

Na podlagi Zakona o javnih financah (Ur.l. RS, št. 11/2011-UPB4 (14/2013 popr.), 110/2011-ZDIU12, 46/2013-ZIPRS1314-A, 101/2013-ZIPRS1415, 101/2013), Proračuna Republike Slovenije za leto 2014 (Ur.l. RS, št. 104/2012, 102/2013), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (Ur.l. RS, št. 1 101/2013, 9/2014-ZRTVS-1A), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Ur.l. RS, št. 50/2007, 61/2008, 99/2009-ZIPRS1011, 3/2013), Zakona o spodbujanju tujih neposrednih investicij in internacionalizacije podjetij (Ur.l. RS, št. 107/2006-UPB1, 11/2011, 57/2012), Uredbe Komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 379) , Sheme de minimis z nazivom »Spodbujanje internacionalizacije podjetij za obdobje 2010-2014«, št. priglasitve M001-5715334-2010, Programa dela in finančnega načrta Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, inovativnosti, razvoja, investicij in turizma za leti 2013 in 2014, ki je bil sprejet na 1. redni seji sveta Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, inovativnosti, razvoja, investicij in turizma in spremenjen in dopolnjen na 1. in 2. dopisni seji sveta Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, inovativnosti, razvoja, investicij in turizma h kateremu je Vlada RS podala soglasje 5.3.2013, ter na podlagi sprememb in dopolnitev Programa dela in finančnega načrta Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, inovativnosti, razvoja, investicij in turizma za leto 2013 in 2014, ki jih je sprejel svet Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, inovativnosti, razvoja, investicij in turizma na svoji 4. redni seji in 6. dopisni seji, h katerim je podalo Ministrstvo RS za gospodarski razvoj in tehnologijo soglasje dne 3.9.2013 v skladu s šestim odstavkom 48. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2013 in 2014 (Ur. l. RS, št. 104/12, 46/13, 56/13 - ZŠtip-1 in 61/13) in pogodbe št. SPIRIT Slovenija-2013/2014-603210-PJ o financiranju izvajanja Programa internacionalizacije v obdobju 2013 - 2014 med Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo in Javno agencijo Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, inovativnosti, razvoja, investicij in turizma, Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, inovativnosti, razvoja, investicij in turizma, Dimičeva ulica 13, Ljubljana, objavlja

## JAVNI RAZPIS

### SOFINANCIRANJE IZVAJANJA DEJAVNOSTI SLOVENSКИH POSLOVNIH KLUBOV V TUJINI V LETU 2014

ŠT. JR 2/2014-446

#### 1. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje izvajanja dejavnosti slovenskih poslovnih klubov v tujini.

#### 2. Cilj javnega razpisa

Cilj javnega razpisa je oblikovati in vzdrževati mrežo slovenskih poslovnih klubov v tujini in v sodelovanju z njimi intenzivneje izvajati podporo pri spodbujanju internacionalizacije slovenskega gospodarstva preko izvajanja naslednjih aktivnosti slovenskih poslovnih klubov: zagotavljanje informacij in svetovanje slovenskim malim in srednje velikim podjetjem, ki se odločajo za prodor na trg, na katerem deluje slovenski poslovni klub; spodbujanje

9  
for

rednih formalnih in neformalnih stikov in izmenjave informacij med lokalnimi podjetji, institucijami in slovenskimi podjetji; redno seznanjanje slovenskih podjetij in institucij s spremembami v poslovnem okolju, v katerem deluje slovenski poslovni klub; redno zagotavljanje aktualnih poslovnih informacij na portalu Izvozno Okno; organizacija poslovnih dogodkov; promocija slovenskega gospodarstva in slovenskega poslovnega okolja v tujini.

**Slovenski poslovni klubi** v tujini so uradno registrirani pravni subjekti, ki izvajajo aktivnost slovenskega poslovnega kluba in katerih dejavnost je usmerjena v uspešno gospodarsko sodelovanje med Republiko Slovenijo in državo, v kateri imajo sedež.

Preko slovenskih poslovnih klubov v tujini želimo v letu 2014 doseči naslednje cilje:

- organizacija in izvedba najmanj 45 kakovostnih poslovnih dogodkov, namenjenih slovenskim in tujim podjetjem;
- svetovalna pomoč najmanj 450 slovenskim podjetjem, ki želijo prodreti na tuje trge,
- posredovanje najmanj 300 poslovnih priložnosti in aktualnih novic za objavo na portalu Izvozno Okno.

### 3. Namen javnega razpisa

Namen javnega razpisa je podpreti delovanje že delujočih slovenskih poslovnih klubov v tujini pri izvajanju aktivnosti, povezanih z internacionalizacijo slovenskega gospodarstva.

### 4. Upravičeni prejemniki sredstev

Upravičeni prejemniki sredstev so aktivno delujoči slovenski poslovni klubi v tujini.

### 5. Splošni in posebni pogoji za prijavo

Na javnem razpisu lahko kandidirajo subjekti, ki izvajajo aktivnosti slovenskega poslovnega kluba in ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

#### A. Formalno pravni status

Subjekt mora biti uradno registrirana pravna oseba v tujini - evidentirana v uradnem registru države, v kateri ima sedež. Subjekt mora biti evidentiran v uradnem registru najmanj eno (1) leto pred dnevom objave javnega razpisa.

#### B. Dejavnost

Subjekt mora izvajati aktivnosti slovenskega poslovnega kluba najmanj eno (1) leto pred dnevom objave javnega razpisa. Delovanje subjekta mora biti usmerjeno v gospodarsko sodelovanje med Republiko Slovenijo in državo, v kateri ima subjekt sedež, kar mora biti razvidno iz internih aktov subjekta.

#### C. Račun upravičenca

Subjekt mora imeti odprt svoj transakcijski račun v državi, kjer je registriran.

#### D. Članstvo

Subjekt mora izkazati članstvo vsaj 30 podjetij, za katere izvaja aktivnosti slovenskega poslovnega kluba. Med podjetja štejemo slovenska podjetja s sedežem v Republiki Sloveniji in s sedežem v tujini, tuja podjetja ter uradno registrirana gospodarsko interesna združenja slovenskih oziroma tujih podjetij, pri čemer se šteje eno združenje za enega člana. Med podjetja se štejejo tudi tista podjetja, ki so v klub včlanjena preko pooblaščenih fizičnih oseb teh podjetij.

#### E. Članarina

Člani subjekta, za katere izvaja aktivnosti slovenskega poslovnega kluba, so zavezani

9  
7  
me



plačati članarino, ki je vir financiranja aktivnosti slovenskega poslovnega kluba, kar mora biti razvidno iz internih aktov subjekta.

#### **F. Program dela in finančni načrt**

Subjekt mora imeti sprejet Program dela in Finančni načrt za leto 2014, ki vsebuje tudi aktivnosti slovenskega poslovnega kluba.

#### **G. Zaprta finančna konstrukcija**

Subjekt mora zagotoviti zaprto finančno konstrukcijo, kar pomeni, da mora za izvajanje aktivnosti, ki so predmet tega javnega razpisa, zagotoviti lastna finančna sredstva vsaj v višini 20% od načrtovanih finančnih sredstev.

#### **H. Kontaktna oseba z znanjem slovenskega jezika**

Subjekt mora imeti kontaktno osebo, ki se s predstavniki slovenskih podjetji sporazumeva v slovenskem jeziku.

#### **I. Pooblaščenec v Republiki Sloveniji**

Subjekt mora imeti v Republiki Sloveniji pooblaščenca za vročitve, ki v imenu subjekta sprejema vse pošiljke Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, inovativnosti, razvoja, investicij in turizma (v nadaljevanju: SPIRIT Slovenija) in Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo v postopku obravnavanja vloge prispele na Javni razpis za sofinanciranje izvajanja dejavnosti slovenskih poslovnih klubov v tujini v letu 2014. Pooblaščenec je lahko fizična ali pravna oseba s stalnim bivališčem oziroma sedežem v Republiki Sloveniji.

Na javnem razpisu lahko kandidirajo subjekti, ki lahko prejmejo državno pomoč v skladu s shemo državne pomoči »Spodbujanje internacionalizacije podjetij za obdobje 2010-2014« (št. priglavitve: M001-5715334-2010) in v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči de minimis (Uradni list L 379 , 28/12/2006 str. 0005 - 0010).

### **6. Merila in način izbora prejemnikov**

Vse pravočasne in formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za prijavo, bo ocenila komisija, imenovana s strani direktorja SPIRIT Slovenija.

Za formalno popolno vlogo se šteje vloga, ki:

- a. pravočasno prispe na naslov SPIRIT Slovenija v zaprti in pravilno opremljeni ovojnici (glej 11. poglavje tega javnega razpisa),
- b. vsebuje vse obvezne obrazce (glej 16. poglavje tega javnega razpisa),
- c. je pripravljena v skladu z določili tega javnega razpisa, razpisne dokumentacije in navodili, ki so navedeni na posameznih obrazcih.

Vloge bodo ocenjene na podlagi naslednjih meril:

- prispevek k pospeševanju internacionalizacije slovenskega gospodarstva v letu 2013 (največ 85 točk),
- obseg in kakovost načrtovanih aktivnosti v letu 2014 (največ 25 točk);
- stroški izvajanja aktivnosti (največ 10 točk).

Maksimalno število točk, ki jih je mogoče doseči, je 120.

Za sofinanciranje bodo izbrani tisti prijavitelji, ki bodo v postopku ocenjevanja dosegli prag najmanj 55 točk.

Način uporabe meril je opredeljen v navodilu za prijavo, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

4 9  
fme

Komisija bo pri ocenjevanju vlog upoštevala tudi dodatno merilo in sicer, da prijavitelj v okviru razpisa ne more prejeti več sredstev, kot jih je za izvedbo aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja, planiral v finančnem načrtu za leto 2014.

Iz ene države bo izbran le en subjekt - slovenski poslovni klub (v nadaljevanju: klub). V kolikor je država deljena na avtonomne dele (zvezne države, dežele ali druge avtonomije), je lahko na razpisu izbran en klub za vsak avtonomni del države. V kolikor bosta iz iste države oziroma avtonomnega dela države kandidirala dva kluba, bo sredstva pridobil tisti, ki bo v fazi ocenjevanja dobil več točk. V primeru enakega števila točk klubov iz iste države oziroma avtonomnega dela, sredstva dobi klub, ki ima več članov, oziroma v kolikor imajo klubi enako število članov, dobi sredstva klub, čigar vloga je prispela prva.

#### Višina dodeljenih sredstev se preračuna po naslednjem modelu

##### FAZA 1

Klubom, ki na podlagi meril dosežejo prag 55 točk, se sredstva dodelijo na podlagi naslednje formule:

$270.000 \text{ EUR} / (\text{deljeno s seštevkom zbranih točk vseh na razpis prijavljenih klubov, ocenjenih z vsaj 55 točkami}) = \text{vrednost ene točke v EUR.}$

Posameznemu klubu, ocenjenemu z vsaj 55 točkami, se dodelijo sredstva po formuli: vrednost ene točke v EUR \* (krat) število zbranih točk = \_\_\_\_\_ EUR

##### FAZA 2

Po upoštevanju dodatnega merila se ostanek sredstev razdeli na klube, ki so dosegli prag 55 točk in jih komisija ni ocenjevala na podlagi dodatnega merila. Ostanek sredstev se razdeli po enaki formuli, kot v FAZI 1.

## 7. Višina sredstev

Okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo predmeta tega javnega razpisa, znaša 270.000 EUR.

Finančna sredstva se zagotavljajo v skladu s proračunskimi zmoglostmi na proračunski postavki Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo Republike Slovenije, PP 603210 - spodbujanje internacionalizacije.

V primeru spremembe višine proračunskih omejitev na omenjeni postavki, se uskladi tudi višina sredstev za ta javni razpis.

## 8. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški, ki so predmet sofinanciranja, so:

- stroški organizacije poslovnih dogodkov, promocije slovenskega gospodarstva ter individualnih svetovanj podjetjem
- stroški promocije kluba
- stroški intelektualnih storitev

*Stroški organizacije poslovnih dogodkov in promocije slovenskega gospodarstva ter izvedbe individualnih svetovanj podjetjem so stroški najema prostora in opreme za izvedbo poslovnega dogodka, stroški postrežbe na poslovnem dogodku, stroški promocije*

9  
9  
pre



poslovnega dogodka, stroški izdelave in pošiljanja vabil, stroški izdelave promocijskih gradiv, panojev, stojnic, stroški medijskih objav, vezanih na promocijo dogodka ali splošno promocijo slovenskega gospodarstva ter stroški dela zaposlenih in pogodbenih sodelavcev vezanih na pripravo, promocijo in izvedbo poslovnih dogodkov, splošno promocijo slovenskega gospodarstva, izvedbo svetovanj potencialnim tujim investitorjem in kupcem ter izvedbo individualnih svetovanj slovenskim podjetjem. V okviru individualnih svetovanj slovenskim podjetjem so upravičeni stroški do največ 5 ur na posamezno podjetje.

**Poslovni dogodek** je dogodek, ki je organiziran kot poslovna konferenca, seminar, okrogla miza, panel, matchmaking, predavanje ali predstavitev, z namenom in ciljem pomoči slovenskim podjetjem pri vstopu na tuji trg ter vzpostavljanja poslovnih vezi med slovenskimi in lokalnimi podjetji in institucijami, na katerem so prisotna tako slovenska kot tuja podjetja. Med poslovne dogodke štejemo tudi vse oblike predstavitve slovenskega gospodarstva in predstavitve slovenskega investicijskega okolja na katerih so prisotna zgolj tuja podjetja. Prav tako med poslovne dogodke štejemo predstavitve načinov in možnosti poslovanja na tujem trgu, na katerih so prisotna zgolj slovenska podjetja. Letna skupščina kluba in redna srečanja članov kluba, ki ne ustrezajo zgornji opredelitvi poslovnega dogodka, se ne štejejo med poslovne dogodke. Klub lahko poslovni dogodek organizira v Sloveniji ali v državi, v kateri ima sedež. Klub lahko poslovni dogodek organizira tudi v kateri izmed sosednjih držav, v kolikor tam ne deluje drug poslovni klub, s katerim SPIRIT Slovenija formalno že sodeluje.

**Stroški promocije kluba** so stroški izdelave in tehnične prenove spletne strani (priznajo se stroški ene tehnične prenove spletne strani v koledarskem letu), stroški priprave in izdelave promocijskega gradiva, stroški predstavitve kluba na sejnih in drugih poslovnih dogodkih (v Sloveniji ali državi v kateri klub deluje) ter stroški medijskih objav, vezanih na promocijo kluba. Stroški promocije kluba so upravičeni v višini do največ 20% posameznemu klubu dodeljenih sredstev.

**Stroški intelektualnih storitev** so stroški predavateljev na poslovnih dogodkih, stroški prevajalcev, ki se neposredno nanašajo na izvajanje aktivnosti, določenih v pogodbi o sofinanciranju izvajanja dejavnosti slovenskih poslovnih klubov v tujini in stroški pridobivanja in posredovanja relevantnih informacij slovenski in tuji poslovni javnosti ter stroški dela zaposlenih v klubu v okviru izvajanja aktivnosti promocije kluba. Stroški intelektualnih storitev so upravičeni do največ 20% posameznemu klubu dodeljenih sredstev.

Davek na dodano vrednost (DDV) ni upravičen strošek.

Stroški delovanja kluba (stroški nakupa osnovnih sredstev, pisarniškega materiala, stroški najemnin poslovnih prostorov kluba, stroški pravnih in računovodskih storitev idr.) niso upravičen strošek.

## 9. Intenzivnost pomoči

SPIRIT Slovenija bo sofinanciral upravičene stroške v višini 80%.

Klub, kateremu se dodelijo sredstva, mora zagotoviti, da bo preostali del upravičenih stroškov (20%) financiral iz lastnih virov, kar mora biti razvidno iz priloženega finančnega načrta za leto 2014.

Državna pomoč se dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči de minimis (Uradni list L 379, 28/12/2006 str. 0005 - 0010), in v skladu s shemo državne pomoči »Spodbujanje

internacionalizacije podjetij za obdobje 2010-2014« (št. priglasitve: M001-5715334-2010), ki je podaljšana do 30.6.2014.

Upoštevati je potrebno pravilo kumulacije pomoči, kar pomeni, da skupna pomoč, dodeljena istemu prijavitelju na podlagi sheme »de minimis«, ne sme presegati 200.000,00 EUR (oz. 100.000 EUR, če prijavitelj deluje v cestnoprometnem sektorju) v obdobju zadnjih treh proračunskih let.

#### **10. Obdobje, v katerem morajo biti posredovani zahtevki za sofinanciranje izvajanja dejavnosti klubov**

Upoštevajo se le upravičeni stroški izvedenih aktivnosti, ki so nastali od 1.1.2014 dalje ter so bili plačani do roka za predložitev zahtevka za izplačilo, kar prejemnik sredstev dokaže s kopijo računa in potrdilom o plačilu.

Osnova za izplačilo sredstev po tem javnem razpisu je s strani SPIRIT Slovenija potrjen zahtevnik za izplačilo, ki ga posreduje prejemnik sredstev.

Mesečni zahtevnik za izplačilo, vključno z vsemi pripadajočimi prilogami, mora SPIRIT Slovenija prejeti najkasneje do tretjega (3) dne v mesecu za pretekli mesec.

Prejemnik sredstev upravičene stroške poroča mesečno.

V okviru prvega zahtevka prejemnik sredstev poroča upravičene stroške, nastale od 1.1.2014 do datuma izdaje prvega zahtevka.

Zadnji zahtevnik za izplačilo mora SPIRIT Slovenija prejeti najkasneje do vključno 20.11.2014.

Stroški, ki bodo nastali po zadnjem roku za prejem zahtevka za izplačilo, niso predmet sofinanciranja.

Obvezne priloge zahtevka za izplačilo so:

- vsebinsko poročilo,
- finančno poročilo,
- fotokopije računov in drugih dokazil o nastanku upravičenih stroškov,
- dokazila o plačilu upravičenih stroškov,
- izpisek veljavnega uradnega menjalnega tečaja na dan izstavitve zahtevka (zaokroženo na 4 decimalna mesta),
- dokazna gradiva o dejanski izvedbi aktivnosti (kopije vabil, seznamov udeležencev, izvodi promocijskih gradiv, kopije medijskih objav,...).

#### **11. Način in rok prijave**

Javni razpis bo odprt do vključno 9.5.2014.

Za pravočasne štejejo vloge, ki bodo prispele na naslov SPIRIT Slovenija, javna agencija, Dimičeva ulica 13, 1000 Ljubljana, do vključno 9.5.2014, do 13.00 ure.

Vloga mora biti poslana po pošti ali osebno dostavljena na sedež SPIRIT Slovenija. Vloga mora biti dostavljena v zaprti ovojnici, na kateri morajo biti naslednji podatki:

- vidna oznaka: "NE ODPIRAJ - VLOGA na javni razpis za sofinanciranje izvajanja dejavnosti slovenskih poslovnih klubov v tujini v letu 2014«,

9  
9  
pu



- polni naslov SPIRIT Slovenija,
- naziv prijavitelja in njegov naslov na hrbtni strani ovojnice.

Vloga mora biti pripravljena v slovenskem jeziku in skladno z določili tega javnega razpisa, razpisne dokumentacije in navodil na obrazcih.

## 12. Odpiranje in ocenjevanje vlog

Odpiranje vlog bo 14.5.2014. Odpiranje vlog ne bo javno.

Obravnavane bodo samo pravočasne vloge. Vse nepravočasne vloge bodo zavržene.

V primeru ugotovitve formalne nepopolnosti vloge bo prijavitelj pozvan po njegovem pooblaščenju za vročitve v Republiki Sloveniji k dopolnitvi vloge. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v roku osem (8) dni od prejema poziva ne bodo dopolnili, bodo zavržene.

Izvajalec javnega razpisa lahko kadarkoli, v obdobju od odpiranja do izbire, prijavitelja po njegovem pooblaščenju v Republiki Sloveniji pozove k posredovanju dokazil, ki izkazujejo verodostojnost navedb v vlogi. Prijavitelj, ki je bil po svojem pooblaščenju za vročitve v Republiki Sloveniji pozvan k posredovanju dokazil, mora le-ta posredovati v roku pet (5) dni od prejema poziva. V kolikor prijavitelj v roku dokumentov ne posreduje, izvajalec javnega razpisa teh navedb v vlogi ne bo upošteval.

Vloga prijavitelja, ki ne izpolnjuje pogojev za kandidiranje in/ali ni skladna s predmetom in namenom javnega razpisa, se kot neustrezna zavrne.

Vloge prijaviteljev, ki bodo pravočasne in formalno popolne in bodo izpolnjevale vse pogoje za prijavo, bodo ocenjene po vrstnem redu prispetja.

## 13. Obveščanje o izboru

O izboru in dodelitvi sredstev odloči direktor SPIRIT Slovenija s sklepom. Prijavitelji bodo o izidu razpisa obveščeni po pooblaščenju za vročitev v Republiki Sloveniji s sklepom najkasneje v roku štirideset (40) dni od datuma odpiranja vlog. Prejemniki sredstev bodo prejeli sklep o dodelitvi sredstev po pooblaščenju za vročitev v Republiki Sloveniji in bodo hkrati pozvani k podpisu pogodbe. Če se prejemnik sredstev v roku osem (8) dni od prejema poziva k podpisu pogodbe na poziv pisno ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev. Prejemnik sredstev je dolžan v tridesetih (30) dneh po prejemu pogodbe o sofinanciranju posredovati podpisan izvod pogodbe na naslov SPIRIT Slovenija. V nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od podpisa pogodbe.

Morebitne pritožbe zoper sklep vložijo prijavitelji na SPIRIT Slovenija v roku petnajst (15) dni od prejema sklepa. Za obravnavo pritožbe po splošnem upravnem postopku je po Zakonu o upravnih taksah potrebno plačati upravno takso po taksni tarifi 2, in sicer v višini 18,12 EUR. Za odločanje o pritožbi je pristojno Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi podjetji. Prijavitelj, ki se pritoži, mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne more biti postavljeno merilo za izbor prejemnikov.

Rezultati razpisa so informacija javnega značaja in bodo objavljeni na spletnih straneh SPIRIT Slovenija.

4

↑

pu

## 14. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletnem naslovu [www.spiritslovenia.si](http://www.spiritslovenia.si). Razpisna dokumentacija se lahko posreduje tudi po elektronski pošti, na osnovi zahteve, podane na elektronski naslov: [spk@spiritslovenia.si](mailto:spk@spiritslovenia.si), s pripisom »JR slovenski poslovni klubi v tujini - razpisna dokumentacija«. SPIRIT Slovenija ni dolžan posredovati razpisne dokumentacije, če v samem naslovu elektronskega sporočila pošiljatelja ni razvidnega zahtevanega pripisa.

## 15. Dodatne informacije

Vprašanja v zvezi z razpisom se posredujejo izključno v elektronski obliki na naslov: [spk@spiritslovenia.si](mailto:spk@spiritslovenia.si) s pripisom »JR slovenski poslovni klubi v tujini - vprašanje«. Vprašanja morajo na zgornji elektronski naslov prispeti najkasneje 30.4.2014. SPIRIT Slovenija ni dolžan posredovati odgovora, če v samem naslovu elektronskega sporočila pošiljatelja ni razvidnega zahtevanega pripisa. SPIRIT Slovenija bo na spletnem naslovu [www.spiritslovenia.si](http://www.spiritslovenia.si) objavil odgovore na vprašanja najkasneje v roku treh (3) delovnih dni po prejemu vprašanja. Odgovori na vprašanja so sestavni del javnega razpisa in razpisne dokumentacije.

## 16. Obrazci za pripravo vloge

Obrazec št. 1:

Prijava - obvezne priloge tega obrazca so:

- izpis iz registra, iz katerega je razviden datum evidentiranja subjekta v register ter kdo je pooblaščen oseb za zastopanje subjekta (obvezno priložite prevod dokumenta v slovenski jezik),
- dokazila o članstvu vsaj 30 podjetij (oziroma pooblaščenih oseb podjetij),
- dokazila o izvedenih aktivnostih v letu 2013,
- program dela za leto 2014, z natančnim načrtom aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja (v kolikor je program dela zapisan v tujem jeziku, mora biti priložen tudi prevod v slovenski jezik),
- finančni načrt za leto 2014, z natančno finančno konstrukcijo za izvedbo aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja (v kolikor je finančni načrt zapisan v tujem jeziku, mora biti priložen tudi prevod v slovenski jezik).

Obrazec št. 2:

Izjava prijavitelja

Obrazec št. 3:

Pooblastilo prijavitelja

Obrazec št. 4:

Ocenjevalni list (parafiran s strani pooblaščenih oseb)

Obrazec št. 5:

Vzorec pogodbe (parafiran s strani pooblaščenih oseb)

Boštjan Skalar  
v.d. direktorja

