zunanjih izvajalcev po običajnih **tržnih pogojih**. Do sofinanciranja so upravičeni izključno stroški za aktivnosti, ki so potrebne za RRI projekt in ki jih za potrebe RRI projekta izvedejo zunanji izvajalci.

Vrednost upravičenih stroškov storitev zunanjih izvajalcev skupaj z upravičenimi stroški investicij v neopredmetena sredstva ne sme presegati **30 %** vrednosti celotnih upravičenih stroškov RRI projekta.

Strošek storitve zunanjega izvajalca je neupravičen, če je:

- zunanji izvajalec povezana družba po pravilih zakona, ki ureja gospodarske družbe ali
- zakoniti zastopnik končnega prejemnika, član organa upravljanja ali nadzora ali njegov družinski član⁹:

⁹ Za družinskega člana se za potrebe tega javnega razpisa štejejo zakonec ali oseba, s katero oseba živi v dalj časa trajajoči življenjski skupnosti, ki ima po zakonu, ki ureja zakonsko zvezo in družinska razmerja, enake pravne posledice kakor zakonska

- udeležen kot zakoniti zastopnik, član organa upravljanja ali nadzora zunanjega izvajalca ali
- neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot petindvajset odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu zunanjega izvajalca.

Konzorcijski partner ali njegov zaposleni ne sme nastopati kot zunanji izvajalec drugima partnerjema istega konzorcija. Sklepanje podjemnih in avtorskih pogodb s svojimi zaposlenimi je neupravičen strošek. Neupravičen strošek je tudi sklepanje pogodb s svojimi zaposlenimi, ki bi izvajali delo kot samostojni podjetniki. Neupravičen strošek je tudi, če kot zunanji izvajalec nastopa podjetje, katerega večinski lastnik ali zakoniti zastopnik je zaposlen pri konzorcijskem partnerju.

Za stroške storitev zunanjih izvajalcev se za uveljavljanje upravičenih stroškov uporablja dokazovanje s **predložitvijo dokazil za dejansko nastale in plačane upravičene stroške**, ki so nastali in bili plačani v obdobju upravičenosti.

Dokazila: dokumentacija o izboru zunanjega izvajalca, ki bo dokazovala gospodarno ravnanje ter tržno ceno¹⁰; dokazilo o naročilu (naročilnica, pogodba, podjemna pogodba, avtorska pogodba, druga podlaga za izstavitev računa...); dokazilo o opravljeni storitvi ali dobavi blaga (npr. poročilo o opravljeni storitvi, dokazilo o izvedeni in prejeti pogodbeni raziskavi...); račun ali eRačun oziroma verodostojna knjigovodska listina, dokazilo o plačilu, druga ustrezna dokazila.

Končni prejemniki morajo pri izboru zunanjih izvajalcev ravnati v skladu z načelom gospodarnosti in transparentnosti ter s pogodbo o dodelitvi sredstev.

Končni prejemniki lahko upravičene stroške uveljavljajo, ko je posamezen račun v celoti plačan.

Iz dokazil mora biti jasno razvidna povezava stroška z RRI projektom.

6.6.3 Investicije v neopredmetena sredstva

Upravičeni stroški lahko zajemajo stroške znanja in patentov, ki so bili kupljeni ali je bilo zanje pridobljeno licenčno dovoljenje od zunanjih virov po običajnih tržnih pogojih, uporabljenih izključno za RRI projekt.

Vrednost upravičenih stroškov storitev zunanjih izvajalcev skupaj z upravičenimi stroški investicij v neopredmetena sredstva ne sme presegati **30 %** vrednosti celotnih upravičenih stroškov RRI projekta.

Strošek nakupa neopredmetenih sredstev je neupravičen, če je:

- dobavitelj povezana družba po pravilih zakona, ki ureja gospodarske družbe ali
- zakoniti zastopnik končnega prejemnika, član organa upravljanja ali nadzora ali njegov družinski član¹¹:
 - udeležen kot zakoniti zastopnik, član organa upravljanja ali nadzora dobavitelja ali
 - neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot petindvajset odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu dobavitelja.

Konzorcijski partner ali njegov zaposleni ne sme nastopati kot dobavitelj drugima partnerjema istega konzorcija. Neupravičen strošek je tudi sklepanje pogodb s svojimi zaposlenimi, ki bi nastopali kot dobavitelj kot samostojni podjetniki. Neupravičen strošek je tudi, če kot dobavitelj nastopa podjetje, katerega večinski lastnik ali zakoniti zastopnik je zaposlen pri konzorcijskem partnerju.

zveza (zunajzakonski partner), oseba, s katero živi v registrirani istospolni partnerski skupnosti (partner), otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje in sestre ter zakonci, zunajzakonski partnerji oz. partnerji bratov in sester.

¹⁰ Oseba, ki bo izvajala kontrolo ali revizijo, lahko preveri ali so izbimi postopki izvajalcev/dobaviteljev ustrezni ob upoštevanju načel gospodarnosti in transparentnosti, preveri dodatne podatke za namen preverjanja tržnih cen, preveri obstoj konflikta interesov in sposobnost ponudnika za izvedbo naročila.

¹¹ Družinski član: zakonec ali oseba, s katero oseba živi v dalj časa trajajoči življenjski skupnosti, ki ima po zakonu, ki ureja zakonsko zvezo in družinska razmerja, enake pravne posledice kakor zakonska zveza (zunajzakonski partner), oseba, s katero živi v registrirani istospolni partnerski skupnosti (partner), otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje in sestre ter zakonci, zunajzakonski partnerji oz. partnerji bratov in sester.

Za stroške investicij v neopredmetena sredstva se za uveljavljanje upravičenih stroškov uporablja dokazovanje s **predložitvijo dokazil za dejansko nastale in plačane upravičene stroške**, ki so nastali in bili plačani v obdobju upravičenosti.

Dokazila: dokumentacija o izboru dobavitelja neopredmetenega sredstva, ki bo dokazovala gospodarno ravnanje ter tržno ceno¹²; dokazilo o naročilu (pogodba, druga ustrezna podlaga za izstavitve računa); dokazilo o dobavi neopredmetenih sredstev; račun; izjava s podpisom in žigom odgovorne osebe končnega prejemnika o namenski neopredmetenih sredstev (za kaj se bodo uporabljala in kdo bo njihov lastnik po koncu RRI projekta); račun ali eRačun oziroma verodostojna knjigovodska listina, dokazilo o plačilu, druga ustrezna dokazila.

Končni prejemniki morajo pri naročanju neopredmetenih sredstev ravnati v skladu z načelom gospodarnosti in transparentnosti ter pogodbo o dodelitvi sredstev.

Končni prejemniki lahko upravičene stroške uveljavljajo, ko je posamezen račun v celoti plačan.

Iz dokazil mora biti jasno razvidna povezava stroška z RRI projektom.

6.6.4 Posredni stroški

Za posredne stroške je upoštevano **pavšalno financiranje**, in sicer v višini **pavšalne stopnje do 15 %** upravičenih neposrednih stroškov plač in povračil v zvezi z delom za osebje, ki dela na RRI projektu.

Upravičeni so posredni stroški v okviru dodatnih režijskih stroškov in drugih stroškov poslovanja, vključno s stroški materiala, zalog in podobnih izdelkov, ki so povezani z neposrednimi aktivnostmi RRI projekta.

Dokazila o nastanku posrednih stroškov na RRI projektu niso zahtevana.

7. OBVEŠČANJE IN INFORMIRANJE JAVNOSTI

Končni prejemniki morajo skladno s 34. členom Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta o vzpostavitvi mehanizma za okrepanje in odpornost zagotavljati skladne, učinkovite in sorazmerne informacije različnim ciljnim skupinam, tudi medijem in javnosti, tako da navedejo izvor in zagotovijo prepoznavnost sredstev Unije, tudi tako, da po potrebi na vidnem mestu prikažejo emblem Unije in ustrezno izjavo o financiranju z napisom »Financira Evropska unija - NextGeneration EU«.

Končni prejemniki morajo začeti navajati vir sofinanciranja, takoj ko začnejo izvajati RRI projekt (velja za vse konzorcijske partnerje).

Končni prejemniki je dolžan med izvajanjem RRI projekta obveščati agencijo o zahtevanih komunikacijskih aktivnostih.

Končni prejemniki zagotovi, da so udeleženci RRI projekta obveščeni o njegovem financiranju. **V vsak dokument, ki se nanaša na izvajanje RRI projekta in je namenjen javnosti ali udeležencem, vključno s pogodbami o zaposlitvi, dodatki k pogodbam in sklepi, mora biti vključen emblem EU in navedba »Financira Evropska unija – NextGeneration EU«.** Prav tako morajo biti označene z emblemom EU pogodbe z zunanjimi izvajalci (pogodbe o medsebojnem sodelovanju, avtorske, podjemne pogodbe ...).

Končni prejemniki – konzorcijski partnerji morajo ob odobritvi in zaključku RRI projekta zagotoviti najmanj objavo na spletni strani in družbenih omrežjih ter zagotoviti informacijo za medije.

¹² Oseba, ki bo izvajala kontrolo ali revizijo, lahko preveri ali so izbirni postopki izvajalcev/dobaviteljev ustrezni ob upoštevanju načel gospodarnosti in transparentnosti, preveri dodatne podatke za namen preverjanja tržnih cen, preveri obstoj konflikta interesov in sposobnost ponudnika za izvedbo naročila.

8. SPREMEMBE RRI PROJEKTA

Skladno z določili javnega razpisa, pojasnili javnega razpisa in pogodbo o dodelitvi sredstev, je potrebno po odobritvi financiranja ter med izvajanjem RRI projekta o vsaki spremembi oziroma odstopanju od z vlogo določenega RRI projekta posredovati na agencijo obvestilo ali prošnjo za soglasje. Agencija presodi, ali je soglasje dejansko potrebno. Agencija končnega prejemnika o svoji odločitvi obvesti, v primeru potrebnega soglasja pa podano spremembo obravnava in poda svoje soglasje ali nesoglasje.

Pri obveščanju o spremembah je potrebno pred podpisom pogodbe o dodelitvi sredstev RRI projekta enakovredno upoštevati določila vzorca pogodbe o dodelitvi sredstev, ki je del razpisne dokumentacije.

V primeru nastale spremembe lahko agencija odstopi od pogodbe ter zahteva vračilo že izplačanih sredstev:

- če končni prejemnik o razlogih za zamudo ali spremembo ne obvesti agencije,
- če pisno obvestilo končnega prejemnika prejme po poteku določenega roka,
- v primeru, da agencija obrazložitve ali utemeljitve končnega prejemnika ne sprejme.

V primeru, da med izvajanjem RRI projekta pride do sprememb, ki bi vplivale na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala pod prag sofinanciranja RRI projektov, lahko agencija odstopi od pogodbe o dodelitvi sredstev ter zahteva vrnitev izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v Sklad NOO oz. v proračun Republike Slovenije.

Statusne spremembe pri končnem prejemniku

Končni prejemnik mora v roku osmih (8) dni od nastanka spremembe obvestiti agencijo o vseh statusnih spremembah, kot so sprememba sedeža ali dejavnosti, sprememba pooblaščenih oseb, sprememba deleža ustanoviteljev nad 10 % oziroma sprememba deležev, ki bi kakorkoli spremenile status prejemnika.

Sprememba dinamike sofinanciranja RRI projekta

Dinamika sofinanciranja se lahko spremeni na pisni predlog končnega prejemnika s sklenitvijo dodatka k pogodbi o dodelitvi sredstev, vendar le ob utemeljenih razlogih in pod pogojem, da so na razpolago prosta proračunska sredstva.

Nezmožnost izvedbe dogovorjenega obsega RRI projekta

Če končni prejemnik ugotovi, da v pogodbeno določenem roku ali s pogodbeno določenimi sredstvi ne bo mogel izvesti dogovorjenega obsega RRI projekta, mora o tem z ustrezno obrazložitvijo pisno obvestiti agencijo takoj, najkasneje pa v petnajstih (15) dneh od nastanka razlogov za nezmožnost izvedbe. Na podlagi obrazložitve agencija odloči, ali spremembo pogodbe o dodelitvi sredstev odobri ali od pogodbe o dodelitvi sredstev odstopi.

Spremembe pri izvajanju RRI projekta oz. pogodbe o dodelitvi sredstev

Spremembe pri izvajanju RRI projekta zajemajo vse vsebinske spremembe, do katerih pride pri izvajanju RRI projekta in ki pomenijo odstopanje od vloge (npr. sprememba terminskega plana, sprememba načrtovanih aktivnosti itd.). V primeru, da pri izvajanju RRI projekta pride do razlogov, ki bodo lahko imeli za posledico tovrstno spremembo, je končni prejemnik dolžan v roku tridesetih (30) dni od nastalih okoliščin obvestiti agencijo z ustrezno utemeljitvijo o finančni, vsebinski ali časovni spremembi, sicer se lahko šteje, da se sredstva uporabljajo nenamensko. Vsako tovrstno odstopanje mora agencija predhodno odobriti.

Spremembe konzorcijskih partnerjev

Med spremembe spadajo tudi spremembe med konzorcijskimi partnerji, če le-te nastanejo zaradi utemeljenih razlogov, ki bi ogrozili uspešno izvedbo RRI projekta. Nesoglasja med partnerji ne sodijo med utemeljene razloge.

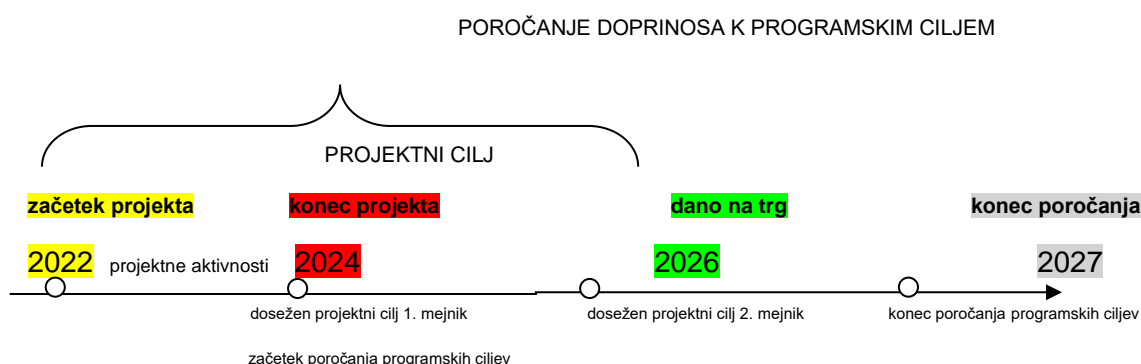
Zamenjave konzorcijskih partnerjev so dopustne le v primeru, da je med starim in novim partnerjem zagotovljeno univerzalno pravno nasledstvo.

Spremembe vodji RRI projektov in vodilnega osebja

RRI projekt morajo voditi vodja RRI projekta in vodilno osebje, ki jih je prijavitelj navedel v vlogi. Če tekom RRI projekta iz utemeljenih razlogov pride do zamenjave le teh, lahko končni prejemnik ob predhodnem pisnem soglasju agencije in z ustreznim pojasnilom ter dokazili tako osebo zamenja. Za novega vodjo oz. vodilno osebje se mora predložiti vsa ustrezna dokazila (glede enakovrednosti izobrazbe, referenc ter delovnih izkušenj). Navedene spremembe so možne iz utemeljenih razlogov (odhod zaposlenega iz podjetja, dolgotrajna bolniška odsotnost zaposlenega, porodniški dopust, itd,...).

Končni prejemnik bo lahko izvedel spremembo RRI projekta le v primeru tehtnih razlogov, ki morajo biti ustrezno utemeljeni. Na podlagi obrazložitve agencija odloči, ali spremembo odobri ali ne. Potrjene spremembe, ki vplivajo na vsebino pogodbenih določil, se opredeli med končnim prejemnikom in agencijo s sklenitvijo dodatka k pogodbi o dodelitvi sredstev.

9. CILJI IN KAZALNIKI RRI PROJEKTA¹³



Projektni cilj

je cilj RRI projekta, ki je vnesen v **pogodbo o dodelitvi sredstev**, in na katerega se vežejo sofinancirane raziskovalno razvojne aktivnosti. Prvi mejnik doseganja projektnega cilja je 24 mesecev od začetka izvajanja RRI projekta, ko mora podjetje razviti nov ali izboljšan izdelek, proces, storitev, do te mere (do TRL9), da je potrjen v končni obliki ter primeren za uporabo v realnem okolju. Drugi mejnik doseganja projektnega cilja je 24 mesecev po zaključku RRI projekta, ko mora podjetje dokazati vstop glavnega izdelka, procesa ali storitve na tržišče. Projektni cilj mora biti v celoti izpolnjen, v nasprotnem primeru bo lahko agencija odstopila od pogodbe o dodelitvi sredstev in zahtevala vračilo že izplačanih sredstev. V primeru delne izpolnitve projektnega cilja lahko agencija zahteva sorazmerno vračilo že izplačanih sredstev.

PROJEKTNI CILJ = IZDELEK/ PROCES/ STORITEV Z NAVEDENIMI LASTNOSTMI, RAZVIT DO STOPNJE TRL 9 V 24 MESECIH OD ZAČETKA PROJEKTA TER VSTOP NA TRG V 24 MESECIH PO ZAKLJUČKU RRI PROJEKTA.

Pozor! V 24 mesecih po zaključku RRI projekta mora biti na trg dan **izdelek, proces ali storitev**, ki je bil opredeljen kot cilj RRI projekta. Če bo cilj RRI projekta storitev ali izdelek, mora biti storitev dana na trg ali izdelek dan na trg. Če bo cilj RRI projekta izboljšani ali novi proces, mora biti sam proces dan na trg. Če boste v okviru RRI projekta izboljšali ali razvili nek proces, po katerem boste izdelovali izdelke, ki bodo posledično tudi izboljšani (iz vidika vpliva na okolje ali še iz drugih vidikov), na trg boste pa dali te izdelke (ne pa sam proces), je v tem primeru cilj RRI projekta izdelek.

Programski cilji

so cilji, o katerih morajo podjetja poročati še 3 leta po zaključku RRI projekta. Podjetja z izvajanjem raziskovalno razvojnih aktivnosti RRI projekta doprinejajo svoj del k doseganju teh ciljev. Doseganje programskih ciljev ni predmet ocenjevanja in ne vpliva na sofinanciranje, vendar so ti cilji pomembni

¹³ Letnice v shemi so prilagojene za 1. odpiranje javnega razpisa. Pri 2. odpiranju se letnice ustrezno zamaknejo.

pokazatelj o doseganju izbranih kazalnikov na ravni javnega razpisa, zato so podjetja obvezana o tem letno poročati agenciji.

PROGRAMSKI CILJI:

- POVEČANJE NETO ŠTEVILA ZAPOSLENIH
- DODANA VREDNOST NA ZAPOSLENEGA V PODJETJU
- ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE NA DOMAČEM IN TUJEM TRGU
- PRIJAVA PRAVIC INTELAKTUALNE LASTNINE, KI IZHAJAJO IZ REZULTATOV RRI PROJEKTA
- PRISPEVEK K PODROČJU PREHODA NA KROŽNO GOSPODARSTVO, VKLJUČNO S PREPREČEVANJEM IN NADZOROVANJEM ONESNAŽEVANJA IN/ALI K PODROČJU BLAŽITVE PODNEBNIH SPREMEMB

10. VLOGA IN NAČIN PRIJAVE

10.1. Vsebina popolne vloge

Vloga je popolna, če vsebuje pravilno in popolno izpolnjene vse zahtevane obrazce in dokazila. Celotna vloga mora biti pripravljena v **slovenskem jeziku**. V kolikor vloga ni popolna oz. tudi po pozivu za formalno dopolnitev vloge ne bo obsegala vseh spodaj navedenih sestavin, se bo takšna vloga zavrgla in je agencija ne bo vsebinsko obravnavala.

Prijavitelji morajo v vlogi predložiti vse popolno izpolnjene obrazce in dokazila. Pri tem morajo upoštevati navodila za izpolnjevanje, kot so zapisana v obrazcih, in se držati priporočil glede omejitev obsega strani.

Popolno vlogo sestavljajo naslednji dokumenti in priloge:

- OBRAZEC 1 - Prijavni obrazec
- OBRAZEC 2 - Predstavitev RRI projekta
- OBRAZEC 3 - Finančni podatki o RRI projektu
- OBRAZEC 4 - Izjava o sprejemanju pogojev za kandidiranje
- OBRAZEC 5 - Izjava o ustanovitvi podružnice
- OBRAZEC 6 - Konzorcijska pogodba
- OBRAZEC 7 - Oddaja vloge - VZOREC (obrazec se generira samodejno)
- OBRAZEC 8 - Vzorec pogodbe o dodelitvi sredstev
- OBRAZEC 9 - Pooblastilo za pridobitev podatkov – FURS
- OBRAZEC 10 - Izjava glede pridobivanja podatkov o dejanskih lastnikih – AJPES

Usmeritve za izpolnjevanje obrazcev:

- Obrazci morajo vsebovati vse elemente v skladu s podanimi zahtevami in pojasnili.
- **Brisanje in dodajanje vsebine obrazcev (že vnesenih navodil in usmeritev) ni dovoljeno.** V tabelah obrazcev se lahko po potrebi dodajo in odstranijo vrstice (kjer je to potrebno).
- Držite se predpisanega obsega posameznih rubrik v obrazcih (tabele, grafi in slike, ki jih lahko dodajate, se ne upoštevajo pri predpisanem obsegu – upošteva se zapisano besedilo).
- V primeru dodatnih utemeljitev posameznih zahtevanih vsebin, za katere prijavitelj meni, da so nujno potrebne za popolno predstavitev RRI projekta, se le te lahko podajo kot priloga k vlogi.
- **Podatke vpisujte v modra polja (pisavo in velikost pisave ohranite).**

Pri izpolnjevanju vloge je pomembno, da se prijavitelj **osredotoči na podajanje informacij, ki omogočajo objektivno ocenjevanje** ter podpirajo odločitev za RRI projekt v skladu s ciljem in namenom javnega razpisa, in ne na aktivnosti, ki s tem niso neposredno povezane. **Vaši opisi in utemeljitve naj bodo JASNE, RAZUMLJIVE, NANAŠAJO NAJ SE LE NA POSAMEZNO RUBRIKO (točko, vprašanje, ...).**

Pri izpolnjevanju obrazcev bodite pozorni oz. izhajajte tudi iz vsebine podrobnejše predstavitve meril za ocenjevanje in njihovih pojasnil!

POSLOVNA SKRIVNOST:

Zakon o dostopu do informacij javnega značaja, informacijo javnega značaja opredeljuje kot: »Informacija javnega značaja je informacija, ki izvira iz delovnega področja organa, nahaja pa se v obliki dokumenta, zadeve, dosjeja, registra, evidence ali dokumentarnega gradiva, ki ga je organ izdelal sam, v sodelovanju z drugim organom, ali pridobil od drugih oseb.«. Prijavitelje na javni razpis zato opozarjamo, naj tiste **dele vloge, v katerih se nahajajo zaupni podatki**, posebej označijo kot **poslovno skrivnost**. Vsi tisti deli vloge, ki ne bodo posebej označeni kot poslovna skrivnost, bodo ob morebitni zahtevi po vpogledu s strani drugih prijaviteljev posredovani v pregled drugim prijaviteljem, skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja. Poslovno skrivnost se označi tako, da se v primeru krajše vsebine na začetku le-te jasno navede »**POSLOVNA SKRIVNOST**«, v primeru daljše vsebine celotne strani pa se navede »**POSLOVNA SKRIVNOST**« na vrhu strani. Napis »POSLOVNA SKRIVNOST« naj bo označen z dovolj velikimi črkami in izstopajočo barvo, da bo ob pregledu vloge takoj opazen. V OBRAZCU 1 mora prijavitelj tudi pojasniti, zakaj je določena vsebina vloge označena kot poslovna skrivnost.

10.2. Dopolnjevanje vloge

Agencija bo predvidoma omogočila prijaviteljem dopolnjevanje formalno nepopolnih vlog prek uporabniškega računa »Moj SPIRIT«, dostopnega na spletnem portalu agencije. Podrobna navodila glede dopolnjevanja vlog bodo na voljo prav tam.

Dopolnjevanje vlog je namenjeno zagotovitvi formalne popolnosti vloge, in sicer dopolnitev z morebitnimi manjkajočimi obrazci ali dokazili ter dopolnitev nepopolno izpolnjenih obrazcev in popravki očitnih napak in pomanjkljivosti, do katerih je prišlo pri izpolnjevanju prijavnih obrazcev.

Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati:

- višine zaprosenih sredstev (razen v primeru napačne opredelitve velikosti podjetja, kot je navedeno v točki 6.4 pojasnil javnega razpisa),
- sestave konzorcija,
- tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge oziroma vsebino RRI projekta,
- tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je agencija prejela v postopku dodelitve sredstev.

Prijavitelj sme ob pisnem soglasju agencije popraviti očitne računske napake, ki jih agencija odkrije pri pregledu in ocenjevanju vlog. Pri tem se višina zaprosenih sredstev ne sme vsebinsko spreminjati.

V kolikor komisija pri pregledu pogojev za kandidiranje in ocenjevanju vlog odkrije nejasnosti ali neskladnosti v vlogi, lahko pozove prijavitelja k predložitvi dodatnih pojasnil ali dokazil.

Če v času med oddajo vloge in izdajo sklepov o izboru pri katerem koli konzorcijskem partnerju pride do kakršnih koli sprememb, ki bi vplivale na vsebino vloge (npr. sprememba sedeža podjetja, sprememba zakonitega zastopnika ...) ali samo velikost katerega koli konzorcijskega partnerja, mora prijavitelj to nemudoma sporočiti agenciji.

10.3. Roki in način prijave

Vloga mora biti pripravljena v slovenskem jeziku in skladno z določili tega javnega razpisa, razpisne dokumentacije ter navodil na obrazcih in v spletni aplikaciji. Stroški priprave vloge in oddaje vloge na predmetni javni razpis niso upravičen strošek.

Oddaja vloge pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega razpisa in da se z njo strinja. Prijavitelj RRI projekta vlogo odda v imenu konzorcijskih partnerjev.

Vlogo je potrebno izpolniti in oddati elektronsko prek uporabniškega računa »Moj SPIRIT«, dostopnega na spletnem portalu agencije (<https://www.spiritslovenia.si/racun/prijava>). V uporabniški

račun »Moj SPIRIT« se je potrebno registrirati skladno z navodili podanimi na spletnem portalu agencije. V kolikor ima prijavitelj uporabniški račun »MOJ SPIRIT« že od prej, ponovna prijava ni potrebna.

Vlogo lahko podpiše le zakoniti zastopnik prijavitelja s kvalificiranim digitalnim potrdilom. V primeru kolektivnega zastopanja, ko nihče od zakonitih zastopnikov prijavitelja ne more prijavitelja zastopati samostojno, velja, da se k vlogi priloži pooblastilo zakonitih zastopnikov prijavitelja, ki pooblaščata/jo enega od zakonitih zastopnikov prijavitelja za podpis vloge.

Agencija si bo v okviru uradnih ur, vsak delovni dan od ponedeljka do petka, med 9. uro in 13. uro, prizadevala reševati morebitne zaplete prijaviteljev pri oddaji vlog, vendar s tem zgolj nudi pomoč in ne prevzema odgovornosti v zvezi z oddajo ali ne oddajo vloge. Kontaktna telefonska številka v ta namen bo objavljena na spletni strani agencije. **Potencialni prijavitelji, ki bodo po telefonu naslavljali na agencijo vsebinska vprašanja, povezana z javnim razpisom ali izpolnjevanjem vloge, bodo preusmerjeni na elektronski naslov za vprašanja potencialnih prijaviteljev.**

Uspešna oddaja elektronske vloge še ne pomeni, da bodo sredstva prijavitelju tudi dodeljena in da bo do sofinanciranja upravičen.

Ob oddaji elektronsko podpisane vloge se v sistemu zabeleži datum in čas oddaje vloge. S tem bo postopek oddaje vloge zaključen.

Skrajna roka za oddajo vlog za posamezno odpiranje sta naslednja:

- oddaja vlog za 1. odpiranje: 17. 5. 2022,
- oddaja vlog za 2. odpiranje: 3. 4. 2023.

Javni razpis velja od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani agencije.

Spletna aplikacija javnega razpisa za pripravo in oddajo vlog bo predvidoma odprta v 30. delovnih dneh po objavi javnega razpisa. Točen datum odprtja spletne aplikacije bo predhodno javno objavljen na spletni strani agencije.

Spletna aplikacija javnega razpisa

Vlogo je potrebno izpolniti in oddati s pomočjo spletne aplikacije javnega razpisa, ki je dostopna registriranim uporabnikom na spletnem portalu agencije (Moj SPIRIT). Registrirani uporabnik lahko dostopa do vloge prijavitelja le v primeru, da je s strani prijavitelja za to pooblaščen. Pooblastilo uredi na spletnem portalu agencije (Moj SPIRIT).

Besedi »izpolniti« in »oddati« nista sopomenki za besedo »podpisati«. Navodila za podpis vloge so navedena v naslednjem podpoglavju.

Podpis vloge

Ob zaključku vnosa podatkov v spletni obrazec za pripravo vloge in po vnosu vseh zahtevanih prilog se kreira PDF dokument, ki vsebuje spremni dopis, izpolnjeno vlogo in obrazce. Ta PDF dokument je potrebno podpisati s kvalificiranim digitalnim potrdilom. S podpisom PDF dokumenta s kvalificiranim digitalnim potrdilom se podpiše izpolnjena vloga. **Postopek podpisovanja PDF dokumenta se izvede v enem od korakov oddaje vloge prek spletne aplikacije.** Priloženih obrazcev vloge ni potrebno dodatno podpisovati in/ali žigosati.

Vloga na javni razpis mora biti podpisana le s strani tistega zakonitega zastopnika prijavitelja, ki lahko prijavitelja zastopa samostojno. Vlogo zakoniti zastopnik prijavitelja podpiše s kvalificiranim digitalnim potrdilom. V primeru kolektivnega zastopanja, ko nihče od zakonitih zastopnikov prijavitelja ne more prijavitelja zastopati samostojno, velja, da se **k vlogi priloži pooblastilo** zakonitih zastopnikov prijavitelja, ki pooblaščata/jo enega od zakonitih zastopnikov

prijavitelja za podpis vloge (original pooblastila hrani prijavitelj). Prijavitelji lahko za tak primer uporabijo svojo predlogo pooblastila.

Podpisovanje vloge za oddajo preko drugih pooblaščenecv ni dopustno. Vloga, ki ne bo podpisana s strani zakonitega zastopnika prijavitelja v skladu s prejšnjim odstavkom, bo kot formalno nepopolna zavržena.

Navodila za izpolnitev vnosnih polj v spletnem obrazcu za pripravo vloge

Vsako obvezno vnosno polje, v katero je potrebno ročno vnesti podatek, je označeno z znakom *.

V kolikor prijavitelj v polje, označeno z znakom * (obvezni vnos), ne bo vpisal zahtevanega podatka, ampak bo navedel posledke, znake ali kakšen drug zapis, s katerim se bo izognil vnosu zahtevanega podatka (npr. izogibanje samodejnim kontrolnim mehanizmom obrazca), se bo upoštevalo, da polje ni ustrezno izpolnjeno skladno z navodili na obrazcu, javnem razpisu in razpisni dokumentaciji. Tak prijavitelj bo pozvan na formalno dopolnitev svoje vloge.

Priloga 1 k Pojasnilom javnega razpisa

METODOLOGIJA IZRAČUNA STANDARDNE LESTVICE STROŠKA NA ENOTO ZA STROŠKE DELA

1. Pravna podlaga in metodologija za določitev standardne lestvice stroška na enoto

Osnova za izračun standardne lestvice stroška na enoto so pravna izhodišča in cena za financiranje raziskovalno razvojnih dejavnosti v Sloveniji Agencije Republike Slovenije za raziskovalno dejavnost (ARRS) za leto 2021.

ARRS letno določa izhodišča in cene. Pravne podlage za določanje cen so:

- Zakon o znanstveno raziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21)
- Sklep o ustanovitvi Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 123/03 in št. 105/10);
- Uredba o normativih in standardih za določanje sredstev za izvajanje raziskovalne dejavnosti financirane iz Proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 103/11, 56/12, 15/14, 103/15, 27/17, 9/18, 62/19, 105/20 in 186/21 – ZZrID)
- Sklep o ceni ekvivalenta polne zaposlitve za leto 2021¹⁴.

2. Določanje vrednosti za financiranje aktivnosti

ARRS določa vrednosti za financiranje raziskovalnega dela kot letni strošek zaposlenih za izvajanje RR projektov, ki predstavlja ekvivalent polne zaposlitve raziskovalca (FTE).

Vrednost je definirana na osnovi izhodišč v Uredbi o normativih in standardih za določanje sredstev za izvajanje raziskovalne dejavnosti, financirane iz Proračuna Republike Slovenije o ceni raziskovalne ure, in sicer:

- določene vrednosti posameznih elementov cene in cenovnih kategorij izraženih v točkah,
- določenih deležev stroškov plače ter pripadajočih prispevkov delodajalca, stroškov blaga in storitev ter amortizacije,
- določenih kategorij raziskav in
- določene vrednosti obračunske točke za posamezno leto.

Vrednost obračunske točke za določitev cene ekvivalenta polne zaposlitve za leto 2021 znaša 300,08612 EUR (ARRS, <https://www.arrs.si/sl/progproj/cena/cena-21-1.asp>).

Cena ekvivalenta polne zaposlitve za leto 2021, ki se izračuna kot zmnožek števila točk in vrednosti točke za izvajanje raziskovalnih projektov za posamezne kategorije za pokrivanje stroškov, je sledeča:

Kategorija/za pokrivanje stroškov	A	B	C	D	E	F
PLAČ	37.213	37.213	37.213	37.213	37.213	37.213
PRISPEVKOV	5.984	5.984	5.984	5.984	5.984	5.984
BLAGA IN STORITEV	10.591	14.943	19.873	24.854	29.614	34.374
AMORTIZACIJE	3.009	5.593	9.469	12.580	15.776	18.972
SKUPAJ	56.797	63.733	72.539	80.631	88.587	96.543

3. Določitev standardne lestvice stroška na enoto za aktivnosti v okviru javnega razpisa

Standardna lestvica stroška na enoto v okviru javnega razpisa se določi ločeno za sofinanciranje stroškov dela raziskovalcev in za sofinanciranje stroškov dela strokovnih in tehničnih sodelavcev, ki izvajajo RRI projekte.

Do povračil stroškov dela zaposlenih, ki izvajajo RRI projekt, so upravičeni vsi konzorcijski partnerji.

¹⁴ Dosegljivo na spletni strani: <https://www.arrs.si/sl/progproj/cena/cena-21-1.asp>

Splošna predstavitev posamezne kategorije osebja:

- a) **Raziskovalci** so strokovnjaki, ki se ukvarjajo s snovanjem ali ustvarjanjem novega znanja. Opravljajo raziskave in izboljšujejo ali razvijajo koncepte, teorije, modele, tehnike, instrumentacije, programsko opremo ali operativne metode.
- b) **Strokovni in tehnični sodelavci** so osebe, katerih glavna naloga zahteva strokovno znanje in izkušnje na enem ali več področjih tehnike, fizikalnih znanosti in znanosti o življenju ali družboslovja, humanistike in umetnosti. Sodelujejo v RR z opravljanjem znanstvenih in tehničnih nalog, ki vključujejo uporabo konceptov, operativnih metod in uporabo raziskovalne opreme, ki je navadno pod nadzorom raziskovalcev.

3.1 Aktivnost 1: delo raziskovalcev

Osnova za določitev standardne lestvice stroška na enoto za stroške dela raziskovalcev je letna »Cena ekvivalenta polne zaposlitve«, pri čemer se upoštevajo le stroški plače in prispevki delodajalca. Višina sredstev, ki je namenjena pokrivanju stroškov plač ter prispevkov, je v vseh cenovnih kategorijah enaka in znaša 43.197,00 EUR.

VRSTE STROŠKOV	Vrednost, izražena v EUR
PLAČE	37.213
PRISPEVKI DELODAJALCA	5.984
SKUPAJ	43.197

Iz letne vrednosti standardne lestvice stroška na enoto za stroške dela raziskovalcev, ki izvajajo projekt, je izračunana vrednost dela na uro, pri čemer se je upoštevalo 1.700 ur/leto. Izračun je zaokrožen navzdol.

Vrsta stroška	Vrednost na uro
Stroški dela	25.40 EUR

Iz zapsanega izhaja, da znaša standardna lestvica stroška na enoto za **stroške dela raziskovalcev: 25,40 EUR za uro opravljenega dela na RRI projektu.**

3.2 Aktivnost 2: delo strokovnih in tehničnih sodelavcev

Osnova za določitev standardne lestvice stroška na enoto za stroške dela strokovnih in tehničnih sodelavcev v okviru RRI projekta je prav tako letna »Cena ekvivalenta polne zaposlitve« v delu stroškov plač in prispevkov delodajalca, pri čemer se skladno s 1. odstavkom 23. člena Uredbe o normativih in standardih za določanje sredstev za izvajanje raziskovalne dejavnosti, financirane iz Proračuna Republike Slovenije višina sredstev določi s faktorjem 2/3 (dve/tretjini) in znaša: 23.879,33 EUR.

VRSTE STROŠKOV	Vrednost, izražena v EUR
PLAČE	24.809
PRISPEVKI DELODAJALCA	3.989
SKUPAJ	28.798

Iz letne vrednosti standardne lestvice stroška na enoto za stroške dela strokovnih in tehničnih sodelavcev, je izračunana vrednost dela na uro, pri čemer se je upoštevalo 1.700 ur/leto. Izračun je zaokrožen navzdol.

Vrsta stroška	Vrednost na uro
Stroški dela strokovnih in tehničnih	16.90 EUR

Iz zapsanega izhaja, da **znaša standardna lestvica stroška na enoto za stroške dela strokovnih in tehničnih sodelavcev: 16,90 EUR za uro opravljenega dela na RRI projektu.**

III. OBRAZCI

Obrazci so zaradi lažjega izpolnjevanja podani v ločenih dokumentih in sicer:

- OBRAZEC 1 - Prijavni obrazec
- OBRAZEC 2 - Predstavitev RRI projekta
- OBRAZEC 3 - Finančni podatki o RRI projektu
- OBRAZEC 4 - Izjava o sprejemanju pogojev za kandidiranje
- OBRAZEC 5 - Izjava o ustanovitvi podružnice
- OBRAZEC 6 - Konzorcijska pogodba
- OBRAZEC 7 - Oddaja vloge (obrazec se generira samodejno)
- OBRAZEC 8 - Vzorec pogodbe o dodelitvi sredstev
- OBRAZEC 9 - Pooblastilo za pridobitev podatkov – FURS
- OBRAZEC 10 - Izjava glede pridobivanja podatkov o dejanskih lastnikih – AJPES

IV. PRILOGE K RAZPISNI DOKUMENTACIJI

Priloga št. 1: Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti (MGRT)

1. Varstvo osebnih podatkov

Pravna podlaga

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, torej Splošno uredbo o varstvu podatkov (General Data Protection Regulation, GDPR – Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta, v nadaljevanju; Splošna uredba o varstvu podatkov) in Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, v nadaljevanju: ZVOP-1), ki ureja varstvo osebnih podatkov, vključno s 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU ter povezano vsebino Pravilnika o varstvu osebnih podatkov Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo.

Osnovni podatki o upravljavcu

Identiteta in kontaktni podatki upravljavca osebnih podatkov;
Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana, tel: (01) 400 33 11, e-mail: gp.mgrt@gov.si, spletna stran: <http://www.mgrt.gov.si/>, ki ga predstavlja minister Zdravko Počivalšek, tel: 01 400 36 21, e-mail: gp.mgrt@gov.si

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo je, v skladu z zahtevo iz Splošne uredbe o varstvu podatkov, imenovalo pooblaščenega osebo za varstvo osebnih podatkov, ki znotraj ministrstva preverja skladnost obdelav osebnih podatkov iz pristojnosti ministrstva v skladu s Splošno uredbo o varstvu podatkov in ZVOP-1. Podatki pooblaščenega osebe za varstvo osebnih podatkov so objavljeni na spletni strani ministrstva, doseči pa jo je mogoče preko elektronskega naslova dpo.mgrt@gov.si

Ministrstvo se kot upravljavec zaveže, da bo zagotovilo zadostna jamstva za izvedbo ustreznih tehničnih in organizacijskih ukrepov, ki so podrobneje vsebovani v Pravilniku o varstvu osebnih podatkov, na tak način, da bo njegova obdelava osebnih podatkov izpolnjevala zahteve iz Splošne uredbe o varstvu podatkov in ZVOP-1.

V nadaljevanju tega poglavja, se besedna zveza »osebni podatki prijavitelja« oz. beseda »prijavitelj« ter beseda »posameznik« lahko nanaša tudi na druge osebe, oziroma na vse osebne podatke drugih oseb, katere bodo obdelovali zaposleni na ministrstvu ter drugi javni uslužbenci, ki so posebej omenjeni v nadaljevanju, v okviru izvajanja razpisa oziroma pogodbe o dodelitvi sredstev.

Čas obdelave oziroma rok hrambe

Prejeti osebni podatki se bodo obdelovali le toliko časa, dokler bo to potrebno za doseg namena, zaradi katerega so se zbirali ali nadalje obdelovali, torej dokler ne bo javni razpis izveden oziroma RRI projekt zaključen in roki za poročanje in spremljanje pretečeni. Po izpolnitvi namena obdelave pa bodo osebni podatki izbrisani oziroma uničeni. V izjemnih primerih, ko drugače ni mogoče določiti roka hrambe osebnih podatkov po koncu njihove obdelave, je to rok petih (5) let, podobna rešitev velja tudi za primere, kadar Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih oziroma na njegovi podlagi klasifikacijski načrt Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo predpisuje hrambo in tip hrambe dokumentov, v katerih se osebni podatki nahajajo, bodo tovrstni osebni podatki arhivirani in tam, kjer je mogoče, izbrisani – če niso trajno arhivsko gradivo.

Skladno z b) točko prvega odstavka 5. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov, je nadaljnja obdelava v namene arhiviranja v javnem interesu ali v statistične namene združljiva s prvotnim namenom obdelave, pri čemer se bodo osebni podatki, ki bodo arhivirani v javnem interesu oziroma v

statistične namene varovali z ustreznimi zaščitnimi ukrepi, ki so skladno s prvim odstavkom 89. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov enaki drugim ukrepom za varstvo osebnih podatkov in so opredeljeni v nadaljevanju.

Namen obdelave

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo se zavezuje, da bodo osebni podatki obdelani zakonito, pošteno in na pregleden način ter da bo od končnega prejemnika zahtevalo, pridobivalo in obdelovalo zgolj osebne podatke, ki so neposredno in objektivno povezani z izvajanjem tega javnega razpisa, oziroma izvrševanjem pogodbe o dodelitvi sredstev.

Namen obdelave je izvedba javnega razpisa ali javnega poziva (preverba izpolnjevanja razpisnih pogojev, izdelava ocene prejete vloge, preverba točnosti podatkov glede na javne evidence), vodenje podatkov in evidenc (evidence izbranih in neizbranih prijaviteljev (vključno z zavrženimi vlogami), vodenje statističnih in drugih analitičnih evidenc, priprava opomnikov in drugih notranjih dopisov. Namen obdelave podatkov po sklenitvi pogodbe o o dodelitvi sredstev pa bo preverjanje izpolnenosti pogojev, rokov in proračunskih možnosti za izplačilo vloge za izplačilo (nastanek dejanskih stroškov, realizacija, in druge oblike dokazil), vodenje evidence veljavnih RRI projektov (odstopi od pogodb), poročanje koordinacijskemu organu, Ministrstvu za finance, Računskemu sodišču, Evropski komisiji, Uradu za nadzor proračuna in drugim pristojnim nadzornim organom, vodenje statističnih in drugih analitičnih evidenc, priprava opomnikov in drugih notranjih dopisov, vrednotenje, objava prejemnikov sredstev, obdelava za namene sodelovanja in priprave oziroma izdelave vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi), poročanje o dodeljenih državnih pomočeh, obdelava za namene programa e-RAR in ARACHNE ter učinkovitega delovanja informacijskih sistemov, ki jih uporablja ali jih je dolžno uporabljati ministrstvo.

Zakonitost obdelave in pravna podlaga

Temelj zakonitosti obdelave osebnih podatkov, ki bodo posredovani v vlogi prijavitelja oziroma v dokazilih in drugih gradivih, tako ob prijavi na zadevni javni razpis kot tekom trajanja projekta oz. izvajanja pogodbe o o dodelitvi sredstev, izhaja iz b) točke 1. odstavka 6. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov, saj je obdelava tovrstnih podatkov potrebna za izvajanje nalog, povezanih z javnim razpisom (kot so preverba in ocenjevanje vloge, komunikacija s končnim prejemnikom, izdaja sklepa o izbiri in s tem zamejeni združljivi nameni naknadne obdelave), torej nalog, ki se izvajajo na zahtevo končnega prejemnika pred potencialno sklenitvijo pogodbe o dodelitvi sredstev, ob njegovi prijavi na zadevni javni razpis, oziroma v nadaljnje, ob izvajanju tovrstne pogodbe.

Zagotovitev osebnih podatkov v kontekstu prijaviteljeve vloge in prijave na zadevni javni razpis oziroma pripadajočih dokazil, je **obveznost, ki je potrebna za sklenitev pogodbe o dodelitvi sredstev**. Morebitne posledice, če se tovrstni podatki ne zagotovijo, torej če se odda prijava in vloga, ki je pomanjkljiva, saj ne vsebuje določenih osebnih podatkov, ki bi bili z vidika presoje vloge oziroma prijave nujni, je izdaja **sklepa o neizbiri, oziroma formalno zavrženje vloge**. Prijavitelj je lahko, skladno s pravili upravnega postopka pozvan, da svojo pomanjkljivo prijavo oziroma vlogo ustrezno dopolni.

V kolikor bo v prihodnje pogodba o dodelitvi sredstev sklenjena, pa bo obveznost posredovanja osebnih podatkov v kontekstu vlog za izplačilo in pripadajočih dokazil oziroma drugih gradiv, **pogodbena obveznost končnega prejemnika**, pri čemer bo neizpolnjevanje te pogodbene obveznosti lahko privedlo do tega, da **vloge za izplačilo ne bodo mogli biti plačani** oziroma, v izjemnih primerih, celo do **odstopa od pogodbe**.

Ukrepi za varovanje osebnih podatkov

Zaposleni na Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo (skrbniki pogodb, kontrolorji) in drugi javni uslužbenci, ki morajo po službeni dolžnosti imeti dostop do osebnih podatkov, so po Splošni uredbi o varstvu podatkov, ZVOP-1 ter kazensko in civilno zavezani k varovanju osebnih podatkov ter

tudi k varovanju z njimi povezanih podatkov ali osebnih podatkov označenih na drug način (na podlagi Zakona o tajnih podatkih, Zakona o gospodarskih družbah in drugimi predpisi, za celotno obdobje trajanja pogodbe o zaposlitvi in tudi po njenem prenehanju).

Ukrepi za varovanje osebnih podatkov, katere na tehnični ravni izvaja Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, vključujejo zlasti fizično varovanje gradiva, ki vsebuje osebne podatke na za to posebej določenih mestih in v posebnih varovanih omarah, ki so pod ključem. Pisarne uslužbencev, kje se gradivo hrani, so varovane z navadnimi vrati in se zaklepajo, delovni prostori ministrstva pa so varovani tako z varnostno službo, kot kamerami ter varnimi vrati na vseh vhodih. V organizacijskem varnostni ukrepi predstavljajo predvsem spoštovanje načela minimalnosti, oziroma izvedbo psevdonimizacije podatkov, kadar bo to mogoče in primerno za obdelavo, ter usposabljanje delavcev o varstvu in delu z osebnimi podatki.

Glede varovanje osebnih podatkov v e-okolju, so javni uslužbenci pri varovanju dokumentov oziroma podatkov dolžni ravnati skladno z Uredbo o upravnem poslovanju, pri čemer 85. člen omenjene uredbe nalaga, da se dokumenti ali drugo gradivo, ki vsebuje varovane podatke v elektronski obliki, ne smejo brez šifriranja posredovati izven podatkovno komunikacijskega omrežja državnih organov (HKOM). Tovrstni podatki se hkrati smejo posredovati le v ustrezno varovane informacijske sisteme ali v varne elektronske poštno predale, ki so dostopni z uporabo podatkov za varno elektronsko podpisovanje.

Kategorije uporabnikov osebnih podatkov

Posredovane osebne podatke bodo uporabljale sledeče kategorije oseb: zaposleni na zadevnem direktoratu, ki je pripravil javni razpis, zaposleni v splošni službi ministrstva, zaposleni v finančni službi ministrstva, zaposleni v kontrolni enoti službe za razvojna sredstva na ministrstvu, zaposleni v kontrolni enoti, zaposleni na URSOO ter nadzorni organi (FURS, NRS, UNP, RSRS, Eca in ostali pristojni nadzorni organi).

Ministrstvo ne bo preneslo prejetih osebnih podatkov v tretjo državo ali mednarodno organizacijo.

Pravice prijavitelja in dodatne informacije

Od ministrstva je mogoče kadarkoli zahtevati **dostop do osebnih podatkov** in **popravek** ali **izbris osebnih podatkov** ali **omejitev obdelave v zvezi s posameznikom, na katerega se nanašajo osebni podatki**, tako da o tem obvesti skrbnika razpisa ali pogodbe, oziroma pooblaščen osebo za varstvo osebnih podatkov.

Posameznik lahko kadarkoli prekliče obdelavo njegovih osebnih podatkov v celoti oziroma v določenem delu, tako da o tem obvesti skrbnika razpisa ali pogodbe, oziroma pooblaščen osebo za varstvo osebnih podatkov. Skrbnik razpisa ali pogodbe ter končni prejemnik skupaj določijo nadaljnjo obliko sodelovanja.

Posameznik ima tudi **pravico da ugovarja obdelavi osebnih podatkov** in **pravico do prenosljivosti svojih osebnih podatkov**, pri čemer se, skladno s tretjim odstavkom 20. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov, pravica do prenosa osebnih podatkov ne uporablja glede obdelave, ki je potrebna za opravljanje nalog, ki jih ministrstvo izvaja v javnem interesu ali pri izvajanju javne oblasti v skladu s področnim zakonom ali pravnim aktom, ki je enakovreden zakonu.

Posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, ima **pravico do vložitve pritožbe** pri nadzornem organu za varstvo osebnih podatkov Republike Slovenije - **pri Informacijskem pooblaščenju**, Dunajska cesta 22, SI-1000 Ljubljana, tel: 01 230 97 30, e-mail: gp.ip@ip-rs.si, spletna stran: <https://www.ip-rs.si/>.

Osebni podatki prijavitelja ne bodo podvrženi avtomatiziranemu sprejemanju odločitev oziroma oblikovanju profilov iz prvega in četrtega odstavka 22. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov.

Več o načinu varstva, pravicah končnega prejemnika, nadzoru in metodah obdelave, je dostopno na povezavi: www.mgrt.gov.si/si/o_ministrstvu/varstvo_osebnih_podatkov/

2. Varovanje poslovnih skrivnosti

Končni prejemnik, ki kandidira na razpisu se strinja, da bo kompletna vloga, ne glede na tajnost ali zaupnost podatkov na razpolago vsem zgoraj navedenim službam.

S prijavo na javni razpis se prijavitelj strinja, da javni uslužbenci z namenom preverjanja vloge in odločitve o sofinanciranju vpogledajo v vlogo ter vključno v tiste njene dele, ki so označeni kot poslovna skrivnost, saj je vpogled v te dele potreben za izdelavo ocene vloge in izpolnjenosti pogojev s strani ministrstva.

Priloga št. 2: Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti (SPIRIT)

1. Varstvo osebnih podatkov

Podatki o upravljalcu osebnih podatkov

Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije je pravna oseba javnega prava, ki v skladu s strateškimi usmeritvami in dokumenti, ki jih sprejme vlada, opravlja strokovne in razvojne naloge pospeševanja konkurenčnosti gospodarstva na naslednjih področjih:

- podjetništvo in inovativnost,
- tehnološki razvoj,
- tuje investicije in
- internacionalizacija.

Agencija opravlja z zakonom in sklepom o ustanovitvi določene naloge v javnem interesu z namenom, da zagotovi trajno, strokovno in neodvisno izvajanje ukrepov pri opravljanju njenih nalog.

Kontaktne podatki:

SPIRIT Slovenija, javna agencija, Verovškova ulica 60, 1000 Ljubljana, Slovenija
T: 01 589 18 70

E: info@spiritslovenia.si

W: www.spiritslovenia.si

Pravne podlage

Agencija vse osebne podatke varuje v skladu z veljavno zakonodajo. Pri tem smo zavezani ravnati v skladu s Splošno uredbo o varstvu podatkov (General Data Protection Regulation, GDPR – Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta, v nadaljevanju; Splošna uredba o varstvu podatkov) in ZVOP-1, 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU ter internim Pravilnikom, ki ureja varstvo osebnih podatkov na agenciji.

Za obdelavo osebnih podatkov, ki bodo posredovani v vlogi prijavitelja oziroma v dokazilih in drugih gradivih, tako ob prijavi na zadevni javni razpis kot tekom trajanja RRI projekta oz. izvajanja pogodbe o dodelitvi sredstev, zakonito pravno podlago predstavlja točka b) prvega odstavka 6. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov. Obdelava tovrstnih podatkov je namreč potrebna za izvajanje nalog, povezanih z javnim razpisom (kot so preverba in ocenjevanje vloge, komunikacija s končnim prejemnikom, izdaja sklepa o izbiri in s tem zamejeni združljivi nameni naknadne obdelave), torej nalog, ki se izvajajo na zahtevo končnega prejemnika pred potencialno sklenitvijo pogodbe o dodelitvi sredstev, ob njegovi prijavi na zadevni javni razpis, oziroma v nadaljnje, ob izvajanju tovrstne pogodbe.

Zagotovitev osebnih podatkov v kontekstu prijaviteljeve vloge in prijave na zadevni javni razpis oziroma pripadajočih dokazil je obveznost, ki je potrebna za sklenitev pogodbe o o dodelitvi sredstev. Morebitne posledice, če se tovrstni podatki ne zagotovijo, torej če se odda prijava in vloga, ki je pomanjkljiva, ker ne vsebuje določenih osebnih podatkov, ki bi bili z vidika presoje vloge oziroma prijave nujni, je izdaja sklepa o neizbiri, oziroma formalno zavrženje vloge. Prijavitelj je lahko, skladno s pravili postopka javnega razpisa pozvan, da svojo pomanjkljivo prijavo oziroma vlogo ustrezno dopolni.

Po sklenitvi pogodbe o o dodelitvi sredstev bo končni prejemnik zavezan k posredovanju osebnih podatkov v okviru vlog za izplačilo in pripadajočih dokazil oziroma drugih gradiv, na podlagi pogodbene obveznosti končnega prejemnika, pri čemer bo neizpolnjevanje te pogodbene obveznosti lahko privedlo do tega, da vloge za izplačilo ne bodo mogli biti plačane oziroma, v izjemnih primerih, celo do odstopa agencije od pogodbe.

Obseg zbranih podatkov in namen obdelave

Agencija bo pridobivala in obdelovala zgolj tiste osebne podatke, ki so neposredno in objektivno povezani z izvajanjem tega javnega razpisa, oziroma izvrševanjem pogodbe o dodelitvi sredstev.

Namen obdelave je izvedba javnega razpisa (preverba izpolnjevanja razpisnih pogojev, izdelava ocene prejete vloge, preverba točnosti podatkov glede na javne evidence), vodenje podatkov in evidenc (evidence izbranih in neizbranih prijaviteljev (vključno z zavrženimi vlogami), vodenje statističnih in drugih analitičnih evidenc ter priprava poročil in drugih dokumentov.

Namen obdelave podatkov po sklenitvi pogodbe o o dodelitvi sredstev bo preverjanje izpolnenosti pogojev, rokov in proračunskih možnosti za izplačilo vloge za izplačilo (nastanek dejanskih stroškov, realizacija, in druge oblike dokazil), vodenje evidence veljavnih RRI projektov (vključno z odstopi od pogodb), poročanje Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo, koordinacijskemu organu, Ministrstvu za finance, Računskemu sodišču, Evropski komisiji, Uradu za nadzor proračuna in drugim pristojnim nadzornim organom, vodenje statističnih in drugih analitičnih evidenc, priprava poročil in drugih dokumentov, vrednotenje, objava prejemnikov sredstev, obdelava za namene sodelovanja in priprave oziroma izdelave vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi), poročanje o dodeljenih državnih pomočeh ter učinkovitega delovanja informacijskih sistemov, ki jih uporablja ali jih je dolžna uporabljati agencija.

Čas obdelave oziroma rok hrambe

Prejeti osebni podatki se bodo obdelovali le toliko časa, dokler bo to potrebno za doseg namena, zaradi katerega so se zbirali ali nadalje obdelovali, torej dokler ne bo razpis izveden oziroma RRI projekt zaključena in roki za poročanje in spremljanje pretečeni. Po izpolnitvi namena obdelave, pa bodo osebni podatki izbrisani oziroma uničeni. V primerih, ko drugače ni mogoče določiti roka hrambe osebnih podatkov po koncu njihove obdelave, je to rok petih (5) let.

V primerih, kadar Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih oziroma na njegovi podlagi sprejet klasifikacijski načrt agencije predpisuje hrambo in tip hrambe dokumentov, v katerih se osebni podatki nahajajo, bodo tovrstni osebni podatki hranjeni v skladu z rokom hrambe gradiva, ki jih vsebuje, arhivirani in tam kjer je mogoče izbrisani – če niso trajno arhivsko gradivo.

Skladno z b) točko prvega odstavka 5. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov, je nadaljnja obdelava v namene arhiviranja v javnem interesu ali v statistične namene združljiva s prvotnim namenom obdelave, pri čemer se bodo osebni podatki, ki bodo arhivirani v javnem interesu oziroma v statistične namene varovali z ustreznimi zaščitnimi ukrepi, ki so skladno s prvim odstavkom 89. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov enaki drugim ukrepom za varstvo osebnih podatkov

Ukrepi za varovanje osebnih podatkov

Zaposleni na agenciji (skrbniki pogodb, kontrolorji) in drugi javni uslužbenci, ki morajo po službeni dolžnosti imeti dostop do osebnih podatkov, so zavezani k varovanju osebnih podatkov ter tudi k varovanju z njimi povezanih podatkov ali osebnih podatkov po Splošni uredbi o varstvu podatkov in ZVOP-1 ter kazensko in civilno odgovorni za celotno obdobje trajanja pogodbe o zaposlitvi in tudi po njenem prenehanju.

Na tehnični ravni agencija izvaja ukrepe za varovanje osebnih podatkov, v okviru katerih zagotavlja predvsem fizično varovanje gradiva, ki vsebuje osebne podatke v posebnih zaklenjenih omarah. Pisarne uslužbenec, kje se gradivo hrani, so varovane z vrati, ki se zaklepajo, delovni prostori agencije pa so varovani z alarmnimi napravami in izven delovnega časa agencije zaklenjeni. Agencija izvaja tudi organizacijske ukrepe, v okviru katerih si prizadeva za hranjenje zgolj minimalno potrebnih osebnih podatkov in izvedbo psevdonimizacije podatkov, kadar je to mogoče in primerno za obdelavo.

Glede varovanje osebnih podatkov v e-okolju, so javni uslužbenci pri varovanju dokumentov oziroma podatkov dolžni ravnati skladno z Uredbo o upravnem poslovanju, ki zahteva (85. člen), da se dokumenti ali drugo gradivo, ki vsebuje varovane podatke v elektronski obliki ne smejo brez šifriranja posredovati izven podatkovno komunikacijskega omrežja agencije. Tovrstni podatki se hkrati smejo posredovati le v ustrezno varovane informacijske sisteme ali v varne elektronske poštno predale, ki so dostopni z uporabo podatkov za varno elektronsko podpisovanje.

Kategorije uporabnikov osebnih podatkov

Posredovane osebne podatke bodo na agenciji uporabljale sledeče kategorije oseb: člani razpisne komisije, zaposleni v Sektorju za finančne spodbude, zaposleni v Oddelku za pravne in kadrovske zadeve, zaposleni v Oddelku za finance, informatiko in splošne zadeve, zaposleni, ki opravljajo naloge glavne pisarne agencije ter nadzorni organi (MGRT, URSOO, MF, FURS, NRS, UNP, RSRS, Eca in ostali pristojni nadzorni organi).

Agencija prejetih osebnih podatkovne bo iznašala v tretjo državo ali mednarodno organizacijo. Prav tako osebni podatki prijavitelja ne bodo podvrženi avtomatiziranemu sprejemanju odločitev oziroma oblikovanju profilov iz prvega in četrtega odstavka 22. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov.

Pravice prijavitelja in dodatne informacije

Agencija je zavezana na zahtevo prosilca omogočiti dostop do osebnih podatkov in popravek ali izbris osebnih podatkov ali omejitev obdelave v zvezi s posameznikom, na katerega se nanašajo osebni podatki. Zahteva se naslovi na skrbnika razpisa ali pogodbe. Posameznik lahko kadarkoli prekliče obdelavo njegovih osebnih podatkov v celoti oziroma v določenem delu, tako da o tem obvesti skrbnika razpisa ali pogodbe. Skrbnik razpisa ali pogodbe ter končni prejemnik skupaj določijo nadaljnjo obliko sodelovanja.

Posameznik ima tudi pravico da ugovarja obdelavi osebnih podatkov in pravico do prenosljivosti svojih osebnih podatkov, pri čemer se, skladno s tretjim odstavkom 20. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov, pravica do prenosa osebnih podatkov ne uporablja glede obdelave, ki je potrebna za opravljanje nalog, ki jih agencija izvaja v javnem interesu v skladu s področnim zakonom ali pravnim aktom, ki je enakovreden zakonu.

Posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, ima **pravico do vložitve pritožbe** pri nadzornem organu za varstvo osebnih podatkov Republike Slovenije - **pri Informacijskem pooblaščenca**, Dunajska cesta 22, SI-1000 Ljubljana, tel: 01 230 97 30, e-mail: gp.ip@ip-rs.si, spletna stran: <https://www.ip-rs.si/>.

2. Varovanje poslovnih skrivnosti

Prijavitelj, ki kandidira na javnem razpisu se z oddajo vloge strinja, da bo celotna vloga, ne glede na tajnost ali zaupnost podatkov, na razpolago vsem zgoraj navedenim kategorijam uporabnikov osebnih podatkov.

S prijavo na javni razpis se prijavitelj strinja, da javni uslužbenci z namenom preverjanja vloge in odločitve o sofinanciranju vpogledajo v vlogo ter vključno v tiste njene dele, ki so označeni kot poslovna skrivnost, saj je vpogled v te dele potreben za preverjanje izpolnjevanja pogojev in izdelavo ocene vloge.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih prijavitelj posebej označi kot poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15 in 7/18; v nadaljevanju: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oz. dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če

prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo agencija lahko domnevala, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Podatki o sofinanciranih RRI projektih, za katere je tako določeno s predpisi ali so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljen bo seznam končnih prejemnikov, ki bo obsegal navedbo končnega prejemnika, naziv RRI projekta in znesek javnih virov financiranja RRI projekta. Objave podatkov o RRI projektu in o končnih prejemnikih sredstev bodo izvedene v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.