



Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Verovškova 60, 1000 Ljubljana

objavlja

JAVNI POZIV za sofinanciranje tržnih raziskav, mednarodnih forumov in certifikatov v letu 2018

Na podlagi določb:

1. Uredbe (EU) št. 1301/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in o posebnih določbah glede cilja »naložbe za rast in delovna mesta« ter o razveljavitvi Uredbi (ES) št. 1080/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 289),
2. Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2017/2305 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. decembra 2017 o spremembi Uredbe (EU) št. 1303/2013 glede spremembe virov za ekonomsko, socialno in teritorialno kohezijo in virov za cilj „naložbe za rast in delovna mesta“ ter cilj „evropsko teritorialno sodelovanje“ (UL L št. 335 z dne 15. 12. 2017, str. 1) (v nadaljevanju Uredba 1303/2013/EU),
3. Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES, Euratom) št. 1605/2002 (UL L št. 298 z dne 26. 10. 2012, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU, EURATOM) 2015/1929 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 28. oktobra 2015 o spremembi Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije (UL L št. 286 z dne 30. 10. 2015, str. 1),
4. Izvedbene Uredbe Komisije (EU) št. 1011/2014 z dne 22. septembra 2014 o podrobnih pravilih za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorci za predložitev nekaterih informacij Komisiji ter o podrobnih pravilih za izmenjavo informacij med upravičenci in organi upravljanja, organi za potrjevanje, revizijskimi organi in posredniškimi organi (UL L št. 286 z dne 30. 9. 2014, str. 1),
5. Izvedbene Uredbe Komisije (EU) št. 215/2014 z dne 7. marca 2014 o določitvi pravil za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo v zvezi z metodologijami za določitev podpore ciljem na področju podnebnih sprememb, določitvijo mejnikov in ciljnih vrednosti v okviru uspešnosti ter nomenklaturu kategorij ukrepov za strukturne in investicijske sklade (UL L št. 69 z dne 8. 3. 2014, str. 65), zadnjič spremenjene z Izvedbeno Uredbo Komisije (EU) 2018/276 z dne 23. februarja 2018 o spremembi Izvedbene uredbe (EU) št. 215/2014, kar zadeva spremembe določitve mejnikov in ciljnih vrednosti za kazalnike učinka v okviru uspešnosti za evropske strukturne in investicijske sklade (UL L št. 54 z dne 24. 2. 2018, str. 4),
6. Izvedbene Uredbe Komisije (EU) št. 821/2014 z dne 28. julija 2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede podrobne ureditve prenosa in upravljanja prispevkov iz programov, poročanja o finančnih instrumentih, tehničnih značilnosti ukrepov obveščanja in komuniciranja za operacije ter sistema za beleženje in shranjevanje podatkov (UL L št. 223 z dne 29. 7. 2014, str. 7),
7. Izvedbene Uredbe Komisije (EU) 2015/207 z dne 20. januarja 2015 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorci za poročilo o napredku, predložitev informacij o velikem projektu, skupni akcijski načrt, poročila o izvajanju za cilj „naložbe za rast in delovna mesta“, izjavo o upravljanju, revizijsko strategijo, revizijsko mnenje in letno poročilo o nadzoru ter metodologijo, ki se uporabi pri izvajanju analize stroškov in koristi, in v skladu z Uredbo (EU) št. 1299/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorcem za poročila o izvajanju za cilj „evropsko teritorialno sodelovanje“ (UL L št. 38 z dne 13. 2. 2015, str. 1), spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2018/277 z dne 23. februarja 2018 o spremembi Izvedbene uredbe



- (EU) 2015/207, kar zadeva spremembe vzorcev za poročila o izvajanju za cilja „naložbe za rast in delovna mesta“ in „evropsko teritorialno sodelovanje“ ter vzorcev za poročila o napredku in letna poročila o nadzoru, ter o popravku navedene uredbe, kar zadeva vzorec za poročila o izvajanju za cilj „naložbe za rast in delovna mesta“ in letno poročilo o nadzoru (UL L št. 54 z dne 24. 2. 2018, str. 6),
8. Delegirane Uredbe Komisije (EU) št. 480/2014 z dne 3. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo (UL L št. 138 z dne 13. 5. 2014, str. 5), spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2015/616 z dne 13. februarja 2015 o spremembi Delegirane uredbe (EU) št. 480/2014 glede sklicev na Uredbo (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 102 z dne 21. 4. 2015, str. 33),
 9. Delegirane Uredbe Komisije (EU) št. 522/2014 z dne 11. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1301/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s podrobnimi pravili o načelih za izbor in upravljanje inovativnih ukrepov na področju trajnostnega urbanega razvoja, ki jih podpira Evropski sklad za regionalni razvoj (UL L št. 148 z dne 20. 5. 2014, str. 1), spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2017/2056 z dne 22. avgusta 2017 o spremembi Delegirane uredbe (EU) št. 522/2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1301/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s podrobnimi pravili o načelih za izbor in upravljanje inovativnih ukrepov na področju trajnostnega urbanega razvoja, ki jih podpira Evropski sklad za regionalni razvoj (UL L št. 294 z dne 11. 11. 2017, str. 26),
 10. Drugih delegiranih in izvedbenih aktov, ki jih Komisija sprejme v skladu s 149. in 150. členom Uredbe 1303/2013/EU,
 11. Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18),
 12. Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/17 in 13/18 – ZJF-H),
 13. Proračuna Republike Slovenije za leto 2018 (DP2018) (Uradni list RS, št. 80/16 in 71/17),
 14. Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16 in 69/16 – popr., 15/17 in 69/17),
 15. Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo),
 16. Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2017/1084 z dne 14. junija 2017 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014, kar zadeva pomoč za pristaniško in letališko infrastrukturo, pragove za prigrasitev za pomoč za kulturo in ohranjanje kulturne dediščine in pomoč za športno in večnamensko rekreacijsko infrastrukturo ter sheme regionalne pomoči za tekoče poslovanje za najbolj oddaljene regije, in o spremembi Uredbe (EU) št. 702/2014, kar zadeva izračun upravičenih stroškov (UL L št. 156 z dne 20. 6. 2017, str. 1) (v nadaljevanju: Uredba Komisije 651/2014/EU),
 17. Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1; v nadaljevanju: Uredba Komisije 1407/2013/EU),
 18. Sheme državne pomoči »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – *de minimis* (št. prigrasitve: M001-2399245-2015/I, datum potrditve sheme: 9. 5. 2016; trajanje sheme: do 31. 12. 2020),
 19. Sklepa o ustanovitvi Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije (Uradni list RS, št. 93/15),
 20. Programa dela s finančnim načrtom Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije za leto 2018, ki ga je sprejel Svet agencije na svoji 23. redni seji dne 6. 6. 2017 in h kateremu je Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo izdalo soglasje dne 21. 6. 2017, št. 302-170/2016/,
 21. Spremembe Programa dela Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije s finančnim načrtom za leto 2018 in Programa dela s finančnim načrtom Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije za leto 2019, ki ga je sprejel Svet agencije na svoji 25. redni seji dne 5. 3. 2018 in h kateremu je Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo izdalo soglasje dne 12. 4. 2018, št. 302-42/2017/23,
 22. Sporazuma o načinu izvajanja nalog izvajalskega organa med Javno agencijo republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije in Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo. z dne 9. 5. 2016,
 23. Dodatka št.1 k Sporazumu o načinu izvajanja nalog izvajalskega organa med Javno agencijo republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije in Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo z dne 8. 12. 2017
 24. Pogodbe št. JP TR-MF-CKW/18 o izvajanju in financiranju Javnega poziva za sofinanciranje tržnih raziskav, mednarodnih forumov in certifikatov kakovosti v letu 2018, sklenjene med Javno agencijo Republike Slovenije za



- spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije in Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo dne z 19. 2. 2018,
25. Dodatka št. 1 k Pogodbi št. JP TR-MF-CKW/18 o izvajanju in financiranju Javnega poziva za sofinanciranje tržnih raziskav, mednarodnih forumov in certifikatov kakovosti v letu 2018 z dne 26. 4. 2018,
 26. Zakona o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13 in 17/15,27/17 in 13/18 ZSInv, v nadaljevanju: ZPOP-1),
 27. Partnerskega sporazuma med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014-2020, št. CCI 2014SI16M8PA001-1.3, z dne 30. 10. 2014 z vsemi spremembami,
 28. Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, št. CCI 2014SI16MAOP001, z dne 4. 7. 2016 z vsemi spremembami,
 29. Programa izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015-2020, št. 3030-14/2015/8, z dne 22. 4. 2015 in spremembe z dne 13. 6. 2016,
 30. Odločitev o podpori Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko v vlogi organa upravljanja za strukturne sklade in kohezijski sklad javnemu pozivu št. 3-2/1/MGRT/0 z dne 6.8.2018.



1. Ime oziroma naziv in sedež posredniškega organa, ki dodeljuje sredstva

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: posredniški organ) nastopa na področju kohezijske politike pri Javnem pozivu za sofinanciranje tržnih raziskav, mednarodnih forumov in certifikatov v letu 2018 (v nadaljevanju: javni poziv) v vlogi posredniškega organa in zagotavlja finančna sredstva za izvedbo javnega poziva.

Izvajalec javnega poziva, v vlogi izvajalskega organa posredniškega organa, je Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Verovškova ulica 60, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: agencija).

2. Namen, cilj in predmet javnega poziva ter regija izvajanja

Javni poziv za izbor operacij delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR). Javni poziv za izbor operacij se izvaja v okviru »Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014 – 2020«, prednostne osi: »Dinamično in konkurenčno podjetništvo za zeleno gospodarsko rast«; prednostne naložbe: »Razvoj in izvajanje novih poslovnih modelov za MSP, zlasti v zvezi z internacionalizacijo«; specifičnega cilja: »Povečanje mednarodne konkurenčnosti MSP«.

2.1. Namen in cilj javnega poziva

Namen javnega poziva je povečati konkurenčnost mikro, malih in srednjih podjetij (v nadaljevanju MSP) na tujih trgih ter zvišati stopnjo internacionalizacije teh podjetij.

Cilj javnega poziva je prispevati k doseganju specifičnega cilja Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, ki je »Povečanje mednarodne konkurenčnosti MSP«.

Cilje javnega poziva bomo dosegli z izvedbo naslednjih sklopov:

- podpora MSP pri izdelavi tržnih raziskav tujih trgov,
- podpora MSP pri aktivni udeležbi podjetij na mednarodnih forumih v tujini,
- podpora MSP pri pridobivanju certifikatov.

2.2. Predmet javnega poziva

Predmet javnega poziva je sofinanciranje upravičenih stroškov aktivnosti MSP za naslednje sklope:

<p>SKLOP:</p> <p>A</p> <p>TRŽNE RAZISKAVE</p>	<p>Predmet javnega poziva za sklop A je:</p> <p>Sofinanciranje upravičenih stroškov tržnih raziskav, pri čemer se kot tržna raziskava po tem javnem pozivu šteje proces sistematičnega zbiranja in obdelave podatkov o tujem trgu in konkurenci na tujem trgu, ki so pridobljeni pretežno iz primarnih virov podatkov (ankete, intervjuji, opazovalne študije, metoda fokusnih skupin ipd.) s ciljem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - identifikacije in ocene novih tržnih/izdelčnih priložnosti prijavitelja, - ocene ustreznosti izdelkov ali storitev prijavitelja za potrebe tujega trga, - priprave načrta za prilagoditev izdelkov ali storitev prijavitelja potrebam tujega trga, - identifikacije ustreznih prodajnih kanalov prijavitelja na tujem trgu. <p>Rezultat izvedene tržne raziskave je strukturiran prikaz podatkov o tujem trgu in konkurenci na tem trgu.</p> <p>Prijavitelj lahko v okviru tega sklopa javnega poziva pridobi sofinanciranje upravičenih stroškov ene operacije, ki vključuje izdelavo ene tržne raziskave na enem tujem trgu, ki jo izvede en zunanji izvajalec.</p> <p>Tuji trg v skladu s tem javnim pozivom je mednarodno priznana država in Republika Kosovo</p>
--	--

Handwritten signature and initials



	<p>ali ožje področje oziroma regija znotraj mednarodno priznane države ali Republike Kosovo. Republika Slovenija v skladu s tem javnim pozivom ni tuj trg. Seznam mednarodno priznanih držav je dostopen na naslovu http://www.intracen.org/exporters/statistics-export-country-product/.</p> <p>Kot izdelek po tem javnem pozivu se šteje izdelek, storitev ali skupina izdelkov ali skupina storitev.</p> <p>Tržna raziskava ne sme biti izdelana pred oddajo vloge na ta javni poziv.</p>
<p>SKLOP: B MEDNARODNI FORUMI</p>	<p>Predmet javnega poziva za sklop B je:</p> <p>Sofinanciranje upravičenih stroškov aktivne udeležbe MSP na mednarodnih forumih v tujini, pri čemer se kot mednarodni forum po tem javnem pozivu šteje mednarodni strokovni forum, konferenca ali kongres s področja dejavnosti prijavitelja, z mednarodno udeležbo.</p> <p>Prijavitelj lahko v okviru tega sklopa javnega poziva pridobi sofinanciranje upravičenih stroškov ene operacije, ki vključuje aktivno udeležbo na enem mednarodnem forumu v tujini.</p> <p>Mednarodni forum mora biti izveden v tujini. Mednarodni forum mora biti predstavljen na spletni strani organizatorja dogodka, s katere morajo biti razvidne najmanj naslednje informacije: naziv dogodka, področje, termin in lokacija dogodka, organizator, način prijave.</p> <p>Aktivna udeležba na mednarodnem forumu v tujini pomeni, da upravičenec v okviru mednarodnega foruma tuji poslovni in strokovni javnosti predstavi svoje dosežke in izdelke na stojnici/razstavnem prostoru ali v obliki predavanja/predstavitve ali s sodelovanjem v panelu/okrogli mizi.</p> <p>Mednarodni sejmi v tujini in dogodki organizirani v okviru mednarodnih sejmov v tujini ne sodijo med mednarodne forume v tujini.</p> <p>Mednarodni forum ne sme biti končan pred oddajo vloge na ta javni poziv.</p>
<p>SKLOP: C CERTIFIKATI</p>	<p>Predmet javnega poziva za sklop C je:</p> <p>Sofinanciranje upravičenih stroškov pridobivanja certifikatov, pri čemer se kot certifikati po tem javnem pozivu štejejo:</p> <ul style="list-style-type: none">• certifikati za sisteme vodenja in validacije okoljske izjave,• certifikati ter akreditiranih poročil o preskušanju za skladnost proizvodov, <p>na podlagi mednarodnih standardov (ISO, IATF, IEC in ITU) in/ali evropskih standardov (CEN, CENELEC in ETSI) in/ali sheme EMAS.</p> <p>Prijavitelj lahko pridobi sofinanciranje upravičenih stroškov ene operacije, ki vključuje pridobitev:</p> <ul style="list-style-type: none">• največ dveh certifikatov za sisteme vodenja (npr. ISO 9001 in ISO 14001 ali ISO 14001 in EMAS validirana okoljska izjava) in• največ enega certifikata ali akreditiranega poročila o preskušanju za skladnost proizvodov. <p>Pridobivanje certifikatov je postopek, ki se izvaja s pomočjo akreditiranih organizacij. Akreditirana organizacija mora biti akreditirana s strani nacionalne akreditacijske organizacije, ki je podpisnik multilateralnega sporazuma pri evropski akreditaciji: http://www.european-accreditation.org/the-mla.</p> <p>Certifikat ne sme biti izdan pred oddajo vloge na ta javni poziv.</p>



2.3. Regija izvajanja

Operacije se bodo izvajale na dveh programskih območjih:

- Kohezijska regija Vzhodna Slovenija in
- Kohezijska regija Zahodna Slovenija.

Prijavitelji bodo upravičeni do sredstev tistega programskega območja, kjer bodo imeli na dan oddaje vloge na ta javni poziv sedež. Sedež mora biti vpisan v Poslovni register Slovenije.

Prijavitelj ima lahko sedež podjetja v kateremkoli programskem območju. Razdelitev slovenskih občin na Kohezijski regiji Vzhodna oz. Zahodna Slovenija je razvidna iz II.4. točke pozivne dokumentacije.

Sprememba programskega območja sedeža po oddaji vloge ni dovoljena in predstavlja upravičen razlog za odstop od pogodbe o financiranju.

3. Ciljna skupina/upravičenci

Ciljna skupina/upravičenci so MSP-ji:

- ki imajo namen svoje poslovanje širiti na nove tuje trge in/ali
- širiti obstoječe dejavnosti na tujih trgih.

Kot MSP se šteje mikro, mala in srednje velika pravna ali fizična oseba, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo v Republiki Sloveniji in je organizirana kot gospodarska družba ali samostojni podjetnik v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15 in 15/17, v nadaljevanju: ZGD-1).

Velikost MSP se določa v skladu z merili iz Priloge I Uredbe Komisije 651/2014/EU.

Upravičenci so prijavitelji, ki izpolnjujejo vse pogoje ter druga določila tega javnega poziva in pozivne dokumentacije, za katere se izda sklep o izboru in s katerimi se podpiše pogodba o sofinanciranju.

4. Pogoji za kandidiranje

Vloga prijavitelja mora izpolnjevati vse pogoje javnega poziva in druga določila javnega poziva.

Prijavitelj podpiše izjavo, s katero pod kazensko pravno in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje pogojev za kandidiranje in druga določila javnega poziva na tem javnem pozivu (izjava je del pozivne dokumentacije (Obrazec 3)).

Navodila za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za kandidiranje so natančneje opredeljena v pozivni dokumentaciji (točka II.7.).

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev, lahko agencija zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

Izpolnjevanje pogojev mora biti razvidno iz vsebine celotne vloge. Če vloga ne bo izpolnjevala vseh pogojev, se s sklepom zavrne.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o izboru, se pogodba o sofinanciranju ne podpiše, sklep o izboru pa se odpravi. V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, agencija odstopi od pogodbe o sofinanciranju, pri čemer je upravičenec dolžan vrniti že prejeta sredstva skupaj za zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

u h z



4.1. Splošni pogoji za prijavitelje

Splošni pogoji za kandidiranje so:

1. Prijavitelj je mikro, mala ali srednje velika pravna ali fizična oseba, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo v Republiki Sloveniji in je organizirana kot gospodarska družba ali samostojni podjetnik v skladu z ZGD-1. Velikost prijavitelja se presoja glede na definicijo MSP, v skladu s Prilogo I Uredbe Komisije 651/2014/EU.
2. Prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do posredniškega organa ter izvajalskih institucij posredniškega organa (Slovenski podjetniški sklad, Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalno razvojni sklad) (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge pa vse do sklenitve pogodbe) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom.
3. Prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge pa vse do sklenitve pogodbe).
4. Med prijaviteljem in posredniškim organom oz. izvajalskimi institucijami posredniškega organa (Slovenski podjetniški sklad, Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalno razvojni sklad) niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je posredniški organ oz. izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let.
5. Prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 - uradno prečiščeno besedilo in 10/15 - popr., 27/16, 31/16-odl. US in 63/16 – ZD-C).
6. Prijavitelj ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in ni podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije 651/2014/EU.
7. Glede prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do posredniškega organa v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo).
8. Prijavitelj skladno z Uredbo Komisije 1407/2013/EU ne sme imeti registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinancirane operacije se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:
 - ribištva in akvakulture, kakor jih zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta 104/2000;
 - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov;
 - predelave in trženja kmetijskih proizvodov, v primerih:
 - kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev, ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;
 - kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
9. Dejanski lastnik(i) prijavitelja v skladu z Zakonom o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma.



10. Prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgov Skupnosti.
11. Za iste že povrnjene upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem javnem pozivu, prijavitelj ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).

4.2. Posebni pogoji za prijavitelje

Posebni pogoji za prijavitelje so:

1. Prijavitelj lahko kandidira za enega, dva ali tri sklope iz točke 2.2. javnega poziva. Za vsak posamezen sklop prijavitelj odda ločeno vlogo. Z eno vlogo lahko prijavitelj kandidira le na en sklop, za posamezen sklop lahko odda le eno vlogo. Z eno vlogo lahko prijavitelj predlaga sofinanciranje ene operacije.
2. Seštevek zneskov sofinanciranja iz vseh vlog prijavitelja na ta javni poziv, za katere se bo preverjalo izpolnjevanje pogojev javnega poziva, ne sme biti višji od 9.999,99 EUR.
3. Zaprošena višina zneska sofinanciranja v vlogi znaša:
 - za sklop A od 3.000,00 EUR do 4.500,00 EUR,
 - za sklop B od 3.000,00 do 9.999,99 EUR,
 - za sklop C od 3.000,00 EUR do 9.999,99 EUR.
4. Prijavitelj je na dan 31. 12. 2017 zaposloval najmanj pet oseb¹.
5. Prijavitelj ima v okviru bonitetne ocene po metodologiji Bisnode d.o.o. dinamično oceno ++, + ali – ter nima finačne ocene F. Bonitetna ocena ne sme biti starejša od 30 dni od dneva oddaje vloge.
6. Prijavitelj je prisoten na tujih trgih, pri čemer se kot prijavitelj, ki je prisoten na tujih trgih, šteje podjetje, ki je imelo vsaj 5 % delež čistih prihodkov od prodaje na tujih trgih v letu 2017 (na trgu EU in trgih zunaj EU)².
7. Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, na podlagi pravila de minimis ne sme presegati največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči, kot določa shema državnih pomoči de minimis. Skupni znesek pomoči, dodeljen istemu upravičencu na podlagi pravila de minimis ne sme presegati 200.000,00 EUR v kateremkoli obdobju treh poslovnih let. Za prvo leto se upošteva leto odobritve pomoči. Omenjeni znesek se zniža na vrednost 100.000,00 EUR za podjetja, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, ne sme pa se uporabljati za nabavo vozil za cestni prevoz tovora.
8. Prijavitelj in izvajalec tržne raziskave oziroma akreditirana organizacija oziroma organizator mednarodnega foruma (v nadaljevanju: zunanji izvajalec), ki ga prijavitelj navaja v vlogi na poziv, ne smeta biti medsebojno povezani družbi v smislu 3. člena Priloge 1 Uredbe Komisije 651/2014/EU. Poleg tega prijavitelj ne sme imeti nikakršnega deleža v podjetju zunanjega izvajalca hkrati pa tudi zunanji izvajalec ne sme imeti nikakršnega deleža v prijavitelju.

¹ Upoštevajo se osebe, ki so zaposlene za polni delovni čas in osebe, ki so zaposlene za krajši delovni čas.

² Delež čistih prihodkov od prodaje na tujih trgih se izračuna na naslednji način: Čisti prihodki od prodaje na tujih trgih (na trgu EU in trgih izven EU) / Čisti prihodki od prodaje x 100. Izračun se zaokroži navzdol na 3 decimalna mesta.

Handwritten signature or mark



4.3. Pogoji za operacijo

Pogoji za operacijo so:

1. Operacija mora biti skladna z namenom, ciljem in s predmetom javnega poziva ter s cilji »Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020«.
2. Prijavitelj v celoti zagotavlja sredstva za zaprtje finančne konstrukcije operacije, ki jo navaja v vlogi. Pri tem se poleg lastnih sredstev upoštevajo tudi pričakovana sredstva iz naslova tega javnega poziva. Pri pripravi finančnega načrta mora prijavitelj upoštevati intenzivnost pomoči, kot je določena v 9.2. točki tega javnega poziva.
3. Prijavitelj bo vodil in spremljal porabo sredstev za operacijo računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustreznih računovodskih kodi za vse transakcije v zvezi z operacijo.

5. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago

Okvirna skupna višina sredstev, ki so na razpolago za izvedbo javnega poziva, je 700.000,00 EUR in sicer:

SKLOP	PP	Programsko območje	2018 (v EUR)	2019 (v EUR)	Skupaj (v EUR)
A TRŽNE RAZISKAVE	160067 PN3.2.-Razvoj internacionalizacije-14-20-V-EU	Vzhod	107.800,00	50.000,00	157.800,00
	160069 PN3.2.-Razvoj internacionalizacije-14-20-Z-EU	Zahod	62.200,00	30.000,00	92.200,00
B MEDNARODNI FORUMI	160067 PN3.2.-Razvoj internacionalizacije-14-20-V-EU	Vzhod	47.340,00	47.340,00	94.680,00
	160069 PN3.2.-Razvoj internacionalizacije-14-20-Z-EU	Zahod	27.660,00	27.660,00	55.320,00
C CERTIFIKATI	160067 PN3.2.-Razvoj internacionalizacije-14-20-V-EU	Vzhod	94.680,00	94.680,00	189.360,00
	160069 PN3.2.-Razvoj internacionalizacije-14-20-Z-EU	Zahod	55.320,00	55.320,00	110.640,00
SKUPAJ			395.000,00	305.000,00	700.000,00

Dinamika po posameznih letih se lahko spremeni. Razporeditev sredstev je po sklopih okvirna in se lahko spremeni med sklopi glede na število prejetih vlog. V primeru, da se spremeni skupna okvirna višina sredstev (700.000,00 EUR), se to objavi na spletni strani <http://www.spiritslovenia.si/javni-razpisi-in-narocila> do izdaje sklepov o (ne)izboru.

Sredstva niso prenosljiva med programskimi območji. Vsa sredstva so namenska sredstva EU in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Obdobje razpoložljivosti sredstev za javni poziv obsega proračunski leti 2018 in leto 2019.

Del razpisanih sredstev lahko ostane nerazporejen, v kolikor sredstva ne zadoščajo za pokrivanje celotne načrtovane vrednosti sofinanciranja, ki je opredeljena v finančnem načrtu operacije v vlogi, ki bi bila naslednja upravičena do sofinanciranja.

Izplačila bo izvajalo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo kot posredniški organ in sicer neposredno s podračuna proračuna RS, prek katerega posluje posredniški organ. V kolikor bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe na proračunskih postavkah, lahko agencija razveljavi javni poziv in izdane sklepe o izboru, ali skladno s pogodbo o sofinanciranju določi novo pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. Če se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom agencije, se šteje, da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o sofinanciranju.

Handwritten signature and number 5



Agencija si pridržuje pravico, da lahko javni poziv kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče, kar objavi na spletni strani <http://www.spiritslovenia.si/javni-rzypisi-in-narocila>.

6. Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike

Razmerje med sredstvi namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in slovenske udeležbe za sofinanciranje operacij je za programsko območje Kohezijska regija Zahodna Slovenija: 70 % : 30 % in za programsko območje Kohezijska regija Vzhodna Slovenija: 75 %:25 %.

Sredstva slovenske udeležbe za sofinanciranje upravičenih stroškov operacije se bodo zagotavljala s strani upravičencev.

Sredstva za neupravičene stroške mora zagotoviti upravičenec sam.

7. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva

Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov se prične 1. 1. 2018 in traja do 5. 4. 2019. Posamezen upravičenec lahko uveljavlja povračilo upravičenih stroškov in izdatkov, ki so nastali in bili plačani do oddaje zahtevka za izplačilo.

Rok za izstavitvev zahtevka za izplačilo bo določen v pogodbi o sofinanciranju.

Javni izdatki za nastale upravičene stroške lahko nastanejo do 31. 12. 2019.

8. Shema in skladnost s pravili državnih pomoči

Sofinanciranje v okviru javnega poziva bo potekalo na osnovi priglašene sheme državne pomoči »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. priglasitve: M001-2399245-2015/I, datum potrditve sheme: 9. 5. 2016; trajanje sheme: 31.12.2020) (v nadaljevanju: shema državne pomoči de minimis).

Pomoč de minimis se ne sme združevati z državno pomočjo glede na iste upravičene stroške, če bi bile s tem presežene dovoljene meje intenzivnosti državnih pomoči.

Pomoč ni dovoljena za aktivnosti, povezane z izvozom, ko je pomoč neposredno vezana na izvožene količine, vzpostavitev in delovanje distribucijskega omrežja ali na druge tekoče izdatke, povezane z izvozno aktivnostjo. Pomoč za kritje stroškov študij ali svetovalnih storitev, potrebnih za uvajanje novega ali obstoječega izdelka na novem trgu v drugi državi članici ali tretji državi, se ne šteje za pomoč dejavnostim, povezanim z izvozom.

Pomoč ni dovoljena v primerih, kadar je dodelitev pomoči pogojena z obveznostjo, da upravičenec uporabi doma proizvedeno blago ali storitve ali kadar je odvisna od uporabe domačih proizvodov v breme uvoženih proizvodov. Prav tako pomoč ni dovoljena v primerih, ko bi se upravičencem omejevala možnost izkoriščanja rezultatov raziskav, razvoja in inovacij v drugih državah članicah.

9. Upravičeni stroški, intenzivnost pomoči in način financiranja

Financiranje po tem javnem pozivu bo potekalo skladno s pravili evropske kohezijske politike, shemo državne pomoči de minimis in veljavnimi Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014-2020 (<http://eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>).



9.1. Upravičeni stroški

SKLOP A – TRŽNE RAZISKAVE	
UPRAVIČENI STROŠKI OPERACIJE	KATEGORIJA STROŠKOV
Stroški svetovalnih storitev zunanjega izvajalca vezani na izdelavo tržne raziskave.	2.7 Stroški storitev zunanjih izvajalcev

SKLOP B – MEDNARODNI FORUMI	
UPRAVIČENI STROŠKI OPERACIJE	KATEGORIJA STROŠKOV
Stroški prijave upravičenca Stroški najema razstavne površine Stroški postavitve in ureditve razstavnega prostora Stroški izvedbe predavanja/javne predstavitve	2.5 Stroški informiranja in komuniciranja
Stroški kotizacije udeležencev za največ dva redno zaposlena Stroški prevoza in stroški bivanja za največ dva redno zaposlena	2.3.2 Stroški za službena potovanja

SKLOP C – CERTIFIKATI	
UPRAVIČENI STROŠKI OPERACIJE	KATEGORIJA STROŠKOV
Stroški pridobivanja certifikatov, validacij okoljske izjave in poročil o preizkušanju, ki jih izdaja za to akreditirana organizacija	2.7 Stroški storitev zunanjih izvajalcev

Upravičeni stroški so podrobno opredeljeni v točki II.8.1. pozivne dokumentacije.

9.2. Intenzivnost pomoči

Intenzivnost pomoči in znesek sofinanciranja v okviru sklopa A – Tržne raziskave

- do največ 70 % upravičenih stroškov operacije, s tem da vrednost sofinanciranja ne sme biti višja od 4.500,00 EUR.

Intenzivnost sofinanciranja in znesek sofinanciranja v okviru sklopa B – Mednarodni forumi:

- do največ 70 % upravičenih stroškov operacije, s tem da vrednost sofinanciranja ne sme biti višja od 9.999,99 EUR.

Intenzivnost sofinanciranja in znesek sofinanciranja v okviru sklopa C – Certifikati:

- do največ 70 % upravičenih stroškov operacije, s tem da vrednost sofinanciranja ne sme biti višja od 9.999,99 EUR.

Seštevek zneskov sofinanciranja iz vseh vlog prijavitelja na ta javni poziv, za katere so bo preverjalo izpolnjevanje pogojev javnega poziva, ne sme biti višja od 9.999,99 EUR.

Handwritten signature/initials



10. Rok in način prijave na javni poziv

Rok za dostavo vlog je 28.9.2018 do 13. ure.

Vloga dostavljena na dan 28.9.2018 ob 13.00 uri ali kasneje je prepoznana.

Oddaja vloge pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega poziva in pozivne dokumentacije, da se z vsebino javnega poziva in pozivne dokumentacije strinja in da v celoti sprejema določila, navedena v vzorcu pogodbe o sofinanciranju operacije, ki se nahaja v VI. točki pozivne dokumentacije. Agencija si pridržuje pravico do spremembe vzorca pogodbe o sofinanciranju.

Navodila za izdelavo popolne vloge so navedena v pozivni dokumentaciji, točka III. Vlogo(e) je potrebno vložiti na naslov: SPIRIT Slovenija, javna agencija, Verovškova ulica 60, 1000 Ljubljana. Vloga za dodelitev sredstev mora biti dostavljena do roka, ki je določen v 1. odstavku te točke javnega poziva.

Kot datum in čas prispetja oziroma dostave popolne vloge se šteje:

- Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se upošteva datum in čas (ura in minuta) oddaje pošiljke na pošto oziroma pogodbenemu izvajalcu priporočenih poštних storitev. Datum in čas sta razvidna iz poštnega žiga oziroma potrdila o oddaji priporočene pošiljke. Če iz poštnega žiga oziroma potrdila o oddaji priporočene pošte ni mogoče razbrati časa oddaje vloge, se šteje, da je bila vloga oddana ob 23:59 uri.
- Če se vloga pošlje po pošti z navadno pošiljko, se upošteva datum in čas (ura in minuta), ko agencija vlogo prejme. Poleg evidenčnega žiga, kjer je zabeležen datum prejema vloge, agencija na prejeto vlogo zabeleži še čas (uro in minuto) prejema vloge.
- Če se vloga odda osebno v glavni pisarni agencije, na lokaciji Verovškova ulica 60, 1000 Ljubljana v času uradnih ur med 9. in 13. uro, se upošteva datum in čas (ura in minuta), ko agencija vlogo prejme. Poleg evidenčnega žiga, kjer je zabeležen datum prejema vloge, agencija na prejeto vlogo zabeleži še čas (uro in minuto) prejema vloge. Agencija prinašatelju vloge izda dokazilo o prejemu vloge, iz katerega je razviden datum in čas prejema vloge.

Vloga, ki je oddana osebno na agenciji izven uradnih ur, se zavrže.

Vloga, pripravljena v skladu z navodili, ki so v pozivni dokumentaciji, mora biti oddana v zaprti pisemski ovojnici z navedbo na sprednji strani pisemske ovojnice, dobesedno in brez okrajšav: »NE ODPIRAJ –VLOGA – Javni poziv za sofinanciranje tržnih raziskav, mednarodnih forumov in certifikatov v letu 2018, Sklop _____«, in z nazivom in naslovom prijavitelja.

11. Odpiranje vlog za dodelitev sredstev in postopek ter način izbora operacij

Postopek javnega poziva bo vodila komisija za izvedbo postopka javnega poziva (v nadaljevanju: komisija). Komisijo s sklepom imenuje odgovorna oseba agencije.

Zaradi pričakovanega velikega števila vlog odpiranje vlog ne bo javno in bo izvedeno v prostorih agencije najkasneje v osmih (8) delovnih dneh po izteku roka za oddajo vlog.

Na odpiranju bo komisija preverila pravočasnost, pravilno označenost pisemskih ovojnic in popolnost prispelih vlog.

Vloge oddane v neustrezno označenih pisemskih ovojnicah in nepravočasno dostavljene oziroma prispele vloge se ne bodo obravnavale in bodo s sklepom zavržene ter vrnjene prijaviteljem.

Popolna vloga je vloga, ki vsebuje **vse predpisane obrazce in zahtevane priloge**, pri čemer morajo biti **obrazci izpolnjeni v celoti in v skladu z navodili** v javnem pozivu in pripadajoči pozivni dokumentaciji. Vsi **žigi in podpisi** na obrazcih morajo biti **originalni**. Ker je za razvrščanje vlog pomemben čas prispetja oziroma dostave **popolne vloge** prijavitelje pozivamo, da so pri pripravi vlog skrbni, saj si z oddajo vlog, ki jih bo potrebno dopolniti, zmanjšajo možnost za pridobitev sofinanciranja.

Komisija bo vse prijavitelje, katerih vloge niso popolne, pozvala k dopolnitvi vlog. Pozivi k dopolnitvi bodo oddani vsem prijaviteljem priporočeno po pošti na isti dan.



Rok za prispetje oziroma dostavo dopolnitev vlog je za vse prijavitelje enak in sicer osem (8) dni od datuma prejema poziva na dopolnitev. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

V primeru, da komisija ugotovi nepopolnost katere izmed vlog po posredovanju pozivov k dopolnitvi, bo prijavitelj pozvan k dopolnitvi vloge naknadno, vloga pa se šteje kot »vloga z zamikom pri pozivu k dopolnitvi«. V kolikor se »vloga z zamikom pri pozivu k dopolnitvi« uvrsti med popolne vloge, se kot čas prispetja oziroma dostave popolne vloge šteje datum in čas prispetja oziroma dostave dopolnitve, skrajšan za čas zamika pri posredovanju poziva k dopolnitvi³.

Za vse pravočasne, oddane v zaprti pisemski ovojnici, pravilno označene in popolne vloge komisija ugotovi ali vloga izpolnjuje vse pogoje tega javnega poziva. Če ugotovi, da vloga ne izpolnjuje vseh pogojev tega javnega poziva, se vloga s sklepom zavrne. Če ugotovi, da vloga izpolnjuje vse pogoje tega javnega poziva, komisija vlogo obravnava v skladu z določili 12. odstavka te točke javnega poziva.

V skladu s prvim odstavkom 34a. člena ZPOP-1 se sredstva dodeljujejo glede na čas prispetja oziroma dostave popolnih vlog do porabe sredstev.

Komisija bo vse vloge, ki bodo pravočasne, oddane v zaprti pisemski ovojnici, pravilno označene, popolne in ki bodo izpolnjevale vse pogoje tega javnega poziva, razvrstila v vrstni red za izbor na naslednji zaporedni način:

- vloge bo komisija razvrstila po posameznih sklopih javnega poziva,
- znotraj posameznega sklopa javnega poziva bo komisija vloge razvrstila po programskih območjih,
- znotraj programskega območja posameznega sklopa javnega poziva bo komisija vloge razvrstila v vrstni red za izbor po vrstnem redu prispetja popolnih vlog,
- v primeru, da bo imelo več vlog posameznega sklopa isti čas prispetja oziroma dostave, bodo imeli prednost prijavitelji z višjim deležem čistih prihodkov od prodaje na tujem trgu (trgu EU in/ali trgih zunaj EU)⁴ v letu 2017,
- v primeru, da bo imelo več prijaviteljev, ki bodo oddali vloge za posamezen sklop javnega poziva z istim časom prispetja oziroma dostave, enak delež čistih prihodkov od prodaje na trgu EU in/ali trgih zunaj EU v letu 2017, bodo imeli prednost prijavitelji z višjo dinamično oceno v okviru bonitetne ocene po metodologiji Bisnode d.o.o.,
- v primeru, da bo imelo več prijaviteljev, ki bodo oddali vloge za posamezen sklop javnega poziva z istim časom prispetja oziroma dostave, enak delež čistih prihodkov od prodaje na tujih trgih v letu 2017 in enako dinamično oceno po metodologiji Bisnode d.o.o., bodo imeli prednost prijavitelji, ki na javnem pozivu kandidirajo z manj vlogami.

Komisija na podlagi opravljene razvrstitve po kriterijih, navedenih v prejšnjem odstavku te točke javnega poziva, pripravi predlog operacij za sofinanciranje ter ga predloži odgovorni osebi agencije. Odgovorna oseba agencije na podlagi predloga komisije odloči o izboru in dodelitvi sredstev s sklepom o (ne)izboru upoštevajoč okvirno višino sredstev, ki je na razpolago.

Prijavitelji, ki menijo, da jim sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v tridesetih (30) dneh od prejema sklepa agencije o (ne)izboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije. Predmet tožbe ne more biti postavljen postopek in način izbora operacij. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb o sofinanciranju.

12. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega poziva

Prijavitelji bodo o izidu javnega poziva obveščeni predvidoma v roku (60) dni od datuma odpiranja vlog.

³ Primer »vloge z zamikom pri pozivu k dopolnitvi« (navedena v 11. točki javnega poziva): Komisija vse prijavitelje, katerih vloge niso popolne, pozove k dopolnitvi vloge 16. 9. 2018. Za vlogo prijavitelja x se ugotovi nepopolnost vloge 23. 9. 2018, kar je 7 dni po pozivu na dopolnitev nepopolnih vlog drugih prijaviteljev. Na ta dan agencija prijavitelja x pozove k dopolnitvi. Dopolnitev vloge prijavitelja x prispe oziroma je dostavljena na agencijo 28. 9. 2018 ob 7:00 uri. V primeru, da se ta vloga uvrsti med popolne vloge, se kot datum prispetja popolne vloge šteje 21. 9. 2018 ob 7:00 uri (odšteje se 7 dni).

⁴ Delež čistih prihodkov od prodaje na tujih trgih se izračuna na naslednji način: Čisti prihodki od prodaje na tujih trgih (na trgu EU in trgih izven EU) / Čisti prihodki od prodaje x 100. Izračun se zaokroži navzdol na 3 decimalna mesta.

ky 3



Prijavitelji bodo na podlagi sklepa o izboru, ki bo izdan za vsako vlogo (prijavo) posebej, pozvani k podpisu pogodbe o sofinanciranju. Če se prijavitelj v roku osmih (8) dni od prejema poziva na podpis pogodbe o sofinanciranju na poziv ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Rezultati javnega poziva so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani agencije in na spletni strani www.eu-skladi.si.

13. Zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, ki jim morajo zadostiti upravičenci v skladu s 115. in 116. členom Uredbe 1303/2013/EU in navodili organa upravljanja

Upravičenci morajo zadostiti zahtevam glede informiranja in obveščanja javnosti skladno s 115. in 116. členom Uredbe 1303/2013/EU, veljavnimi Navodili organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin na področju evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014-2020 (<http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila>) in Priročnika celostne grafične podobe evropske kohezijske politike 2014 – 2020 (<http://www.eu-skladi.si/portal/sl/aktualno/logotipi>).

14. Zahteve glede hranjenja dokumentacije in spremljanja ter evidentiranja

Upravičenec bo dolžan zagotavljati dostopnost in hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na operacijo in zagotavljati agenciji in drugim nadzornim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in zakonodaje Republike Slovenije še 10 (deset) let po njenem zaključku.

V skladu s 125. členom Uredbe 1303/2013/EU mora upravičenec voditi in spremljati porabo sredstev za operacijo računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi za vse transakcije v zvezi z operacijo, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev, ne glede na računovodska pravila Republike Slovenije.

15. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije nadzornim organom

Upravičenec mora omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem operacije, katere sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi javnega poziva. Nadzor se izvaja s strani agencije kot izvajalskega organa, ministrstva kot posredniškega organa, organa upravljanja, organa za potrjevanje, revizijskega organa ter drugih slovenskih in evropskih nadzornih in revizijskih organov (v nadaljevanju: nadzorni organi).

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinancirane operacije. V primeru preverjanja na kraju samem bo moral upravičenec omogočiti vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem operacije ter rezultate operacije. Upravičenec bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščten, posredniški organ pa lahko opravi pregled na terenu brez predhodne najave. Upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati agencijo o izvedenih ukrepih.

16. Zagotavljanje enakih možnosti in trajnostnega razvoja v skladu s 7. in 8. členom Uredbe 1303/2013/EU

Upravičenec bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti moških in žensk ter preprečiti vsakršno diskriminacijo, zlasti v zvezi z dostopnostjo za invalide, med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru javnega poziva, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 7. členom Uredbe 1303/2013/EU.

Upravičenec bo moral rezultate operacije uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela onesnaževalec plača v skladu s 8. členom Uredbe 1303/2013/EU.

17. Varovanje osebnih podatkov in poslovna skrivnost

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU.

ll 4 2



Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih prijavitelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06-uradno prečiščeno besedilo, 117/06-ZdavP-2 in 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15 in 7/18; v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oz. dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo agencija lahko domnevala, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Podatki o sofinanciranih operacijah, za katere je tako določeno s predpisi ali, ki so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljen bo seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, naziv operacije, programsko območje upravičenca in znesek javnih virov sofinanciranja operacije. Objave podatkov o operaciji in upravičencih do sredstev bodo izvedene v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

18. Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev operacije

Upravičenec bo za namen spremljanja in vrednotenja operacije skladno s 27., 54., 96. in 125. členom Uredbe 1303/2013/EU ter 6. členom in Prilogo I Uredbe 1301/2013/EU dolžan spremljati in agenciji zagotavljati podatke o doseganju ciljev operacije.

Upravičenci so po zaključeni operaciji dolžni sodelovati v ekonomski evalvaciji doseganja ciljev in kazalnikov, posredovati pa morajo tudi vse potrebne podatke, ki jih bo od njih zahteval kateri od nadzornih organov. V primeru, da upravičenci takšno sodelovanje odklonijo ali na poziv ne odgovorijo, lahko agencija zahteva vračilo celotnih prejetih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njihov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

19. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti

V kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa upravičenec agencije ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim pozivom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev agencije o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem pozivu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo upravičenec dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

20. Posledice, če se ugotovi, da aktivnosti na operaciji niso bile skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije

V kolikor se ugotovi, da aktivnosti na operaciji niso bile na podlagi določil 6. člena Uredbe (EU) 1303/2013/EU skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije, bo agencija odstopila od pogodbe, upravičenec pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

21. Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne operacije ali, da je višina financiranja operacije preseгла maksimalno dovoljeno stopnjo oz. znesek pomoči

V kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira, ali da je višina sofinanciranja preseгла maksimalne dovoljene stopnje, agencija odstopi od pogodbe o sofinanciranju in zahteva vračilo preveč oz. neustrezno izplačanega zneska sofinanciranja v skladu s pravili državnih pomoči oz. državne pomoči de minimis na področju vračanja državnih pomoči skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

K 9 3

5



22. Razpoložljivost pozivne dokumentacije

Vsi potrebni podatki in navodila, ki bodo omogočila izdelavo popolne in pravilne vloge za dodelitev sredstev, so navedeni v pozivni dokumentaciji, ki bo od dne objave javnega poziva dalje objavljena na spletni strani <http://www.spiritslovenia.si/javni-razpisi-in-narocila>.

23. Dodatne informacije

Dodatne informacije v zvezi s pripravo vlog in pojasnila k pozivni dokumentaciji so prijavitelju dosegljive na podlagi pisnega zaprosila, posredovanega na elektronski naslov poziv.rfc2018@spiritslovenia.si.

Agencija bo odgovorila na vprašanja, ki bodo na zgornji naslov prispela najkasneje do 21.9.2018. Na vprašanja, ki bodo prispela na elektronski naslov med 15.8.2018 do 3.9.2018 bo agencija odgovorila po 4.9.2018. Pri postavljanju vprašanj ne razkrivajte osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni. Vprašanja, ki ne bodo pravočasna, ne bodo obravnavana. Vprašanja in odgovori bodo javno objavljeni na spletni strani <http://www.spiritslovenia.si/javni-razpisi-in-narocila>.

Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del tega javnega poziva in pozivne dokumentacije.

Potencialni prijavitelji bodo o vseh novostih sproti obveščeni preko spletne strani <http://www.spiritslovenia.si/javni-razpisi-in-narocila/>.

Ljubljana, dne 9.8.2018



Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva,
internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije

mag. Gorazd Mihelič
direktor